

PROTOKÓŁ NR 96/13
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 27 czerwca 2013 r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Matyskiewicz Zbigniew - Przewodniczący Zarządu
Czechowski Dariusz - Wicestarosta
Karpiński Łukasz - członek Zarządu
Łapot Mirosław - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli :

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu
Roman Wojtalczyk - Sekretarz Powiatu
Rafał Pacanowski - Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Włoszczowskiego
Alina Miernik - Główna Księgowa w Zespole Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie
Robert Ślęzak - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spaw Obywatelskich.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 95/13 z dnia 20.06.2013r.
3. Sporządzenie skonsolidowanego bilansu Powiatu Włoszczowskiego.
4. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek księdza Andrzeja Kalety z I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,
 - 2) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Justyny Rubin-Brej z I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,
 - 3) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Moniki Grzybek z I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,
 - 4) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Joanna Gaj z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie,
 - 5) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Magdaleny Pryt-Podstawki z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie,
 - 6) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pana Artura Ślęzaka z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie,
 - 7) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pana Mariusza Małka z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie,
 - 8) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Kamili Lenart z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,
 - 9) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Bogusławy Koza z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,

- 10) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Iwony Kosteckiej z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,
 - 11) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pana Damiana Stawowczyka z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,
 - 12) powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pana Grzegorza Sitkowskiego z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie,
 - 13) powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,
5. Rozpatrzenie wniosku Komendanta Powiatowego Policji we Włoszczowie w sprawie dofinansowania wyjazdu włoszczowskiej „grupy PaT” na ogólnopolski przystanek (Łódź 2013).
 6. Rozpatrzenie wniosków mieszkańców ul. Ogrodowej we Włoszczowie w sprawie obniżenia ceny oraz udzielenia bonifikaty od cen sprzedawanych nieruchomości na ich rzecz w trybie bezprzetargowym.
 7. Rozpatrzenie wniosku w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przewodów przyłącza niskiego napięcia do działki Nr 710 w miejscowości Ostrów.
 8. Omówienie aktualnej sytuacji finansowej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.
 9. Rozpatrzenie pism:
 - 1) Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp z o.o. we Włoszczowie w sprawie spłaty należności z którymi zalega Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie,
 - 2) Opiekuna- Dyrygenta Chóru „NIEZASTĄPIENI” w sprawie dofinansowania transportu autokarowego Chóru na Koncert Pieśni Religijnej i Patriotycznej,
 10. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Zbigniew Matyśkiewicz – Przewodniczący Zarządu.

Ad. 1.

Pan Przewodniczący przedstawił projekt porządku posiedzenia.

Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Protokół Nr 95/13 z dnia 20.06.2013r. Zarząd przyjął czterema głosami „za”.

Ad. 3.

Pani Skarbnik poinformowała, że skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego jest sprawozdaniem finansowym o stanie aktywów i pasywów samorządu. Po przyjęciu na sesji Rady Powiatu sprawozdań finansowych Zespołu Opieki Zdrowotnej oraz Powiatowego Centrum Kulturalno-Rekreacyjnego jak również sprawozdania z realizacji budżetu Powiatu, jednostka ma obowiązek sporządzić skonsolidowany bilans Powiatu Włoszczowskiego. Skonsolidowany bilans przedstawia sytuację finansową wszystkich jednostek powiatowych łącznie z ZOZ i PCK-R.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął skonsolidowany bilans Powiatu Włoszczowskiego sporządzony na dzień 31.12.2012 r.

Ad.4.1.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 53/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek księdza Andrzeja Kalety z I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad.4.2.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 54/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek Pani Justyny Rubin- Brej z I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad.4.3.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 55/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek Pani Moniki Grzybek z I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad.4.4.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 56/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek Pani Joanna Gaj z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie.

Ad.4.5.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 57/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek Pani Magdaleny Pryt-Podstawki z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie.

Ad.4.6.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 58/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek Pana Artura Ślęzaka z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie.

Ad.4.7.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 59/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego – podjętym na wniosek Pana Mariusza Małka z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Hetmana Stefana Czarnieckiego we Włoszczowie.

