

PROTOKÓŁ NR 97/13
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 08 lipca 2013r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Matyskiewicz Zbigniew - Przewodniczący Zarządu
Czechowski Dariusz - Wicestarosta
Karpieński Łukasz - członek Zarządu
Łapot Mirosław - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli :

Roman Wojtalczyk – Sekretarz Powiatu
Robert Ślęzak - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich.
Bożena Kaczor - Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie,
Marek Ledwoch - Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 we Włoszczowie,
Piotr Suliga - Z-ca Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 we Włoszczowie,
Marzena Kwasniuk - Z-ca Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 we
Włoszczowie,
Leszek Huszno - Dyrektor Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego we
Włoszczowie.
Iwona Gdula - Główna Księgowa Powiatowego Zespołu Ekonomiczno –
Administracyjnego we Włoszczowie.
Ryszard Skrzypek - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie,
Sławomir Sobański – Kierownik Sekcji Spraw Pracowniczych ZOZ we Włoszczowie,
Rafał Pacanowski - Wiceprzewodniczący Rady Powiatu Włoszczowskiego.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 96/13 z dnia 27.06.2013r.
3. Podjęcie uchwały w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia rokowań w sprawie ustalenia warunków zbycia nieruchomości stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego położonych we Włoszczowie przy ul. Ogrodowej w trybie bezprzetargowym na rzecz właścicieli bądź użytkowników wieczystych sąsiednich nieruchomości.
4. Zapoznanie się z informacją dyrektorów o przebiegu i wstępnych wynikach rekrutacji do szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2013/2014
5. Rozważenie możliwości doposażenia pracowni zawodowych w placówkach oświatowych.
6. Omówienie polityki kadrowej w Zespole Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.
7. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Zbigniew Matyskiewicz – Przewodniczący Zarządu.

Ad. 1.

Pan Przewodniczący przedstawił projekt porządku posiedzenia.
Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Protokół Nr 96/13 z dnia 27.06.2013r. Zarząd przyjął czterema głosami „za”.

Ad. 3.

Pan-Przewodniczący poinformował, że w związku z możliwością rozłożenia należności na raty sprzedawanych nieruchomości przy ul. Ogrodowej we Włoszczowie na rzecz właścicieli bądź użytkowników wieczystych sąsiednich nieruchomości, zgodnie z obowiązującymi przepisami należy powołać komisję do przeprowadzenia rokowań na sprzedaż nieruchomości.

Zarząd powołał komisję w składzie : Przewodniczący – Roman Wojtalczyk, członkowie : Paweł Kowalczyk, Iwona Szafrńska.

Zarząd trzema głosami „za” / w czasie głosowania był nieobecny p. Łapot/ podjął uchwałę Nr 66/13 w sprawie powołania komisji do przeprowadzenia rokowań w sprawie ustalenia warunków zbycia nieruchomości stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego położonych we Włoszczowie przy ul. Ogrodowej w trybie bezprzetargowym na rzecz właścicieli bądź użytkowników wieczystych sąsiednich nieruchomości.

Ad.4.

Pan Przewodniczący poinformował, że w dniu dzisiejszym odbył się konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie i kandydatem wyłonionym w drodze konkursu jest p. Bożena Kaczor. W imieniu własnym, wszystkich członków Zarządu oraz obecnych na posiedzeniu pogratulował pani Dyrektor i życzył sukcesów w dalszej pracy wręczając bukiet róż.

Pan Przewodniczący poprosił dyrektorów szkół ponadgimnazjalnych o przedstawienie informacji o przebiegu i wstępnych wynikach rekrutacji na rok szkolny 2013/2014.

