

PROTOKÓŁ NR 6/15
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 21 stycznia 2015r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Suliga Jerzy - Przewodniczący Zarządu
Krzysiek Zbigniew - Wicestarosta
Ratusznik Jarosław - członek Zarządu
Strączyński Paweł - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu.
Robert Suchanek - Kierownik Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Ochrony Zdrowia.
Solecki Krzysztof - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.
Joanna Ochał - Główna Księgowa ZOZ.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 5/14 z dnia 12.01.2015 r.
3. Informacja o sytuacji ogólnej i finansowej w Zespole Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.
4. Zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obowiązujących w Gminie Secemin.
5. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Jerzy Suliga – Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął protokół Nr 5/14 z dnia 12.01.2015 r.

Ad. 3.

Pan Przewodniczący poprosił p. Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej o przedstawienie sytuacji finansowej, oraz informację o zagospodarowaniu kredytu konsolidacyjnego zaciągniętego przez ZOZ.

P. Dyrektor na wstępie poinformował, że w dniu dzisiejszym w ZOZ o godz. 14.00 odbędzie się spotkanie z pielęgniarkami w sprawie podwyżek wynagrodzeń. Nastąpił wzrost najniższego wynagrodzenia do kwoty 1780 zł., a ponadto zgodnie z ustawą „wedłowską” z dnia 22 lipca 2006 r. o przekazaniu środków finansowych świadczeniodawcom na wzrost wynagrodzeń w przypadku wzrostu kwoty zobowiązania Narodowego Funduszu Zdrowia, w stosunku do kwoty wynikającej z poprzedniej umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej kierownik samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej jest obowiązany do przeznaczenia nie mniej niż 40% kwoty, o którą wzrosło zobowiązanie, na wzrost wynagrodzeń osób zatrudnionych w tym zakładzie, przy czym 75% tych środków ma być

przeznaczone na wzrost wynagrodzeń pielęgniarek i położnych. Pielęgniarki są grupą zawodową nisko uposażoną i należy im się podwyżka.

Pan Przewodniczący przypomniał p. Dyrektorowi, że wspólnie ustalili, iż dojdzie do podpisania porozumienia ze związkami zawodowymi w tej kwestii, a niestety takiego porozumienia nie ma. Czuje się urażony tym faktem, ponieważ p. Dyrektor powinien poważnie traktować wspólne ustalenia. To są niewielkie pieniądze, ale pewność ich otrzymania ustabilizowałaby sytuację.

Pan Wicestarosta uważa, że spotkanie może być utrudnione, ponieważ temat był uzgodniony i zamknięty, a tu niestety nie podpisano porozumienia.

P. Dyrektor odpowiedział, że porozumienie jest przygotowane, ale po rozmowie ze związkami zawodowymi i zapewnieniu, że wszystko co należne zostanie wypłacone uznał, że nie ma potrzeby sankcjonowania tych ustaleń w formie pisemnej, jednak okazuje się, że dokument jest niezbędny. Podejrzenie, że Dyrektor nie wypłaci należności jest niesłuszne.

Pan Przewodniczący zapytał jakie działania podejmie Dyrekcja i jakie są koszty regulacji płacowej.

Pan Dyrektor odpowiedział, że muszą zmienić podstawę wynagrodzenia i wypłacić to co konieczne. Inne płatności będzie się starał odsunąć w czasie do czasu pełnej analizy i zamknięcia roku.

Pani Główna Księgowa poinformowała, że koszt regulacji płacowej wynosi ok. 400 tys. zł. rocznie. Uważa, że byłoby lepiej, gdyby nie było odpisu na zakładowy fundusz socjalny, lecz każdy pracownik otrzymywałby podwyżkę z tego funduszu, ale na to muszą się zgodzić związki zawodowe. Z ustawy „wedłowskiej” podwyżka należy się wszystkim pracownikom.