Ad.4.8.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 60/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Kamili Lenart z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie.

Ad.4.9.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 61/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Bogusławy Koza z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie.

Ad.4.10.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 62/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pani Iwony Kosteckiej z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie.

Ad.4.11.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 63/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pana Damiana Stawowczyka z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie.

Ad.4.12.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 64/13 w sprawie powołania komisji egzaminacyjnej w postępowaniu o awans na stopień nauczyciela mianowanego- podjętym na wniosek Pana Grzegorza Sitkowskiego z Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie.

Ad.4.13.

Zarząd do składu Komisji konkursowej wytypował p. Mirosława Łapota- członka Zarządu, proponując mu jednocześnie funkcję Przewodniczącego Komisji, p. Rafała Pacanowskiego – Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu i p. Roberta Ślęzaka – Kierownika Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich. Kandydaci wyrazili zgodę na powołanie do składu Komisji.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 65/13 w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad.5.

Pan Ślęzak poinformował, że Komenda Powiatowa Policji we Włoszczowie zwróciła się z wnioskiem o dofinansowanie wyjazdu włoszczowskiej „grupy PaT” na ogólnopolski przystanek (Łódź – 2013), który odbędzie się w dniach 09.07. – 14.07.2013 r. Grupa PaT posiada swojego lidera jest nim uczeń Publicznego Gimnazjum Nr 1 we Włoszczowie, koordynatorem na powiat włoszczowski tej akcji jest Z-ca Naczelnika Wydziału Prewencji Komendy Powiatowej Policji. Komendant Główny Policji w imieniu tej grupy zwrócił się do Starostwa Powiatowego i Urzędu Gminy Włoszczowa o pomoc w sfinansowaniu kosztów wyjazdu. Koszt przejazdu do Łodzi, został wyceniony przez przewoźników na kwotę 2 200 zł brutto. Drugi wydatek związany z projektem to koszt wykonania 40 koszulek z logo Pat („Włoszczowa”) który wynosi 600-800 zł. Z informacji, które uzyskał są ustalenia odnośnie podziału tych kosztów czyli przejazdu i koszulek między dwóch płatników, mianowicie Starostwo Powiatowe i Urząd Gminy Włoszczowa. Propozycja, która wyszła na spotkaniu to taka, aby Starostwo pokryło w 100% koszt zakupu koszulek, natomiast Gmina sfinansowałaby większą część kosztów przejazdu czyli kwotę 1400 zł, a faktura cząstkowa na Starostwo byłaby 600 zł.

Pan Pacanowski poprosił, aby instytucje samorządowe pomogły „grupie PaT” sformalizować wyjazd na ogólnopolski przystanek (Łódź 2013). Podkreślił, że dzisiaj „grupa PaT” stoi przed problemem, ponieważ ma trzy osoby, które wyraziły zgodę, by być opiekunami, poświęcając swój czas prywatny, by zaopiekować się młodzieżą, ale nie wiedzą na jakiej podstawie mają jechać. Podkreślił, że chodzi o to, by w jakiś sposób doregulować przepisy, aby to było zgodne z prawem by opiekunowie mieli realne, zgodne z prawem instrumenty do tego by mieć opiekę nad młodzieżą, bo tego do dnia dzisiejszego nie ma.

Pan Starosta poinformował, że scedował ten obowiązek na Kierownika Wydziału Edukacji, który z ramienia Starostwa ma zadanie współpracować z opiekunami, Komendą Powiatową Policji.

Pan Pacanowski poinformował, że akcja ta nie kończy się w momencie wyjazdu na przystanek (Łódź 2013) tylko będzie trwała dalej, w związku z tym chciałby, aby wspólnie jako partner społeczny, instytucje samorządowe wypracowały taki model, aby się nie wkładały różnego rodzaju błędy.

