

**ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH  
UL. JĘDRZEJOWSKA 81  
29-100 WŁOSZCZOWA**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**dla przetargu nieograniczonego nr 19/2011**

**Na realizację zadań pod nazwą:**

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły  
Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

Włoszczowa dnia 16.08.2011r.

**ZATWIERDZAM**

Dyrektor  
Zarządu Dróg Powiatowych  
Norbert Gąsieniec

# **SPIS TREŚCI**

## **Instrukcja dla Wykonawców**

### **Rozdział I**

1. Nazwa i adres Zamawiającego
2. Numer postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Przedmiot zamówienia
5. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych
6. Informacja dotycząca zamówień uzupełniających
7. Termin realizacji zamówienia
8. Warunki udziału w postępowaniu
9. Dokumenty wymagane od wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków
10. Opis sposobu przygotowania oferty
11. Opis sposobu obliczania ceny oferty
12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą i udzielenie wyjaśnień
13. Wymagania dotyczące wadium
14. Miejsce i termin składania ofert
15. Termin związania ofertą
16. Miejsce i termin otwarcia ofert
17. Badanie i ocena ofert
18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
19. Udzielenie zamówienia
20. Warunki umowy
21. Środki ochrony prawnej

### **Rozdział II - Załączniki**

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków z art.22 ust.1
- Załącznik nr 4 – Doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 5 – Wykaz osób
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie z art. 24 ust.1, pkt.2 - osoby fizycznej
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

### **Rozdział III – Projekt UMOWY**

### **Rozdział IV - Przedmiar robót**

### **Rozdział V - Szczegółowe Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót**

# ROZDZIAŁ I

## INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zarząd Dróg Powiatowych  
29-100 Włoszczowa, ul. Jędrzejowska 81

Telefon: 0-41 394 - 25 - 19

Fax: 0-41 394 – 25 - 19

e-mail: [zdpwloszczowa@op.pl](mailto:zdpwloszczowa@op.pl)

### 2. NUMER POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oznaczone jest numerem ZDP-ZP-3431/19/2011.

Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania i protesty winny być kierowane na adres podany powyżej.

### 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

3.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami ( tekst jednolity -Dz. U. Nr 113 poz.759 z roku 2010), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego**.

3.3. Podstawa prawna udzielania zamówienia art.10 , ust.1 ( oraz art.39-46) ustawy Prawo zamówień publicznych.

3.4. Ilekroć w niniejszej instrukcji użyte jest pojęcie „ustawa P z p” należy przez to rozumieć ustawę „Prawo zamówień publicznych”, o której mowa w pkt. 3.1.

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pod nazwą:

Oznaczenie według CPV- 45100000-8, 45233000-9, 45233000-0

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

#### **Zamówienie obejmuje:**

Przebudowę drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa na odcinku 235,00 mb

#### **Zakres przebudowy obejmuje:**

- Roboty przygotowawcze
- Roboty ziemne
- Podbudowy
- Nawierzchnia

- Elementy ulic
- Odwodnienie korpusu drogowego
- Roboty wykończeniowe

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- przedmiar robót;
- kosztorys ofertowy;
- szczegółowe specyfikacje techniczne

## **5. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

5.1. Zamawiający **niedopuszcza** składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający **niedopuszcza** składania ofert wariantowych.

## **6. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 Pz p.

## **7. TERMIN REALIZACJ ZAMÓWIENIA**

7.1. Zakończenie realizacji – **31 października 2011r**

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

8.1. spełniają warunki określone art.22 ust.1 dotyczące:

8.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

8.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie polegające na wykonaniu w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, minimum jednej roboty budowlanej odpowiadającej swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj: roboty budowlane polegające na budowie, odbudowie, odnowie, przebudowie drogi o wartości nie mniejszej niż **340000,00 zł** potwierdzone dokumentami, że zostało wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże w wykazie „doświadczenie” jedno zrealizowane zamówienie zgodnie z w/w warunkami i załączy dokumenty potwierdzające, że zostało wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej, prawidłowo ukończone i odebrane.

Zamawiający dokona oceny spełnienia niniejszego warunku na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach – spełnia / nie spełnia.

8.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane w zakresie kierowania robotami budowlanymi, specjalność drogowa lub konstrukcyjno-budowlana bez ograniczeń w zakresie dróg oraz przynależać do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa. (ustawa z dnia 07 lipca 1994r. – Prawo Budowlane).

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca w wykazie osób wykaże na stanowisko kierownika budowy osobę posiadającą w/w uprawnienia oraz załączy oświadczenie o posiadaniu przez tę osobę uprawnień i przynależność do Regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.

Zamawiający dokona oceny spełnienia niniejszego warunku na podstawie informacji zawartych w złożonych dokumentach – spełnia / nie spełnia.

#### 8.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

**Uwaga** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy wykonawcy w celu wykazania wiedzy i doświadczenia polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów niezbędne jest powołanie się na udział tych podmiotów w wykonaniu części zamówienia.