Pani Główna Księgowa przedstawiła przychody i koszty w listopadzie 2014r. i narastająco za 11 miesięcy 2014r. Ogółem przychody w listopadzie stanowiły kwotę 3 297 678,59 zł., a koszty 2 977 591,19 zł. Wynik finansowy wykazuje zysk w kwocie 320 087,40 zł. Narastająco za 11 m-cy 2014r. przychody stanowiły kwotę 32 590 769,90 zł. a koszty 33 615 691,55 zł. Wynik finansowy wykazuje stratę w kwocie 1 024 921,65 zł. Przedstawiła również sprawozdanie z wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za 11 miesięcy 2014r. Zgodnie z planem finansowym Zespołu Opieki Zdrowotnej na 2014r. planowane przychody za 11 miesięcy stanowiły kwotę 34 177 441,09 zł., a zrealizowane wynoszą 32 590 769,90 zł. Zrealizowane przychody od planowanych są mniejsze o kwotę 1 586 671,19 zł. Planowane koszty stanowiły kwotę 35 227 288,71 zł, a poniesione 33 615 691,55 zł. Poniesione koszty są niższe od planowanych o kwotę 1 611 597,16 zł. Wynik finansowy za 11 miesięcy z działalności przychodów i kosztów założono na poziomie minus 1 049 847,62 zł. a wykonany wykazuje stratę w kwocie 1 024 921,65 zł. i stanowi zmniejszenie straty o kwotę 24 925,97 zł. Obecnie jeszcze trwa analiza należności w celu potwierdzenia sald oraz analiza zobowiązań w celu dalszej spłaty zadłużenia. Kredyt konsolidacyjny w wysokości 15 mln zł. ZOZ zaciągnął w MW Trade w konsorcjum z Idea Bankiem. Otrzymał go w trzech transzach: I transza 7 mln zł.- 17.11.2014r., II transza 5 mln zł.- 27.11.2014r., III transza 3 mln zł.- 15.12.2014r. Spłata kredytu jest zaplanowana w terminie 30.11.2015r. – 31.10.2024r. W pierwszej kolejności dokonano płatności wynikających z wyroków sądowych i nakazów komorniczych. Na dzień 31.12.2014r. dokonano zapłaty zobowiązań przeterminowanych ponad 60 dni na kwotę ok. 13 528 780 zł. spłacono pożyczkę udzieloną przez Powiat w wysokości 700 tys. zł., uzupełniono debet na rachunku bieżącym w banku Nordea na kwotę 1 mln zł. Obecnie są

zobowiązania wymagalne na kwotę ok. 3 mln zł. ZOZ posiada kredyty w banku Nordea w wysokości 886 363,66 zł.- spłata do 30.01.2016r. w firmie Magellan 1 636 365 zł. – spłata do 30.06.2016r.

Pani Skarbnik sądziła, że z kredytu będą zapłacone wszystkie zobowiązania wymagalne.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że w listopadzie po otrzymaniu kredytu spłaciła wymagalne zobowiązania, by uniknąć postępowania sądowego, ale w kolejnych miesiącach zobowiązania niewymagalne stały się wymagalnymi i narastały. Termin płatności faktur jest określony na 60 dni lub 90, są też krótsze terminy. Firmom sprzedającym długi lub kierującym sprawy do sądu niezwłocznie po upływie terminu zapłaty płacono na bieżąco.

Pani Skarbnik uważa, że w okresie karencji spłaty kredytu ZOZ musi uzyskać płynność finansową.

Pan Dyrektor stwierdził, że przyjęli najwłaściwszą koncepcję spłaty zobowiązań, by nie tracić środków dla ZOZ.

Pan Wicestarosta zapytał, czy na tę chwilę jest określony wymierny efekt wynikający z zaciągniętego kredytu?

Pan Dyrektor odpowiedział, że obecnie nie można określić korzyści kwotowo, ale zmniejszyły się odsetki, koszty sądowe egzekucyjne i komornicze. Na efekt nałoży się również gospodarka lekowa i zakupy, ale nie można przewidzieć awarii sprzętu i koniecznych napraw, które mogą być kosztowne. Remonty niezbędne są przewidziane z własnych środków. Są zalecenia Sanepidu i PSP, ale przy okazji tych koniecznych remontów prace będą wykonywać kompleksowo, by nie wracać ponownie do tych samych pomieszczeń.

