

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

OBSŁUGA OPERATÓW TECHNICZNYCH PRZEKAZYWANYCH W 2013 r. DO PZGiK W ZAKRESIE AKTUALIZACJI NA ICH PODSTAWIE TREŚCI NUMERYCZNEJ MAPY ZASADNICZEJ (W TYM EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW) PROWADZONEJ DLA OBSZARU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO ORAZ AKTUALIZACJI DANYCH OPISOWYCH EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW W ZAKRESIE INFORMACJI O NUMERACH DZIAŁEK, ICH POWIERZCHNIACH, OZNACZENIACH UŻYTKÓW GRUNTOWYCH I KLAS BONITACYJNYCH, A TAKŻE ATRYBUTÓW DOTYCZĄCYCH BUDYNKÓW WYNIKAJĄCYCH Z TYCH OPERATÓW WRAZ Z ARCHIWIZACJĄ CYFROWĄ TYCH OPERATÓW.

### 1. Obszar opracowania

- miasto Włoszczowa - powierzchnia 3030 ha
- gmina Włoszczowa – powierzchnia 22431 ha
- gmina Kluczewsko – powierzchnia 13687 ha
- gmina Krasocin – powierzchnia 19279 ha
- gmina Moskorzew – powierzchnia 7289 ha
- gmina Radków – powierzchnia 8810 ha
- gmina Secemin – powierzchnia 16260 ha

### 2. Zakres opracowania

W zakres opracowania wejdą czynności związane z wprowadzaniem zmian w komputerowych bazach danych w zakresie treści mapy zasadniczej i ewidencji gruntów i budynków, na podstawie dokumentacji geodezyjnych, które wpłyną do Starostwa Powiatowego we Włoszczowie w okresie od 02.01.2013 r. do 31.12.2013 r. i zostaną w tym terminie włączone do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (pzgik).

Orientacyjna ilość dokumentacji geodezyjnych, stanowiących podstawę aktualizacji mapy zasadniczej, wpływających w ciągu roku kalendarzowego do pzgik prowadzonego przez Zamawiającego wynosi około 1000 operatów geodezyjnych..

W roku 2012 do PZGiK prowadzonego przez Starostę Włoszczowskiego wpłynęło 996 operatów technicznych w tym:

W asortymencie	sztuk operatów
Aktualizacja ewidencji gruntów	18
Klasyfikacja gleboznawcza gruntów	13
Wyznaczenie i stabilizacja punktów granicznych	5
Wznowienie znaków granicznych	25
Pomiar do zasiedzenia	9
Rozgraniczenie	8
Podział nieruchomości	155
Inne opracowania do celów prawnych	60
Inwentaryzacja powykonawcza	295
Aktualizacja mapy zasadniczej	408

Jednocześnie, na podstawie przekazanych Wykonawcy dokumentacji geodezyjnych dokona on ujawnienia w części opisowej ewidencji gruntów i budynków zmian dotyczących obiektów ewidencyjnych, wynikających z wykazów zmian danych ewidencyjnych oraz arkuszy spisowych zawartych w przekazanych operatach technicznych.

Po zakończeniu prac aktualizacyjnych Wykonawca dokona cyfrowej archiwizacji przekazanych operatów technicznych, skanując wskazane w opisie przedmiotu zamówienia dokumenty powstałe w trakcie prac geodezyjnych, w wyniku których skompletowano operaty techniczne lub odpowiednio katalogując i zabezpieczając przekazane dokumenty w postaci cyfrowej.

### **3. Terminy wykonania zamówienia**

Wynikające z przekazanych do Wykonawcy operatów geodezyjnych zmiany powinny być niezwłocznie ujawniane w treści aktualizowanych baz. W przypadkach wzmożonego napływu dokumentacji dopuszcza się przedłużenie czasu koniecznego na wprowadzenie zmian do 5-ciu dni roboczych. Zmiany wprowadzane będą w sposób bieżący, zależnie od daty wpływu operatu do PZGiK. W przypadkach szczególnych, na polecenie Zamawiającego wprowadzenie zmiany powinno odbyć się niezwłocznie po przekazaniu dowodu zmiany, poza kolejnością wpływu. Również w przypadkach niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli przekazywanej do PZGiK dokumentacji geodezyjnej pod względem prawidłowości topologicznej, Wykonawca na polecenie Zamawiającego będzie miał obowiązek wstępnego zweryfikowania prawidłowości topologicznej przekazywanych przez wykonawcę pracy geodezyjnej numerycznych wersji opracowania. Właściwe wprowadzenie zmian w treści mapy zasadniczej na podstawie takich operatów zostanie dokonane po ich włączeniu do PZGiK, a wstępne prace związane z kontrolą topologii zostaną zaliczone na poczet kompletnego wprowadzenia zmian w mapie zasadniczej.

