

PROTOKÓŁ NR 12/15
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 09 kwietnia 2015r.

W posiedzeniu uczestniczyli:

Suliga Jerzy - Przewodniczący Zarządu
Krzysiek Zbigniew - Wicestarosta
Ratusznik Jarosław - członek Zarządu
Siwek Józef - członek Zarządu
Strączyński Paweł - członek Zarządu

(lista obecności w załączeniu).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu.
Cezary Nowak - Sekretarz Powiatu.
Dorota Staniek - Główna Księgowa w PCK-R we Włoszczowie.
Krzysztof Solecki - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.
Leszek Huszno - Dyrektor Powiatowego Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego we Włoszczowie.
Paweł Kowalczyk - Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 11/14 z dnia 27.03.2015r.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) przyjęcia rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego we Włoszczowie za 2014r.
 - 2) przyjęcia rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za 2014r.
4. Rozpatrzenie pisma z I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie w sprawie zwiększenia budżetu na wykonanie monitoringu.
5. Rozpatrzenie wniosków kierowników jednostek oświatowych w sprawie podwyższenia poborów dla pracowników niepedagogicznych.
6. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Jerzy Suliga – Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd pięcioma głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął protokół Nr 11/14 z dnia 27.03.2015r.

Ad. 3.1

Pani Skarbnik przedstawiła sprawozdanie z wykonania planu finansowego PCK –R w 2014r. Na 2014r. przychody zaplanowano w kwocie 722 183,34 zł. Wykonanie przychodów to kwota 735 658,34 zł co stanowi 101,87% . Osiągnięte przychody pochodziły z następujących źródeł:

- dotacja podmiotowa 388 000 zł.
- wpływy z usług - przychody z działalności własnej 341 475,00 zł.
- darowizny 6000,00 zł.
- odsetki bankowe 183,34 zł.

Koszty zaplanowano w kwocie 821 609,00 zł., a wykonanie kosztów to kwota 829 661,32 zł. co stanowi 100,98% . Koszty dotyczą wynagrodzeń osobowych i pochodnych, utrzymania hali, doposażenia i administrowania, innych wydatków w tym: podróże służbowe, badania lekarskie, odzież bhp, świadczenia urlopowe, zajęć stałych, imprez kulturalnych, imprez sportowo- turystycznych i rekreacyjnych, amortyzacji. Wynik finansowy na koniec roku to strata w wysokości 94 002,98 zł. Po naliczeniu amortyzacji w wysokości 114 235,80 zł. wynik finansowy wykazuje zysk w kwocie 20 232,82 zł. Stan środków na koniec roku wynosi 13 426,44 zł. Są to środki własne przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z działalnością bieżącą jednostki. Stan należności na koniec roku wynosi 5 250 zł. – nie wymagalne, stan zobowiązań wynosi 1 852,88 zł. – nie wymagalne.

Pan Wicestarosta zapytał, czy w ubiegłym roku była przeprowadzona kontrola w PCK-R , bo był wykonywany łącznik. Zapytał czy w przychodach dot. wpływów z usług są również środki unijne.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że PCK-R oddano w 2007r., kontrola była dwa lata temu, wszystkie wskaźniki były osiągnięte.

Pani Główna Księgowa wyjaśniła, że wpływy z usług są za wystawione faktury. Środkami unijnymi zapłacono za faktury z PO RYBY, ale PCK-R jako jednostka nie pozyskiwało w 2014r. środków unijnych.

Pan Wicestarosta stwierdził, że jednostka działa bardzo prężnie i osiągnęła bardzo dobry wynik pozyskując środki w wysokości zbliżonej do dotacji z budżetu powiatu.

Pan Sekretarz zapytał co wchodzi w skład kosztów dotyczących pozostałych usług związanych z funkcjonowaniem obiektu.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że są to prowizje bankowe, utrzymanie urządzeń, przeglądy techniczne, usługi związane z bhp i p/poż, itp.

Pan Przewodniczący zapytał jakie darowizny otrzymało PCK-R.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że 1000 zł. przekazała firma „Strunobet” na turniej szachowy, 1000 zł. przekazał ZPUE na koncert świąteczny, 4 000 zł. przekazał Bank Spółdzielczy w tym 3 000 zł. na Familiadę, 500 zł. na Targi Runa Leśnego i 500 zł. na koncert świąteczny. Poinformowała również, że w ramach środków własnych wyremontowano siłownię, zakupiono sprzęt za ok. 11 tys. zł. Chcą wymalować salę fitness oraz zgodnie z zaleceniami pokontrolnymi Straży Pożarnej muszą wybudować drogę przeciwpożarową. Obecnie przygotowują się do organizacji Familiady z okazji Dnia Dziecka. Pan Wicestarosta poinformował, że będzie możliwość pozyskania środków unijnych na modernizację obiektów sportowych i wtedy będzie można zaplanować bardziej kosztowne prace. Teraz droga przeciwpożarowa może być utwardzona kamieniem.