8.2. spełniają warunki określone art.24 ust.1 stanowiące podstawę wykluczenia z postępowania:

#### *Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła, co najmniej 5% wartości umowy
3. wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego
4. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo

- udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  9. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  10. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w pkt. 9.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 8.1. może spełnić jeden wykonawca lub wykonawcy wspólnie, warunki określone w pkt. 8.2. winni spełnić wszyscy wykonawcy osobno.

## **9. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

9.1. Dla wykazania spełniania warunków określonych w pkt.8.1. niniejszej specyfikacji Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

- 9.1.1. oświadczenie „o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” ( warunki zawarte w art.22, ust.1 ) - załącznik nr 3
- 9.1.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – załącznik nr 4
- 9.1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych dla wykonania zamówienia a także zakres wykonywanych przez nich czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami – załącznik nr 5
- 9.1.4. Oświadczenie, że osoba proponowana na stanowisko kierownika budowy posiada uprawnienia wymienione w pkt.8.1.3 – załącznik nr 8

9.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z uwagi na okoliczności określone w pkt. 8.2. niniejszej specyfikacji wykonawcy winni złożyć następujące dokumenty:

- 9.2.1. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ( pkt. 8.2.2. niniejszej specyfikacji)  
wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.  
W stosunku do osób fizycznych należy złożyć oświadczenie w zakresie art.24 ust.1, pkt 2 ustawy (pkt.8.2.2. niniejszej specyfikacji) załącznik - 6
- 9.2.2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – załącznik nr 7 – art.24 ust.1
- 9.2.3. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 9.2.4. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 9 ( podmioty zbiorowe) ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

9.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej osoby, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 4-8 mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

9.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt.9.2.1, 9.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

Zamiast dokumentu wymienionego w punkcie 9.2.3. składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt 4-8 ustawy.  
wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

9.5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym lub organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsce zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9.6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia ( podwykonawca), przedkłada także dokumenty dotyczące tego przedmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt. 9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4.

9.7. Wszystkie Dokumenty wymienione w pkt. 9 winny być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadkach Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy poświadczą za zgodność z oryginałem Wykonawca, którego dokumenty dotyczą.

9.8. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wini ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.

9.8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a. dokumenty wymienione w pkt. 9.1 składa przynajmniej jeden z Wykonawców lub wszyscy wykonawcy osobno, lub wspólne.

b. dokumenty wymienione w pkt.9.2 składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

10.1. Oferta winna być sporządzona na „Formularzu oferty” - **zał. Nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10.2. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymogami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w formie maszynopisu lub ręcznie czytelnym pismem w języku polskim.

10.3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.4. Wraz z ofertą należy złożyć wymagane dokumenty i oświadczenia / zgodne z pkt.9 niniejszej specyfikacji / potwierdzające spełnianie przez wykonawcę wymaganych warunków.

10.5. Oferta oraz oświadczenia i wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/ osoby podpisując ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.

10.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.7. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:

- **będzie adresowana na zamawiającego** *Zarząd Dróg Powiatowych  
29-100 Włoszczowa  
ul. Jędrzejowska 81*

- będzie posiadać nazwę i adres wykonawcy

- będzie posiadać oznaczenia:

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły  
Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

10.8. Proponuje się, aby wszystkie strony oferty i załączniki były ponumerowane. Miejsca, w których Wykonawca naniósł jakiegokolwiek poprawki muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę.

10.9. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

10.11. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu do składania ofert.

### 10.12 Podwykonawstwo:

10.12.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom podając zakres powierzonych robót.



10.12.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana może zawrzeć umowę na wykonanie robót z podwykonawcą (cami) zakres robót zgodny z ofertą.

## **11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cenę oferty należy podać w „Formularzu oferty „ tj: **załączniku nr 1**
- 11.2. Cenę należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.
- 11.3. Wykonawca w „kosztorysie ofertowym – załącznik 2” poda ceny jednostkowe netto na wszystkie roboty ( w poszczególnych pozycjach), następnie przemnoży ceny jednostkowe netto przez podane ilości jednostek i zsumuje wartości wyliczonych pozycji – w ten sposób otrzyma cenę netto, następnie obliczy podatek VAT.  
Suma ceny netto i podatku VAT stanowi cenę oferty.
- 11.4. Wykonawca w cenie oferty powinien ująć wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia w tym również obowiązujący podatek od towarów i usług VAT.
- 11.5. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę w ofercie obowiązują na czas trwania umowy i nie będą podlegały zmianie.
- 11.6 Tam, gdzie w którymkolwiek dokumencie składającym się na niniejszą SIWZ zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, o których mowa w art.30 ust.1-3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych pod warunkiem, że zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od złożonych, w SIWZ.