Celem zachowania ciągłości pracy systemu Wykonawca będzie miał obowiązek w każdy dzień roboczy (w dniach pracy Starostwa Powiatowego we Włoszczowie) stawić się w siedzibie zamawiającego celem przejęcia przekazywanych do aktualizacji mapy operatów geodezyjnych, oraz dokonania aktualizacji bazy danych – mapy numerycznej.

Dodatkowo Wykonawca powinien znajdować się w stanie ciągłej gotowości w godzinach pracy Zamawiającego, celem realizacji szczególnie pilnych prac związanych z aktualizacją map, na żądanie Zamawiającego.

### **4. Miejsce wykonywania**

Celem sprawnego, bezkolizyjnego i efektywnego wykonywania zlecenia Zamawiający udostępni Wykonawcy niezależne stanowisko robocze umożliwiające realizację zadań związanych ze zleceniem, koniecznych do wykonania w siedzibie Zamawiającego w tym do: przekazywania operatów geodezyjnych do wprowadzenia w aktualizowanych bazach, aktualizacji komputerowych baz map zasadniczej i ewidencji gruntów i budynków, przekazywania raportów z wykonywania zlecenia.

Zamawiający nie dopuszcza wnoszenia poza siedzibę Starostwa Powiatowego we Włoszczowie bazy danych składających się na mapę zasadniczą i ewidencji gruntów i budynków oraz operatów geodezyjnych stanowiących podstawę ich aktualizacji. Wykonawca będzie mógł wykorzystać powyższe zasoby w siedzibie Zamawiającego, w godzinach jego pracy.

## 5. Zasady wykonywania zlecenia.

Celem opracowania jest dokonanie aktualizacji przestrzennych, numerycznych zbiorów komputerowych składających się na treść mapy zasadniczej w oparciu o przyjętą do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dokumentację geodezyjną – operaty techniczne, aktualizacja atrybutów opisowych dotyczących przestrzennych obiektów ewidencji gruntów i budynków, których zmiana wynika z obsługiwanej dokumentacji geodezyjnej oraz cyfrowa archiwizacja i zabezpieczenie przekazywanej dokumentacji z zakresu objętego zleceniem.

Aktualizacja mapy zasadniczej następować będzie w zależności od formy opracowania części kartograficznej operatu geodezyjnego przekazanego przez jego wykonawcę.

W przypadkach, w których wykonawca pracy geodezyjnej nie oddaje wyników opracowania w formie numerycznej należy dokonać przeniesienia określonych przez niego współrzędnych punktów terenowych, określających położenie mierzonych obiektów treści mapy zasadniczej lub punktów czy znaków granicznych, do postaci numerycznej poprzez przepisanie ich z dokumentacji geodezyjnej. Na podstawie tak wprowadzonych danych należy dokonać edycji prowadzonej przez Zamawiającego mapy.

W przypadku przekazania przez wykonawcę pracy geodezyjnej plików tekstowych zawierających współrzędne i numery wyżej opisanych obiektów należy zaimportować je na właściwe warstwy tematyczne, a następnie dokonać edycji prowadzonej przez Zamawiającego mapy.

W przypadkach przekazywania przez wykonawców prac geodezyjnych wyników opracowań kartograficznych w postaci numerycznie opracowanej (format EWMAPY, format DXF, GML itp.) należy dokonać wstępnego importu przekazanego opracowania na warstwy tymczasowe celem przeprowadzenia kontroli przekazywanego opracowania kartograficznego. Pozytywny wynik wspomnianej weryfikacji będzie podstawą do dokonania importu opracowania do treści prowadzonej przez Zamawiającego mapy oraz ostatecznej jej edycji.