Pan Ślęzak odpowiedział, że nie jest on w stanie rozwiązać wątpliwości Pana Pacanowskiego. Przepisy są jednoznaczne - jeżeli wyjazd na taką imprezę nie jest organizowany przez szkołę i dyrektora, to nie mają zastosowania przepisy oświatowe, a innych tego rodzaju regulacji nie ma. Podkreślił, że wątpliwości i sugestie, które zgłasza Pan Pacanowski, powinien jednoznacznie rozstrzygać regulamin „Przystanku PaT” opracowany przez funkcjonariuszy Komendy Głównej Policji. Jednak regulamin ten w ogóle nie określa tych kwestii, co Wydział Edukacji nadmienił w swoim piśmie z 26 czerwca 2013 r., załączonym do materiałów przedłożonych Zarządowi. Jednocześnie poinformował, że Starosta otrzymał dziś

do podpisu stosowne pismo skierowane w sprawie Przystanku PaT do dyrektorów szkół, o formalne i faktyczne zaangażowanie się w organizację wyjazdu młodzieży szkolnej do Łodzi na podstawie stosownego rozp. MEN, ponieważ tylko w ten sposób można spróbować uporządkować w pewnym stopniu kwestię opiekunów oraz ich zadań, zastrzegając, że Starostwo w ogóle nie może organizować takiego wyjazdu uczniów z gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, bo tylko dyrektorzy szkół posiadają do tego konkretne instrumenty prawne.

Zarząd postanowił przekazać kwotę 800 zł na sfinansowanie zakupu koszulek z logo PaT („Włoszczowa”) i kwotę 600 zł na sfinansowanie kosztów przejazdu włoszczowskiej „grupy PaT” na ogólnopolski przystanek (Łódź 2013).

Ad.6.

Pan Przewodniczący przedstawił wnioski p.Marzeny Ogłóza, p.Emilii Kurzelewskiej, p.Bolesława Pęczak oraz Państwa Zdzisławy i Tadeusza małż. Klimas skierowane w sprawach obniżenia ceny oraz udzielenia bonifikaty od cen sprzedawanych na ich rzecz w trybie bezprzetargowym nieruchomości położonych przy ul. Ogrodowej we Włoszczowie.

Zarząd czterema głosami „za” zajął takie samo stanowisko jak przy wcześniej rozpatrywanym wniosku w tej sprawie, nie obniżając ceny oraz bonifikaty od ustalonych cen sprzedaży nieruchomości położonych przy ul. Ogrodowej.

Pan Karpiński zapytał, czy jest możliwość rozłożenia na raty ustalonych cen sprzedaży nieruchomości położonych przy ul. Ogrodowej, ponieważ nie wszystkich wnioskodawców stać zapłacić jednorazowo ustaloną kwotę.

Zarząd zobowiązał Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami do przeanalizowania możliwości rozłożenia należności sprzedawanych nieruchomości na raty.

Ad.7.

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek firmy Kossel Technologies Katarzyna Szletarska w sprawie wyrażenia zgody na przeprowadzenie przewodów przyłącza niskiego napięcia do działki Nr 710 nad działką Nr 676/1 zajęta pod drogą powiatową nr 0261T będącą własnością Powiatu Włoszczowskiego położoną w Ostrowie gm. Krasocin.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na przeprowadzenie przewodów przyłącza niskiego napięcia do działki Nr 710 w miejscowości Ostrów.

Ad.8.

Pani Miernik poinformowała, że za miesiąc maj br. wynik finansowy wykazał stratę 26 156,73 zł, wynik ten jest gorszy w porównaniu do miesiąca kwietnia, ponieważ przychody z działalności podstawowej są mniejsze w porównaniu do miesiąca poprzedniego o kwotę około 128 tys. zł. Zużycie materiałów i energii jest mniejsze o około 100 tys. zł, największa pozycja czyli wynagrodzenie w kosztach rodzajowych jest większe o 56 tys. zł. Na to składają się odprawy emerytalne osób, które odeszły na emeryturę oraz jedna odprawa osoby, która przeszła na świadczenie rentowe. Narastająco od miesiąca stycznia do miesiąca maja strata w ZOZ-ie wynosi 750 512,91 zł. Zobowiązania utrzymują się na dotychczasowym poziomie wynoszą za miesiąc maj 21 610 144 zł. Mniejsze przychody ze sprzedaży z NFZ o kwotę 128 tys. zł zaważyły, że wynik z miesiąca kwietnia, który wynosił plus 82 tys. zł, przerodził się w stratę minus 26 156,73 zł.