## **12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

- 12.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, lecz nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.  
Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ [www.starostwo.wloszczowa.eobip.pl](http://www.starostwo.wloszczowa.eobip.pl)
- 12.2. **Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres:**  
**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**29-100 Włoszczowa**  
**ul. Jędrzejowska 81**
- 12.3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ.
- 12.4. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania:  
Norbert Gąsieniec – Dyrektor ZDP  
Halina Sokołowska – Referent ds. zamówień publicznych  
Eugeniusz Jaszewski – Kierownik
- 12.5. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz inne informacje pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym przekazywane będą **faxem i niezwłocznie przesłane pocztą.**
- 12.6. Prosi się wykonawców, aby w treści oferty wskazali nr faktów, pod które Zamawiający będzie przysyłał wszelkie informacje, zawiadomienia, oświadczenia.
- 12.7. Jeżeli wykonawca otrzyma informację faksem – treść tej informacji odsyła zwrótnie pod wskazany nr faksu z adnotacją, że informacja doszła i jest czytelna ze wskazaniem daty jej otrzymania.

12.8. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę w formularzu oferta zostało mu dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.

12.9. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

### **13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

13.1. Przed upływem terminu składania ofert należy wnieść wadium w wysokości **5430,50 zł** słownie złotych: pięć tysięcy czterysta trzydzieści złotych 50/100

13.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a. pieniądzu
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- c. gwarancjach bankowych
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b, ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109 poz. 1158 z późn. zm.)

13.3. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy:

**63 8525 0002 0000 0010 7002 0003**

Wniesione w pieniądzu wadium będzie skuteczne w momencie wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego przed złożeniem oferty.

Wadium w pozostałych formach należy złożyć w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego lub załączyć do oferty.

13.4. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, któremu zamawiający zwróci wadium po zawarciu umowy.

13.5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca:

- w odpowiedzi na wezwanie którym mowa w art. 26 ust.3. nie złożył, dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### **14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć:

**Zarząd Dróg Powiatowych**  
**29-100 Włoszczowa, ul. Jędrzejowska 81, pok.7**

**Termin składania ofert upływa w dniu 05 września 2011r. o godz. 11:00**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## **15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 15.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15.2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.
- 15.3. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 16.1. **Publiczne otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi:  
dnia 05 września 2011r. godz. 11:10  
Zarząd Dróg Powiatowych  
29-100 Włoszczowa , ul. Jędrzejowska 81 pok. 8**

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu każdej koperty z ofertą zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa firmy (nazwisko), adres (siedziba), cena oferty.

W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego pisemny wniosek informacje z sesji otwarcia ofert.

## **17. BADANIE I OCENA OFERT**

- 17.1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi **kryteriami**:

- **cena 100%**

- 17.2. Przed przystąpieniem do oceny ofert wg kryterium cena Komisja dokona sprawdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wymaganych na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów.
- 17.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art.87 ustawy.
- 17.4. Następnie oferty zostaną sprawdzone czy nie podlegają odrzuceniu na podstawie art. 89 ust.1
- 17.4. W celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 17.5. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż ceny w złożonych ofertach.
- 17.7. Oferty nieodrzucone zostaną ocenione według następujących kryteriów:

cena - 100 %

Oferty będą oceniane w skali od 0 do 10 punktów

Oferty według powyższego kryterium zostaną ocenione następująco:

Każdy członek komisji przyzna punkty danej ofercie wg wzoru:

Cn - oferta z najniższą ceną

$X = \frac{Cn}{Cb} \times 10$  pkt.

Cb - oferta badana

Cb

Iloczyn sumy punktów przyznanych danej ofercie przez każdego członka komisji i znaczenia procentowego kryterium (100%) stanowi ilość punktów, jakie oferta otrzyma za kryterium cena.

Maksymalna liczba punktów, jaki oferta może otrzymać = ilość punktów obliczona wg wzoru (10 pkt.) x 3 członków komisji x 100 % = 30 pkt.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z ustawą i SIWZ oraz została uznana za najkorzystniejszą ( tj; oferta z najniższą ceną )

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

## 18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi wnieść zabezpieczenie wykonania umowy w wysokości **5 % ceny całkowitej** (z podatkiem VAT) podanej w ofercie.

18.2. Zabezpieczenie to może być wniesione w następujących formach

- pieniądzu
- gwarancjach bankowych
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający **nie wyraża zgody** na wniesienie zabezpieczenia:

- w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego.
- Przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

18.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.

18.4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 19.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

18.5. Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała kwota zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## 19. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o zawarte w ogłoszeniu i SIWZ kryteria wyboru.

19.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, firmy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy

złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

- wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- terminie po upływie, którego umowa w sprawie zamówienia może być zawarta.