W trakcie aktualizacji mapy zasadniczej należy zwrócić szczególną uwagę na właściwą redakcję aktualizowanej mapy, sprowadzającą się w szczególności do:

- Umieszczenia i przesunięcia obiektów mapy w sposób umożliwiający jej czytelność w skali bazowej.
- Usuwanie zawartości z treści wektorowej jak i w przypadku mapy hybrydowej/rastrowej z treści rastrów obiektów wykazanych przez wykonawców prac geodezyjnych jako nieistniejące.
- W przypadku wykazania na obszarze objętym opracowaniem przez wykonawcę pracy geodezyjnej obiektów mapy zasadniczej w treści wektorowej obiekty te należy usunąć z treści odpowiedniego rastra mapy, składającego się na hybrydową mapę zasadniczą, w konsekwencji w takich obszarach powinna pozostać wyłącznie treść wektorowa mapy.
- W przypadku wprowadzania do treści mapy zinwentaryzowanych sieci, przyłączy lub innych obiektów wykazanych w treści numerycznej mapy przeglądowej ZUDP należy obiekty te przenieść z warstw na których się aktualnie znajdują na odpowiednie warstwy mapy ZUDP prowadzone dla sieci i obiektów wykonanych/zinwentaryzowanych.
- Na podstawie dokumentacji pomiarowej – przekazanych operatów jednostkowych należy aktualizowaną mapę uzupełnić o wynikające z niej informacje o wysokości terenu, wprowadzając wysokości terenowe w postaci pikiet w sposób umożliwiający oddanie charakteru rzeźby terenu obszaru opracowania.
- W obszarach, dla których założona jest ewidencja budynków, w przypadkach gdy zmianie będzie podlegał istniejący obiekt-budynek włączony do tej ewidencji lub wykazany

zostanie w dokumentacji geodezyjnej nowy budynek kwalifikujący się do ewidencji budynków (w oparciu o arkusz spisowy budynków lub wykaz zmian budynkowych), Wykonawca zobowiązany jest dokonać odpowiedniej edycji takiego obiektu lub utworzyć nowy obiekt, korzystając z konfiguracji obiektów istniejącej dla edytowanych baz. Zadaniem Wykonawcy będzie także umieszczenie w treści mapy numerów takich obiektów zgodnie z dotychczas przyjęto przez zamawiającego zasadą.

- Przy aktualizacji treści baz danych składających się na mapę ewidencji gruntów i budynków należy zwrócić szczególną uwagę na prawidłowe wprowadzanie atrybutów (informacji opisowych) punktów granicznych oraz na błędy w topologii mapy w aktualizowanym obszarze informując o tym Zamawiającego. W oparciu o dane o punktach granicznych należy dokonywać aktualizacji baz danych Państwowego Rejestru Granic jeżeli informacje zawarte w obsługiwanych operatach technicznych dotyczą punktów wchodzących w zakres powyższego rejestru.

Wykonawca aktualizując mapę numeryczną powinien w sposób kompletny wykorzystać informacje opisujące zmiany w jej treści wynikające z przekazanej dokumentacji geodezyjnej. W szczególności należy wykazać w treści mapy wszelkie zmiany wynikające z map wywiadu zawartych w operatach geodezyjnych. Ujawnić wszystkie mierzone obiekty wykazane na szkicach polowych. W przypadkach prac z asortymentów niezwiązanych bezpośrednio z ewidencją gruntów i budynków skrupulatnie ujawniać stwierdzone w tych operatach zmiany także z tego zakresu (głównie zmiany w sposobie użytkowania gruntów wykazane w operatach z asortymentu aktualizacja mapy zasadniczej i inwentaryzacja powykonawcza). W przypadkach opracowań z asortymentów związanych z ustalaniem granic nieruchomości i podziałami działek, w których ich wykonawcy wykazali nowo pomierzone obiekty lub zmiany w treści mapy zasadniczej, zmiany te należy wykazać w treści aktualizowanych map numerycznych.