1. Pani Bożena Kaczor - Dyrektor I LO poinformowała, że na liście osób przyjętych jest 132 uczniów, ale oryginały świadectw złożyło do dzisiaj do godz. 12.00 - 109 osób. Zaplanowano oddziały klas pierwszych w następujący sposób:

Klasa medialno – społeczna - 29 uczniów, klasa medyczo – ratownicza – 28 uczniów, dwie klasy inżynieryjno – geodezyjne po 26 uczniów, lub jedna - 32 uczniów i druga z oddziałem integracyjnym – 20 uczniów. Oryginały świadectw złożyło 6 uczniów z orzeczeniem o niepełnosprawności w tym 3 do klasy inżynieryjno – geodezyjnej. Utworzenie klasy z oddziałem integracyjnym wymaga większych nakładów finansowych, ponieważ potrzebny jest nauczyciel wspomagający na każdej lekcji, jednak finansowanie takiej klasy jest również wyższe. Nie wie obecnie jak rozwiązać ten problem i który wariant wybrać.

Pan Przewodniczący poprosił o rozważenie wszystkich aspektów i przedstawienie na następnym posiedzeniu konkretnego planu dot. oddziałów klas pierwszych.

2. Pan Marek Ledwoch - Dyrektor ZSP Nr 2 poinformował, że na dzień 8.07. godz. 13.00 ilość kandydatów, którzy potwierdzili wolę podjęcia nauki składając oryginały świadectw przedstawia się następująco: II LO - 91 osób , zaplanowano 3 klasy, Technikum Nr 1 – 84 osoby, zaplanowano 3 klasy . Złożono 113 podań do internatu w tym 31 z klas pierwszych, 82 z pozostałych.

3. Pani Marzena Kwasniuk - Z-ca Dyrektora ZSP Nr 3 poinformowała, że ilość kandydatów, którzy potwierdzili wolę podjęcia nauki składając oryginały świadectw przedstawia się następująco: III LO - 30 osób , zaplanowano 1 oddział policyjno - prawny, Technikum Nr 2 – 150 osób, zaplanowano 5 klas kształcących w zawodach: technik ekonomista, logistyk, informatyk, budownictwa, mechanik, hotelarstwa, elektryk, technologii żywności, żywienia i usług gastronomicznych, Zasadnicza Szkoła Zawodowa – 71 osób,

zaplanowano 2 klasy kształcące w zawodach: mechanik pojazdów samochodowych, betoniarz – zbrojarz, blacharz samochodowy, stolarz, elektryk, ślusarz, wędliniarz, sprzedawca, piekarz, cukiernik, kucharz, fryzjer. Złożono 90 podań do internatu z pozostałych klas, natomiast z klas pierwszych napływają podania. W internacie na pewno będzie komplet - 126 uczniów.

Pan Łapot zapytał, czy dodatkowe lekcje matematyki w I LO dotyczą tylko klas trzecich.

Pani Dyrektor odpowiedziała, że tak.

Pan Pacanowski zapytał, czy poprawi się w szkołach sytuacja dot. zatrudnienia nauczycieli.

Dyrektorzy odpowiedzieli, że sytuacja poprawi się z uwagi na większy nabór niż planowano

W I LO planowano 2 klasy, możliwe jest utworzenie 4 klas, w ZSP Nr 2 planowano 6 klas, będzie 7, w ZSP Nr 3 planowano 6 klas, będzie 8. Sporządzone zostaną aneksy do arkuszy organizacji szkół.

Zarząd przyjął informacje o naborze w szkołach ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2013/2014.

Ad.5.

Pani Gdula - Główna Księgowa Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego poinformowała, że Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lutego 2012r. zmieniające rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych nakłada obowiązek doposażenia pracowni zawodowych w placówkach oświatowych. Przedstawiła zapotrzebowanie doposażenia pracowni zawodowych w ZSP Nr 2 oraz w ZSP Nr 3. Koszt doposażenia to kwota ok. 270 tys. zł. Pracownie te powinny być doposażone już od września br. ponieważ zgodnie z w/w rozporządzeniem uczeń do części praktycznej egzaminu zawodowego przystępuje w szkole do której uczęszcza, lub u pracodawcy, u którego odbywa praktyczną naukę zawodu. Musi mieć zatem możliwość praktycznej nauki zawodu w szkole.