Pan Wicestarosta zapytał, czy Pan Dyrektor złożył informację dot. zakupu koniecznego sprzętu dla ZOZ, bo w projekcie budżetu Powiatu na 2015r. zaplanowano 80 tys. zł. na ten cel.

Pan Dyrektor poinformował, że w ZOZ potrzebna jest karetko do obsługi imprez masowych, aparat do leczenia nerko zastępczego i inna aparatura, przedstawił przygotowane pismo w tej sprawie, które złoży po posiedzeniu Zarządu w Sekretariacie.

Pan Przewodniczący stwierdził, że ZOZ ma ok. 17 mln. kredytu. Zapytał co zmieniło się w ZOZ po zaciągnięciu kredytu konsolidacyjnego?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że koszty obsługi zadłużenia zmniejszyły się o ok. 50%, na koniec listopada 2014r. zapłacono wszystkie koszty finansowe. Źle wpływa na opinię szpitala nieterminowe regulowanie wynagrodzeń, składek ZUS i podatku. Bank udzielający kredytu szczególnie na to zwraca uwagę, natomiast nie pyta o zobowiązania wobec dostawców towarów i usług.

Pan Przewodniczący zapytał czy ZOZ uregulował zobowiązania wobec MPGKiM we Włoszczowie za energię ciepłą?

Pan Dyrektor odpowiedział, że MPGKiM nie był skory do rozmów dot. ugody i wyegzekwował należności poprzez windykację komorniczą.

Pan Przewodniczący zwrócił uwagę na fakt, że mimo kredytu i rocznej karencji wynik finansowy jest ujemny. W jaki sposób ZOZ poprawi kondycję finansową, jeśli jeszcze będzie spłacał raty kredytu konsolidacyjnego. Zapytał czy to w ogóle będzie możliwe i w jakiej wysokości są zaplanowane raty?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że podlegają weryfikacji zakupy, remonty i wszystkie działania generujące koszty, bo to pogarsza płynność finansową. Wysokość raty będzie wynosiła ok. 250 tys. zł. miesięcznie. Jeśli będzie zrównoważenie przychodów

i kosztów, będzie dobrze. Jeśli przychody będą mniejsze, to i koszty muszą się zmniejszyć. Cały czas musi wybierać za co zapłacić w pierwszej kolejności.

Pan Dyrektor dodał, że środki z NFZ powinny być przeznaczone tylko na działalność leczniczą. Poinformował, że w najbliższym czasie konieczna będzie reorganizacja Działu Obsługi Administracyjno – Technicznej, ale będą to trudne decyzje.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że organ założycielski nie ma środków przeznaczonych dla ZOZ, a i tak stara się go wspomagać.

Pan Przewodniczący zapytał czy planowane przychody w planie finansowym na 2014r. były oparte na kontraktach z NFZ?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że na kontraktach oraz założeniu, że NFZ zwróci 70% kwoty za nadwykonania. Planowane przychody zostały podzielone równo na każdy miesiąc, ale realnie trudno przewidzieć ile środków wpłynie w każdym miesiącu. Najlepiej rozliczyć na koniec roku po uzyskaniu wszystkich środków finansowych.

Pan Dyrektor dodał, że nadwykonania były na wszystkich oddziałach i obecnie prowadzi negocjacje z NFZ ile środków zostanie zwróconych. Wcześniej prowadził rozmowy z kierownikami oddziałów, by ograniczali nadwykonania, ale również by wywiązywali się z obowiązku przyjmowania pacjentów, którzy potrzebują pomocy. Obecnie NFZ prowadzi kontrolę w ZOZ w zakresie wykonywania zabiegów na kręgosłupie. Zaniechano wykonywania tych zabiegów, bo w opinii kierownika oddziału ortopedii wydłużały kolejkę oczekujących na inne zabiegi. Zabiegi na kręgosłupie wykonywano pacjentom szczególnie z Woj. Śląskiego.

