

**PROTOKÓŁ NR 141/14**  
**POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO**  
**w dniu 18 czerwca 2014r.**

W posiedzeniu uczestniczyli:

Matyskiewicz Zbigniew - Przewodniczący Zarządu  
Czechowski Dariusz - Wicestarosta  
Karpiński Łukasz - członek Zarządu  
Łapot Mirosław - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu  
Roman Wojtalczyk - Sekretarz Powiatu.  
Cezary Nowak – Kierownik Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska.  
Paweł Kowalczyk – Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.  
Jolanta Tyjas - Dyrektor Powiatowego Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego we Włoszczowie.  
Monika Kowalczyk - Główna Księgowa w PCK-R we Włoszczowie.  
Krzysztof Solecki – Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.  
Leszek Orliński – Dyrektor ds. Lecznictwa w ZOZ Włoszczowa.  
Joanna Ochał - Główna Księgowa w ZOZ Włoszczowa.  
Jarosław Ratusznik - Przewodniczący Rady Powiatu.  
Dariusz Mietelski - Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.  
Norbert Gąsieniec - Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie.

**Porządek posiedzenia:**

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 140/14 z dnia 13.06.2014r.
3. Podjęcie uchwały w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Bankową obsługę budżetu Powiatu Włoszczowskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu” oraz w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu do dokonania czynności prawnej polegającej na zawarciu umowy.
4. Przyjęcie projektów uchwał Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawach:
  - 1) zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego we Włoszczowie za 2013r.
  - 2) zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za 2013r.
  - 3) zmian w budżecie Powiatu na 2014r.
  - 4) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2014 – 2020,
  - 5) wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Włoszczowskiego

5. Rozpatrzenie pisma Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie dot. wyrażenia opinii w sprawie podpisania porozumienia z Warszawskim Przedsiębiorstwem Robót Telekomunikacyjnych dot. zajęcia terenu dróg powiatowych w związku z rozpoczęciem robót w ramach przedsięwzięcia pn. „Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej – Województwo Świętokrzyskie”.
6. Sprawy różne.

### **Przebieg posiedzenia:**

Posiedzeniu przewodniczył P. Zbigniew Matyskiewicz – Przewodniczący Zarządu.

#### **Ad.1.**

Pan Przewodniczący przedstawił projekt porządku posiedzenia.

Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

#### **Ad. 2.**

Zarząd czterema głosami „za” przyjął protokół Nr 140/14 z dnia 13.06.2014r.

#### **Ad. 3.**

Pani Skarbnik poinformowała, że w trybie przetargu nieograniczonego najkorzystniejszą ofertę na obsługę bankową budżetu powiatu i jednostek powiatowych złożył Bank Spółdzielczy we Włoszczowie.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 58/14 w sprawie wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Bankową obsługę budżetu Powiatu Włoszczowskiego i jednostek organizacyjnych Powiatu” oraz w sprawie upoważnienia dwóch członków Zarządu do dokonania czynności prawnej polegającej na zawarciu umowy.

#### **Ad. 4.1**

Pan Przewodniczący przypomniał, że Zarząd na posiedzeniu w dniu 27 marca br. przyjął roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego we Włoszczowie za 2013r. Zapytał czy są pytania do sprawozdania finansowego? Pytań nie było, więc podziękował p. Dyrektor i Głównej Księgowej PCK-R za przybycie.

Pani Dyrektor zaprosiła na festyn „Powitanie Lata” w dniu 28 czerwca br.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego we Włoszczowie za 2013r. i przekazał pod obrady komisji i sesji.