Pan Przewodniczący dodał, że Starostwo chętnie oddeleguje dwóch pracowników do wykonania malowania.

Zarząd pięcioma głosami „za” podjął uchwałę Nr 24/15 w sprawie przyjęcia rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno – Rekreacyjnego we Włoszczowie za 2014r.

Ad. 3.2

Pan Dyrektor poinformował, że w przedstawionym rocznym sprawozdaniu z wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za 2014r. przychody zaplanowano w kwocie 37 284 481,19 zł. Wykonanie przychodów to kwota 38 437 118,63 zł. Koszty zaplanowano w kwocie 38 429 769,50 zł. a poniesione stanowią kwotę 38 917 070,50 zł. Koszty działalności podstawowej zaplanowano w kwocie 34 693 741,75 zł. a wykonanie 35 285 224,73 zł. Wynik finansowy na koniec roku w wersji wstępnej to strata w wysokości 479 951,87 zł. Jest to wersja wstępna, bo po dokonaniu korekty wynik finansowy wykazuje stratę ponad 500 000 zł. Poinformował, że Główna Księgowa jest na zwolnieniu lekarskim i wróci w połowie maja, ale kontaktuje się z nią w sprawach finansowych.

Pani Skarbnik uważa, że skoro dokument, który Zarząd otrzymał z ZOZ nie jest ostateczny, to Dyrektor powinien dostarczyć tę korektę. Zwróciła uwagę również na konieczność poprawy kwot zobowiązań, bo ogólna kwota zobowiązań jest inna niż to wynika z podsumowania.

Pan Przewodniczący zaproponował przeniesienie przyjęcia rocznego sprawozdania z wykonania planu finansowego ZOZ za 2014r na następne posiedzenie Zarządu po otrzymaniu ostatecznej jego wersji.

Zarząd przyjął tę propozycję.

Pan Siwek zapytał, czy w ZOZ są jeszcze wolne powierzchnie, które można wynająć.

Pan Dyrektor odpowiedział, że w budynku szpitala wszystkie wolne pomieszczenia są dzierżawione, wolna jest połowa powierzchni magazynu. Jest jedno wolne pomieszczenie, za które płaci firma zgodnie z umową. Firma ochroniarska zwróciła się z prośbą o wynajęcie jednego pomieszczenia i prowadzi z nią rozmowy dot. wynajmu pomieszczenia za ochronę obiektu.

Pan Siwek zapytał, czy sprawy związane z obronnością państwa są finansowane przez NFZ.

Pan Dyrektor odpowiedział, że poprzednio był magazyn ze sprzętem medycznym, ale obecnie jest w Kielcach i w razie konieczności ZOZ ma tylko zapewnić transport w celu jego przewiezienia.

Pan Przewodniczący zapytał na jakim etapie jest sprawa otwarcia oddziału rehabilitacji pourazowej.

Pan Dyrektor odpowiedział, że na prośbę organizatora oddziału sprawa jest zawieszona na 2 miesiące. Lekarze zatrudnieni w ZOZ nie mogą pracować na tym oddziale, bo to jest oddział komercyjny. Jest to przedsięwzięcie bardzo ryzykowne, ale gdyby się oddział zbilansował, byłoby korzystne. Poinformował również, że od kwietnia przyjęto do ZOZ czterech anestezjologów, co powinno zabezpieczyć potrzeby i spełnić wymagania.

Ad. 4.

Pan Przewodniczący przedstawił pismo z I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie w sprawie zwiększenia budżetu o kwotę 10 000 zł. na wykonanie monitoringu.

Pan Strączyński uważa, że jest to bardzo ważny problem, ale kamery powinny być dobrej jakości, by spełniały swoje zadania.

Pan Ratusznik również jest tego zdania, by kamery miały dobrą rozdzielczość, bo jeśli ponosi się koszty związane z remontami obiektów, to dobrze byłoby mieć stosowną ochronę.

Pan Siwek zaproponował, by ujednoczyć zakup kamer dla wszystkich jednostek powiatowych, bo w dzisiejszych czasach monitoring jest koniecznością.

Pan Sekretarz stwierdził, że najgorsza sytuacja jest w I LO, ponieważ szkoła jest usytuowana pomiędzy osiedlami i teren jest otwarty.

Pan Siwek zapytał, czy jest regulamin określający termin składania wniosków do budżetu, bo jak zauważył na każdym posiedzeniu rozpatruje się takie wnioski.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że jednostki składają wnioski do budżetu w ustawowym terminie, ale nie wszystkie przedstawione potrzeby są ujęte w budżecie, dlatego w trakcie roku proszą o dodatkowe środki.

Pan Przewodniczący stwierdził, że w ZSP Nr 2 i ZSP Nr 3 jest monitoring i dyrektorzy nie zgłaszają potrzeb w tym zakresie, a w I LO nie ma, więc należy się ustosunkować do prośby p. Dyrektora. Kompleksowe rozwiązanie problemu w obecnej chwili nie jest możliwe, gdyż wiąże się to z dużymi kosztami.

