**Zarząd Dróg Powiatowych**

**we Włoszczowie**

ul. Jędrzejowska 81, 29-100 Włoszczowa

tel./ fax. 041 394-25-19

e-mail: zdpwloszczowa@op.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**przetarg nieograniczony nr ZDP-ZP-3431/12/2016 na**

**„ Przebudowa drogi powiatowej nr 0244 T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T „**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie   
art. 11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

Podpisał

Dyrektor ZDP

Norbert Gąsieniec

***Włoszczowa 13.06.2016***

**SPIS TREŚCI**

**Rozdział I** **Instrukcja dla Wykonawców**

1. Nazwa i adres Zamawiającego

2. Numer postępowania

3. Tryb udzielenia zamówienia

4. Przedmiot zamówienia

5. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

6. Informacja dotycząca zamówień uzupełniających

7. Termin realizacji zamówienia

8. Warunki udziału w postępowaniu

9. Dokumenty wymagane od Wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków

10. Opis sposobu przygotowania oferty

11. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą i udzielanie wyjaśnień

13. Wymagania dotyczące wadium

14. Miejsce i termin składania ofert

15. Termin związania ofertą

16. Miejsce i termin otwarcia ofert

17. Badanie i ocena ofert

18. Udzielenie zamówienia

19. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

20. Warunki umowy

21. Środki ochrony prawnej

**Rozdział II*****-* Załączniki**

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust.1

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 4 - Informacja o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 6 - Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

Załącznik nr 7 - Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień

Załącznik nr 8 - Kosztorys ofertowy, przedmiar

**Rozdział III *-* Istotne postanowienia umowy**

**ROZDZIAŁ I**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

29-100 Włoszczowa, ul. Jędrzejowska 81

Telefon: 0-41 394 - 25 - 19

Fax: 0-41 394- 25 - 19

e-mail: zdpwloszczowa@op.pl

**2. NUMER POSTĘPOWANIA**

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia  
   oznaczone jest numerem **ZDP-ZP-3431/12/2016**
2. Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania winny być kierowane na adres podany powyżej.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy   
 z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z   
 2015r poz. 2164) przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz  
 niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu   
 nieograniczonego.**

3.3 Podstawa prawna udzielenia zamówienia **art.10, ust.1** (oraz art.39-46) ustawy   
 Prawo zamówień publicznych

3.4 Ilekroć w niniejszej instrukcji użyte jest pojęcie „ustawa” należy przez to  
 rozumieć ustawę „Prawo zamówień publicznych”, o której mowa w pkt. 3.1.

**4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**„ Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0299T „**

Oznaczenie według CPV

45.23.32.20-7 *roboty w zakresie nawierzchni dróg*

*45.10.00.00-8 roboty przygotowawcze*

4.1. Zakres robót do realizacji:

- wykonanie profilowania istniejącej podbudowy tłuczniowej

- wykonanie nawierzchni warstwy wiążącej i warstwy ścieralnej

- utwardzenie poboczy kruszywem

- utwardzenie zjazdów na drogi leśne kruszywem

**4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają przedmiar robót i szczegółowe specyfikacje techniczne.**

4.3. Jeżeli specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót , przedmiar robót

wskazywałaby w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń znaki towarowe lub

pochodzenie Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 i art. 30 ustawy PZP, dopuszcza   
 składanie „produktów” równoważnych. Posłużenie się przykładowymi nazwami   
 producenta, ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego   
 w stosunku do określonego rozwiązania oraz określenia minimalnych parametrów  
 jakościowych i cech użytkowych, jakim muszą odpowiadać towary. Tak więc   
 posługiwanie się nazwami producentów / produktów ma wyłącznie charakter   
 przykładowy. Zamawiający, przy opisie przedmiotu zamówienia, wskazując oznaczenie   
 konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie   
 produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej   
 na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt   
 o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga  
 złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia.