#### **Ad. 4.2**

Pani Główna Księgowa ZOZ przedstawiła sprawozdanie finansowe ZOZ za 2013r. Poinformowała, że roczne sprawozdanie finansowe za okres od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2013r. zostało zweryfikowane przez niezależnego biegłego rewidenta z Zespołu Biegłych Rewidentów „FK – EKSPERT” Spółka z o.o. w Kielcach ul. Paderewskiego 31. Bilans na dzień 31.12.2013r. po stronie aktywów i pasywów zamyka się kwotą 26 399 505,97 zł. Wartości niematerialne i prawne wykazano w kwocie 389 198,08 zł. Rzeczowe aktywa trwałe wykazano w kwocie 19 118 905,01 zł. Zapasy materiałów i produktów w toku wykazano w kwocie 570 275,07 zł. Należności krótkoterminowe wykazano w kwocie 5 668 716,00 zł. z tego należności z tytułu dostaw i usług od pozostałych jednostek i innych o okresie spłaty do 12 miesięcy w kwocie 5 668 716,00 zł. Nie ma należności o okresie spłaty powyżej 12 miesięcy. Inwestycje krótkoterminowe wykazano w kwocie 380 071,46 zł. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe wykazano na kwotę 272 339,66 zł. Kapitał

własny wykazano w kwocie minus 6 566 428,26 zł. z tego kapitał podstawowy 5 960 919,20 zł., kapitał zapasowy 864 275,61 zł. strata z lat ubiegłych minus 11 744 786,96 zł., wynik finansowy netto roku obrotowego minus 1 728 513,81 zł. Rezerwy na zobowiązania wykazano w kwocie 1 208 762,65 zł. Zobowiązania długoterminowe wykazano w kwocie 2 522 728,58 zł. Zobowiązania krótkoterminowe wykazano w kwocie 23 039 982,32 zł. z tego z tytułu kredytów i pożyczek 3 313 648,59 zł. z tytułu dostaw i usług 18 920 010,34 zł. Rozliczenia międzyokresowe wykazano w kwocie 6 194 460,68 zł. z tego długoterminowe 4 719 044,22 zł. i krótkoterminowe 1 475 416,46 zł.

W rachunku zysków i strat przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi przychody netto ze sprzedaży produktów stanowią 34 728 036,85 zł. Pozostałe przychody operacyjne 3 174 090,07 zł. Koszty działalności operacyjnej wynoszą 34 439 184,10 zł., pozostałe koszty operacyjne 2 096 876,08 zł. Przychody finansowe wynoszą 25 166,78 zł., Koszty finansowe 3 199 747,33 zł. Wynik finansowy wykazuje stratę w kwocie 1 728 513,81 zł. Ze względu na to, że odpis amortyzacyjny jest większy niż strata powiat w bieżącym roku nie będzie musiał pokrywać długu. Podstawową przyczyną trudności ZOZ-u jest uzależnienie od jednego odbiorcy, czyli NFZ, który ustala warunki współpracy w tym ceny procedur medycznych. Brak 100% zapłaty za wykonane świadczenia znacznie utrudnia funkcjonowanie szpitala. Pomimo trudności finansowych szpital musi wywiązywać się ze swoich zadań statutowych i udzielać pomocy pacjentom jej potrzebującym. W celu zwiększenia efektywności i rentowności działalności leczniczej istnieje potrzeba wprowadzenia budżetowania poszczególnych oddziałów i komórek pomocniczych. Dyrekcja zmierza do efektywnego zarządzania zobowiązaniami z uwzględnieniem zmniejszania kosztów kredytowania, jak również unikania kosztów sądowych i wyroków z nich wynikających. ZOZ w najbliższej przyszłości w ramach działań restrukturyzacyjnych, a także poprzez zwiększenie możliwości w zakresie potencjału kapitału ludzkiego, technicznego, organizacyjnego, informatycznego będzie zmierzał do poprawy kondycji finansowo – ekonomicznej zakładu.

