

PROTOKÓŁ NR 61/12
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 27 sierpnia 2012r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Matyskiewicz Zbigniew - Przewodniczący Zarządu
Czechowski Dariusz - Wicestarosta
Karpiński Łukasz - członek Zarządu
Łapot Mirosław - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli :

Józefa Puto – Skarbnik Powiatu
Roman Wojtalczyk - Sekretarz Powiatu.
Robert Ślęzak - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Paweł Kowalczyk - Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.
Cezary Nowak - Kierownik Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska
Bożena Kaczor - Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie.
Marek Ledwoch - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 we Włoszczowie.
Wiesław Piech - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 we Włoszczowie.
Ryszard Skrzypek - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.
Alina Miernik - Główna Księgowa Zespołu Opieki Zdrowia we Włoszczowie.
Jolanta Tyjas - Dyrektor Powiatowego Centrum Kulturalno-Rekreacyjnego we Włoszczowie.
Monika Kowalczyk - Główna Księgowa Powiatowego Centrum Kulturalno -
Rekreacyjnego we Włoszczowie.
Rafał Pacanowski - Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Włoszczowskiego.
Jacek Zięba - Przewodniczący Komisji Budżetu i Mienia Komunalnego Rady Powiatu Włoszczowskiego.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 60/12 z dnia 16.08.2012r.
3. Rozpatrzenie projektów aneksów nr 1 do arkuszy organizacyjnych pracy szkół ponadgimnazjalnych prowadzonych przez Powiat Włoszczowski na rok szkolny 2012/2013 I LO, ZSP Nr 2, ZSP Nr 3 we Włoszczowie.
4. Podjęcie uchwał w sprawach:
 1. ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla Marka Ledwocha, dyrektora ZSP Nr 2 im. hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie,
 2. ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla Wiesława Piecha, dyrektora ZSP Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,
 3. ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla Beaty Dolaś, dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie,
 4. ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego dla Bożeny Kaczor, dyrektora I LO im gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,

5. ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla Bożeny Kaczor, dyrektora I LO im gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.
6. wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii drogi powiatowej odcinka drogi powiatowej Nr 0288T o długości 570 mb. oraz zaliczeniu do kategorii dróg powiatowych dotychczasowej drogi gminnej długości 360 mb.
5. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie udziału Powiatu Włoszczowskiego w realizacji projektu pn. „Przed wszystkim jakość – poprawa usług świadczonych przez JST dzięki modernizacji procesów zarządzania i podniesieniu kwalifikacji pracowników”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.
6. Rozpatrzenie:
 1. pisma Dyrektora ZSP Nr 3 we Włoszczowie w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie stałych siedzisk przy kompleksie boisk „Orlik- 2012”,
 2. pisma Dyrektora I LO o wyrażenie zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora,
 3. pisma Dyrektora ZSP Nr 2 o przekształceniu jednego etatu sezonowego w jeden etat niepedagogiczny,
 4. pisma Dyrektora ZSP Nr 2 o zwiększenie środków na zakup sprzętu i wyposażenia w internacie i kuchni.
 5. pisma Dyrektora ZSP Nr 2 o nieodpłatne użyczenia pomieszczeń w PCK-R dla potrzeb nauczycieli wychowania fizycznego ZSP Nr 2
 6. zawiadomienia Burmistrza Gminy Włoszczowa o przystąpieniu do sporządzenia zmiany Nr II Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Włoszczowa,
 7. wniosku Gminy Radków o udzielenie dotacji z budżetu powiatu na wykonanie zadania pn. „zabudowa systemu uzdatniania wody na ujęciu w Radkowie.
 8. wniosków p. Emilii Kurzelewskiej w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią działki nr 1037/2 we Włoszczowie w celu przeprowadzenia remontu budynku gospodarczego, oraz sprzedaży części działki nr 1037/2 zajętej pod budynek gospodarczy.
 9. pisma Włoszczowskiego Towarzystwa Krzewienia Kultury dot. wsparcia wydania książki pt. „II wojna światowa we wspomnieniach mieszkańców Włoszczowy i okolic”.
7. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu za I półrocze 2012 r. i o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej.
8. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za I półrocze 2012r.
9. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego we Włoszczowie za I półrocze 2012r.
10. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Zbigniew Matyśkiewicz – Przewodniczący Zarządu.

Ad. 1.

Pan Przewodniczący przedstawił projekt porządku posiedzenia.

Zarząd zatwierdził porządek posiedzenia czterema głosami „za”.

Ad. 2.

Pan Sekretarz przedstawił protokół Nr 60/12 z dnia 16.08.12r.

Zarząd przyjął protokół trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot / .

Ad. 3.