Pani Główna Księgowa poprosiła, by uzgodnić co należy kupić dla ZOZ ze środków Powiatu. Stwierdziła, że zakupy środków trwałych są potrzebne, ale pogłębiają ujemny wynik finansowy jednostki.

Pani Skarbnik odpowiedział, że zgodnie z ustawą o działalności leczniczej Powiat może przeznaczyć środki na remonty i zakup sprzętu i aparatury medycznej, czyli środków trwałych. Dzięki amortyzacji, która jest kosztem, a nie wydatkiem pieniężnym ZOZ ma płynność finansową, bo amortyzacja jest wyższa niż strata. Z dotacji ZOZ powinien kupić to co jest niezbędne i konieczne i kupiłby, gdyby nawet dotacji nie otrzymał..

Pan Wicestarosta zapytał ile środków brakuje miesięcznie, by zrównoważyć przychody i koszty?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że ok. 300 – 500 tys. zł.

Pan Wicestarosta zapytał czy kuchnia się bilansuje i czy jest tańsza od poprzednio prowadzonej przez firmę zewnętrzną?

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że dopóki nie ma awarii, to jest bardziej opłacalna. Poprzednio firma Catermed przygotowywała posiłki za dzienną kwotę 16,51 zł., obecnie ta kwota wynosi 15,06 zł. oprócz tego jest bufet, z którego przychody miesięczne stanowią kwotę ok. 30 tys. zł.

Pan Dyrektor poinformował, że umowa z firmą Catermed była nieprecyzyjna, obecnie ZOZ zawiera umowy czytelne, uwzględniające interes jednostki.

Pan Strączyński stwierdził, że bardzo niepokojące jest zadłużenie ZOZ i zapytał, czy Dyrekcja ma pomysł na jego zmniejszenie.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że gdyby amortyzacja była rezerwą i była wykorzystywana na inwestycje byłoby dobrze, ale tak nie jest. Teraz jest wykorzystywana na zobowiązania wymagalne i ta sytuacja nie pozwala na zmianę kierunku działania.

Pan Ratusznik zapytał czy oprócz pomysłu na reorganizację Działu Obsługi Administracyjno – Technicznej, planuje się reorganizację w oddziałach wewnętrznych, czy dalej będą dwa?

Pan Dyrektor odpowiedział, że był problem na oddz. wewnętrznym I, kiedy odeszło trzech lekarzy, ale teraz jest on rozwiązany. Przyjęto lekarza do poz, na dyżury w oddziale przyjeżdża trzech lekarzy i czterech lekarzy jest etatowych. Środki finansowe z jednego wolnego wakatu przydzielono do wykorzystania lekarzom etatowym. Lekarze z oddz. wewnętrznego II nie chcieli przejść na oddz. wewnętrzny I.

Pani Skarbnik stwierdziła, że w ZOZ jest lobby lekarskie, które jest nastawione na zwiększanie własnych dochodów, ale pacjenci są źle widziani. Lekarze we włoszczowskim ZOZ zarabiają bardzo dobrze, ale nowo zatrudnieni nie zostają tu długo.

Pan Przewodniczący stwierdził, że jeśli jest brak kadry lekarskiej, to istnieje możliwość wystąpienia do Urzędu Wojewódzkiego o uzupełnienie inną kadrą. Poprosił p. Dyrektora o przedstawienie kierunków działań Dyrekcji ZOZ mających na celu poprawę sytuacji w jednostce.