19.3. Zamawiający zamieści w/w informacje na stronie internetowej

[www.starostwo.wloszczowa.eobip.pl](http://www.starostwo.wloszczowa.eobip.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

## **20. WARUNKI UMOWY**

20.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia minimum **60 miesięcy** od daty odbioru końcowego;

20.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia;

20.3. W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

20.4. Umowę można zmienić, jeżeli wystąpią istotne okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności:

- w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;
- zmiany specjalistów przedstawionych w umowie ( kierownika budowy, kierowników robót, inspektora nadzoru) na wniosek Zamawiających lub Wykonawcy w postaci pisemnej zgody;
- konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art.. 67 ust. 1 pkt. 5 ustawy Pzp;
- modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych;
- zmian ilościowych poszczególnych rodzajów robót objętych umową w ramach maksymalnej wartości zamówienia. Roboty te Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów;
- zmiany terminu wykonania umowy o czas opóźnienia spowodowany: zawieszeniem robót przez Zamawiającego zmianami w dokumentacji opóźnieniami w przekazaniu placu budowy warunkami atmosferycznymi w szczególności kłęskami żywiołowymi oraz warunkami odbiegającymi od typowych dla pory roku, uniemożliwiający prowadzenie robót budowlanych działaniem siły wyższej;
- zmiany wynagrodzenia ( w oparciu o powykonawczy obmiar robót).  
Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

20.5. Przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca wykona projekt organizacji ruchu na czas trwania robót, który należy zatwierdzić w Wydziale Komunikacji i Dróg w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie oraz wykona właściwe oznakowanie zgodne z zatwierdzonym projektem.

20.6. Szczegółowe warunki umowy określa projekt umowy – **Rozdział III niniejszej Specyfikacji**

## **21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

21.1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Pzp.

21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

21.3 Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego.

- 21.4.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.4.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 21.4.3. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 21.5. Odwołanie wnosi się:
- 1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana drogą faksową lub w terminie 10 dni, jeśli informacja została przesłana pocztą.
  - 2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej;
  - 3) wobec czynności innych niż określone w ppkt.1 i 2 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.5.1. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 21.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 21.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.12. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 21.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony.
- 21.14. Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym w przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca lub jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu, co do uwzględnienia w całości

zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego.

W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

21.15. Odwołujący oraz wezwany Wykonawca nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu

21.16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

21.17. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym.

21.18. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności Zamawiającego.

21.19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. kodeksu postępowania cywilnego o sądzie polubownym ( arbitrażowym ), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

21.20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

## **ROZDZIAŁ II**

### **ZAŁĄCZNIKI**



Pieczęć Wykonawcy

## O F E R T A

**Do Zarządu Dróg Powiatowych  
29-100 Włoszczowa  
ul. Jędrzejowska 81**

W odpowiedzi na ogłoszenie Zarządu Dróg Powiatowych o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

1. Oferujemy wykonanie robót objętych zamówieniem:

za cenę ..... zł netto (słownie złotych: .....  
.....)

podatek VAT .....% ..... zł (słownie złotych: .....  
.....)

za cenę ..... zł brutto (słownie złotych: .....  
.....brutto.

zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie budowy oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj; **30 dni**.

4. Na przedmiot zamówienia udzielamy ..... **miesiący** gwarancji od daty odbioru końcowego.

5. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy: (proszę podać czy Wykonawca zamówienie wykona sam, czy w części powierzy podwykonawcy)

- wykonać .....
- w części powierzyć podwykonawcy; .....

.....  
.....  
proszę podać nazwę podwykonawcy oraz część zamówienia jaką ma wykonać

6. Warunki płatności zgodne z warunkami umowy.

7. Oświadczamy , że zawarty w specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny oferty, w formie .....
9. Oświadczamy, że wszystkie strony oferty wraz z kosztorysem ofertowym i wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się . .....stron.  
W niniejszej ofercie nie zostały złożone żadne dokumenty czy informacje mogące stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.8 ustawy Pzp za wyjątkiem następujących stron oferty .....
10. Numer faksu na który Zamawiający będzie przesyłał informacje .....
11. Załącznikami do niniejszej oferty są :
- a) .....
  - b) .....
  - c) .....
  - d) .....
  - e) .....
  - f) .....
  - g) .....
  - h) .....
  - i) .....
  - j) .....

.....dnia.....

.....  
Podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....  
/miejscość, data/

.....  
/nazwa oferenta/

### KOSZTORYS OFERTOWY DLA ZADANIA PN.

#### **Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.**

Lp	Podstawa wyceny	Nazwy elementów rozliczeniowych	Jed. miary	c.j [zł]	ilość	Wartość [zł]
<b>I. ROBOTY PRZYGOTOWAWCZE-kod CPV 45100000-8</b>						
1.	D.01.01.01	Roboty pomiarowe w terenie równinnym	km		0,235	
2.	D.01.02.04	Rozebranie części przelotowej przepustu z elementów prefabrykowanych z odwozem gruzu na od.	Mb.		5,00	
3.	D.01.02.04	Ręczne rozebranie krawężników betonowych 15x30x100 z przeznaczeniem do ponownego wbudowania /odzysk 80 %/	Mb.		227,00	
4.	D.01.02.04	Ręczne rozebranie nawierzchni zjazdu z kostki betonowej, wraz z ponownym ułożeniem na podsypce cementowo-piaskowej 1:4	M <sup>2</sup>		14,00	
5.	D.01.02.04	Rozebranie nawierzchni z kruszywa łamanego, z odwozem urobku na od. 3 km, str.prawa	M <sup>3</sup>		34,00	
<b>II. ROBOTY ZIEMNE - KOD CPV 45100000-8</b>						
6.	D.02.01.01	Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. III-IV z odwozem gruntu na odl. do 3 km. /Zużycie na miejscu 25,43m <sup>3</sup> /	M <sup>3</sup>		72,25	
7.	D.02.01.01	Wykonanie wykopu w gruncie kat. III-IV z wbudowaniem gruntu w nasyp z formowaniem i zagęszczeniem nasypu i zwilżeniem nasypu w miarę potrzeb warstw zagęszczanych -roboty ziemne poprzeczne /wg tabeli robót ziemnych/	M <sup>3</sup>		25,43	