Pan Karpiński zapytał, czy ZOZ podpisał już jakieś porozumienia z kontrahentami na ratalną spłatę zobowiązań i ile tych porozumień?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że to dotyczy tylko tych środków którymi dysponuje ZOZ. Wielu kontrahentów nie chce podpisywać ugód. Są porozumienia, które dają gwarancję dostawy materiałów. ZOZ nie ma już zaległych zobowiązań wobec PFRON, ZUS, US i pracowników. Zaległości podatkowe dotyczą tylko nieruchomości. Nie płacą za energię ścieki, gospodarkę mieszkaniową, ponieważ ZOZ nie ma środków. Na dodatkowe porozumienia również nie ma środków i wiele spraw jest w sądzie. ZOZ prowadzi kuchnię i zaległości w spłacie zobowiązań dłuższe niż miesięczne blokują dostawę produktów. Należy tego bardzo pilnować. Jeśli ZOZ nie realizuje porozumień, kontrahenci oddają sprawę do sądu. Obecnie jest wyrok sądu w sprawie zajęcia ok. 600 tys. zł z kontraktu na rzecz firmy „Profarm”, o którym ZOZ nie wiedział, bo sąd nie informuje. ZOZ chciałby uzyskać kredyt, by obniżyć koszty obsługi. Do tej pory udało się podpisać pięć porozumień i z trzema kontrahentami trwają negocjacje.

Pan Karpiński zapytał, czy udało się zmniejszyć stratę na działalności bieżącej?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że jeśli taki trend utrzyma się przez kolejne miesiące, to po 3-4 miesiącach można będzie powiedzieć, że się zmniejsza. Są destrukcyjne koszty

obsługi finansowej oraz roszczenia komornicze. Jest gros firm, które odstąpiły od naliczania odsetek, ale są też i takie które idą do sądu i mają wyroki.

Pan Wicestarosta dziwi się, że ZOZ nie wie o wyrokach sądowych, bo przecież kontrahenci najpierw wzywają do zapłaty, a dopiero później oddają sprawę do sądu. Czy biuro prawne obsługujące ZOZ nie powinno się tym zająć?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że biuro prawne zajmuje się tymi sprawami, ale ZOZ powinien wystąpić do sądu o wyrok.

Pan Wicestarosta uważa, że prawnik powinien być w sądzie, gdy jest ogłaszany wyrok i go wysłuchać. Zapytał czy Dyrekcja ma jakiś plan na zbilansowanie przychodów i kosztów?

Pan Dyrektor odpowiedział, że cały czas kontrolowane są wydatki przez powołany w tym celu zespół. Wyszło Zarządzenie Dyrektora, by wszystkie godziny nadliczbowe były uzgadniane z kierownictwem. Docelowo dąży się do wyeliminowania godzin nadliczbowych. Jest przygotowywana zmiana schematu organizacyjnego ZOZ w celu zniwelowania kosztów. Od 2-3 miesięcy przetargi w kwestii zakupów są na kwoty zdecydowanie niższe. Wprowadzono wewnętrzny audyt antybiotykowy za który jest odpowiedzialny zespół terapeutyczny i Dyrektor ds. leczenia weryfikujący zakupy. Ilość antybiotyków zmniejszono o 10 – 15% i będą oszczędności.

Pan Przewodniczący stwierdził, że ze sprawozdania wynika, iż w celu poprawy kondycji finansowo – ekonomicznej zakładu będzie wprowadzone budżetowanie oddziałów. Czy i kiedy Zarząd otrzyma informację, że podjęte kroki pozwolą na zbilansowanie przychodów i kosztów i jaki czas jest do tego potrzebny?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że został powołany zespół w celu zdyscyplinowania kosztów na oddziałach i do tego również służy informatyczny program systemowy. Przeszkolono pracowników, zweryfikowano stan księgowy i przygotowują się do kalkulacji kosztów. Do tej pory apteka szpitalna nie była połączona systemem informatycznym i nie było możliwości określenia kosztów leków i kosztów pacjenta na oddziale. Każdy oddział ma swoją specyfikę i musi mieć przygotowaną bazę danych, by po pewnym okresie można było wyliczyć koszty. Cenniki nie były wprowadzone, a teraz każdy oddział ma swoje konto w którym są wyszczególnione: ilość pacjentów, koszt żywienia, utrzymania czystości, leków itp. To pozwoli na zweryfikowanie kosztów i uwidocznienie tych zbędnych, oraz ocenę czy kalkulacja została dobrze zaplanowana. Jest to proces długi i żeby dojść do oceny, które działania są rentowne, a które należy wyeliminować, to potrzeba cztery lata.