W trakcie wykonywania opracowania Wykonawca będzie zobowiązany do weryfikowania prawidłowości przekazanych do wprowadzenia opracowań kartograficznych oraz ich spójności topologicznej z bazami PZGiK, spójności pomiędzy informacjami i treścią wynikającą z operatu technicznego, a przekazywanym plikiem zawierającym postacią cyfrową opracowania. W przypadkach stwierdzenia nieprawidłowości, braku wystarczających danych do ujawnienia zmian w mapach numerycznych, należy niezwłocznie o powyższym fakcie poinformować Zamawiającego, który podejmie decyzje o dalszych czynnościach dotyczących takich dokumentacji geodezyjnych.

Wykonawca nie ma prawa do ujawniania w treści aktualizowanych map numerycznych oraz usuwania z nich treści innych niż wynikających z przekazanej do wprowadzenia dokumentacji geodezyjnej. W ramach wykonywania aktualizacji Wykonawca powinien dokonywać kontroli, czy przekazywane pliki do aktualizacji mapy zasadniczej nie zawierają obiektów, których pochodzenie nie jest udokumentowane w obsługiwanej operacie technicznym. W przypadkach stwierdzenia takich nieprawidłowości należy niezwłocznie o powyższym fakcie poinformować Zamawiającego, który podejmie decyzje o dalszych czynnościach dotyczących takich dokumentacji geodezyjnych.

Mając na uwadze konieczność utrzymania spójności pomiędzy częścią opisową i graficzną ewidencji gruntów i budynków Wykonawca zobowiązany jest do bezzwłocznego przekazania Zamawiającemu informacji o konieczności dokonania na podstawie przekazanej do wprowadzenia operatu geodezyjnego, wynikających z niego zmian w części opisowej ewidencji gruntów, jeżeli zmiany nie mieszczą się w zakresie niniejszego zamówienia.

Wykonawca ma obowiązek współdziałania z inspektorem kontroli dokumentacji geodezyjnej włączanej do PZGiK w zakresie informowania go o wynikach wyżej opisanej analizy dotyczącej w szczególności jakości przekazanego opracowania w postaci cyfrowej pod względem jego spójności topologicznej wewnętrznej oraz z bazami PZGiK oraz prawidłowości formatu, w którym opracowanie jest przekazywane.

W przypadku, gdy przekazana dokumentacja geodezyjna będzie zawierała wykazy zmian danych ewidencyjnych lub arkusze spisowe budynków Wykonawca dokona na ich podstawie aktualizacji informacji o wskazywanych obiektach, ujawniając je w części opisowej ewidencji gruntów prowadzonej w systemie EWOPIS. Czynności należy dokonać zgodnie z instrukcją funkcjonowania systemu EWOPIS i obowiązującymi przepisami (zgodnie z zasadami opisanymi przez producenta systemu EWOPIS i zgodnie z przepisami rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków oraz instrukcji G-5), rejestrując wykazy zmian danych ewidencyjnych w dzienniku zgłoszeń zmian. Dla wykazów zmian z różnych operatów technicznych należy rejestrować niezależne zmiany w rozumieniu filozofii systemu EWOPIS. Kopie wykazów zmian stanowiących podstawę aktualizacji danych opisowych należy rejestrować w teczkach aktowych prowadzonych przez Zamawiającego. Sposób rejestracji należy uzgodnić i uzależnić od Zamawiającego. Wykonawca będzie dokonywał autoryzacji wprowadzanych przez siebie zmian w Systemie EWOPIS na prawach określonych przez jednostkę prowadzącą ewidencję gruntów (jpeg). W trakcie dokonywania zmian w opisowej bazie danych ewidencji gruntów i budynków Wykonawca zobligowany będzie do zachowania szczególnej staranności w wykonywaniu czynności aktualizacyjnych.

W przypadkach, gdy ujawnienie zmian w oparciu o załączone do operatów technicznych wykazy zmian wymagać będzie uprzedniego wydania decyzji administracyjnych potwierdzających ujawnienie zmian w operacie ewidencyjnym, Wykonawca pobierze opłatę za obsługę operatu technicznego po zakończeniu czynności aktualizacji baz przestrzennych na podstawie takiego operatu, nie czekając na zakończenie postępowania administracyjnego. W takim przypadku (po uprzednim rozliczeniu finansowym za obsługę operatu technicznego) wprowadzenie zmian wynikających z decyzji administracyjnej potwierdzającej ujawnienie zmian w operacie ewidencyjnym na podstawie wykazów zmian danych ewidencyjnych pochodzących z takich operatów nastąpi bezpłatnie.