III. PODBUDOWY-kod CPV 45233000-9						
8.	D.04.01.01	Profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni wykonane mechanicznie w gruncie kat. III-IV	M <sup>2</sup>		547,39	
9.	D.04.04.02	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0-63 gr. 20 cm po zagęszczeniu - zjazdy strona prawa	M <sup>2</sup>		49,00	
10.	D.04.04.02	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie 0-31,5 gr. 10 cm po zagęszczeniu-chodnik strona prawa	M <sup>2</sup>		250,60	
IV. NAWIERZCHNIA-kod CPV 45233000-9						
11.	D.05.03.11	Wykonanie frezowania nawierzchni asfaltowej, średnia grubość ścinania 4 cm, destrukta należy do inwestora. Wg tabeli frezowania.	M <sup>3</sup>		75,07	
12.	D.04.03.01	Mechaniczne oczyszczenie i skropienie warstw konstrukcyjnych ulepszonych emulsją asfaltową	M <sup>2</sup>		1465,5	
13.	04.08.01	Wykonanie wyrównania nawierzchni mieszanką mineralno-asfaltową. Wg tabeli wyrównań.	T		102,98	
14.	05.03.15	Ułożenie geosiatki 0 wytrz. 120 KN	M <sup>2</sup>		1465,5	
15.	D.05.03.05	Wykonanie warstwy wiążącej z betonu asfaltowego dla kategorii ruchu KR 4 o grubości 5 cm po zagęszczeniu	M <sup>2</sup>		1465,5	
16.	D.05.03.13	Wykonanie nawierzchni z mieszanki SMA o grubości 4 cm po zagęszczeniu, warstwa ścieralna dla kategorii ruchu KR 4, wraz ze skropieniem	M <sup>2</sup>		1465,5	
V. ELEMENTY ULIC -kod CPV 45233000-0						
15.	D.08.01.01	Ustawienie krawężnika betonowego 15x30x100 na ławie betonowej z oporem, beton B-15, podsypka cem.-piask. gr. 3 cm/1:4/	Mb.		457,00	
16.	D.08.03.01	Ustawienie obrzeża betonowego 20x6 na podsypce piaskowej /1:4/-str. prawa	Mb.		227,00	
17.	D.08.02.02	Wykonanie chodnika z kostki szarej betonowej grubości 6 cm na podsypce cementowo-piaskowej /1:4/ grubości 3 cm	M <sup>2</sup>		250,60	
18.	D.08.02.02	Wykonanie chodnika z kostki kolorowej betonowej grubości 8 cm na	M <sup>2</sup>		49,00	

		podsypanie cementowo-piaskowej /1:4/ grubości 3 cm-wjazd str.prawa				
19.	D.08.05.01	Wykonanie ścieku ulicznego z kostki betonowej kolorowej gr. 8 cm na podsypanie cementowo-piaskowej /1:4/ grubości 3 cm/ ława betonowa/-str.	Mb.		230,00	
20.	D.08.05.01	Wykonanie ścieku skarpowego z kostki kolorowej gr. 8 cm na ławie betonowej gr. 10 cm wg rysunku konstrukcyjnego	Szt.		6	

**VI. ODWODNIENIE KORPUSU DROGOWEGO-KOD CPV 45230000-8**

21.	D.03.02.01	Regulacja pionowa żeliwnej kratki	Szt.		7	
22.	D.03.02.01	Regulacja pionowa włazów żeliwnych kanalizacji sanitarnej	Szt.		1	

**VII.ROBOTY WYKOŃCZENIOWE - kod CPV 452333000**

- 9

22.	D.06.02.01	Wykonanie przepustów pod zjazdami z rur betonowych o średnicy 50 cm na ławie fundamentowej z kruszywa łamanego gr. 20 cm- str. lewa	Mb.		6,00	
23.	D.06.01.03	Umocnienie dna rowu płytkami chodnikowymi 50 X 50 x 7 na podsypanie cementowo-piaskowej /1:4/, grubości 5 cm - str. lewa	Mb.		193,00	
24.	D.06.01.03	Umocnienie skarp rowu płytami ażurowymi 60 x40 x 8, uzupełnienie wolnych przestrzeni humusem i obsianie trawą, podsypanie piaskowa gr. 5 cm-strona lewa	Mb.		193,00	
25.	D.06.03.01	Utwardzenie wjazdów destruktem z frezowania gr. 15 cm po zagęszczeniu- str. lewa	M <sup>2</sup>		120,00	

<b>Razem wartość netto [zł]</b>	
<b>Podatek VAT23% [zł]</b>	
<b>Razem wartość brutto [zł]</b>	

.....

