

PROTOKÓŁ NR 34/15
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 7 października 2015r.

W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie Zarządu.

Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Krzysiek - Wicestarosta
Jarosław Ratusznik - członek Zarządu
Józef Siwek - członek Zarządu
Paweł Strączyński - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu
Robert Suchanek - Kierownik Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Ochrony Zdrowia.
Robert Ślęzak - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich.
Paweł Kowalczyk - Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami
Krystyna Ciulemba - Kierownik Wydziału Inwestycyjnego.
Norbert Gąsieniec - Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu nr 33/15 z dnia 28.09.2015 r.
3. Podjęcie uchwały w sprawach:
 - 1) zatwierdzenia „Informacji Zarządu Powiatu Włoszczowskiego o stanie realizacji zadań oświatowych (za rok szkolny 2014/2015)”, podlegającej przedstawieniu Radzie Powiatu Włoszczowskiego,
 - 2) nieodpłatnego przekazania mienia majątkowego dla Pana Mirosława Bukład.
4. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Włoszczowskiego w 2016 roku.
5. Wyrażenie zgody na usunięcie drzew rosnących w pasach drogowych dróg powiatowych Nr 0401T Zabrody – Oleszno - Włoszczowa, Nr 0246T Kurzelów - Jeżowice – Piła Łachowska, Nr 0257T Żeleźnica – Oleszno.
6. Sprawy różne.

Część wyjazdowa

1. Wizja lokalna w ZSP Nr 2 we Włoszczowie.
2. Wizytacja dróg powiatowych w gminie Krasocin, Włoszczowa i Radków.

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Jerzy Suliga – Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd pięcioma głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął protokół nr 33/15 z dnia 28.09.2015 r.

Ad. 3.1

Pan Ślęzak poinformował, że zgodnie z ustawą o systemie oświaty, Zarząd Powiatu do końca października przedstawia Radzie Powiatu informację o stanie realizacji zadań oświatowych w poprzednim roku szkolnym. Informacja została opracowana na podstawie danych przedstawionych przez dyrektorów szkół i danych z SIO, które umożliwiają Wydziałowi EKO sporządzenie zestawień statystycznych i analitycznych wyliczeń. Na subwencję oświatową ma wpływ ilość uczniów oraz stopień awansu nauczycieli. Od 2009r. do 2012r. subwencja wystarczała na pokrycie kosztów w oświacie, natomiast od 2013r. ma tendencję spadkową i Powiat corocznie dokłada środki własne.

Pan Przewodniczący zapytał ilu uczniów powinno być w klasach, by subwencja była wystarczająca.

Pan Ślęzak odpowiedział, że po 33 uczniów w każdym oddziale liceum i po 28 uczniów w każdym oddziale w technikum.

Pan Siwek poinformował, że w ZSP Nr 2 w toaletach internatu jest instrukcja korzystania z wc, która wzbudza niepotrzebne komentarze. Kierownictwo powinno odpowiednio zareagować.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 80/15 w sprawie zatwierdzenia „Informacji Zarządu Powiatu Włoszczowskiego o stanie realizacji zadań oświatowych (za rok szkolny 2014/2015)”, podlegającej przedstawieniu Radzie Powiatu Włoszczowskiego.

Ad. 3.2

Pan Wicestarosta poinformował, że wpłynął wniosek do Starostwa od osoby prywatnej uczestnika WTZ dot. przekazania zbędnego zestawu komputerowego. Ponieważ Starostwo dysponuje zbędnym, wyeksploatowanym sprzętem, a jeszcze użytecznym, można go przekazać.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 81/15 w sprawie nieodpłatnego przekazania mienia majątkowego dla Pana Mirosława Bukład.

Ad. 4.

Pan Suchanek poinformował, że jak co roku przystąpiono do procedury ustalenia harmonogramu pracy aptek ogólnodostępnych w powiecie włoszczowskim. Zgodnie z art. 94 ust 1 i 2 ustawy z dnia 6 września 2001r. – Prawo farmaceutyczne, rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych powinien być dostosowany do potrzeb ludności i zapewniać dostępność świadczeń również w porze nocnej, w niedzielę, święta i inne dni wolne od pracy. Uzyskano opinię Burmistrza i Wójtów gmin w sprawie pracy aptek, jak również projekt harmonogramu dyżurów aptek w porze nocnej, soboty, niedziele i święta sporządzony i zaakceptowany przez wszystkich kierowników aptek włoszczowskich.

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie Powiatu Włoszczowskiego w 2016 roku, i przekazał do zaopiniowania przez Kielecką Okręgową Izbę Aptekarską, a następnie pod obrady komisji i sesji.

Ad. 5.

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie o wyrażenie zgody na usunięcie drzew rosnących w pasach drogowych dróg powiatowych Nr 0401T Zabrody – Oleszno - Włoszczowa, Nr 0246T Kurzelów - Jeżowice – Piła Łachowska, Nr 0257T Żeleźnica – Oleszno.

Pan Kowalczyk dodał, że wycięcie drzew rosnących w pasach drogowych dróg powiatowych wymaga zgody właściciela, czyli powiatu. Wykazane drzewa kwalifikują się do usunięcia.