Po dokonaniu aktualizacji bazy danych Wykonawca dokona wydruku raportu zawiadomienia o dokonanej zmianie w ustalonej z jpeg liczbie egzemplarzy. Jeden egzemplarz zostanie włączony do pozycji założonej dla zmiany w teczce aktowej. Jeden egzemplarz przeznaczony będzie dla organów podatkowych właściwych gmin. W przypadku wprowadzania zmiany na wniosek strony jeden egzemplarz należy wydrukować celem przekazania wnioskodawcy. W przypadkach, w których nastąpią zmiany danych objętych działem I ksiąg wieczystych należy przygotować także egzemplarz dla właściwego sądu wieczysto księgowego. Wykonawca przedłoży wszystkie wydrukowane egzemplarze raportów zmian do podpisania przez przedstawiciela Zamawiającego. Zadaniem Wykonawcy będzie przygotowywanie dokumentacji wynikającej z prowadzonych wyżej czynności (raportów zmian i pism przewodnich) do przekazania podmiotom, do których informacje o zmianach należy kierować. W ramach powyższych czynności Wykonawca dokona na podstawie udostępnionych przez Zamawiającego szablonów, redakcji pism i wniosków do poszczególnych podmiotów. Dokona adresowania kopert oraz wszelkich czynności związanych z przeprowadzeniem korespondencji za pośrednictwem poczty lub kurierów wskazanych przez Zamawiającego. Dokumenty wychodzące na zewnątrz będą kontrolowane i klauzulowane przez przedstawiciela Zamawiającego.

W zakres niniejszego zlecenia Wykonawca zobowiązany jest także do dokonywania archiwizacji cyfrowej przekazanych do obsługi operatów technicznych na poniższych zasadach.

W zakresie operatów technicznych z asortymentów takich jak aktualizacja mapy zasadniczej czy inwentaryzacje powykonawcze Wykonawca będzie dokonywał archiwizacji poprzez załączanie do właściwej dla obsługiwanego operatu pozycji KERG utworzonej uprzednio przez Zamawiającego w systemie OŚRODEK, oraz umieszczanie we wskazanym katalog na dysku plików cyfrowych przekazanych przez wykonawcę operatu technicznego. W przypadkach, gdy Wykonawca w ramach wykonywanych czynności przetworzy dokumenty analogowe do postaci cyfrowej (np. wykazy współrzędnych) należy je także zarchiwizować zgodnie z powyższymi zasadami. W zakresie asortymentu – inwentaryzacje powykonawcze Wykonawca dokona skanowania (w razie braku przekazania ich w postaci cyfrowej) szkiców z inwentaryzacji powykonawczej, które zostaną zarchiwizowane również na wyżej opisanych zasadach.

W zakresie operatów z asortymentów dotyczących ustalania i przyjmowania granic nieruchomości i działek (wznowienia znaków granicznych, wyznaczenia punktów granicznych, podziałów geodezyjnych, rozgraniczeń, aktualizacji ewidencji gruntów itp.), w przypadku przekazania przez wykonawcę opracowania geodezyjnego plików w postaci cyfrowej będą ona także archiwizowane przez Wykonawcę poprzez podłączenie ich do wyżej opisanej pozycji KERG utworzonej przez Zamawiającego w systemie OŚRODEK oraz umieszczenie ich jako kopia w udostępnionej przez Zamawiającego przestrzeni pamięci dyskowej, we wskazanej przez Zamawiającego konfiguracji katalogów.

