

Uchwała Nr XXXVII/208/13  
Rady Powiatu Włoszczowskiego  
z dnia 27 listopada 2013 r.

w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”

Na podstawie art. 12 pkt. 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r., poz. 595, zmiany: poz. 645) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, zmiany: z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244, Nr 232, poz. 1378) Rada Powiatu Włoszczowskiego uchwała, co następuje:

**§ 1**

Uchwala się „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 rok”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

**§ 3**

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni licząc od daty jego opublikowania.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Włoszczowskiego

Jarosław Ratusznik



Załącznik  
do uchwały Nr XXXVII/208/13  
Rady Powiatu Włoszczowskiego  
z dnia 27 listopada 2013 r.

**PROGRAM**  
współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi  
oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
(na 2014 r.)

WŁOSZCZOWA 2013

## WPROWADZENIE

W art. 5 ust. 1 ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i wolontariacie określono, co następuje:

„Organy administracji publicznej prowadzą działalność w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4, we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania organów administracji publicznej, działalność pożytku publicznego<sup>1</sup> w zakresie odpowiadającym zadaniom tych organów”.

Sfery zadań publicznych, których dotyczy współpraca organów administracji publicznej z organizacjami pozarządowymi i prowadzącymi działalność pożytku publicznego określono w art. 4 ust. 1 ustawy. W szczególności obejmują one zagadnienia z następującego zakresu:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób; wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej; działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób niepełnosprawnych, rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 2) ochrony i promocji zdrowia; przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 3) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 4) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości; wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej; wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) nauki, edukacji, oświaty i wychowania; kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; wspierania i upowszechniania kultury fizycznej; podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 6) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,

---

<sup>1</sup> Art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i wolontariacie stanowi, że „działalnością pożytku publicznego jest działalność społecznie użyteczna, prowadzona przez organizacje pozarządowe w sferze zadań publicznych określonych w ustawie”. Zgodnie z ust. 2 „organizacjami pozarządowymi są: [...] niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych (i) [...] niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z zastrzeżeniem ust. 4”. Działalność pożytku publicznego może być prowadzona także przez: 1) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego; 2) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; 3) spółdzielnie socjalne; 4) spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. – o sporcie, które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników. W art. 4 ust. 4 określono natomiast, że przepisów tych „nie stosuje się do: partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne”.

- 7) porządku i bezpieczeństwa publicznego; obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych RP; ratownictwa i ochrony ludności,
- 8) upowszechniania i ochrony praw konsumentów<sup>2</sup>,
- 9) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 10) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych.

W art. 5a ust. 1 ww. ustawy określono, że „organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5<sup>3</sup>, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3<sup>4</sup>”. Program ten jest uchwalany w terminie do 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania<sup>5</sup>.

## Rozdział pierwszy Postanowienia ogólne

### § 1

Ilekczeń w Programie jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć niniejszy Program współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2014 r.,
- 2) ustawie – ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o *działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* (Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 - z późn. zm.),
- 3) podmiotach – organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) Powiecie – należy przez to rozumieć Powiat Włoszczowski,
- 5) Zarządzie – Zarząd Powiatu Włoszczowskiego,
- 6) dotacji – dotację w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
- 7) konkursie – otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

---

<sup>2</sup> Zadania powiatu z tego zakresy wykonuje Powiatowy Rzecznik Konsumentów.

<sup>3</sup> Tryb tych konsultacji Rada Powiatu Włoszczowskiego określiła w uchwale Nr VIII/ 55/11 Rady Powiatu z dnia 28 czerwca 2011 r., przyjętej na podstawie delegacji udzielonej przez ustawodawcę organowi stanowiącemu w art. 5 ust. 5 ustawy.

<sup>4</sup> W nadzorze Starosty Włoszczowskiego pozostaje aktualnie 157 organizacji pozarządowych działających na terenie Powiatu Włoszczowskiego: 8 fundacji, 147 stowarzyszeń zarejestrowanych w KRS lub w ewidencji UKS, w tym 62 ochotnicze strażysze pożarne, a także 2 stowarzyszenia zwykłe, które złożyły stosowne zawiadomienia. Zadania nadzoru prowadzi Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich.

<sup>5</sup> Podlega on wykonaniu przez Zarząd i jest realizowany poprzez merytoryczne wydziały Starostwa Powiatowego oraz jednostki organizacyjne Powiatu, co następuje stosownie do podstawowych zakresów działania poszczególnych komórek organizacyjnych określonych – odpowiednio – w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa lub statutach jednostek powołanych w celu wykonywania niektórych zadań powiatu, obejmujących sfery wyszczególnione w art. 4 ust. 1 ustawy.