Pan Łapot zapytał, jaki był koszt zakupów leków w miesiącu maju, kwietniu i marcu. Czy występują jakieś różnice w zakupie?

Pani Miernik poinformowała, że w miesiącu maju koszt leków był dużo mniejszy i wynosił 204 214 zł, a w miesiącu kwietniu zużyli leków na kwotę 305 603 zł.

Pan Łapot zapytał, jaki był koszt zakupów leków w marcu.

Pani Miernik odpowiedziała, że w tej chwili nie ma takich danych przy sobie.

Pani Miernik poinformowała, że wstępny projekt ugody z NFZ za nadwykonania jest na kwotę 725 tys. zł. Za miesiąc maj jest nadwykonan na kwotę około 900 tys. zł.

Pan Pacanowski zapytał, na jakim oddziale jest najwięcej nadwykonan?

Pani Miernik odpowiedziała, że na oddziałach wewnętrznych, chirurgii, ortopedii, reumatologii oraz niewielkie nadwykonanie na oddziale dziecięcym.

Pan Pacanowski zapytał, czy są prowadzone rozmowy, aby od razu wyegzekwować środki za nadwykonania.

Pani Miernik odpowiedziała, że NFZ ma zasadę, że co kwartał jednostki przystępują do negocjacji i tam gdzie widać, że oddział ma notorycznie nadwykonania, to zwiększa kontrakt.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ZOZ jest przygotowany do sobotniego zabiegu na kręgosłupie.

Pan Wicestarosta poinformował, że z informacji, którą otrzymał od Dyrektora do Spraw Lecznictwa wszystko jest przygotowane w jak najlepszym porządku.

Pani Miernik potwierdziła, że wszystko jest przygotowane tak jak należy.

Pan Przewodniczący poprosił, aby ukazał się promujący artykuł w prasie w związku z rozpoczętymi zabiegami na kręgosłupie.

Pan Pacanowski zasugerował, aby wykonywanie zabiegów na kręgosłupie rozpropagować na całe województwo.

Pan Przewodniczący zapytał, co zostało dokonane we włoszczowskiej szkole rodzenia i jaki jest stan rzeczy na dziś. Zapytał kiedy będzie gotowa szkoła rodzenia.

Pani Miernik poinformowała, że organizacyjnie jest już wszystko gotowe. Podkreśliła, że w poniedziałek przygotowują informację do prasy odnośnie uruchomienia szkoły rodzenia i podejmą działania propagujące wykonywanie zabiegów na kręgosłupie.

Ponadto poinformowała, że 20 czerwca br. otrzymała pismo od Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. we Włoszczowie z prośbą o niezwłoczną zapłatę należności w kwocie 405 893,16 zł plus należne odsetki 11 060,93 zł. łącznie 416 954,09 zł. Po rozmowie z prezesem przystąpiła do rozeznania możliwości przejęcia tej kwoty przez inne firmy z oprocentowaniem niższym niż ustawowe. Zgłosiła się firma, która zaproponowała w dwóch ratach spłatę należności, pierwsza rata do 15 lipca 2013 r., a druga do 15 sierpnia br.

Pan Karpiński zapytał, za jaki okres są należności wobec PGKiM.

Pani Miernik odpowiedziała, że są za okres od stycznia do maja 2013 r. Podkreśliła, że zobowiązania w miesiącach letnich wobec PGKiM będą mniejsze, ponieważ będą naliczane za przesył stały w kwocie 22 500 zł., natomiast zużycie ciepła jest różne, od kwoty 83 tys. zł jaka była w styczniu br., 65 tys. zł w lutym, w marcu 61 tys. zł., 41 tys. zł w kwietniu, a za miesiąc maj 15 tys. zł.

Pan Wicestarosta zapytał, czy na stanowiska, które się zwolniły w związku z odejściem na emeryturę pracowników zostały zatrudniane nowe osoby.

Pani Miernik poinformowała, że jedna osoba, która odeszła na świadczenie emerytalne została ponownie zatrudniona na umowę zlecenie na Blok Operacyjny, ponieważ wystąpił problem z zastępstwem instrumentariuszki.

