

**Zarząd  
Powiatu Włoszczowskiego**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i art. 15 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (jednolity tekst: Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 – z późn. zm.) oraz w nawiązaniu do Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2014 r., przyjętego uchwałą Nr XXXVII/208/13 z dnia 27 listopada 2013 r., a także uchwały Nr XXXVIII/215/13 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 30 grudnia 2013 r. – w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Włoszczowskiego na 2014 r.

**ogłasza  
otwarty konkurs ofert i zaprasza**

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ww. ustawy do składania ofert na realizację w 2014 r. zadań publicznych Powiatu – w następujących obszarach: wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej; ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego; podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowych oraz rozwój świadomości narodowej i kulturowej, a mianowicie:

WYSZCZEGÓLNIENIE ZADAŃ	FORMA	ŚRODKI NA REALIZACJĘ			TERMIN REALIZACJI
		przekazane w 2013 r. (zł)	ujęte w budżecie na 2014 r.		
			złotych	klasyfikacja budżetowa (dz. – rozdz.)	
1) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży ze szczególnym uwzględnieniem piłki nożnej i piłki siatkowej oraz uczestnictwo drużyn młodzieżowych w zawodach organizowanych w szczególności przez związki sportowe, a także inne podmioty,	wspieranie	10.000	12.000	926-92605	2014 r.
2) organizację zawodów sportowych o zasięgu ponadgminnym dla dzieci i młodzieży szkolnej,	wspieranie	-	8.000	926-92605	2014 r.
3) organizacja uroczystości patriotycznych oraz innych przedsięwzięć integrujących mieszkańców Powiatu Włoszczowskiego i kształtujących więzi społeczno-kulturalne, a także umożliwiających podtrzymywanie, rozwijanie i upowszechnianie tradycji oraz świadomości narodowej i kulturowej.	wspieranie	-	15.000	921-92105	2014 r.

**1. Zasady i tryb udzielenia dotacji**

1) na wsparcie realizacji zadań wyszczególnionych w pkt. 1-3 powyższej tabeli, może zostać przyznana i udzielona z budżetu Powiatu dotacja celowa, co nastąpi pod warunkiem zawarcia umowy z podmiotem wyłonionym w wyniku otwartego konkursu,

2) wysokość dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie. Oferent może wtedy przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu zadania lub wycofać ofertę. Składający ofertę jest zobowiązany przy zmniejszonym zakresie zadania do zachowania proporcji pomiędzy tzw. wkładem własnym a dotacją z budżetu Powiatu.

## **2. Termin i warunki realizacji zadania**

- 1) termin realizacji zadań, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, ustala się na okres od podpisania stosownej umowy do 31 grudnia 2014 r. Zadania te powinny być wykonane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami, a także w zakresie opisanym w ofercie,
- 2) uchybienia stwierdzone w realizacji zadań wpływają na ogólną ocenę organizacji pozarządowej (podmiotu) przy udzielaniu dotacji na inne postulowane przez nią zadania. Powiat zastrzega sobie prawo kontroli i oceny realizacji zadania.

## **3. Termin i miejsce składania ofert**

- 1) pisemna oferta powinna spełniać wymagania określone w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. – o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Musi ona zostać sporządzona i złożona według wzoru określonego rozp. MGPIPS z dnia 15 grudnia 2010 r. – w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz. 25), wraz z następującymi załącznikami:
  - a) aktualnym odpisem z KRS lub zaświadczeniem (odpis, wypis) wydanym przez inny, właściwy organ rejestrowy (ważne 3 miesiące – licząc od daty wystawienia),
  - b) sprawozdaniem merytorycznym i finansowym (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat) za poprzedni rok,
  - c) statutem,
  - d) umową partnerską lub oświadczeniem partnera (w przypadku jego wskazania w ofercie),
- 2) każda strona kopii złożonych w ramach oferty dokumentów powinna zostać poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do podpisania oferty,
- 3) oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną. Prawo to powinno zostać udokumentowane stosowną uchwałą lub upoważnieniem właściwego organu lub zapisem wynikającym z aktualnego odpisu z KRS,
- 4) oferty należy złożyć w sekretariacie Starostwa Powiatowego lub przesłać na jego adres (29-100 Włoszczowa, ul. Wiśniowa 10), w terminie do **20 lutego 2014 r.**,
- 5) oferty należy składać w zamkniętych kopertach, opatrzonych nazwą Stowarzyszenia (podmiotu) składającego ofertę, a także nazwą otwartego konkursu i zadania, którego ona dotyczy,
- 6) oferty mogą składać te organizacje, których statuty przewidują prowadzenie działalności obejmującej zadanie określone w konkursie,
- 7) ubieganie się przez Stowarzyszenie (podmiot) o dotację na wspieranie realizacji więcej niż jednego z zadań, których dotyczy niniejsze ogłoszenie, wymaga złożenia przez Oferenta odrębnych ofert – wraz ze stosownymi załącznikami – oddzielnie do każdego zadania.

## **4. Tryb i kryteria zaopiniowania i wyboru ofert**

- 1) zaopiniowania ofert dokona komisja powołana uchwałą Zarządu Powiatu, co nastąpi na podstawie § 14 Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – na 2014 r., przyjętego Nr XXXVII/208/13 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 27 listopada 2013 r., stosując następujące kryteria przyznawania punktów:
  - a) zgodność zaplanowanych w ofercie działań z określeniem zadania sformułowanym w niniejszym ogłoszeniu (0-15 pkt.),
  - b) realność wykonania zadania przez dany podmiot, przy uwzględnieniu jego zakresu i zasobów pozostających w dyspozycji oferenta, w tym kwalifikacji osób zaangażowanych w jego realizację, doświadczenie uzyskane w tego typu lub w podobnych przedsięwzięciach (0-25 pkt.),
  - c) liczebność odbiorców z terenu Powiatu Włoszczowskiego – zasięg oddziaływania zadania (0-20 pkt.),
  - d) relacje pomiędzy kosztami realizacji a zakresem zadania (0-25 pkt.),
  - e) stosunek wnioskowanej dotacji do ogólnych kosztów zadania, z uwzględnieniem środków własnych i pozyskanych z innych źródeł (0-15 pkt.),

- 2) w postępowaniu konkursowym mogą zostać wybrane dwie lub więcej oferty dotyczące przedsięwzięć sklasyfikowanych w obrębie tego samego zadania. Środki zaplanowane na dotację celową na realizację stosownego zadania podlegają wtedy podzieleniu,
  - 3) informacja o rozstrzygnięciu konkursu i udzieleniu przez Zarząd Powiatu dotacji, a także o poszczególnych kwotach oraz ich przeznaczeniu - podlega zamieszczeniu w BIP Powiatu Włoszczowskiego i na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Starostwa.
- 5. Postanowienia końcowe**
- 1) informacje dotyczące niniejszego konkursu udzielane są w Wydziale Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich Starostwa Powiatowego (ul. Wiśniowa 10: pok. nr 312-313), tel. 41 39 44 998.

Starosta Włoszczowski

/-/ Zbigniew Matyskiewicz