Pan Przewodniczący poprosił Dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych o przedstawienie aneksów nr 1 do arkuszy organizacyjnych pracy szkoły na rok szkolny 2012/2013

1. Pani Kaczor - Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie poinformowała, że w szkole jest 340 uczniów w 11 oddziałach, w tym są 3 klasy pierwsze. Jest zatrudnionych 30 nauczycieli, w tym 27 na czas nieokreślony i 3 na czas określony. Niepełnozatrudnionych jest 8 nauczycieli. Sytuacja jest trudna, bo nie przewidziano braku podziału klas na grupy. Liczba godzin ponadwymiarowych zmniejszyła się w stosunku do roku ubiegłego z 69,37, do 17,2. Pełny etat ma 22 nauczycieli.

Pan Wicestarosta, zapytał czy wobec faktu złożenia przez p. Dyrektor pisma o wyrażenie zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora / pkt 6.2 porządku/ byłoby zasadne rozpatrzenie tego pisma, a potem zatwierdzenie aneksu do arkusza.

Zarząd przyjął tę propozycję.

2. Pan Ledwoch - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 we Włoszczowie poinformował, że w Zespole jest 789 uczniów w 27 oddziałach. W Liceum jest 396 uczniów w 13 oddziałach w tym 5 klas pierwszych. W technikum jest 393 uczniów w 14 oddziałach w tym 3 klasy pierwsze. Na ogólną liczbę – 75 zatrudnionych nauczycieli, 55 jest zatrudnionych na czas nieokreślony i 20 na czas określony. Niepełnozatrudnionych jest 8 nauczycieli. Liczba godzin ponadwymiarowych zmniejszyła się w stosunku do roku ubiegłego z 195,5 do 167,2. W nauczaniu w-f wybrano model fakultetów i grupy są duże. W internacie jest 5,5 etatu. Planowana liczba wychowanków w internacie to 114 osób.

3. Pan Piech - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 we Włoszczowie poinformował, że w Zespole jest 767 uczniów w 28 oddziałach. W Liceum jest 125 uczniów w 4 oddziałach w tym jeden oddział klasy pierwszej, w Technikum jest 451 uczniów w 17 oddziałach w tym 4 klasy pierwsze, w zasadniczej szkole zawodowej jest 191 uczniów w 27 oddziałach w tym 2 klasy pierwsze. W ubiegłym roku były 33 oddziały, a obecnie jest 28. Na ogólną liczbę – 71 zatrudnionych nauczycieli, 57 jest zatrudnionych na czas nieokreślony i 14 na czas określony. Niepełnozatrudnionych jest 8 nauczycieli. Liczba godzin ponadwymiarowych zmniejszyła się w stosunku do roku ubiegłego z 201,6 do 88,0. Planowana liczba wychowanków w internacie to 130 osób.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 91/12 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji pracy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie na rok szkolny 2012/2013, zatwierdzonego uchwałą Nr 55/12 Zarządu Powiatu Włoszczowskiego z dnia 18 maja 2012r.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 92/12 w sprawie zatwierdzenia aneksu nr 1 do arkusza organizacji pracy Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie na rok szkolny 2012/2013, zatwierdzonego uchwałą Nr 56/12 Zarządu Powiatu Włoszczowskiego z dnia 18 maja 2012r.

Ad. 4.1

Pan Przewodniczący przypomniał, że Zarząd Powiatu Włoszczowskiego:

- uchwałą Nr 65/12 z dnia 13 czerwca 2012r. przedłużył powierzenie P. Markowi Ledwochowi stanowiska dyrektora ZSP Nr 2 we Włoszczowie na okres 5 lat szkolnych od 1 września 2012r. do 31 sierpnia 2017r. ,
- uchwałą Nr 85/12 z dnia 3 sierpnia 2012r. przedłużył powierzenie P. Wiesławowi Piechowi stanowiska dyrektora ZSP Nr 3 we Włoszczowie na okres 5 lat szkolnych od 1 września 2012r do 31 sierpnia 2017r.
- uchwałą Nr 86/12 z dnia 3 sierpnia 2012r. przedłużył powierzenie P. Beacie Dolaś stanowiska dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie na okres 5 lat szkolnych od 1 września 2012r do 31 sierpnia 2017r.

Następnie przedstawił projekty uchwał w sprawach ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla w/w dyrektorów obejmującego wynagrodzenie zasadnicze, dodatek funkcyjny i dodatek motywacyjny.

Pan Ślęzak poinformował, że zgodnie z rozporządzeniem MENiS z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy, wpisano minimalne wynagrodzenie zasadnicze ustalone dla nauczycieli na określonym stopniu awansu zawodowego. Ustalenie dodatku funkcyjnego i motywacyjnego reguluje Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Włoszczowski określony uchwałą Nr XXIV/133/09 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 12 marca 2009r. Wysokość dodatków funkcyjnych dla dyrektorów jest ustalana w oparciu o takie kryteria jak:

- 1) ilości uczniów w szkole lub zespole,
- 2) liczby oddziałów, a także stanowisk kierowniczych w placówce,
- 3) ilości szkół w zespole,
- 4) liczby pracowników zatrudnionych na stanowiskach pedagogicznych i niepedagogicznych,
- 5) struktury organizacyjnej placówki.

