

Uchwała Nr 25/13  
Zarządu Powiatu Włoszczowskiego  
z dnia 5 kwietnia 2013 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację w 2013 r. zadań publicznych Powiatu Włoszczowskiego zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – z późn. zm.)

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 – zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; z 2007 r. Nr 173 poz. 1218, Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 92 poz. 753, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281), art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – zmiany: z 2011 r., Nr 112 poz. 654, Nr 149 poz. 887, Nr 205 poz. 1211, Nr 208 poz. 1241, Nr 209 poz. 1244), a także w nawiązaniu do Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego - na 2013 r., przyjętego uchwałą Nr XXVI/136/12 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 29 listopada 2012 r. oraz uchwały Nr XXVII/143/12 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 27 grudnia 2012 r. - w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Włoszczowskiego na rok 2013, zm.: uchwałami Zarządu Powiatu Włoszczowskiego: Nr 8/13 z 1 lutego 2013 r. i Nr 11/13 z 7 marca 2013 r.; uchwałą Nr XXIX/157/13 Rady Powiatu Włoszczowskiego z 25 marca 2013 r. – Zarząd Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację w 2013 r. zadań publicznych Powiatu Włoszczowskiego zleconych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. - o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

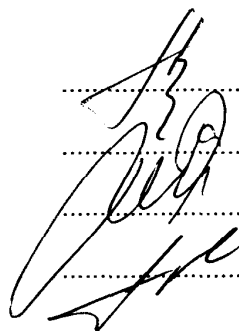
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Włoszczowskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|
| 1. Zbigniew Matyskiewicz | – Przewodniczący Zarządu |
| 2. Dariusz Czechowski    | – Wicestarosta           |
| 3. Łukasz Karpiński      | – Członek Zarządu        |
| 4. Mirosław Łapot        | – Członek Zarządu        |



**Zarząd  
Powiatu Włoszczowskiego**

na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – z późn. zm.), a także Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2013 r., przyjętego uchwałą Nr XXVI/136/12 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 29 listopada 2012 r.

**ogłasza**

otwarty konkurs ofert i zaprasza organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ww. ustawy do składania ofert na realizację w 2013 r. następującego zadania publicznego Powiatu – w obszarze kultury fizycznej i sportu w części wspieranie współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży, w tym osób niepełnosprawnych:

WYSZCZEGÓLNIENIE	FORMA	ŚRODKI NA REALIZACJĘ			TERMIN REALIZACJI
		przekazane w 2012 r. (zł)	ujęte w budżecie na 2013 r.		
			złotych	klasyfikacja budżetowa	
Szkolenie zawodników (drużyn) – dzieci i młodzieży - oraz ich uczestnictwo w rozgrywkach organizowanych przez związki sportowe lub inne podmioty	wspieranie	0	10.000	926-92605	2013 r.

**1. Zasady przyznawania dotacji**

- 1) zadanie będzie miało formę wspierania wykonania wraz z udzieleniem dotacji celowej. Warunkiem przyznania dotacji jest zawarcie umowy pomiędzy Powiatem Włoszczowskim a podmiotem wyłonionym w drodze konkursu,
- 2) wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku Oferent może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać ofertę. Oferent zobowiązany jest do utrzymania proporcji pomiędzy wkładem własnym a dotacją. Zmiana tej proporcji może polegać na zwiększeniu wkładu własnego,
- 3) złożenie oferty nie zobowiązuje do przyznania dotacji.

**2. Termin i warunki realizacji zadania**

- 1) termin realizacji zadania ustala się na okres do 31 grudnia 2013 r. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie,
- 2) wszystkie stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przydzielaniu środków finansowych na kolejne zadania zleczone. Zlecający zadanie publiczne zastrzega sobie prawo kontroli i oceny realizacji zadania.