Pan Łapot zapytał, czy osoba, która odeszła na świadczenie emerytalne, a została ponownie przyjęta na umowę zlecenie otrzymała wypowiedzenie.

Pani Miernik odpowiedziała, że tak.

Pan Łapot stwierdził, że jest to nielogiczne, iż wręcza się osobie wypowiedzenie z pracy, a później tą samą osobę się zatrudnia.

Pani Skarbnik stwierdziła, że nie będzie dobrze w ZOZ-ie jak nie będzie działań, które prowadzą do oszczędności.

Pan Łapot podkreślił, że dobrze prowadzona polityka kadrowa jest wtedy, gdy na miejsce osoby odchodzącej na emeryturę, jest osoba, która może ją zastąpić spośród obecnej kadry.

Pan Karpiński poinformował, że nie można dopuszczać do takich sytuacji, jaka miała miejsce w ZOZ-ie, że osoba odchodzi na emeryturę, dostaje odprawę, a za pół miesiąca jest przyjmowana na to samo stanowisko na umowę zlecenie. Podkreślił, że jest tak wiele młodych osób poszukujących pracę, a im się to uniemożliwia, ponieważ podejmowane są błędne decyzje kadrowe. Zapytał, czy konserwator wind jest zatrudniony.

Pani Miernik odpowiedziała, że został zwolniony, a później zatrudniony na umowę zlecenie.

Pan Pacanowski zapytał, czy konserwator wind ma wynagrodzenie pochodzące z budżetu ZOZ.

Pani Miernik odpowiedziała, że tak.

Pan Łapot stwierdził, że jest źle prowadzona polityka kadrowa w Zespole Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.

Zarząd postanowił na następne posiedzenie poprosić dyrektora ZOZ, Kierownika Sekcji Spraw Pracowniczych ZOZ, Główną Księgową w celu omówienia polityki kadrowej w Zespole Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.

Pan Wicestarosta poinformował, że uczestniczył w spotkaniu, które odbyło się w Urzędzie Gminy Włoszczowa z prezesem Karpackiej Spółki Gazowniczej. Poruszony został temat modernizacji kotłowni szpitala na zasilanie gazowe. Z informacji, które przekazał prezes okazało się, że ZOZ nie wystąpił z wnioskiem o podłączenie szpitala do sieci gazowniczej. Poprosił, Główną Księgową, aby przekazała dyrekcji ZOZ, by tym tematem się zajęli.

Ad.9.1.

Zarząd Powiatu zapoznał się z pismem Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. we Włoszczowie w sprawie spłaty należności z którymi zalega Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.

Ad.9.2.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo Opiekuna - Dyrygenta Chóru „NIEZASTAPIENI” w sprawie dofinansowania transportu autokarowego Chóru na Koncert Pieśni Religijnej i Patriotycznej.

Zarząd czterema głosami „za” przyznał kwotę w wysokości 600 zł. na dofinansowanie do transportu autokarowego dla Chóru „NIEZASTAPIENI”.

Ad.10.

Zarząd zobowiązał dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie do wykonania przełomu na drodze powiatowej w miejscowości Bebelno.

1. Pan Wicestarosta zgłosił wniosek w sprawie wykonania remontu nawierzchni drogi na ul. Koniecpolskiej do ronda przy Poczcie wraz z chodnikiem.
Zarząd zaakceptował wyżej zgłoszony wniosek.
2. Pan Łapot zgłosił sprawę dopracowania tematu krawężników przy budowie chodnika w Skorkowie.
3. Pan Wicestarosta poinformował, że ukazało się rozporządzenie w sprawie podstawy programowej kształcenia zawodowego, które nakłada obowiązek na szkoły posiadające pracownie zawodowe, wyposażenia tych pracowni. W związku z tym zgłosił konieczność zajęcia się tym tematem, aby rozwiązać go przez wakacje, ponieważ problem ten dotyczy ZSP Nr 2 i ZSP Nr 3.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało od godz. 14.05 do godz. 16.15.

Protokolant:


A. Dziubek

Przewodniczący Zarządu:


Zbigniew Matyskiewicz