Pan Przewodniczący stwierdził, że tak długi okres jest nie do przyjęcia, ponieważ w ZOZ zbilansowanie przychodów i kosztów jest priorytetem.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że wprowadzenie budżetowania niewątpliwie da już jakieś efekty po roku, ale będą pewne obszary wymagające udoskonalenia i dopracowania. Okres czterech lat, to czas w którym będą możliwości porównawcze. Po pierwszym roku nie ma porównania, w drugim można wprowadzić coś nowego i weryfikować to co nie daje planowanych efektów. Nie jest to proces łatwy.

Pan Orliński stwierdził, że nie liczy na to, że wprowadzenie budżetowania przyniesie zyski, bo szpital nie jest nastawiony na zyski. Jeśli nawet opracuje się pewne zasady, to i tak trzeba będzie przyjmować pacjentów tzw. nieopłacalnych odsyłanych z NZOZ-ów. Kontrola kosztów pozwoli na ocenę czy ZOZ nie leczy za drogo w stosunku do innych jednostek, ale w szpitalu powiatowym nie można zonglować pacjentami.

Pan Przewodniczący zapytał jak długo ZOZ może funkcjonować w takim systemie?

Pan Orliński odpowiedział, że ZOZ finansuje tylko NFZ, a w Kielcach otwiera się nowy szpital i środki muszą być dla niego zabezpieczone kosztem innych szpitali.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ZOZ uszczelnił już wszystkie kierunki działania, by nie wypływały nieuzasadnione środki. Czy są jeszcze jakieś obszary, które można poprawić?

Pan Orliński stwierdził, że ma miejsce przerzucanie kosztów z NZOZ na ZOZ w przypadku kierowania na badania diagnostyczne. Chodzi o to, by kontroling działał na bieżąco, a nie po czasie.

Pan Dyrektor poinformował, że na spotkaniu dyrektorów szpitali wnioskowano do NFZ o opracowanie polityki zdrowotnej, bo szpitale powiatowe mają obcinane środki w związku z nowotworzonymi szpitalami. Jeśli szpitale powiatowe nie będą walczyć o środki, to ich nie otrzymają.

Pan Przewodniczący zapytał jakie działanie podjął ZOZ by zbilansować przychody z kosztami i na jakim etapie te prace są, bo termin był wyznaczony do 27 czerwca br.

Pan Dyrektor odpowiedział, że zakończono inwentaryzację apteki, będą monitorowane zakupy leków o obniżonych cenach. Przygotowują się do przetargu na sprzętanie szpitala, chcą wyłączyć z niego transport wewnętrzny i tereny zielone. Jeśli firma „Impel” świadcząca obecnie te usługi nie wygra, trzeba się liczyć z koniecznością spłaty zobowiązań w wysokości ok. 1 mln. zł. Chcą zmniejszyć koszty diagnostyki o ok. 15%.

Pan Wicestarosta zapytał, czy tak jak poinformowała p. Główna Księgowa jest zagrożenie dotyczące żywienia pacjentów?

Pan Dyrektor odpowiedział, że na dzień dzisiejszy są oszczędności. Jeśli trzeba by dokonać dużych zakupów, oszczędności nie będzie. Obecnie trzeba pilnować terminów płatności za faktury szczególnie z mleczarni, bo mogą wstrzymać dostawy produktów.

Pani Główna Księgowa dodała, że kuchnia działa, dochodzą koszty diet, jeśli są jakieś awarie, czy serwisowanie, to za jedno może zapłacić, a za inne nie. Tak jest w każdym obszarze.

Pan Karpiński zapytał jaki jest koszt miesięczny utrzymania kuchni?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że firma Catermed poprzednio świadcząca usługi żywieniowe kosztowała miesięcznie ok. 70 tys. zł. Obecnie jest to koszt w wysokości  $\frac{3}{4}$  tej stawki. Zakupiono nowe naczynia, prowadzone są bieżące remonty. Wydzielono bufet i będzie możliwość odzyskania VAT-u.