## Rozdział drugi

### **Cel główny i cele szczegółowe**

#### **§ 2**

1. Celem głównym programu jest budowanie partnerstwa między Powiatem i organizacjami pozarządowymi w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb i rozwiązywania problemów społecznych lokalnej wspólnoty oraz efektywne wykonywanie zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Cele szczegółowe programu obejmują, co następuje:
  - 1) stworzenie warunków dla formułowania i realizacji inicjatyw służących lokalnej społeczności,
  - 2) zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Powiecie,
  - 3) dążenie do pełniejszego zaspokajania potrzeb społecznych i poprawy jakości i atrakcyjności życia mieszkańców Powiatu,
  - 4) wykorzystywanie potencjału i możliwości lokalnych organizacji pozarządowych,
  - 5) umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych,
  - 6) wykonywanie zadań publicznych wspólnie z organizacjami pozarządowymi,
  - 7) udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy.

## Rozdział trzeci

### **Zakres podmiotowy i przedmiotowy**

#### **§ 3**

1. Podmiotami programu są organy samorządu powiatowego oraz organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy.
2. W realizacji programu po stronie Powiatu uczestniczą:
  - 1) Rada Powiatu – w zakresie określania kierunków oraz założeń polityki społecznej i finansowej Powiatu,
  - 2) Zarząd – w zakresie realizacji polityki, o której mowa w pkt. 1, określonej przez Radę Powiatu,
  - 3) merytoryczne wydziały Starostwa Powiatowego we Włoszczowie oraz jednostki organizacyjne Powiatu – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi – stosownie do ich podstawowych zakresów działania, określonych – odpowiednio – w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa i statutach jednostek powołanych w celu wykonywania niektórych zadań Powiatu, obejmujących sfery wyszczególnione w art. 4 ust. 1 ustawy.

#### **§ 4**

Powiat prowadzi działalność w sferze zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy, co następuje we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na terenie Powiatu, w zakresie odpowiadającym kompetencjom organów Powiatu w dziedzinach dotyczących działalności statutowych tych organizacji.

Rozdział czwarty  
Formy współpracy

§ 5

Określa się następujące formy współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi:

- 1) zlecenie podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez:
  - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji,
  - b) wspieranie zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności<sup>6</sup>, w tym np. poprzez:
  - a) publikowanie stosownych informacji na stronie internetowej Starostwa, a także jednostek organizacyjnych Powiatu lub w Biuletynie Informacji Publicznej,
  - b) udział przedstawicieli podmiotów w sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach Komisji Rady Powiatu,
  - c) wymianę informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach;
- 3) konsultowanie z podmiotami – odpowiednio do zakresu ich działania – projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej, a ponadto:
  - a) informowanie o planowanych sesjach Rady Powiatu oraz posiedzeniach komisji Rady Powiatu<sup>7</sup>, na których opiniowane i rozpatrywane będą projekty uchwał dotyczących zagadnień związanych z ich działalnością statutową,
  - b) udostępnianie projektów uchwał, o których mowa w pkt. 3 lit. „a”.

§ 6

Współpraca Powiatu z podmiotami może mieć także charakter pozafinansowy, co w szczególności obejmuje:

- 1) udzielanie podmiotom przez Powiat pomocy organizacyjnej w realizacji zadań statutowych, w tym np. poprzez użyczenie sprzętu, udostępnienie obiektów jednostek organizacyjnych, co może nastąpić na zasadach określonych w stosownych dokumentach regulujących ich funkcjonowanie<sup>8</sup>,

---

<sup>6</sup> O kierunkach działania i konkretnych inicjatywach oraz przedsięwzięciach pozostających w obrębie zainteresowania organizacji pozarządowych merytoryczne wydziały Starostwa Powiatowego i jednostki organizacyjne Powiatu Włoszczowskiego, powołane w celu wykonywania jego zadań obejmujących sfery wyszczególnione w art. 4 ust. 1 ustawy, informują między innymi w ramach bezpośrednich, w tym indywidualnych spotkań. Przedstawiciele organów Powiatu uczestniczą również w innych spotkaniach mających na celu doskonalenie współpracy z tymi organizacjami. Stosowne informacje dotyczące bieżących zadań Powiatu i przedsięwzięć z tego zakresu są publikowane w serwisie internetowym Starostwa (BIP), a także w czasopiśmie samorządowym pt. "Głos Włoszczowy i Powiatu". Dane dotyczące dyspozycji z zakresu finansowania przedsięwzięć organizowanych przez organizacje pozarządowe – we współpracy ze Starostwem Powiatowym lub przy jego udziale, są przedstawiane Radzie Powiatu, a mianowicie w informacji Starosty o działalności organu wykonawczego w okresie pomiędzy sesjami.