Pan Siwek zasugerował, by zrobić rozpoznanie we wszystkich jednostkach powiatowych dot. zapotrzebowania na monitoring i w przyszłości zaplanować takie rozwiązanie, bo zakupy hurtowe są o wiele tańsze.

Pan Huszno wyjaśnił, że na terenie obiektu szkoły dochodziło wiele razy do wandalizmu, szczególnie od strony siłowni. Konieczna jest tam lampa oświetleniowa z czujnikiem, gdyż boisko jest otwarte i jest tam przejście dla mieszkańców osiedli.

Pan Wicestarosta zaproponował, by przydzielić środki na instalację lampy oświetleniowej i kamer od strony siłowni.

Zarząd pięcioma głosami „za” wyraził zgodę na zabezpieczenie środków finansowych na zainstalowanie lampy oświetleniowej i monitoringu od strony boiska. Koszty należy rozpoznać na podstawie ofert.

Ad. 5.

Pani Skarbnik poinformowała, że podwyżki dla pracowników na poziomie 3% zostały zaplanowane w budżecie, ale po podwyższeniu kwoty najniższego wynagrodzenie nie wszyscy pracownicy osiągają ten najniższy pułap i dlatego są wnioski kierowników jednostek oświatowych o zwiększenie budżetu na podwyższenie poborów dla pracowników niepedagogicznych. W P P-P i I LO nie są to duże kwoty, natomiast większe w ZSP Nr 2 i ZSP Nr 3.

Pan Huszno poinformował, że w ZSP Nr 2 są oszczędności z uwagi na odejście specjalisty ds. produkcji rolnej i palacza. Dyrektor zatrudnił na umowę-zlecenie studenta od 12 marca br. na pół roku, który będzie się zajmował gospodarstwem rolnym.

Pan Kowalczyk wyjaśnił, że p. dyrektor ZSP Nr2 wystąpił z wnioskiem o wygaszenie wszystkich działek rolnych łącznie z działkami doświadczalnymi. Jesienią może uda się przeznaczyć je do dzierżawy lub sprzedaży po zebraniu plonów, bo teraz jeszcze są uprawiane.

Pani Skarbnik zaproponowała, by część zaoszczędzonych środków w ZSP Nr 2 przenieść na pozostałe jednostki oświatowe, w których brakuje środków.

Zarząd pięcioma głosami „za” pozytywnie rozpatrzył wnioski kierowników jednostek oświatowych w sprawie podwyższenia poborów dla pracowników niepedagogicznych.

Ad. 6.

1. Pan Przewodniczący poinformował, że w dniu jutrzejszym spotka się z Wójtem Gminy Krasocin w celu omówienia dofinansowania do rozszerzenia zakresu robót drogowych w Gruszczynie, ponieważ uzyskano środki z tzw. „powodziówek”.

2. Pan Wicestarosta poprosił o zaproszenie na następne posiedzenie Zarządu Dyrektora ZDP w celu uzyskania informacji o wykonanych zadaniach drogowych.

3. Pan Przewodniczący poinformował, że Województwo Świętokrzyskie będzie miało oszczędności ze „schetyńówek” i można składać wnioski o rozszerzenie zadań inwestycyjnych.

Pan Sekretarz poinformował, że z tego co przekazała p. Ciulemba - Kierownik Wydziału Inwestycyjnego można otrzymać środki o które wnioskowano, ale nie większe. Jeśli w wyniku przetargu powstałyby oszczędności, wtedy można rozszerzyć zakres inwestycji, ale w ramach środków o które pierwotnie wnioskowano.

4. Pan Siwek zapytał, czy jest możliwość zwiększenia miejsc parkingowych przy Starostwie. Pan Przewodniczący odpowiedział, że rozważano ten problem, ale obecnie nie ma takich możliwości.

5. Pan Siwek zapytał, czy winda dla niepełnosprawnych spełnia swoje zadanie, bo w eksploatacji jest bardzo głośna.

Pan Wicestarosta odpowiedział, że nie jest to winda, tylko platforma i od początku taki wydaje dźwięk.

6. Pan Siwek zgłosił problem do rozważenia, czy droga Krasocin – Oleszno musi mieć ograniczenie tonażu dla innych samochodów, oprócz dojeżdżających do tartaku „Olczyk”.

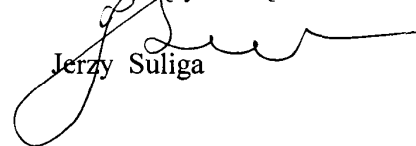
Zaproponował, by w celu lepszego poznania terenu powiatu, Zarząd organizował spotkania wyjazdowe.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało od godz. 12.00 do godz. 14.10

Protokolant:


D. Urbańska

Przewodniczący Zarządu:


Jerzy Suliga