Dodatkowo w zakresie operatów z asortymentów dotyczących ustalania i przyjmowania granic nieruchomości i działek (wznowienia znaków granicznych, wyznaczenia punktów granicznych, podziałów geodezyjnych, rozgraniczeń, aktualizacji ewidencji gruntów itp.), w ramach zleconej obsługi operatów technicznych i związanej z tym archiwizacji dokumentów geodezyjnych, w razie braku przekazania przez wykonawcę pracy geodezyjnej, dalej wymienionych dokumentów w postaci cyfrowej Wykonawca niniejszego zlecenia dokona skanowania powstałych w wyniku tych prac dokumentów. W szczególności skanowaniu podlegać będą: strona tytułowa operatu, sprawozdanie techniczne, dzienniki pomiarowe, szkice polowe, szkice wyniesienia, raporty i szkice będące wynikiem analiz dokonywanych w ramach pracy geodezyjnej, zawiadomienia i wezwania, protokoły, wykazy zmian danych ewidencyjnych i arkusze spisowe, wykazy współrzędnych, mapy wynikowe i inne dokumenty wytworzone przez wykonawcę archiwizowanej pracy geodezyjnej. Wykonawca dokona następnie włączenia zarchiwizowanych dokumentów do systemu OŚRODEK zarządzającego dokumentacją geodezyjną włączoną do PZGiK, przyporządkowując ją do utworzonej uprzednio przez zamawiającego pozycji w KERG, utworzonej dla archiwizowanego operatu technicznego. Parametry skanowania, nazewnictwo tworzonych plików i sposób włączania do systemu OŚRODEK będzie ustalone przez Zamawiającego.

## **6. Zasady rozliczenia za wykonywane prace**

Wykonawca będzie zobligowany do prowadzenia dziennika roboty, na który składać się będzie między innymi tabela, w której wykazywane będą operaty przekazywane przez Zamawiającego do aktualizacji mapy przez Wykonawcę. W prowadzonej tabeli Zamawiający i Wykonawca będą potwierdzać przekazanie operatów do wprowadzenia, a następnie zwrot przez Wykonawcę operatów do prowadzącego PZGiK. Przekazywane operaty oznaczane

będą właściwym numerem KERG. Tabela powinna zawierać dane chronologiczne dotyczące procedury przekazywania dokumentacji. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego pobrania przekazywanej dokumentacji, a następnie do niezwłocznego przekazania jej prowadzącemu zasób po dokonaniu aktualizacji mapy i dokonaniu pozostałych czynności związanych z obsługą operatu. Prowadzony dziennik roboty będzie podstawą do rozliczenia prac wykonanych przez Wykonawcę.

Za podstawę naliczenia należności za wykonane prace przyjęta zostanie wartość za wprowadzenie zmian na podstawie **pojedynczego operatu technicznego** i jej iloczyn wynikający z ilości wprowadzonych operatów. Za pojedynczy operat geodezyjny uznawany będzie operat z asortymentów związanych z aktualizacją mapy zasadniczej lub inwentaryzacją powykonawczą, obejmujący powierzchnię opracowania do 5 hektarów, lub zawierający do 300 pikiet z pomiaru terenowego koniecznych do wpisania na podstawie analogowych wykazów współrzędnych lub zawartych w plikach tekstowych (kryterium ilości pikiet nie będzie dotyczyć opracowań przekazanych w formacie EWMAPY lub DXF itp.). Za pojedynczy operat geodezyjny z asortymentów związanych z aktualizacją ewidencji gruntów i budynków, ustalaniem granic nieruchomości lub podziałami działek uznawany będzie operat dotyczący wykazania w treści mapy numerycznej informacji dotyczących do 10-ciu działek ewidencyjnych. W przypadkach operatów przekraczających wartości maksymalne określone dla pojedynczego operatu, cena za ich wprowadzenie będzie równa iloczynowi ceny jednostkowej ustalonej dla pojedynczego operatu i ilości pojedynczych (przeliczeniowych) operatów, które pod względem ilościowym mieścić się będą w takim operacie. Np. w przypadku operatu dotyczącego aktualizacji mapy zasadniczej dla obszaru 7 ha cena za wprowadzenie takiego operatu będzie równa cenie dwóch operatów pojedynczych. Za wprowadzenie zmian w treści mapy ewidencyjnej dotyczące 25 działek, cena usługi sprowadzającej się do ujawnienia zmian na podstawie takiego operatu będzie równa cenie za trzy operaty pojedyncze z tego asortymentu.

Za podstawę ustalenia wartości dodatkowych czynności związanych ze skanowaniem dokumentów z obsługiwanych operatów technicznych z asortymentów dotyczących ustalania i przyjmowania granic nieruchomości i działek (wznowienia znaków granicznych, wyznaczenia punktów granicznych, podziałów geodezyjnych, rozgraniczeń, aktualizacji ewidencji gruntów itp.) wysokość wynagrodzenia za zeskanowanie dokumentów pochodzących z jednego operatu technicznego wynikać będzie z iloczynu ceny za obsługę jednego operatu technicznego i współczynnika o wartości 0,30.