Pan Dyrektor ZSP Nr 2 uważa, że każdy uczeń powinien mieć przygotowane stanowisko do praktycznej nauki szczególnie jeśli chodzi o stanowiska komputerowe. Chcąc dobrze przygotować uczniów do egzaminu jest to konieczne. Korzystają z różnych programów, które wymagają dobrego nowoczesnego sprzętu, dlatego prosi o zakup 15 komputerów, z których będą korzystać uczniowie specjalizujący się kilku kierunkach.

Pani Dyrektor ZSP Nr 3 poinformowała, że nie ma wytycznych w sprawie koniecznej ilości stanowisk, są tylko wytyczne dotyczące stanowisk egzaminacyjnych. Szkoła posiada w pracowniach po trzy stanowiska, uważa, że można utworzyć więcej, ale biorąc pod uwagę środki finansowe ograniczyła to zapotrzebowanie.

Pani Dyrektor I LO poprosiła o środki na remont korytarzy szkolnych ponieważ zalecenia Sanepidu w tym zakresie są już ostateczne i jeśli tego nie zrobi zostanie ukarana grzywną.

Pani Dyrektor ZSP Nr 3 również poprosiła o dodatkowe środki na remont drogi przy internacie, konieczny ze względu na zalecenia Sanepidu.

Pan Przewodniczący stwierdził, że dostrzegają potrzeby szkół, ale ze względu na ograniczone środki finansowe nie można zaspokoić wszystkich potrzeb. Poprosił p. Sekretarza o opinię w tej sprawie.

Pan Sekretarz stwierdził, że korzystniej jest dla uczniów, jeśli mają zapewnione stanowisko do praktycznej nauki zawodu. Uważa, że im więcej jest wyposażonych stanowisk tym lepiej.

Zarząd po analizie ustalił, że na doposażenie pracowni zawodowych w ZSP Nr 2 przeznaczy 120 tys. zł. w ZSP Nr 3 – 100 tys. zł. natomiast dla I LO na remont przeznaczy 30 tys. zł.

Przekazanie środków finansowych będzie realizowane w dwóch transzach tj. pierwsza transza w lipcu br., druga transza sierpień - wrzesień br. Zarząd polecił, by PZE-A ustalił z Dyrektorami konkretne potrzeby w celu opracowania wspólnego zapytania ofertowego.

Ad.6.

Pan Sobański - Kierownik Sekcji Spraw Pracowniczych ZOZ we Włoszczowie przedstawił informację o stanie i strukturze zatrudnienia w ZOZ na dzień 30.06.2013r oraz o ruchach kadrowych w okresie od stycznia do czerwca br. Ogólna liczba zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wynosi 346 osób z czego na pełnym etacie 338 osób. Pracownicy działalności podstawowej w liczbie 303 osoby stanowią 88% wszystkich zatrudnionych. Pozostali zatrudnieni to dyrekcja, pracownicy administracyjni, techniczni, ekonomiczni, informatycy, służba bhp - 26 osób, personel gospodarczy i obsługa – 17 osób. Na dzień 30.06.2013r w ZOZ zatrudnionych jest na umowę o pracę 46 lekarzy i 193 pielęgniarki i położne. Oprócz lekarzy pracujących na umowę o pracę usługi medyczne świadczone są również przez 29 lekarzy specjalistów zatrudnionych na umowy cywilno – prawne. Na podstawie umów cywilno – prawnych zatrudnionych jest jeszcze 8 osób tj. konserwator wind, mikrobiolog, kierownik banku krwi, fizjoterapeuta, pracownik ds. p/poż, palacz – pracownik gospodarczy, siostra zakonna obsługująca kaplicę szpitalną, 1 pielęgniarka.

W I półroczu stan zatrudnienia zmniejszył się o 10 osób z 356 na 346 osób tj. 3 lekarzy, 4 pielęgniarki i położne w tym 3 przeszły na emeryturę i 1 na rentę, pozostały personel działalności podstawowej - 3 osoby. Jedna z tych pielęgniarek z uwagi na zwiększoną ilość zabiegów na boku operacyjnym na wniosek oddziałowej została ponownie zatrudniona na umowę - zlecenia na okres od 2 maja do 31 sierpnia br. do czasu powrotu pielęgniarki ze szkolenia.