**5. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT CZĘŚCIOWYCH I WARIANTOWYCH**

5.1. Zamawiający **nie**  **dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.

5.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

**6. INFORMACJA DOTYCZĄCA ZAMÓWIEŃ UZUPEŁNIAJĄCYCH**

6.1. Zamawiający  **przewiduje** udzielenie zamówień uzupełniających, o których   
 mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp. do wartości 50% wartości zamówienia podstawowego.

**7. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

7.1 Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy – (data przekazania placu budowy)

a. przekazanie placu budowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

7.2. Zakończenie realizacji **– 30 wrzesień 2016**

**8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU   
 DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy wykażą, że:

8.1. **spełniają warunki** określone **art. 22 ust. 1** dotyczące:

**8.1.1.** **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub**

**czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga

posiadania specjalnych uprawnień.

* + 1. **posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem, polegającym na tym, że   
 w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert , a jeśli   
 okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie zrealizował   
 (zakończył) co najmniej 1 zadanie - jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie,

rozbudowie, budowie, odbudowie itp. o wartości **200000,00 zł**

Zamawiający dokona oceny spełnienia niniejszego warunku na postawie informacji zawartych w złożonych dokumentach- spełnia /nie spełnia.

**8.1.3.** **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami   
 zdolnymi do wykonania zamówienia**.

Wykonawca wykaże osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia   
 legitymujące się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem   
 odpowiednimi do funkcji jakie zostaną im powierzone:

**Kierownik budowy – 1 osoba** musi posiadać uprawnienia budowlane wymagane  
 przepisami prawa do pełnienia samodzielnej funkcji technicznej w zakresie   
 kierowania robotami budowlanymi , specjalność drogowa lub odpowiadające im   
 uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących   
 przepisów (podstawa prawna Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane ( tekst jednolity

Dz. U. z 2010 r. Nr 243 poz. 1623 ze zm).

Wykonawca może wykazać na stanowisko **kierownika budowy** osoby będące obywatelami państwa członkowskiego, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych (m.in. w ustawie z dnia 22.12.2015r. Dz.U. z 2016r poz. 65  
o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie wykazują , że łącznie spełniają w/w warunek.

Zamawiający dokona oceny spełnienia niniejszego warunku na postawie informacji zawartych w złożonych dokumentach- spełnia /nie spełnia.

Warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował ww. osobą na czas realizacji zamówienia .

* + 1. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**.

Zamawiający odstępuje od szczegółowego opisu warunku.  
Zamawiający dokona oceny spełniania warunku na podstawie oświadczenia o spełnianiu warunków w postępowaniu, o których mowa w ar. 22 ust.1 ustawy Pzp.

Warunki, o których mowa w pkt. 8.1 mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy   
 do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Oceny spełnienia warunków

Zamawiający dokona na podstawie analizy przedstawionych dokumentów wymienionych

w pkt. 9 Brak wykazania spełniania któregokolwiek z wymaganych warunków skutkuje

wykluczeniem Wykonawcy a jego ofertę uznaje się za odrzuconą.

------------------

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach   
 zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych   
 innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

8.2. wykażą, że brak jest podstaw do wykluczenia ich z postępowania - **art. 24 ust.1:**

***Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się***:

8.2.1) (art. 24 ust.1 pkt2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub  
 których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu   
 upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu,   
 jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku   
 upadłego;

8.2.2) (art. 24 ust.1 pkt3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub  
 składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy  
 uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty  
 zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego   
 organu;

8.2.3) (art. 24 ust.1 pkt4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo  
 popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo  
 przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko   
 środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi   
 gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści   
 majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału   
 w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa   
 lub przestępstwa skarbowego;

8.2.4) (art. 24 ust.1 pkt5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za   
 przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia,   
 przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo  
 przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi  
 gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści   
 majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w   
 zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub  
 przestępstwa skarbowego;

8.2.5) (art. 24 ust.1 pkt6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu  
 prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem   
 o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę  
 zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,   
 przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w   
 celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub  
 przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu  
 popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8.2.6) (art. 24 ust.1 pkt7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których   
 komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku   
 z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób  
 wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo  
 przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo   
 popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo   
 skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku   
 mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8.2.7) (art. 24 ust.1 pkt8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego  
 prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem   
 o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę  
 zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa,   
 przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione   
 w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub  
 przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu   
 popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8.2.8) (art. 24 ust.1 pkt9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się   
 o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za   
 czyny zabronione pod groźbą kary.