<sup>7</sup> Wydział Organizacji, Kadr i Ochrony Zdrowia, który zapewnia obsługę administracyjną organów Powiatu, upowszechnia informacje o terminach i zaplanowanym porządku (programach) sesji Rady Powiatu Włoszczowskiego, co następuje zarówno w formie elektronicznej – na stronie internetowej Starostwa, a także umieszcza stosowne zawiadomienia na tablicy ogłoszeń znajdującej się w jego siedzibie.

<sup>8</sup> Zarządzanie budynkiem Starostwa Powiatowego – w tym prowadzenie spraw związanych z udostępnianiem poszczególnych sal – pozostaje w gestii Wydziału Administracyjno-Gospodarczego. W przypadku infrastruktury pozostającej w zarządzie jednostek organizacyjnych Powiatu kompetencje te przysługują ich kierownikom.

- 2) spotkania przedstawicieli podmiotów i Powiatu, w tym w ramach doraźnie powoływanych zespołów konsultacyjnych i doradczych,
- 3) realizacja wspólnych przedsięwzięć, np. konferencji itp.

## Rozdział piąty Zasady współpracy

### § 7

Współpraca z organizacjami pozarządowymi odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- 1) partnerstwa – dobrowolnej współpracy równorzędnych wobec siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu wytyczonych celów,
- 2) suwerenności – posiadania przez partnerów współpracy zdolności do bycia podmiotem praw i obowiązków, poprzez niezależne wykonywanie swoich zadań oraz swobodę w przekazywaniu tych kompetencji innym podmiotom,
- 3) pomocniczości – uporządkowania wzajemnych relacji oraz podziału zadań pomiędzy sektorem publicznym a obywatelskim, ukierunkowany na wspieranie wspólnoty oraz ograniczenie interwencjonizmu administracji lokalnej,
- 4) efektywności – wspólnego dążenia do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- 5) uczciwej konkurencji – równego dostępu do informacji w zakresie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne i niepubliczne oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,
- 6) jawności – wszystkie formy współpracy Powiatu z organizacjami pozarządowymi będą realizowane poprzez stosowne procedury udostępnione do wiadomości publicznej.

## Rozdział szósty Priorytetowe zadania publiczne

### § 8

Priorytetowe obszary współpracy w 2014 r. obejmują sfery zadań z następującego zakresu:

- 1) pomocy społecznej<sup>9</sup>, w tym:
  - a) pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - b) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - c) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób niepełnosprawnych, rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka; wspieranie zadań związanych z działalnością rehabilitacyjną, sportową, terapeutyczną, uspołecznia-

---

<sup>9</sup> Zgodnie z art. 112 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. – o pomocy społecznej zadania pomocy społecznej w powiatach wykonuje [...] (Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie)”.

- jąca i integrującą środowisko osób niepełnosprawnych; prowadzenie działań informacyjnych o realizowanych programach na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 2) ochrony i promocji zdrowia oraz przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym<sup>10</sup>,
  - 3) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy<sup>11</sup>;
  - 4) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, techniki, wynalazczości oraz innowacyjności; działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami<sup>12</sup>,
  - 5) nauki, edukacji i wychowania<sup>13</sup>,
  - 6) kultury, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej i kulturowej<sup>14</sup>,
  - 7) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i rekreacji<sup>15</sup>,
  - 8) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego<sup>16</sup>,
  - 9) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych<sup>17</sup>.

---

<sup>10</sup> Wykonywanie zadań w zakresie przeciwdziałania narkomanii, zwalczania patologii społecznej i promocji zdrowego stylu życia zostało w Regulaminie Organizacyjnym ujęte w zakresie podstawowych zadań Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Ochrony Zdrowia. Zadania szkoły z zakresu profilaktyki uzależnień określono w rozp. MENiS z 31 stycznia 2003 r. – w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem.