Pani Skarbnik zapytała, czy jest to zgodne z prawem?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że tak.

Pani Skarbnik zwróciła uwagę, że w sprawozdaniu nie ma informacji o zobowiązaniach wymagalnych i niewymagalnych. Poprosiła o uzupełnienie tych danych. Zapytała dlaczego w Rachunku zysków i strat koszty finansowe wzrosły o 2 mln. zł. czy są tu ujęte noty odsetkowe?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że są ujęte.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za 2013r. i przekazał pod obrady komisji i sesji.

Pani Główna Księgowa poinformowała, że sprawozdanie finansowe ZOZ –u starała się przygotować bardzo rzetelnie, mimo iż miała bardzo mało czasu. Starła się, by sprawozdanie było zgodne z ustawą o rachunkowości i jest pełna podziwu dla siebie, że nie popełniła innych błędów, niż te które wskazała Pani Skarbnik. Na dzień dzisiejszy wykonuje rachunek zysków i strat i trudno jeszcze na tym etapie wyciągnąć wnioski. Zdarzają się sytuacje, które

spowodują konieczność korekty. Nie lekceważy żadnych zadań i będzie na bieżąco informować o zmianach mających znaczący wpływ na wynik finansowy. Jest bardzo zaangażowana w pracę ZOZ i jej punktem honoru jest, by księgowość funkcjonowała prawidłowo, oraz by po sobie nie zostawić takiego „bagażu” jak zastała.

#### **Ad. 4.3**

Pani Skarbnik przedstawiła propozycję zmian w budżecie Powiatu na 2014r. Zmiany są wynikiem:

1. zwiększenia dochodów i wydatków z tytułu przyznanej dotacji celowej z budżetu państwa w kwocie 489 334 zł. dla Gminy Radków na przebudowę drogi powiatowej Nr 0237T Radków – Kossów i Nr 0233T Bałków – Dzierzgow. Przyznana dotacja wynosi 720 tys. zł. jednakże po przetargu kwota docelowa wynosić będzie 489 334 zł.

2. zwiększenia dochodów i wydatków o kwotę 50 tys. zł. w wyniku wprowadzenia do realizacji projektu w ramach PROW zgodnie z zał. 6 poz. 10.

3. zmniejszenia wydatków z ochrony środowiska o 10 tys. zł. na termomodernizację budynku Starostwa, a zwiększenie dotacji o 10 tys. zł. dla Domu Kultury we Włoszczowie na II etap termomodernizacji budynku DK.

4. zwiększenia dodatkowo wydatków o kwotę 1 177 678 zł. na:

- dotację celową dla Parafii WNMP w Kurzelowie o 15 tys. zł. na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy kaplicy Św. Anny w Kurzelowie,
- remont dachu w I LO w wysokości 20 tys. zł.
- wykonanie siedzisk na boisku „Orlik” dla ZSP Nr 3 w wysokości 50 tys. zł.
- wykonanie kolektora kanalizacji ściekowej dla ZDP w wysokości 42 178 zł.
- przebudowę dróg powiatowych i chodników w wysokości 950 500 zł.
- dotację dla Województwa Świętokrzyskiego na pomoc finansową między j.s.t. w wysokości 100 tys. zł. z przeznaczeniem na dofinansowanie remontu chodnika przy ul. Jędrzejowskiej.

Zwiększone dodatkowo wydatki o kwotę 1 177 678 zł. pochodzą:

- ze zwiększonych dochodów w wysokości 608 171 zł. w wyniku otrzymania środków z UE jako refundacja poniesionych wydatków w 2010r. na przebudowę ul. Sobieskiego we Włoszczowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.
  - ze zwiększonych przychodów o kwotę 569 507 zł. z wolnych środków z lat ubiegłych na rachunku bankowym, a tym samym zwiększonego deficytu budżetu powiatu o tę kwotę.
5. potrzeby udzielenia pożyczki krótkoterminowej dla ZOZ w 2014r. w kwocie 500 tys. zł. na uregulowanie pilnych płatności z wyroków sądowych.
6. potrzeby wykonania remontu pobocza na drodze Rędziny – Mękarzów w miejscowości Dąbrówka gm. Moskorzew z powstałych oszczędności (wkład własny) po remoncie dróg po ulewnych deszczach w gm. Secemin (koszt ok. 10 tys. zł.)