Rozliczenie za wykonane prace następować będzie w okresach miesięcznych, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego. Rozliczenie nastąpi na podstawie raportów z wyżej opisanego dziennika roboty prowadzonego przez Wykonawcę. Kontrolę raportów związanych z rozliczeniem oraz kompletności i jakości wykonania prac przeprowadzi osoba upoważniona przez Zamawiającego. Ostateczne potwierdzenie prawidłowości rozliczenia za dokonane czynności, dokonane przez kontrolującego będzie podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

Zgodnie z wyżej opisanymi zasadami, w przypadkach gdy zakończenie obsługi operatu technicznego w zakresie ujawnienia zmian w części opisowej ewidencji gruntów będzie zależne od wyniku postępowania administracyjnego Wykonawca może wystąpić o wypłatę wynagrodzenia za taki operat po dokonaniu wszystkich innych czynności związanych z obsługą takiego operatu, a przed zakończeniem wspomnianego postępowania administracyjnego. W takim przypadku, jeżeli znajdzie się w obiegu prawnym decyzja administracyjna orzekająca o ujawnieniu wynikających z tego operatu zmian w części

opisowej ewidencji gruntów Wykonawca dokona ich wykazania w części opisowej bezpłatnie, w ramach obsługi związanej z przedmiotowym operatem technicznym.

Dopuszcza się oddzielne rozliczanie obsługi operatów technicznych w zakresie czynności związanych z aktualizacją baz danych przestrzennych i opisowych od dodatkowych czynności związanych z archiwizacją dokumentacji. W takich przypadkach wypłata wynagrodzenia za aktualizację baz danych może nastąpić niezależnie od czynności dotyczących archiwizacji operatu, które mogą być rozliczone niezależnie.

Wykonawca może pobierać comiesięczne zaliczki za wykonaną pracę, o wartości nie większej niż kwota wynikająca z miesięcznego rozliczenia prac. Ostateczne rozliczenie nastąpi po zakończeniu realizacji zlecenia.

## **7. Ustalenia końcowe.**

Zapewnienie materiałów koniecznych do wykonania zlecenia leżeć będzie po stronie Zamawiającego.

Wykonawca zobligowany będzie do podporządkowania się ustaleniom Zamawiającego odnośnie zagadnień związanych z metodyką aktualizacji baz danych mapy numerycznej.

Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania zasad wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

Nie wywiązywanie się Wykonawcy z ustaleń wynikających z niniejszej specyfikacji, nierzetelne wykonywanie zleconych prac, niewłaściwe stosowanie przepisów obowiązujących przy wykonywaniu zleconych prac oraz nieterminowe ich wykonywanie będzie podstawą do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

Wykonawca realizując zlecone prace będzie zobowiązany do ścisłej współpracy z prowadzącym pzgik oraz z inspektorem kontroli dokumentacji geodezyjnej celem sprawnej obsługi jednostek wykonawstwa geodezyjnego.

Nadzór nad wykonywaniem zamówienia, kontrola i potwierdzanie rozliczeń za wykonane prace będą należały do obowiązków Zastępcy Kierownika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami – Danuty Kwiecień.

Wykonawca w zapytaniu ofertowym będzie zobowiązany do wskazania osoby lub osób, które będą bezpośrednio wykonywały zlecone prace, wraz z podaniem ich wykształcenia, doświadczenia zawodowego i praktyki związanej z wykonywaniem prac ze zlecanego zakresu.

## **8. Obowiązujące przepisy i instrukcje:**

- Ustawa z dnia 17 maja 1989 roku – Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 93, poz. 1287)
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa w sprawie ewidencji gruntów i budynków z dnia 29 marca 2001 r. (Dz.U. Nr 38, poz. 454).
- Ustawa o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r - jedn. tekst Nr 101, poz. 926 ze zm.).
- Instrukcja obsługi programu EWMAPA, EWOPIS, OŚRODEK firmy GEOBID.
- Instrukcje techniczne – O-1, O-3, O-4, K-1, G-4, G-5