/podpis i pieczęć oferenta/

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON.....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

**Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**  
(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.)

Składają ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

**Oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję spełnia warunki dotyczące:**

1. posiadania uprawnień do wykonania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON .....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE***Składając ofertę w przetargu nieograniczonym*

**„ Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**  
*firma*

.....

zrealizowała w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania (a jeśli okres prowadzenie jest krótszy - w tym okresie) następujące zamówienia:

Rodzaj robót Nazwa zadania	Wartość robót brutto	Czas realizacji		Nazwa Zamawiającego
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

.....dnia.....

Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON .....

Numertelefonu ..... Numer fax .....

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA***Niniejsze zamówienie będą realizować następujące osoby, którymi dysponuje Wykonawca***„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Rola w realizacji zamówienia</b>	<b>Numer i rodzaj uprawnień jeśli posiada</b>	<b>Podstawa dysponowania</b>
	<b>Kierownik budowy</b>		

W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....dnia.....

.....  
Podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy



**Wypełniają tylko osoby fizyczne  
prowadzące swoją działalność na podstawie wpisu do Ewidencji działalności gospodarczej**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON.....

Numertelefonu ..... Numer fax .....

**Oświadczenie wykonawcy w zakresie art.24 ust.1 pkt.2**  
( ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.- Prawo zamówień publicznych )

Składają ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły  
Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

**Oświadczam (my), że w stosunku do Wykonawcy (Firmy ), którego reprezentuję:**

- nie otwarto likwidacji / otwarto likwidację\*
- nie ogłoszono upadłości / ogłoszono upadłość \*

\* - niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

Podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

.....

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON .....

Numertelefonu ..... Numer fax .....

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

(zgodnie z art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych)

**Składają ofertę** w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

**Oświadczam (my)**, że w stosunku do Wykonawcy (Firmy), którego reprezentuję (my) brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania z powodu nie spełniania warunków określonych w art. 24, ust.1 – Prawo zamówień publicznych:

..... dnia.....

.....  
Podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

REGON .....

Numer telefonu ..... Numer fax .....

### Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

**Składają ofertę** w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264 T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”**

**Oświadczam**, że osoby ( wymienione w załączniku nr 5 ), które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane i przynależą do Izby Inżynierów Budownictwa.

..... dnia.....

.....  
Podpis upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy

# ROZDZIAŁ III

## PROJEKT UMOWY

### UMOWA TRÓJSTRONNA

zawarta w dniu..... 2011r. we Włoszczowie pomiędzy:

Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą 29-100 Włoszczowa, ul. Jędrzejowska 81 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. mgr Norbert Gąsieniec – Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie z kontrasygnatą Głównej Księgowej Zarządu Dróg Powiatowych – Bożena Adamczyk

a

.....  
.....

Zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....  
.....

przy udziale

Lhoist Bukowa Sp. z o.o.  
Bukowa ul. Osiedlowa 10, 29-105 Krasocin

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Kielcach , Wydział X Gospodarczy pod numerem KRS 0000032126, NIP 656-14-69-128, REGON 290551034. reprezentowaną przez:

- 1) ..... – Wiceprezesa Zarządu
- 2) ..... – Członka Zarządu

W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z Ustawą - Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz.U. z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa następującej treści:

#### § 1

##### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Przebudowa drogi powiatowej Nr 0264T na odcinku od Szkoły Podstawowej w Skorkowie w kierunku zakładu Lhoist Bukowa Sp. z o.o.”

2. Wykonawca przyjmuje do wykonania na rzecz Zamawiającego następujące prace będące przedmiotem umowy:

- roboty przygotowawcze,
- roboty ziemne,
- podbudowy,
- nawierzchnia,
- elementy ulic,
- odwodnienie korpusu drogowego,
- roboty wykończeniowe.

3. Wykonawca wykona prace, o których mowa w ust. 1 zgodnie z:

- dokumentacją projektową, stanowiącą załącznik do SIWZ.
- szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST) wykonania i odbioru robót,
- zasadami wiedzy technicznej,
- obowiązującymi przepisami prawa,
- przepisami o ruchu drogowym.