Pan Wicestarosta przypomniał, że p. Główna Księgowa na poprzednim posiedzeniu Zarządu stwierdziła, że największą pozycją jest koszt wynagrodzeń w związku z wypłaconymi odprawami emerytalnymi.

Pan Sobański odpowiedział, że odprawy emerytalne były wyższe, bo 6 miesięczne .

Pan Karpiński zapytał jaki był sens dwa lata temu zwolnienie *konserwatora wind, jeśli był potrzebny i do tej pory pracuje, ale na umowę- zlecenie. Jak rozwiązano sprawę utrzymania zieleni wokół szpitala.*

Pan Sobański odpowiedział, że był przeciwny zwalnianiu konserwatora wind, ale decyzja nie należała do niego. Teraz konserwator ma wyższe pobory i nie chce wracać na etat. W sprawie utrzymania zieleni proponował, aby z firmy „Impel” wyłączyć te prace i zaangażować pracowników ZOZ, ale tak się nie stało.

Pan Pacanowski uważa, że takie sprawy należy korygować , bo to droga w złą stronę. Zapytał jak przedstawia się sprawa kuchni w ZOZ

Pan Dyrektor odpowiedział, że koszty żywienia w ZOZ jest wyższe niż i innych placówkach. Umowa z firmą jest do końca tego roku. Będzie się starał obniżyć koszty żywienia.

Pan Przewodniczący stwierdził, że wg założeń szpital miał być zbilansowany na kontrakcie po roku pracy dyrektora. Nie będzie przyzwolenia na podrażanie kosztów. Zapytał p. Sobańskiego jak widzi obniżenie kosztów w ZOZ. Zapytał Dyrektora kto jest odpowiedzialny za realizację kontraktu dot. zbiegów na kręgosłupie.

Pan Dyrektor odpowiedział, że za realizację kontraktu jest odpowiedzialny ordynator. Operator jest do wykonywania zabiegów. Były wykonane pierwsze zabiegi u pacjentów ze śląska. Teraz należy zadbać o przekaz informacji w tej sprawie i zachęcenie pacjentów do korzystania z tych

zabiegów w ZOZ Włoszczowa. Szczegóły w tej sprawie dopracowuje p. Orliński – Dyrektor ds. Lecznictwa.

Pan Przewodniczący zapytał jaka jest korzyść dla ZOZ z zatrudnienia dwóch prawników.

Pan Sobański odpowiedział, że on nie korzysta z usług prawnika, ale w ZOZ jest szereg problemów, których rozwiązanie musi być poparte opinią prawną. Ma świadomość, że najwyższe koszty dotyczą personelu i wynagrodzeń. Pięć lat temu były podwyżki dla personelu. Wizje są proste należy pilnować kosztów i zwiększać stronę przychodową. Naprawdę utożsamia się z zakładem pracy i osobiście jest bardzo zaangażowany w pozyskiwanie kadr, szczególnie lekarzy. Poinformował, że z poz ma zamiar odejść lekarz, ale poradniom nie grozi zapaść. Jest pewien pomysł na utrzymanie działalności poradni.

Pan Karpiński zaproponował, by w sierpniu br. powrócić do spraw poradni w ZOZ.

Pan Przewodniczący stwierdził, że Zarząd oczekuje działań i skuteczności. Zapytał czy działa już Szkoła Rodzenia.

Pan Dyrektor odpowiedział, że działa od poniedziałku, była już informacja w lokalnej gazecie włoszczowskiej, została opracowana ulotka informacyjna.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, by ulotkę informacyjną dopracować i eksponować informację, że Szkoła Rodzenia jest bezpłatna.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało od godz. 14.00 do godz.17.25.

Protokolant:


D. Urbańska

Przewodniczący Zarządu:


Zbigniew Matyskiewicz