7. potrzeby zmian planowanych kwot między poszczególnymi klasyfikacjami budżetowymi.

Pani Skarbnik poinformowała, że z ZOZ wpłynął wniosek o pożyczkę krótkoterminową, która ujęła w projekcie w/w uchwały, oraz dot. poręczenia przez Powiat kredytu na spłatę zobowiązań. Poprzednio Powiat poręczał kredyt dla ZOZ w wysokości 3-4 mln zł. Obsługa roczna stanowi kwotę ok. 1 mln zł. Obecnie dochody Powiatu nie są większe, subwencje są wykorzystywane. Co roku zmniejszają się wolne środki na działalności operacyjnej. Skutki poręczenia muszą być zaplanowane w budżecie i gdyby ZOZ nie był w stanie spłacać kredytu, Powiat musi przejąć wszystkie zobowiązania.

Pani Główna Księgowa stwierdziła, że ZOZ ma zobowiązania wymagalne tylko wobec firmy Magellan w wysokości 4 mln zł. i jeśli nie otrzyma kredytu, to nie wywiąże się z zobowiązań. ZOZ ma również duże zobowiązania wobec firm farmaceutycznych, PGKiM, i innych, które grożą pójściem do sądu.

Pani Skarbnik zaproponował, by oprócz poręczanego kredytu ZOZ postarał się o środki bez poręczenia.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że żaden bank nie chce udzielić kredytu bez poręczenia Powiatu.

Pani Skarbnik zaproponowała, by decyzję w sprawie kredytu podjąć po dogłębnym rozpoznaniu problemu.

Zarząd przychylił się do propozycji.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2014r. i przekazał pod obrady komisji i sesji.

#### **Ad. 4.4**

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany w WPF obejmują zmiany w planowanych przedsięwzięciach polegające na zwiększeniu dotacji dla Gminy Radków na przebudowę odcinków na drodze powiatowej Nr 0237T i Nr 0233T w wyniku otrzymania dotacji z budżetu państwa na ten cel oraz w zakresie dochodów, wydatków i przychodów stanowiące dostosowanie WPF do aktualnego planu budżetu.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej na lata 2014 – 2020 i przekazał pod obrady komisji i sesji.

#### **Ad. 4.5**

Pan Przewodniczący przypomniał, że Powiat Włoszczowski jest właścicielem nieruchomości położonej we Włoszczowie przy ul. Ogrodowej, oznaczonej w ewidencji gruntów jako działki Nr 4108/3, 4108/2 i 4108/4 o łącznej powierzchni 0,9600 ha, natomiast Państwo Daniel i Iwona małż. Stolarczyk są właścicielami nieruchomości oznaczonej w ewidencji gruntów jako działka Nr 4111o pow. 0,45 ha. Dla obszaru powyższych działek wydana została w dniu 18.11.2013 r. przez Burmistrza Gminy Włoszczowa decyzja nr 1.55.2013 o warunkach zabudowy zgodnie z którą obszar przedmiotowych działek może zostać przeznaczony na budowę trzynastu budynków jednorodzinnych wraz z niezbędnymi obiektami infrastruktury technicznej. Obecny kształt działek ewidencyjnych ze względu na ich szerokość uniemożliwiająca sytuowanie budynków dyskwalifikuje jednak możliwość wykorzystania powyższych nieruchomości na wskazany w decyzji cel. Zgodnie z art. 98b ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami właściciele nieruchomości ukształtowanych w sposób uniemożliwiający ich racjonalne zagospodarowanie mogą złożyć zgodny wniosek o ich połączenie i ponowny podział na działki gruntu. Z propozycją zamiany w powyższym trybie i z deklaracją woli złożenia zgodnego wniosku o podział i połączenie nieruchomości zwrócili się do Zarządu Powiatu Daniel i Iwona małżeństwo Stolarczyk. Nowe, korzystne, wynikające z zamiany ukształtowanie działek leży również w interesie Powiatu Włoszczowskiego. Do rozpatrywanego przez właściwy organ – w niniejszym przypadku Burmistrza Gminy Włoszczowa - wniosku o połączenie i podział należy dołączyć sporządzone w formie aktu notarialnego zobowiązanie do zamiany nieruchomości i wzajemnego przeniesienia praw do nieruchomości. Złożony wniosek będzie zakładał, że zamiana dotyczyć będzie działek utworzonych w wyniku podziału połączonych nieruchomości przy warunku równoważności powierzchni działek przed i po połączeniu i podziale. Sposób zamiany działek po połączeniu i podziale został wykazany na Załączniku