Zarząd czterema głosami „za” i 1 „wstrzymującym się” /p. Ratusznik/ wyraził zgodę na usunięcie drzew rosnących w pasach drogowych w/w dróg powiatowych.

Ad. 6.

1. Pan Przewodniczący zapytał kiedy będzie rozstrzygnięty przetarg na dzierżawę działek.

Poprosił o wyjaśnienie dlaczego kwota ze sprzedaży działek skarbu państwa nie trafia w całości do budżetu Powiatu.

Pan Kowalczyk odpowiedział, że przetarg na dzierżawę działek będzie 28.10.br.natomiast ze sprzedaży działek skarbu państwa do budżetu Powiatu zgodnie z przepisami trafia ¼ wartości.

2. Pan Siwek poinformował, że Wójt Gminy Krasocin zawiesił na okres 0,5 roku postępowanie w sprawie nabycia części nieruchomości od osoby prywatnej pod chodnik w Bukowie. Zapytał, czy jest to konieczne.

Pan Kowalczyk odpowiedział, że jest to postępowanie obligatoryjne.

3. Pan Ratusznik zapytał, czy dyrektor ZDP w przetargu na remont drogi w Kątach uwzględnił usunięcie zakrzaczeń rosnących w pasie drogowym. Poprosił o wykoszenie poboczy, jak również o usunięcie znaku ograniczającego tonaż, bo jest to droga powiatowa i czasem muszą z niej korzystać ciężkie samochody.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że wytnie zakrzaczenia, a duże drzewa zaznaczy i zgłosi do usunięcia.

4. Pan Przewodniczący poprosił p. Dyrektora ZDP o osobisty nadzór nad wykonaniem chodnika na ul. Sobieskiego ze względu na wykonawcę.

5. Pan Siwek poprosił p. Dyrektora ZDP o wycinanie zakrzaczeń przy drogach powiatowych, bo potem będzie problem z odsnieżaniem. Zapytał co w sprawie wiaduktu w Żeleźnicy. Uważa, że Powiat wobec już zaplanowanych inwestycji i środków finansowych nie powinien planować, ani wyrażać zgody na nowe inwestycje.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że cały czas prowadzą wycinkę.

Pan Wicestarosta odpowiedział, że w sprawie wiaduktu dziś zaplanowane jest spotkanie z Wójtem Gminy Krasocin w sprawie dofinansowania tej inwestycji. Będą się również starać o pozyskanie środków zewnętrznych, ale jeśli to się nie uda, będą się zastanawiać nad innymi rozwiązaniami.

6. Pan Gąsieniec poinformował, że w związku ze zgłoszonym wnioskiem na sesji przez p. Matyskiewicza w sprawie wykonania odwodnienia w Woli Kuczkowskiej, trzeba robić przepusty, a to jest kosztowne. W Wolicy nie ma możliwości przekopania rowu, gdyż jest to zbyt wąski teren i blisko posesji.

7. Pan Przewodniczący poinformował, że należy zaplanować wykonanie parkingu przy PUP we Włoszczowie. Otrzymali informację z Gminy Włoszczowa, że Rada Miejska podjęła uchwałę w sprawie użyczenia działki na ten cel na czas nieokreślony.

Pani Ciulemba odpowiedziała, że najpierw należy zlecić wykonanie dokumentacji i uzyskać wymagane pozwolenia. Parking będzie duży, dlatego konieczna jest dokumentacja.

Zarząd wyraził zgodę i rozpatrzy tę sprawę przy konstrukcji budżetu na przyszły rok.

8. Pan Przewodniczący zapytał, czy Gmina Włoszczowa wykona dokumentację na rondo na ul. Sienkiewicza we Włoszczowie.

Pani Ciulemba odpowiedziała, że p. Burmistrz chciałby, by tym zajął się Powiat. Będą jeszcze rozmawiać w tej sprawie.

9. Pani Ciulemba poinformowała, że 13.10.br. zaplanowany jest odbiór techniczny „schetynówek”.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało: część I w godz. 7.30. - 9.15, następnie Zarząd realizował wyjazdową część posiedzenia.

W części wyjazdowej:

1) w ZSP Nr 2 we Włoszczowie członkowie Zarządu wizytowali niektóre pomieszczenia w szkole i zapoznali się z propozycją zbycia działki będącej w trwałym zarządzie jednostki.

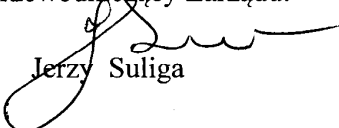
Zarząd nie wyraził zgody na zbycie działki.

2) członkowie Zarządu wizytowali modernizację drogi na odc. Zabrody – Oleszno – Włoszczowa. Następnie udali się do miejscowości Kąty sprawdzając stan drogi oraz do Radkowa, gdzie uczestniczyli w spotkaniu z Wójtem S. Herejem i Przewodniczącym Rady Gminy L. Zasuniem omawiając planowane inwestycje i remonty w Gminie Radków.

Protokolant:


D. Urbańska

Przewodniczący Zarządu:


Jerzy Suliga