Wysokość dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora (zastępcy), a także inne stanowisko kierownicze lub obowiązki uprawniające do jego otrzymywania – określa się jako odsetek naliczony od minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym.

Wysokość dodatków motywacyjnych dla dyrektorów jest ustalana w oparciu o takie kryteria , które dotyczą wszystkich nauczycieli tj:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,

- 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi,
- 12) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym,
- 14) inicjowanie lub aktywne uczestnictwo w pracach zmierzających do pozyskiwania dodatkowych środków - w szczególności umożliwiających organizację zajęć pozalekcyjnych, np. sportowo-kulturalnych, a także z zakresu edukacji prozdrowotnej i proekologicznej.

oraz ponadto:

- 15) rozwijanie oferty szkoły w zakresie prowadzonych kierunków kształcenia ogólnego lub zawodowego, z uwzględnieniem uwarunkowań rynku pracy i oczekiwań młodzieży,
- 16) inicjowanie i skuteczne przeprowadzanie działań związanych z pozyskiwaniem dodatkowych środków, w szczególności w ramach programów rządowych i finansowanych przez Unię Europejską – umożliwiających np. organizację zajęć pozalekcyjnych, przede wszystkim sportowo-kulturalnych, a także z zakresu edukacji prozdrowotnej i proekologicznej,
- 17) tworzenie warunków i atmosfery, które sprzyjają efektywnej pracy zatrudnionych w placówce nauczycieli i pracowników niepedagogicznych,
- 18) umiejętność współpracy ze środowiskami, organizacjami oraz instytucjami wspierającymi szkołę (placówkę), przy czym uzyskano już wymierne efekty tej współpracy,
- 19) racjonalne i szczególnie efektywne dysponowanie przyznanymi placówce środkami budżetowymi, a także wykonywanie zadań związanych z powierzonym stanowiskiem,
- 20) kształtowanie warunków dogodnych do współpracy wszystkich organów i organizacji działających w placówce,
- 21) doskonalenie kwalifikacji związanych z powierzonym stanowiskiem.

Wysokość dodatków motywacyjnych dla dyrektorów jest ustalana na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 8 miesięcy. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć 20 % minimalnego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z

wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym . Dla wszystkich dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych i Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej był ustalony dodatek motywacyjny w wysokości 280 zł. brutto. Obecnie górny próg to kwota 529,40 zł.

Pan Wicestarosta zaproponował, by dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół stanowił iloczyn ilości uczniów w danej szkole i współczynnika 1,5. Jeśli dodatek byłby mniejszy niż obecnie otrzymywany, to proponuje utrzymać go na dotychczasowym poziomie.

Zarząd wyraził zgodę na tę propozycję i ustalił dodatki funkcyjne dla dyrektorów szkół w następującej wysokości:

- 1) dla dyrektora I LO - 25% /zwiększony w okresie od 1 września 2012r. do 30 czerwca 2013r. do 33% z uwagi na realizację projektu „Wygraj umiając więcej”/.
- 2) dla dyrektora ZSP Nr 2 – 44,7%
- 3) dla dyrektora ZSP Nr 3 – 43,5%

Zarząd ustalił dodatki motywacyjne dla dyrektorów szkół na okres od 1 września 2012r. do 31 grudnia 2012r. w następującej wysokości:

- 1) dla dyrektora I LO - 280 zł brutto /zwiększony w okresie od 1 września 2012r. do 31 grudnia 2012r. do 529,40 zł. z uwagi na realizację projektu „Wygraj umiając więcej”/.
- 2) dla dyrektora ZSP Nr 2 – 400 zł
- 3) dla dyrektora ZSP Nr 3 – 400 zł.

Pan Wicestarosta zapytał jakie będą decyzje w sprawie pani dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej, ponieważ złożyła pismo o udzielenie rocznego urlopu dla poratowania zdrowia.

Pan Przewodniczący odpowiedział, że w tej sprawie zostało złożone odwołanie do Wojewódzkiego Ośrodka Medycyny Pracy w Kielcach. Na czas podejmowania decyzji o przedłużeniu powierzenia P. Dolaś stanowiska dyrektora Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, Zarząd nie miał wiedzy, że stara się o urlop zdrowotny.

P. Ślęzak przytoczył treść odwołania. Poinformował, że w przypadku dyrektora, który korzysta z urlopu dla poratowania zdrowia, nie pobiera w tym okresie dodatku funkcyjnego i motywacyjnego.

Pan Karpiński stwierdził, że jest zszokowany postawą pani dyrektor, jest to pierwsza taka sytuacja, teraz znowu trzeba zastanowić się nad wyborem osoby, która będzie pełnić obowiązki dyrektora Poradni. Przed Zarządem dużo pracy.