Pan Dyrektor przedstawił kierunki działań:

- zatrudnienie lekarza w SOR, dwóch internistów i dwóch anestezjologów,
- weryfikacja zasadności wykonywania badań diagnostycznych,
- wykonanie remontów zalecanych przez Sanepid,
- zagospodarowanie wolnych powierzchni w szpitalu (I piętro),
- zmniejszenie kosztów badań diagnostycznych, godzin nadliczbowych, zużycia materiałów i usług, kontrola nadwykonań,
- poprawa wskaźników obłożenia łóżek,
- reorganizacja Działu Obsługi Administracyjno – Technicznej,
- rozszerzenie zakresu świadczonych usług o rehabilitację neurologiczną, dalszy rozwój ortopedii, zwiększenie gamy zabiegów chirurgicznych,
- podwyższenie kontraktów na ginekologii, fizjoterapii, poradni gastrokopii,
- doposażenie poradni endoskopowej,
- zakup aparatury do ciągłej hemofiltracji pacjentów na OIOM,
- zakup karetki do obsługi imprez masowych,
- wdrożenie modułu apteczek oddziałowych,
- koordynacja procedur zakupów leków z darowiznami (darowizny są ewidencjonowane),
- pozyskiwanie środków unijnych na realizację projektów, czy zakup sprzętu.

Pan Przewodniczący zapytał jaką kwotę ZOZ wygospodarował na remonty?

Pan Dyrektor odpowiedział, że remont pomieszczeń apteki szpitalnej kosztował ok. 9 tys. zł.

Pan Przewodniczący zwrócił uwagę, by te działania były wyważone przede wszystkim ze względu na koszty.

Pan Dyrektor odpowiedział, że pomieszczenia apteki wymagały remontu, poza tym ma zalecenia Sanepidu i Straży Pożarnej, które musi realizować.

Pani Skarbnik zapytała, czy ZOZ korzysta z Opracowania obszarów restrukturyzacyjnych Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie, sporządzonego przez firmę A.M.G. Finanse Sp. z o.o. z Łodzi i czy realizuje coś z tego opracowania, bo są szpitale, które ta firma analizowała i realizują zalecenia w pozytywnym skutkiem.

Pan Dyrektor odpowiedział, że korzystają z tego co dobre i weryfikują to co jest wątpliwe. Sprzęt jednorazowego użytku sugerowany w opracowaniu jest kwestionowany przez lekarzy, bo jest złej jakości. Kredyt jest zaciągnięty i to na mniejszy procent niż w opracowaniu.

Zeszli z zasobów magazynowych, zmniejszają koszty badań diagnostycznych, zmienili procedury zakupu leków.

Pan Wicestarosta zapytał, czy została uregulowana sprawa sprzątnięcia pomieszczeń do których przeniesiono Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności.

Pan Dyrektor odpowiedział, że tak.

Pan Wicestarosta poprosił p. Dyrektora o umożliwienie redaktorowi TV Włoszczowa kontaktu, ponieważ chciał przeprowadzić z nim wywiad.

Pan Przewodniczący stwierdził, że sytuacja w ZOZ Włoszczowa nie jest łatwa. Powiat w ramach możliwości udziela pomocy, ale to na Dyrektora spoczywa obowiązek rozsądnego zarządzania jednostką. Powiat będzie pomagał i współpracował, ale również kontrolował realizację działań wytyczonych przez Dyрекcję.

Zarząd zobowiązał Dyрекcję ZOZ do realizacji wytyczonych działań oraz racjonalnego gospodarowania budżetem w celu zrównoważenia przychodów i kosztów.

Ad. 4.

Pan Przewodniczący przedstawił zawiadomienie o przystąpieniu do sporządzenia projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obowiązujących w Gminie Secemin. Zarząd przyjął do wiadomości w/w zawiadomienie.

Ad. 5.

Pan Ratusznik zapytał czy są już uzgodnienia w sprawie przebiegu obwodnicy we Włoszczowie?

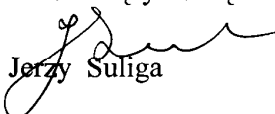
Pan Przewodniczący odpowiedział, że jeszcze nie.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało od godz. 10.00 do godz. 13.00

Protokolant:


D. Urbańska

Przewodniczący Zarządu:


Jerzy Suliga