8.2.9) (art. 24 ust.1 pkt10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które   
 prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10   
 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r o skutkach powierzania wykonywania pracy  
 cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej   
 Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się  
 wyroku.

8.2.10) (art. 24 ust.1 pkt11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerska,   
 spółka komandytową, spółką komandytowo – akcyjną lub osobą prawna, których   
 odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub   
 urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za   
 przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r.   
 o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew   
 przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia   
 uprawomocnienia się wyroku.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie złożonych oświadczeń   
i dokumentów opisanych w pkt. 9.

8.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( w tym   
 konsorcja, spółki cywilne ) żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu na   
 podstawie **art. 24 ust 1** ustawy Pzp – pkt. 8.2 SIWZ.

Natomiast spełnianie warunków wskazanych w **art. 22 ust 1** ustawy Pzp i opisanych  
 w pkt. 8.1 Wykonawcy wykazują wspólnie.

8.4***.*** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

*(*art. 24. ust 2 ustawy Pzp.)

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego,

o którym mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców

w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt, 1 i 2

1. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3 albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania
3. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu
4. **należąc do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że, wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8.5. Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień   
 dotyczących powiązań, o których mowa powyżej w pkt. 8.4, litera e (art. 24, ust. 2 pkt 5  
 ustawy Pzp) istniejących między przedsiębiorcami, w celu ustalenia, czy zachodzą   
 przesłanki wykluczenia wykonawcy. Zamawiający oceniając wyjaśnienie, weźmie pod   
 uwagę obiektywne czynniki, w szczególności wpływ powiązań istniejących między  
 przedsiębiorcami, na ich zachowania w postępowaniu oraz przestrzeganie zasady   
 uczciwej konkurencji.

**9. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW W CELU   
 POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
 W POSTĘPOWANIU**

9.1. Dla wykazania spełniania warunków określonych w pkt. 8.1. Wykonawcy składają   
 następujące dokumenty:

9.1.1**. oświadczenie** „o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu” (warunki   
 zawarte w art. 22, ust.1) – wzór - **załącznik – nr 2,**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub  
 więcej Wykonawców, należy złożyć wspólne oświadczenie podpisane przez   
 każdego z tych Wykonawców lub przez Pełnomocnika upoważnionego do  
 reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich w postępowaniu   
 i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9.1.2. **Wykaz robót budowlanych**  wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed  
 upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest   
 krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty   
 i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących   
 najważniejszych robót określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób  
 należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki  
 budowlanej i prawidłowo ukończone - wzór- **załącznik nr 5**

Dotyczy warunku określonego w pkt. 8.1.2

9.1.2.1. **Dowodami,** o których mowa powyżej są:

**- poświadczenie**

**-** lub **inne dokumenty**  – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o

obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać

poświadczenia.

9.1.2.2. W przypadku gdy Zamawiający - Zarząd Dróg Powiatowych   
 we Włoszczowie jest podmiotem, na rzecz którego zostały   
 wcześniej wykonane roboty budowlane wskazane w wykazie,   
 o którym mowa powyżej (*załączniku nr 5)*, Wykonawca nie ma   
 obowiązku przedkładania **dowodów.**

9.1.2.3. W razie konieczności, szczególnie gdy wykazy lub dowody, o których  
 mowa powyżej będą budzić wątpliwości zamawiającego lub gdy   
 z poświadczenia albo z innego dokumentu będzie wynikało, że   
 zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie,   
 zamawiający zwróci się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na

rzecz którego roboty budowlane były lub miały być wykonane, o   
 przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio   
 zamawiającemu.