Zarząd ustalił dodatek funkcyjny dla Dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w wysokości 380 zł. i dodatek motywacyjny w okresie od 1 września 2012r. do 31 grudnia 2012r. w wysokości 280 zł.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 93/12 w sprawie ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla Marka Ledwocha, dyrektora ZSP Nr 2 im. hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie.

Ad. 4.2

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 94/12 w sprawie ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla Wiesława Piecha, dyrektora ZSP Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,

Ad. 4.3

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 95/12 w sprawie ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dla Beaty Dolaś, dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie,

Ad. 4.4

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 96/12 w sprawie ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego dla Bożeny Kaczor, dyrektora I LO im gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,

Ad. 4.5

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 97/12 w sprawie ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla Bożeny Kaczor, dyrektora I LO im gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad. 4.6

Pan Przewodniczący poinformował, że Powiatowy Zarząd Dróg w Kielcach zwrócił się z prośbą o wyrażenie opinii w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej odcinka drogi powiatowej Nr 0288T o długości 570 mb. oraz zaliczeniu do kategorii dróg powiatowych dotychczasowej drogi gminnej długości 360 mb. Przedstawił projekt uchwały w tej sprawie.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził pozytywną opinię i podjął uchwałę Nr 98/12 w sprawie wyrażenia opinii o pozbawieniu kategorii drogi powiatowej odcinka drogi powiatowej Nr 0288T o długości 570 mb. oraz zaliczeniu do kategorii dróg powiatowych dotychczasowej drogi gminnej długości 360 mb.

Ad. 5

Pan Przewodniczący przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie udziału Powiatu Włoszczowskiego w realizacji projektu pn. „Przede wszystkim jakość – poprawa usług świadczonych przez JST dzięki modernizacji procesów zarządzania i podniesieniu kwalifikacji pracowników”, realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego. Propozycję udziału w projekcie złożył Związek Powiatów Polskich. Udział w projekcie powinien się przyczynić do wzmocnienia potencjału organizacyjnego Starostwa Powiatowego w szczególności poprzez wdrożenie systemu zarządzania jakością oraz samooceny metodą CAF, wprowadzenie zmian w funkcjonowaniu Biuletynu Informacji Publicznej, przeszkolenie pracowników w zakresie prawa, jakości, dostępu do informacji publicznej, badanie satysfakcji klientów i pracowników, podniesienie jakości obsługi interesantów.

Zarząd trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot / przyjął projekt w/w uchwały i przekazał pod obrady komisji i sesji.

Ad. 6.1

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Dyrektora ZSP Nr 3 we Włoszczowie w sprawie przyznania środków finansowych na wykonanie stałych siedzisk przy kompleksie boisk „Orlik- 2012”. Wnioskowana kwota to 66 tys. zł.

Pan Łapot zapytał p. Dyrektora Piecha, czy zakupiono zmywarkę do naczyń i poprosił, by w przyszłorocznym budżecie priorytetowo potraktował zakup materacy do ćwiczeń na zajęciach w-f.

Pan Dyrektor podziękował za zwrócenie uwagi na te potrzeby. Zmywarka jest zakupiona, a materace są stare i ciągle naprawiane i też wymagają wymiany.

Zarząd czterema głosami „za” postanowił uwzględnić wniosek przyznania środków finansowych na wykonanie stałych siedzisk przy kompleksie boisk „Orlik- 2012” przy projektowaniu budżetu na 2013 rok.

Ad. 6.2

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Dyrektora I LO w sprawie wyrażenia zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora .

Pani Dyrektor Kaczor poinformowała, że w szkole oprócz dyrektora nie istnieją inne stanowiska kierownicze i w przypadkach zachorowania lub wyjazdu dyrektor nie ma zastępcy. Dyrektor ma wiele zadań, z którymi na pewno będzie musiał sobie poradzić, ale wicedyrektor zajmowałby się m.in. organizacją egzaminu maturalnego, wdrażaniem kontroli zarządczej, układaniem i aktualizacją planu pracy szkoły.

Pan Ślęzak poinformował, że zgodnie z uchwałą Nr XVIII/114/04 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 24 czerwca 2004r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek godzin dydaktycznych dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Włoszczowski, stanowisko wicedyrektora jest przewidziane w szkołach (zespołach) każdego typu posiadających 12 oddziałów i więcej, dlatego też w przypadku I LO posiadającego 11 oddziałów można utworzyć inne stanowisko kierownicze.

Pan Zięba stwierdził, że ten zapis jest archaiczny, ponieważ obowiązków dyrektorom przybyło, szczególnie dotyczy wprowadzenia zewnętrznych egzaminów maturalnych. Popiera złożony wniosek, aby pani dyrektor miała zastępcę. Nie musi to być stanowisko wicedyrektora.