<sup>11</sup> Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. – o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy są wykonywane przez Powiatowy Urząd Pracy, wchodzący w skład powiatowej administracji zespolonej. W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w zakresie podstawowych zadań Wydziału Promocji i Rozwoju ujęto „współpracę z urzędami pracy”.

<sup>12</sup> Promowanie potencjału gospodarczego, kulturalnego i turystycznego Powiatu Włoszczowskiego w kraju i zagranicą, organizacja w tym celu imprez o charakterze masowym oraz współpraca z jednostkami samorządowymi i organizacjami społeczno-gospodarczymi, gromadzenie bazy danych o powiecie, opracowywanie i rozpowszechnianie materiałów promocyjno-informacyjnych, a także publikacja informacji w Internecie i środkach masowego przekazu oraz podejmowanie działań wspierających powiatowy rozwój małej i średniej przedsiębiorczości, zostało w Regulaminie Organizacyjnym ujęte w zakresie podstawowych zadań Wydziału Promocji i Rozwoju.

<sup>13</sup> Zgodnie z art. 39 ust. 9 ustawy z dnia 7 września 1991 r. – o systemie oświaty dyrektor szkoły „stwarza warunki do działania w szkole lub placówce: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły lub placówki”.

<sup>14</sup> Sprawy z zakresu edukacji, kultury i sportu prowadzi Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich, co następuje we współpracy w szczególności z dyrektorami szkół ponadgimnazjalnych (por. przypis 13), PCKR (por. przypis 15) oraz Wydziałem Promocji i Rozwoju (por. przypis 12), a także innymi komórkami Starostwa i jednostkami organizacyjnymi Powiatu Włoszczowskiego.

<sup>15</sup> Zgodnie z § 3 uchwały Nr VII/42/07 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 29 maja 2007 r. wykonywanie zadań własnych Powiatu w zakresie organizowania działalności kulturalnej i rekreacyjnej na terenie Powiatu należy „do zadań Powiatowego Centrum Kulturalno-Rekreacyjnego”. Przedmiot działalności Centrum stanowią w szczególności: organizowanie wystaw, konkursów, koncertów, przeglądów i festiwali; organizowanie i prowadzenie działalności w zakresie rekreacji, wypoczynku i turystyki; organizowanie zajęć, zawodów i imprez. Na ich realizację Centrum otrzymuje z budżetu Powiatu dotację podmiotową.

<sup>16</sup> Prowadzenie spraw dotyczących edukacji ekologicznej, dokumentowania i ochrony walorów przyrodniczych powiatu zostało w Regulaminie Organizacyjnym ujęte w zakresie podstawowych zadań Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.

<sup>17</sup> Por. zadania Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich.



## Rozdział siódmy

### Okres realizacji

#### § 9

Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2014 r.

## Rozdział ósmy

### Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

#### § 10

1. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu zostanie określona w budżecie Powiatu na 2014 r.
2. Wydatki związane z realizacją zadań wynikających z niniejszego programu nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie Powiatu na 2014 r.

## Rozdział dziewiąty

### Sposób realizacji

#### § 11

1. Program będzie realizowany w szczególności poprzez:
  - 1) przeprowadzenie otwartych konkursów na realizację zadań publicznych,
  - 2) konsultowanie z podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej podmiotów<sup>18</sup>,
  - 3) zlecanie realizacji zadań publicznych podmiotom z pominięciem otwartego konkursu ofert, w przypadkach przewidzianych ustawą,
  - 4) udzielanie podmiotom przez Powiat wsparcia innego niż finansowe,
  - 5) promocję działalności podmiotów działających w sferze pożytku publicznego<sup>19</sup>.

## Rozdział dziesiąty

### Sposób oceny realizacji

#### § 12

1. Ocena realizacji programu dokonywana będzie przez Zarząd w oparciu o następujące wskaźniki:
  - a) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert,
  - b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach,
  - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
  - d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane,

---

<sup>18</sup> Za ich przeprowadzenie odpowiedzialny jest ten merytoryczny wydział Starostwa Powiatowego, który zgodnie z podstawowym zakresem jego działania – określonym w Regulaminie Organizacyjnym – przygotował akt prawa miejscowego podlegający konsultacjom. Ich tryb Rada Powiatu Włoszczowskiego określiła w uchwale Nr VIII/ 55/11 Rady Powiatu z dnia 28 czerwca 2011 r., przyjętej na podstawie delegacji udzielonej przez ustawodawcę organowi stanowiącemu w art. 5 ust. 5 ustawy.