9.1.3. **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,   
 w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub   
 kierowanie robotami wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych,  
 doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia,   
 a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją   
 o podstawie do dysponowania tymi osobami wzór- **załącznik nr 6 –**

**(**dotyczy warunku określonego w pkt. 8.1.3).

9.1.3. **Oświadczenie**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia   
 posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek   
 posiadania takich uprawnień – wzór – **załącznik nr 7**

9.1.4. **Jeżeli wykonawca** wykazując spełnianie warunków o których mowa w art.22,   
 ust.1 ustawy (pkt. 8.1) polega na zasobach innych podmiotów to w takiej sytuacji   
 zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu , iż będzie dysponował tymi   
 zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym   
 celu **pisemne zobowiązanie** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji   
 niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia oraz **dokumenty  
 dotyczące** zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu  
 wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu   
 zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym   
 podmiotem.

9.1.5. Podmiot który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z **art. 26 ust.   
 2b** ustawy odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą   
 wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za uniedostępnienie zasobów   
 nie ponosi winy.

9.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia

z uwagi na okoliczności określone w art. 24, ust.1 (pkt. 8.2 niniejszej specyfikacji) należy złożyć   
 następujące dokumenty:

9.2.1.**aktualny odpis** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji  
 o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do   
 rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia   
 w oparciu o art. 24 ust.1, pkt 2 ustawy

wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu   
 składania ofert.

9.2.2. **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia z postępowania –   
 art. 24 ust.1. wzór - **załącznik nr 3**.

9.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium   
 Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa pkt. 9.2.1   
 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma   
 siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert

**9.3.1.** Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma   
 siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa   
 w pkt.9.2.1 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym   
 określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed  
 właściwym organem sądowym , administracyjnym lub organem samorządu   
 zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub   
 kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania , lub przed notariuszem.

wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

9.4. **Lista podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo **informacja o tym,   
że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej –** wzór **-**  **załącznik nr** **4**

9.5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

9.5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają   
 pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie   
 zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
 w sprawie niniejszego zamówienia. **Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo**

(oryginał).

9.5.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

a. oświadczenie z art. 22 ust. 1 należy złożyć wspólne podpisane przez   
 każdego z tych Wykonawców lub przez Pełnomocnika upoważnionego do  
 reprezentowania ich w postępowaniu, lub reprezentowania ich   
 w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

b. pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9.1. składa ten lub ci  
 z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich Wykonawców będą spełniać   
 warunki określone w pkt. 8.1.

**c.** pozostałe **dokumenty wymienione w pkt. 9** (od pkt. 9.2 do pkt. 9.4) **składa każdy z Wykonawców oddzielnie**.

9.6. Wszystkie Dokumenty wymienione w pkt. 9 winny być przedstawione w formie  
 oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

**W przypadku** Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie.   
 dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy poświadcza za zgodność   
 z oryginałem Wykonawca którego dokumenty dotyczą.

**10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

10.1 Wykonawca przedstawi ofertę zgodne z wymogami specyfikacji istotnych warunków  
 zamówienia w formie maszynopisu lub ręcznie czytelnym pismem w języku   
 polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na  
 język polski poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający   
 będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

10.2. Wraz z formularzem oferty należy złożyć wymagane dokumenty i oświadczenia, które   
 składają się na ofertę (wymienione w pkt.9) oraz **kosztorys ofertowy.**

10.3. Formularz oferty (wzór - **załącznik nr 1**) oraz oświadczenia i wszystkie dokumenty   
 składające się na ofertę muszą być podpisane przez Wykonawcę. (***podpis nieczytelny   
 z pieczątka imienną , a przypadku braku pieczątki czytelny podpis).***

10.4. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym  
 rejestrze KRS, a w przypadku przedsię­biorcy, zgodnie z zasadami reprezentacji   
 wskazanymi we właści­wym rejestrze ( np. w ewidencji działalności gospodarczej)   
 lub innym dokumencie.

10.5. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa,   
 to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie określać zasady umocowania   
 podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.  
 Pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty i musi być złożone  
 w oryginale lub kopii poświadczonej zgodność z oryginałem (kopia powinna być  
 poświadczona notarialnie).