Pan Łopot również uważa, że zastępca jest potrzebny, bo w przypadkach zachorowania lub wyjazdu dyrektor nie ma zastępcy.

Zarząd czterema głosami „za” nie wyraził zgody na utworzenie stanowiska wicedyrektora w I LO , ale wyraził zgodę na utworzenie innego stanowiska kierowniczego. Po dokonaniu zmian w Statucie szkoły p. dyrektor wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany w uchwale Nr XVIII/114/04 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 24 czerwca 2004r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek godzin dydaktycznych dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Włoszczowski w zakresie ustalenia zniżki godzin dydaktycznych dla nauczyciela pełniącego inne stanowisko kierownicze.

Aneks nr 1 do arkusza organizacji pracy I LO na rok szkolny 2012/2013 po korekcie zostanie przedstawiony na kolejnym posiedzeniu Zarządu.

Ad. 6.3

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Dyrektora ZSP Nr 2 w sprawie przekształcenia jednego etatu sezonowego w jeden etat niepedagogiczny – konserwator w terminach od 01.09.2012r do 30.09.2012r. oraz od 01.05.2013r do 31.08.2013r., oraz zwiększenia etatów niepedagogicznych o ½ etatu sprzątaczk w szkole , 1 etat sprzątaczk w internacie, ½ etatu dozorca nocny/pomoc kuchenna w internacie.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na przekształcenie jednego etatu sezonowego w jeden etat niepedagogiczny – konserwator w w/w terminach, oraz zwiększenie etatów niepedagogicznych o 1 etat sprzątaczk w internacie i ½ etatu dozorca nocny/pomoc kuchenna w internacie.

Ad. 6.4

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Dyrektora ZSP Nr 2 o zwiększenie środków w wysokości 25 tys. zł. na zakup sprzętu i wyposażenia w internacie i kuchni.

Pan Wicestarosta stwierdził, że w związku ze zwiększonym naborem do klas pierwszych jak również do internatu w ZSP Nr 2 konieczność zakupów jest uzasadniona. ZSP Nr 2 ma dochody z tytułu prowadzenia gospodarstwa i internatu, które przekazuje do Starostwa, dlatego zasadnym jest zwrot tych środków na konieczne zakupy.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na zwiększenie środków w kwocie 25 tys. zł dla ZSP Nr 2 na zakup wnioskowanego sprzętu i wyposażenia.

Ad. 6.5

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Dyrektora ZSP Nr 2 o nieodpłatne użyczenia pomieszczeń w PCK-R dla potrzeb nauczycieli wychowania fizycznego ZSP Nr 2.

Pan Łapot zaproponował przeprowadzenie wizji lokalnej w PCK-R, ponieważ Pani dyrektor zgłaszała brak pomieszczeń dla swoich potrzeb.

Zarząd postanowił w dniu dzisiejszym dokonać wizji lokalnej w PCK-R. natomiast decyzję w sprawie użyczenia pomieszczeń pozostawił do wzajemnego uzgodnienia między Dyrektorami PCK-R i ZSP Nr 2.

Ad. 6.6

Pan Przewodniczący przedstawił zawiadomienie Burmistrza Gminy Włoszczowa o przystąpieniu do sporządzenia zmiany Nr II Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Włoszczowa.

Zarząd zapoznał się z wnioskiem i nie wniósł do niego uwag.

Ad. 6.7

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Gminy Radków o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu na wykonanie zadania pn. „zabudowa systemu uzdatniania wody na ujęciu w Radkowie. Całkowity koszt zadania wynosi 50 tys. zł., a Gmina wnioskuje o dofinansowanie w kwocie 25 tys. zł.

Pan Nowak poinformował, że wniosek kwalifikuje się do uzyskania dofinansowania ze środków Powiatu przeznaczonych na ochronę środowiska, obecnie jednak nie ma wolnych środków, bo są rozdysponowane. Gdyby Powiat otrzymał w tym roku dodatkowe środki, lub któreś z zaplanowanych zadań nie było wykonane, wtedy istniałaby możliwość skierowania ich na realizację wnioskowanego zadania w roku bieżącym. W innym przypadku dofinansowanie jest możliwe w 2013 roku.

Zarząd trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot / pozytywnie zaopiniował wniosek Gminy Radków na dofinansowanie w bieżącym roku zadania pn. „zabudowa systemu uzdatniania wody na ujęciu w Radkowie pod warunkiem wykonania dochodów budżetu ponad założony plan lub uzyskania oszczędności. Jeśli nie będzie takich możliwości wniosek będzie zrealizowany w 2013 roku.

Ad. 6.8

Pan Przewodniczący przedstawił wnioski p. Emilii Kurzelewskiej w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie częścią działki nr 1037/2 we Włoszczowie w celu przeprowadzenia remontu budynku gospodarczego, oraz sprzedaży części działki nr 1037/2 zajętej pod budynek gospodarczy.