nr 1 do niniejszej uchwały. Zgodnie z art. 23 ust.1 pkt.7 w związku z art.25b i 25 ust.2 i 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz §7 i §3 rozdziału II zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata przyjętych uchwałą Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 23 lutego 2006 r. Nr XXXVI/190/06 powiatowym zasobem nieruchomości gospodaruje zarząd powiatu, który może zbywać oraz nabywać do zasobu nieruchomości za zgodą rady powiatu. W myśl art.12 pkt.8 lit.a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym do wyłącznej właściwości rady powiatu należy m.in. podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych powiatu dotyczących zasad nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu Włoszczowskiego w sprawie wyrażenia zgody na dokonanie zamiany nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Włoszczowskiego i przekazał pod obrady komisji i sesji.

#### Ad. 5.

Pan Przewodniczący przypomniał, że Zarząd na posiedzeniu w dniu 13 czerwca br. skierował pismo Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie dot. wyrażenia opinii w sprawie podpisania porozumienia z Warszawskim Przedsiębiorstwem Robót Telekomunikacyjnych dot. zajęcia terenu dróg powiatowych w związku z rozpoczęciem robót w ramach przedsięwzięcia pn. „Sieć szerokopasmowa Polski Wschodniej – Województwo Świętokrzyskie” do zaopiniowania przez Radcę prawnego, która jest w załączeniu.

Zarząd po zapoznaniu się z opinią prawną postanowił powtórnie skierować ją do radcy prawnego w celu doprecyzowania zapisu dotyczącego nieodpłatnego udostępnienia pasa drogowego inwestorowi.

#### Ad. 6.

1. Pan Nowak przedstawił wniosek Domu Kultury we Włoszczowie o udzielenie dotacji w wysokości 10 tys. zł. na II etap termomodernizacji budynku DK.

Zarząd czterema głosami „za” pozytywnie rozpatrzył wniosek.

2. Pan Karpiński zapytał kiedy zostanie poprawiona studzienka spustowa na zakręcie w Olesznie i kiedy zostaną wycięte zakrzaczenia przy drodze Chotów – Oleszno?

Pan Gąsieniec odpowiedział, że studzienka zostanie poprawiona do końca tego tygodnia, a zakrzaczenia w następnym tygodniu.

3. Pan Wicestarosta poprosił, by trawniki na trasie przejścia procesji we Włoszczowie w Boże Ciało były skoszone.

4. Pan Karpiński zapytał czy już wiadomo o zmianie organizacji ruchu w czasie budowy tunelu na Koziej Wsi?

Pan Gąsieniec odpowiedział, że w piątek ma ktoś przyjechać z projektem dot. tej zmiany.

5. Pan Karpiński poprosił o wyrównanie kamieniem drogi Ostrów – Gruszczyn.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że należy to zlecić firmie, by oprócz nawiezienia kamienia również go przywałowała.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało od godz. 8.00 do godz. 12.30

Protokolant:

  
D. Urbańska

Przewodniczący Zarządu:

  
Zbigniew Matyskiewicz