10.6. Do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo, z któ­rego wynika uprawnienie  
 osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo   
 to nie wynika z rejestru. W takiej sytuacji dokument lub pełnomocnictwo muszą być  
 integralną częścią oferty.

10.7. Postanowienia dotyczące składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów   
 gospodarczych – konsorcja / spółki cywilne.

10.7.1. oferta (załącznik nr 1) winna być podpisana przez każdego z wykonawców   
 występujących wspólnie lub pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania   
 członków konsorcjum/spółki.

10.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

10.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty .

10.10. Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:

*- będzie**zaadresowana na zamawiającego***Zarząd Dróg Powiatowych**

**29-100 Włoszczowa**

**ul. Jędrzejowska 81**

*- będzie posiadać* ***nazwę i adres Wykonawcy***

**-**będzie posiadać oznaczenia: *-Przebudowa drogi powiatowej nr 0244 T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T*

10.11. Proponuje się aby wszystkie strony oferty i załączniki były ponumerowane. Miejsca  
 w których Wykonawca naniósł jakiekolwiek poprawki muszą być parafowane przez

osoby podpisujące ofertę

10.12 Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać   
 ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian

lub wycofaniu.

10.13. Wykonawca nie może wycofać oferty lub wprowadzić zmian po upływie terminu do składania ofert.

**10.14. Podwykonawstwo**

10.14.1. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania zamówienia Podwykonawcom;

Wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć do   
 wykonania Podwykonawcom.

10.14.2. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo:

a umowa musi zawierać zakres robót zleconych podwykonawcy lub dalszemu   
 podwykonawcy,

b określać zasady dokonywania odbiorów oraz zasady płatności za wykonane   
 roboty przez podwykonawcę.

c. zawierać zapisy dotyczące wykonania robót zgodne z umową zawartą   
 pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą (wykonania robót zgodnie   
 z dokumentacja projektową, ze SST, zapisy dotyczące oznakowania robót)

10. 15. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa   
 w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których  
 wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom  
 postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę  
 przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r.   
 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153 poz. 1503)” i dołączone   
 do oferty, zaleca się, aby były trwale, oddzielnie spięte.

**11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

11.1. Cenę należy podać w ZŁOTYCH POLSKICH.

* 1. Wyliczenie ceny oferty.

a. cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę na formularzu „**Kosztorys ofertowy**” –   
 **załącznik 8**

b. kosztorys ofertowy należy sporządzić metodą kalkulacji uproszczonej. Wykonawca   
 **określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych   
 w kosztorysie**. Suma wartości wszystkich pozycji kosztorysu stanowi cenę   
 netto. Następnie do wyliczonej ceny netto doliczy podatek od towarów   
 i usług VAT w obowiązującej wysokości. Wyliczona w oparciu o kosztorys  
 ofertowy cena winna być przeniesiona wprost do formularza Oferty –  
 **załącznik nr 1.** Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt   
 wykonania przedmiotu zamówienia i musi być podana w złotych polskich   
 z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

**Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem kosztorysowym.**

c. ceny jednostkowe netto poszczególnych pozycji kosztorysu winny obejmować

wysokość należnego Wykonawcy wynagrodzenia za kompleksowe wykonanie jednostki

obmiarowej wraz z materiałami, urządzeniami niezbędnym do prawidłowego

wykonania jednostki obmiarowej.

11.3. Jeżeli Zamawiającemu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów  
 i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ   
 ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ I UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

12.1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie   
 treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień   
 niezwłocznie, lecz nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod  
 warunkiem ,że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie  
 później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu   
 składania ofert.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający   
 przekaże wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz umieści na stronie   
 internetowej, na której umieszczona jest SIWZ [www.starostwo](http://www.starostwo).wloszczowa.eobip.pl

12.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął  
 po upływie terminu składania wniosku o którym mowa w pkt. 12.1 lub dotyczy  
 udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek   
 bez rozpoznania.