<sup>19</sup> Prowadzeniem strony internetowej Starostwa ( [www.powiat-wioszczowa.pl](http://www.powiat-wioszczowa.pl)) – w tym zamieszczaniem bieżących informacji zajmuje się Wydział Promocji i Rozwoju.

- e) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
  - f) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowiących przez Radę bądź Zarząd, konsultowanych przez uprawnione podmioty,
  - g) ilość i charakterystyka pozafinansowych form wspierania działalności podmiotów.
2. Zarząd w terminie do 30 kwietnia 2015 r. przedłoży Radzie Powiatu sprawozdanie z realizacji programu na 2014 r.

## Rozdział jedenasty

### Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

#### § 13

1. Tworzenie programu nastąpi według następującego trybu:
- 1) opracowanie założeń do projektu „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2014 r.”,
  - 2) zatwierdzenie projektu, o którym mowa w pkt. 1, przez Zarząd i przeprowadzenie stosownych konsultacji z podmiotami prowadzącymi działalność na terenie Powiatu,
  - 3) przyjęcie przez Zarząd projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2014 r.” oraz skierowanie go do rozpatrzenia przez Radę Powiatu,
  - 4) podjęcie przez Radę Powiatu Włoszczowskiego uchwały w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2014 r.”,
  - 5) zamieszczenie Programu – uchwalonego przez Radę Powiatu – w Biuletynie Informacji Publicznej.
2. Konsultacje programu przebiegać będą w następujący sposób:
- 1) zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego projektu Programu oraz informacji o możliwości składania uwag i wniosków (na „formularzu konsultacji” – wg wzoru określonego przez Zarząd),
  - 2) przygotowanie zestawienia uwag i wniosków zgłoszonych w ramach konsultacji oraz ich rozpatrzenie przez Zarząd,
  - 3) przygotowanie sprawozdania z przebiegu konsultacji i zamieszczenie go w Biuletynie Informacji Publicznej, co nastąpi w ciągu 7 dni od daty ich zakończenia.

Rozdział dwunasty

**Tryb powołania i zasady działania**

**komisji do opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach**

§ 14

1. Oferty złożone przez uprawnione podmioty w konkursach dotyczących poszczególnych zadań publicznych opiniuje komisja powołana uchwałą Zarządu.
  - 1) członków komisji spośród przedstawicieli podmiotów Zarząd powołuje z uwzględnieniem postanowień określonych w pkt. 2-3,
  - 2) ogłoszenie dotyczące zgłaszania przedstawicieli podmiotów do komisji Zarząd publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej i zamieszcza na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Starostwa,
  - 3) ogłoszenie, o którym mowa w pkt. 2, zawiera informację o stosownym otwartym konkursie ofert, a także termin zgłaszania przedstawicieli podmiotów do komisji.
2. Określa się następujące zasady działania komisji, o której mowa w ust. 1:
  - 1) w procedurze opiniowania ofert nie mogą uczestniczyć te osoby powiązane z podmiotem składającym ofertę, co do których mogą istnieć zastrzeżenia odnośnie zachowania bezstronności i bezinteresowności,
  - 2) na pierwszym posiedzeniu komisji wszyscy członkowie podpisują zobowiązanie, że w przypadku zaistnienia powiązań, o których mowa w pkt. 1, członek komisji powinien zgłosić ten fakt i zostaje wówczas wyłączony z oceny oferty złożonej przez powiązany podmiot,
  - 3) pracami komisji kieruje przewodniczący,
  - 4) komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,
  - 5) komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu osobowego,
  - 6) uczestnictwo w pracach komisji jest nieodpłatne.
3. Do zadań komisji należy w szczególności:
  - 1) formalna weryfikacja złożonych ofert,
  - 2) zaopiniowanie pod względem merytorycznym ofert spełniających wymagania formalne,
  - 3) propozycja podziału środków finansowych.
4. Komisja weryfikuje i opiniuje oferty niezwłocznie po upływie terminu na ich złożenie.
5. Z prac komisji sporządza się protokół.
6. Komisja przedstawia Zarządowi listę podmiotów, które złożyły prawidłową ofertę, sporządzoną w kolejności według ilości uzyskanych punktów, z propozycją przeznaczenia środków finansowych na realizację poszczególnych zadań.
7. Ostatecznego wyboru ofert dokonuje Zarząd.

Rozdział trzynasty

**Postanowienia końcowe**

§ 15

Wszelkie zmiany w programie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 16

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym programie stosuje się odpowiednie przepisy ustawy.