Pan Kowalczyk poinformował, że budynek gospodarczy, który chce remontować wnioskodawczyni jest usytuowany na części działki nr 1037/2 będącej własnością Powiatu Włoszczowskiego w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych stanowiącą drogę powiatową pn. ul. Mleczarska. Zwróciła się również z prośbą o umożliwienie wykupu tej części działki na której stoi budynek. W przypadku zamiaru sprzedaży części działki należy podjąć niezbędne czynności w celu jej wyodrębnienia.

Zarząd trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot/ wyraził zgodę na dysponowanie częścią działki Nr 1037/2 we Włoszczowie w celu przeprowadzenia remontu budynku gospodarczego.

Zarząd trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot/ wyraził zgodę na podjęcie przez Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami procedur wyodrębnienia z działki Powiatu Włoszczowskiego Nr 1037/2 (ul. Mleczarska) obszarów zajętych przez osoby fizyczne w zakresie działki Nr 1051 i działek przyległych, co umożliwi podjęcie dalszych kroków związanych z realizacją wniosku.

Ad. 6.9

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Włoszczowskiego Towarzystwa Krzewienia Kultury dot. wsparcia wydania książki pt. „II wojna światowa we wspomnieniach mieszkańców Włoszczowy i okolic”.

Zarząd zobowiązał Wydział Promocji i Rozwoju do uzyskania informacji od Włoszczowskiego Towarzystwa Krzewienia Kultury o wysokości kosztów wydania książki i rozeznania swoich możliwości finansowych na wsparcie jej wydania.

Ad. 7

Pani Skarbnik przedstawiła informację o przebiegu wykonania budżetu Powiatu za I półrocze 2012 r. i o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej / w załączeniu /. W ciągu I półrocza 2012 r. w wyniku zaistniałych zmian kwot dotacji, subwencji, dochodów własnych oraz zadań przyjętych do realizacji w 2012r. podjęto szereg uchwał wprowadzających zmiany w budżecie. Wpływ na zmiany w budżecie miało wprowadzenie nowych projektów przy współfinansowaniu ze środków z UE oraz zmiany w zadaniach inwestycyjnych rocznych i wieloletnich polegające na zwiększeniu ilości inwestycji, zmniejszeniu planowanych kwot wydatków po przeprowadzonych przetargach inwestycji już zaplanowanych i zmianie źródeł finansowania Na dzień 30 czerwca 2012r. podstawowe planowane kwoty budżetowe przedstawiają się następująco:

- 1) plan dochodów – 42 343 443 zł.
- 2) plan wydatków – 44 091 923 zł.
- 3) deficyt budżetowy – 1 748 480 zł.
- 4) plan przychodów budżetowych – 2 960 480 zł w tym:
 - z kredytów – 1 500 000 zł,
 - z wolnych środków na rachunku bieżącym wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – 1 460 480 zł.
- 5) plan rozchodów budżetowych – 1 212 000 zł (słaty rat zaciągniętych w latach poprzednich kredytów).

Deficyt po zmianach będzie pokryty z zaciągniętych kredytów – 1 156 164 zł. i wolnych środków na rachunku bieżącym wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – 592 316 zł. .

Z zaplanowanej kwoty dochodów w I półroczu wykonano 21 771 930 zł. co stanowi 51,4 % , a z zaplanowanej kwoty wydatków wykonano 17 926 136 zł. co stanowi 40,7%. W związku z tym uzyskano nadwyżkę budżetową w wysokości 3 845 794 zł. Na małe wykonanie wydatków miała wpływ przede wszystkim niska realizacja wydatków majątkowych tj. 10,5%. Zaplanowane zadania inwestycyjne zarówno roczne jak i wieloletnie są w większości w trakcie realizacji, ale ich płatność w większości przypada na II półrocze. Najprawdopodobniej tak jak w latach poprzednich realizacja projektów e- świętokrzyskie zostanie przesunięta na kolejne lata W I półroczu nie zaciągnięto żadnych kredytów ani pożyczek, natomiast dokonano spłaty rat kredytów pobranych w latach ubiegłych, zgodnie z umowami kredytu w kwocie 606 000 zł tj. 50%. rocznego planu. Na dzień 30 czerwca 2012 r. w budżecie Powiatu nie występują zobowiązania wymagalne. Są natomiast zobowiązania niewymagalne, wynikające z ciągłości realizacji zaplanowanych zadań (głównie z tytułu podatków i pochodnych od wynagrodzeń, dostaw towarów i usług, podatku itp.) oraz długoterminowe kredyty bankowe w wysokości – 4 268 000 zł. (kredyt z 2009r. – 2 740 000 zł., z 2010r. 1 528 000 zł.) W II półroczu zaplanowano zaciągnięcie kredytu na częściowe sfinansowanie planowanego deficytu i spłaty rat kredytu w wysokości 1 500 000 zł. Obecnie nic nie wskazuje na to, by mogły wystąpić jakieś zagrożenia mogące wpłynąć negatywnie na dalszą realizację budżetu .