## § 2

### Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarnie przekazać Wykonawcy teren budowy,
- 2) przekazać dziennik budowy,
- 3) zapewnić nadzór inwestorski przez cały czas realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 umowy,
- 4) dokonywać odbiorów poszczególnych rodzajów robót – w tym robót podlegających zakryciu – w terminach i w trybie ustalonym w umowie,

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) protokolarne przejęcie terenu budowy,
- 2) zabezpieczenie terenu budowy z zachowaniem najwyższej staranności i uwzględnieniem specyfiki obiektu oraz jego przeznaczenia,
- 3) terminowe wykonanie robót,
- 4) przedkładanie dokumentów potwierdzających jakość wbudowywanych materiałów,
- 5) opracowanie i uzgodnienie projektu tymczasowej organizacji ruchu na czas przebudowy drogi,
- 6) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z dokumentacją techniczną, SIWZ, harmonogramem organizacji i wykonania robót, warunkami technicznymi, PN, zasadami wiedzy technicznej,
- 7) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenie do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanie przedmiotu umowy,
- 8) prowadzenie bieżącej obsługi geodezyjnej w zakresie niezbędnym dla prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych,
- 9) uczestniczenie w rozmowach na wezwanie Zamawiającego,
- 10) zapewnienie ciągłego i bezpiecznego dojazdu oraz dojść do posesji znajdujących się na odcinku przebudowywanej drogi,
- 11) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.
- 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim na placu budowy i na terenie przyległym do placu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności zamawiającego,

- 13) uczestniczenia w przeglądach powykonawczych na wezwanie Zamawiającego.
- 14) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;

### § 3

#### Oświadczenie i zapewnienie Wykonawcy

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną w tym w szczególności ze stanem technicznym, dokumentacją techniczną i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcy pod warunkiem, że posiada on kwalifikacje do ich wykonania po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
3. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót. Wykonawca przyjmuje wobec podwykonawców funkcję koordynacyjną.
4. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
5. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
7. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
8. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty w terminie wynagrodzenia dla Podwykonawcy, Podwykonawca ma obowiązek zgłosić ten fakt Zamawiającemu w terminie 14 dni od upływu terminu płatności. Okres 14 dniowy liczony jest od następnego dnia po upływie terminu płatności do dnia wpływu informacji do Zamawiającego.
11. Jeżeli w terminie określonym w umowie z podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, a podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór

fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

12. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z płatności przysługującej Wykonawcy.
13. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.
15. Kierownik budowy zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
16. Kierownik budowy działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

#### **§ 4**

##### Termin realizacji umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy w terminie do dnia .....

#### **§ 5 Odbiór robót**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
  - 2) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 3) Odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. O osiągnięciu gotowości odbioru Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego. Zawiadomienie dokonane winno być na piśmie, a termin biegnie od dnia, w którym Zamawiający potwierdził fakt doręczenia zawiadomienia. Na tej podstawie Zamawiający wyznacza dzień i godzinę odbioru.
6. Przedmiotem odbioru końcowego jest całość robót budowlanych i wykończeniowych po wykonaniu przedmiotu umowy.
7. W odbiorze końcowym uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy (kierownik budowy) oraz inspektor nadzoru inwestorskiego.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności przekazania:
  - dziennika budowy,
  - dokumentacji powykonawczej:
  - protokołów odbiorów częściowych,
  - gwarancji,
  - aprobat technicznych,
  - atestów i certyfikacji jakości,
  - deklaracji zgodności z PN,

- dokumentacji technicznej z dokonanymi zmianami dokonywanymi w toku wykonania przedmiotu umowy, jeżeli miały miejsce,
  - oświadczenia kierownika budowy o zgodności wykonania obiektu z projektem budowlanym, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi przepisami i Polskimi Normami,
  - rozliczenia końcowego budowy (kosztorysu powykonawczego),
  - pozostałych - dotyczących przedmiotu umowy.
9. Odbiór końcowy robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości odbioru i potwierdzenia gotowości wykonanych robót do odbioru przez Inspektora Nadzoru.
  10. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
  11. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót, stwierdzenie wad lub nie wywiązanie się z obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru - aż do czasu usunięcia tych wad.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych poprzednio robót jako wadliwych.
  13. Po protokolarnym stwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze oraz w okresie gwarancji rozpoczynają bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## § 6

### Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 umowy, strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:  
..... zł netto, plus należny .....% podatek VAT w wysokości .....zł.  
Łączne wynagrodzenie **brutto** wynosi .....zł  
słownie: .....
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy .....
3. W przypadku wykonywanych robót przez Podwykonawców, warunkiem zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy jest złożenie wraz z fakturą oświadczenia Podwykonawcy o rozliczeniu i otrzymaniu pełnej zapłaty przez Wykonawcę za wykonane prace objęte umową.
4. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej wystawionych w oparciu o odbiory częściowe i odbiór końcowy .
5. Rozliczenie faktycznie wykonanych robót nastąpi wg. kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę, na podstawie rzeczywiście wykonanych, odebranych i zatwierdzonych przez Inspektora nadzoru ilości robót, przy zachowaniu cen jednostkowych przedstawionych w kosztorysach ofertowych.
6. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę jakiegokolwiek pozycji z kosztorysu ofertowego, Zamawiający pomniejszy odpowiednio przy końcowym rozliczeniu kwotę należności określonej w ust.1 niniejszego paragrafu.
7. Wystawienie faktur częściowych następuje po zakończeniu wykonanego zakresu robót zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym i potwierdzeniu przez Inspektora nadzoru.
8. Wartość faktury końcowej nie może być mniejsza niż 100 tys. zł brutto.