**3. Termin, warunki i miejsce składania ofert**

- 1) pisemna oferta konkursowa powinna spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, złożona według wzoru stanowiącego załącznik 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. – w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), wraz z następującymi załącznikami:
  - a) aktualny odpis z KRS lub zaświadczenie (odpis, wypis) wydane przez inny, właściwy organ rejestrowy (ważne 3 miesiące – licząc od daty wystawienia),
  - b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) za poprzedni rok,

- c) statut,
  - d) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania oferty partnera),
  - e) każda strona kopii dokumentów powinna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do podpisania oferty,
- 2) oferta powinna być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(ne). Uprawnienie to powinno być udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem wynikającym z aktualnego odpisu z KRS,
  - 3) oferty należy złożyć w sekretariacie Starostwa lub przesać na jego adres (29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 10), w terminie do **10 maja 2013 r.**,
  - 4) oferty należy składać w zamkniętej kopercie opatrzonej pieczęcią podmiotu i nazwą otwartego konkursu i zadania, którego ona dotyczy,
  - 5) oferty mogą składać te organizacje, których statuty przewidują prowadzenie działalności obejmującej zadanie określone w konkursie.

#### **4. Tryb i kryteria oraz termin wyboru ofert**

- 1) oceny ofert dokona komisja powołana uchwałą Zarządu Powiatu – zgodnie z zasadami określonymi w § 14 *Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego* – na 2013 r., przyjętego Nr XXVI/136/12 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 29 listopada 2012 r., przynajmniej punkty według następujących kryteriów:
  - a) zgodność zaplanowanych w ofercie działań z treścią ogłoszenia o otwartym konkursie ofert oraz możliwość ich realizacji przez organizację (0-10 pkt.),
  - b) jakość oferty, realność wykonania przez dany podmiot, zakres rzeczowy zadania, zasoby kadrowe oferenta oraz kwalifikacje osób przy udziale, których będzie realizował zadanie (0-10 pkt.),
  - c) liczebność grupy odbiorców zadania z terenu Powiatu Włoszczowskiego (0-10 pkt.),
  - d) adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania (0-10 pkt.),
  - e) posiadane zasoby materialne i kadrowe, praca wolontariuszy i społeczna praca członków (0-10 pkt.),
  - f) posiadanie przez wnioskodawcę odpowiedniego doświadczenia w realizacji określonych programów (0-10 pkt.),
  - g) stosunek wnioskowanej dotacji do ogólnych kosztów zadania, z uwzględnieniem środków własnych i pozyskanych z innych źródeł (0-10 pkt.),
- 2) w postępowaniu konkursowym mogą zostać wybrane dwie lub więcej ofert na realizację zadania – wówczas podziałowi ulega wysokość środków finansowych przewidzianych na jego realizację,
- 3) oferty wraz z załącznikami złożone na innych drukach niż określonym w stosownym rozp. MGIPPS, niekompletne, złożone po terminie lub podpisane przez nieuprawnione osoby, zostaną odrzucone z przyczyn formalnych,
- 4) sporządzony z prac komisji protokół, podpisany przez jej członków, wraz z załączoną listą rankingową podmiotów, które zgłosiły prawidłową ofertę, a także z propozycją rozdysponowania środków finansowych na realizację konkretnych zadań, zostanie przedstawiony Zarządowi,
- 5) wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu, w terminie 30 dni licząc od daty, o której mowa w ust. 3 pkt 3 niniejszego ogłoszenia,
- 6) informacja o rozstrzygnięciu konkursu, zawierająca dane o przeznaczeniu i kwocie dotacji, podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego,
- 7) z beneficjentem podpisana zostanie umowa, której wzór stanowi załącznik 2 do rozp. MGIPPS z dnia 15 grudnia 2010 r. – w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25).

#### **5. Postanowienia końcowe**

- 1) podmiot, któremu udziela się dotacji, zobowiązany jest do zamieszczania w materiałach dotyczących realizacji zadania informacji o finansowaniu zadania przez Powiat Włoszczowski,
- 2) informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Wydziale Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego (ul. Wiśniowa 10: pok. nr 312-313), tel. 41 39 44 998, 504 754 050.