Zarząd trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot/ przyjął informację o przebiegu wykonania budżetu Powiatu za I półrocze 2012 r. i o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Ad. 8.

Pani Główna Księgowa ZOZ przedstawiła informację o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej za I półrocze 2012 r. / informacja w załączeniu /. Zgodnie z planem finansowym Zespołu Opieki Zdrowotnej na 2012r. planowane przychody stanowią kwotę 32 633 355,00 zł., a zrealizowane w I półroczu wynoszą 15 352 506,42 zł, co stanowi 47,% w skali rocznej. Planowane koszty stanowią kwotę 32 628 400,00 zł, a poniesione w I półroczu 17 144 286,04 zł. Poniesione koszty działalności za I półrocze 2012 r. są wyższe od planowanych co stanowi 52%. Wynik finansowy z działalności przychodów i kosztów za I półrocze wykazuje stratę w kwocie 1 791 779,62 zł.

Pan Przewodniczący stwierdził, że niepokoi go wykonanie planu , ponieważ przychody są niższe niż koszty i ta różnica powoduje stratę na działalności podstawowej. Chciałby, by tę sytuację wyhamować. Poprosił p. Dyrektora ZOZ o informacje dot. swojej pracy po objęciu stanowiska.

Pan Dyrektor poinformował, że w ZOZ Włoszczowa spotkał się z lekarzami, którzy odmawiają wykonywania procedur, przez co środki odpływają do innych szpitali. Musi zmienić ich tok myślenia. Lekarze ortopedzi pracują dobrze, ale w oddziale chirurgii i ginekologii jest dużo do zrobienia. Wykonuje się za mało zabiegów ginekologicznych. Dla porównania w ZOZ w Pińczowie wykonano do tej pory 100 zabiegów a we Włoszczowie 26. Takiej sytuacji być nie może. Analizując wcześniej wskaźniki zatrudnienia uważał, że są bardzo dobre, ale biorąc pod uwagę fakt, że wiele usług jest realizowanych przez firmy zewnętrzne, nie jest zachowany właściwy stosunek ilości pracowników do ilości łóżek. Jest przerost zatrudnienia. Należy zmniejszyć koszty laboratorium, ponieważ wiele badań zleczanych jest zbędnie. Chce rozmawiać z firmą „Impel” świadcząca usługi porządkowe.

Wykonywanie pracy nie jest na najwyższym poziomie. Chce ograniczyć pewne czynności jak np. sprzątanie posesji ZOZ. ZOZ ma zobowiązania wobec firmy, ale chce je spłacić. Istnieje możliwość renegotjacji cennika usług i dostosowanie ich do potrzeb zakładu. Wypowiedział umowę firmie cateringowej świadczącej usługi żywieniowe. Uważa, że koszty żywienia są za wysokie. Planuje przejąć pracowników i świadczyć te usługi w ramach ZOZ. Jest w stanie zaoszczędzić na posiłkach ok. 300 tys zł. w skali roku. Będzie się starał zwiększyć z NFZ kontrakty na świadczenia medyczne. Wysłał prośbę do firmy „Euromedic” o obniżenie wartości wykonywanych usług o 20% - /dot. badań TK i opisu zdjęć rtg. Być może będzie zmuszony wymienić kadrę lekarską na oddziale ginekologiczno – położniczym. Musi zmienić wizerunek całego szpitala , nietaktowne zachowanie w stosunku do pacjentów i ich rodzin będzie skutkowało zwolnieniem z pracy. Istnieją antagonizmy między szpitalem a NZOZ –em. Nie rozumie tego i chce to zmienić, bo NZOZ we Włoszczowie jest największym obiektem ambulatoryjnym. Tam rozpoznaje się chorobę i kieruje do leczenia do szpitala. Po leczeniu szpitalnym pacjent znów wraca pod ich opiekę. Konieczna jest dobra współpraca.

Pan Wicestarosta zapytał jaki wpływ na wzrost wynagrodzeń ma zatrudnienie lekarza rezydenta.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że wynagrodzenie dla lekarza rezydenta jest refundowane, ale ujęty jest w wynagrodzeniach ogólnych, ponieważ wypłacane jest ze środków ZOZ . Płaca za dyżury, odpis na fundusz socjalny stanowią koszt ZOZ.

Pan Karpiński zapytał od jakiego czasu firma cateringowa świadczy usługi żywieniowe w szpitalu? Kto to nadzorował ?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że od 2004r.