9. Faktury końcowe z uwzględnieniem opłaconych faktur częściowych, mogą zostać złożone po:
  - sporządzeniu przez wykonawcę na podstawie faktycznie wykonanego zakresu robót oraz zweryfikowanego przez Inspektora nadzoru kosztorysu powykonawczego na całość wykonanych robót,
  - przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
10. Faktury końcowe należy złożyć :
  - 1) do Firmy Lhoist Bukowa Sp. z o.o w kwocie 100 tys. zł brutto
  - 2) do Zamawiającego w pozostałej wysokości należnej kwoty.
11. Terminy płatności faktur licząc od dnia otrzymania faktury wraz z kompletem wymaganych dokumentów:
  - częściowych do 30 dni roboczych
  - końcowej do 30 dni roboczych.
12. Lhoist Bukowa Sp. z o.o. zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku świadczenia wobec Wykonawcy z tytułu wykonania umowy w wysokości 100.000 zł brutto i dokonać zapłaty w/w kwoty bezpośrednio na rachunek Wykonawcy, jeżeli przedmiot umowy zostanie wykonany w całości przez Wykonawcę. Zapłata przez Lhoist Bukowa Sp. z o.o. obejmować będzie ostatnią transzę płatności należnych Wykonawcy zgodnie z postanowieniami umowy i dokonana zostanie w terminie obowiązującym Zamawiającego, na podstawie odpowiednich faktur wystawionych dla firmy Lhoist Bukowa Sp. z o.o. przez Wykonawcę i pisemnej dyspozycji Zamawiającego co do dokonania zapłaty..
13. Wykonawca zgadzając się na określone w ust. 12 warunki płatności oświadcza, że w zakresie objętym zobowiązaniem Lhoist Bukowa Sp. z o.o. do dokonania płatności nie będzie dochodził zapłaty od Zamawiającego.

## § 7

### Rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy.
2. Termin gwarancji ustala się na 36 miesięcy. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru końcowego od Wykonawcy przedmiotu umowy.
3. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji i liczony od daty odbioru końcowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie, albo jeżeli przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót posiadać powinien.
5. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w wykonanym przedmiocie umowy w chwili odbioru.
7. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
  - 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
  - 2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.

8. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
  - 1) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
  - 2) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
9. Jeżeli Wykonawca odmówił usunięcia wad lub nie usunął wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wady na koszt Wykonawcy, zachowując uprawnienia do kar umownych i do odszkodowania uzupełniającego.
10. Drobne naprawy mogą być wykonywane przez Zamawiających na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z rękojmi.

## § 8

### Zmiana umowy

1. Zmiany postanowień zawartej umowy dotyczą:
  - a) wynagrodzenia, w przypadku urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT,
  - b) zmiany specjalistów przedstawionych w umowie (kierownika budowy, kierowników robót, inspektora nadzoru) na wniosek Zamawiających lub Wykonawcy w postaci pisemnej zgody.
  - c) konieczności udzielenia zamówień dodatkowych, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp,
  - d) modyfikacji przedmiotu zamówienia w związku z wystąpieniem robót dodatkowych, zaniechanych lub zamiennych,
  - e) zmian ilościowych poszczególnych rodzajów robót objętych umową w ramach maksymalnej wartości zamówienia. Roboty te Wykonawca zobowiązany jest wykonać przy zachowaniu tych samych stawek kalkulacyjnych, norm, parametrów i standardów.
  - f) zmiany terminu wykonania umowy o czas opóźnienia spowodowany:
    - zawieszeniem robót przez Zamawiającego;
    - zmianami w dokumentacji;
    - opóźnieniami w przekazaniu placu budowy;
    - warunkami atmosferycznymi w szczególności kłęskami żywiołowymi oraz warunkami odbiegającymi od typowych dla pory roku, uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych,
    - działaniem siły wyższej.
  - g) zmiany wynagrodzenia (w oparciu o powykonawczy obmiar robót).
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## § 9

### Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,

- 2) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją projektową, SST, wskazaniem zamawiającego lub niniejszą umową,
- 3) Wykonawca bez uzasadnienia przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający :
  - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru robót,
  - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust 1 - 3 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

## **§ 10**

### Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienia w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienia w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym robót w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie gwarancji – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia w oddaniu robót objętych umową, lub za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy
  - 2) za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 10% wartości ceny umownej brutto.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia – odpowiednio w każdym z tych dni.
4. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w umowie. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wad nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania robót udokumentowane i potwierdzone przez Inspektora nadzoru części przedmiotu umowy.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych .

## **§ 11**

### Siła wyższa

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez stronę powołującą się na nią.

#### **§ 14**

##### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których :
  - a) dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający
  - b) jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca,
  - c) jeden egzemplarz otrzymuje Lhoist Bukowa Sp. z o.o. z kontrasygnatą

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**LHOIST BUKOWA SP. Z.O.O.**

**ROZDZIAŁ V**  
**SZCZEGÓŁOWE SPECYFIKACJE**  
**TECHNICZNE WYKONANIA I ODBIORU**  
**ROBÓT**