Pan Dyrektor odpowiedział, że wcześniej panowała taka teza, że szpital jest od leczenia, a inne usługi wykonują firmy zewnętrzne. Pracownicy mieli wynagrodzenia na tym samym poziomie, więc dla nich nic się nie zmieniło, ale przecież firma musi zarobić. Sprzątanie przez firmę zewnętrzną to jest dobre w USA, gdzie jedna firma obsługuje kilka szpitali i wtedy koszty są mniejsze. Gdyby firma „Impel” świadczyła usługi porządkowe we wszystkich firmach we Włoszczowie, wtedy byłaby tańsza.

Pan Dyrektor stwierdził, że gdyby nie wiedział gdzie szukać oszczędności, to nie podjął by się prowadzenia ZOZ-u.

Pan Karpiński uważa, że nikt nie sprawdzał firm konkurencyjnych, a współpracować powinno się z tymi firmami z którymi się opłaca.

Zarząd jednym głosem „za” /p. Przewodniczący/ i dwoma wstrzymującymi się /p. Wicestarosta i p. Karpiński/ przyjął informację o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej za I półrocze 2012 r. / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot/

Ad. 9.

Pani Tyjas przedstawiła informację o przebiegu wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego za I półrocze 2012 r. /w załączeniu /.

Na dzień 30 czerwca 2012r. zaplanowane przychody w wysokości 716 311,00 zł zostały zrealizowane w 56,97% tj. w kwocie 408 099,26 zł. Zaplanowane koszty w wysokości 811 875,00 zł. zostały zrealizowane w 54,09% tj. w kwocie 439 153,99 zł., Stan środków na koniec I półrocza 2012 r. wynosi 100 981,13 zł. Stan należności wynosi 3 955,00 zł., stan

zobowiązań 2 732,54 zł. w tym wymagalnych nie ma. Dotacja podmiotowa otrzymana z budżetu stanowiąca kwotę 300 000 zł. została wykorzystana w 50,4% tj. w kwocie 151 200 zł. W I półroczu wypracowane przychody z działalności własnej w kwocie 148 439,0 zł. wraz z otrzymanymi darowiznami w kwocie 5 750 zł. stanowią 102% otrzymanej dotacji podmiotowej. Poinformowała również, że jest dużo osób chętnych do wynajmowania miejsca rekreacyjnego i grilla w dni wolne i świąteczne. Ma zamiar wprowadzić opłatę za tę usługę w wysokości 2 zł. od osoby.


Zarząd czterema głosami „za” przyjął informację o przebiegu wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego za I półrocze 2012 r.

Ad. 10.

1. Pan Zięba poinformował, że w Gminie Kluczewsko drogi gminne są w stanie dobrym. W uzgodnieniu z Wójtem i Radnymi Gminy Kluczewsko został upoważniony do złożenia deklaracji, że Gmina Kluczewsko w 2013r. jest w stanie dołożyć do modernizacji dróg powiatowych na swoim terenie kwotę w wysokości 700 tys. zł. i tego samego oczekuje od Powiatu. Ta kwota jest oficjalna i realna ze strony Gminy. Uważa, że jeśli gmina daje 50% kwoty na realizację powiatowego zadania, to powinien skorzystać z tego dofinansowania nawet kosztem kredytu. Jeśli zasady dofinansowania 50:50 nie będą respektowane przez inne gminy, to Gmina Kluczewsko też te zasady zmieni. Zapytał kiedy Powiat podejmie decyzję w tej sprawie, bo Gmina chce zadeklarować te środki w budżecie na 2013 rok. Kiedy otrzyma odpowiedź? Pani Skarbnik poinformowała, że wnioski do budżetu na 2013r. jednostki składają do 30 września, a projekt budżetu ma być zatwierdzony przez Zarząd do dnia 15 listopada. Pan Przewodniczący odpowiedział, że do końca września br. po szerszym rozpoznaniu możliwości będzie można podjąć decyzję w tej sprawie.
2. Pan Wicestarosta zgłosił, by skierować pismo do Świętokrzyskiego Zarządu Dróg Wojewódzkich z powiadomieniem Marszałka Województwa Świętokrzyskiego w sprawie bardzo złego stanu nawierzchni dróg wojewódzkich Nr 785 w stronę Kurzelowa, i Nr 742 ul. Młynarska w stronę Przedborza w szczególności od ul. Sienkiewicza do wiaduktu i ul. Jędrzejowska.
3. Pan Karpiński zgłosił konieczność zniwelowania poboczy w Ludyni. Podziękował Panu Przewodniczącemu za wyegzekwowanie od firmy wykonującej odcinek drogi w Olesznie obietnicę wykonania dodatkowej nakładki na własny koszt.
4. Pan Przewodniczący przekazał wniosek Sołtysa z Kątów w sprawie konieczności zniwelowania poboczy przy drodze Czarnca – Kąty.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało od godz. 8.00 do godz. 13.30.

Protokolant:


D. Urbańska

Przewodniczący Zarządu:


Zbigniew Matyskiewicz