12.3. **Wszelkie pytania dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować   
 na adres:**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**29-100 Włoszczowa**

**ul. Jędrzejowska 81**

12.4. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść   
 dokumentów składających się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.   
 Dokonaną w  ten sposób zmianę Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom,

którym doręczono Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, a jeżeli specyfikacja

jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

12.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia jest   
 niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian Zamawiający przedłuży termin   
 składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz   
 zamieści informację na stronie internetowej, na której zamieszczona jest SIWZ. Jeżeli   
 zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia doprowadzi do zmiany   
 treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia   
 w Biuletynie Zamówień Publicznych.

12.6. Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień  
 dotyczących postępowania:

Halina Sokołowska – tel. 0-41 394-25-19

Jacek Trojszczak – tel. 0-41 394-25-19

12.7. Wszelkie oświadczenie, zawiadomienia oraz inne informacje pomiędzy Wykonawcą   
 i Zamawiającym przekazywane będą  **faxem lub drogą elektroniczną (lub odbiór   
 osobisty) oraz przesyłane pocztą.**

12.8. Prosi się wykonawców, aby w treści oferty wskazali nr faksów, e-mail (sprawnych) pod   
 które Zamawiający będzie przesyłał wszelkie informacje, zawiadomienia, oświadczenia.

12.9. Jeżeli wykonawca otrzyma informację faksem, e-mail – treść tej informacji   
 odsyła zwrotnie pod wskazany nr faksu lub e-mail z adnotacją, że informacja doszła   
 i jest czytelna ze wskazaniem daty jej otrzymania.

**12.10.W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę,   
 Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu  
 lub adres e-mail podany przez Wykonawcę w formularzu oferty zostało mu   
 dostarczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.**

12.11. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

**13. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

13.1. Przed upływem terminu składania ofert należy wnieść wadium w wysokości:

**4 800,00 zł** słownie złotych: **cztery tysiące osiemset złotych 00/100**

13.2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

a. pieniądzu

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-

kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym

c. gwarancjach bankowych

d. gwarancjach ubezpieczeniowych

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty , o których mowa w art. 6b, ust.5 pkt 2  
 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju

Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz.1158 z póź. zm.)

13.3. Gwarancja bankowa lub ubezpieczeniowa wniesionego wadium musi zawierać w swej treści

klauzule o nieodwołalności gwarancji, jej bezwarunkowości oraz dokonaniu zapłaty na pierwsze

żądanie Zamawiającego.

13.4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek bankowy **Bank Spółdzielczy Włoszczowa**:

**63 852500020000001070020003**

a. przy czym za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.   
b. w przypadku wpłaty wadium w pieniądzu przez Wykonawcę z siedzibą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie innej niż PLN, należy upewnić się, czy na konto Zamawiającego wpłynęła cała kwota wadium, nie pomniejszona o koszty prowizji bankowych związanych z przeliczeniem walut obcych na PLN.

c. potwierdzenie wpłaty załączyć do oferty.

Wadium w pozostałych formach należy złożyć w oryginale i w osobnej kopercie   
 w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego.

13.5. Nie wniesienie wadium spowoduje wykluczenie Wykonawcy z niniejszego postępowania.

13.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcą niezwłocznie po wyborze oferty   
 najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania , z wyjątkiem wykonawcy, którego   
 oferta została wybrana jako najkorzystniejsza , któremu zamawiający zwróci wadium   
 po zawarciu umowy.

13.7. Zamawiający zatrzymuje wadium , jeżeli Wykonawca:

a. w odpowiedzi na wezwanie którym mowa w art. 26 ust.3 z przyczyn leżących po jego

stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 tejże

ustawy, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 w/w ustawy, lub informacji o tym, że nie należy   
 do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa   
 w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy PZP, co powodowało brak możliwości wybrania oferty   
 złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

b. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na   
 warunkach określonych w ofercie.

c. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy

d. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe   
 z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć:

**Zarząd Dróg Powiatowych  
 29-100 Włoszczowa, ul. Jędrzejowska 81 - sekretariat**

**Termin składania ofert upływa  
 w dniu 30 czerwca 2016 r. o godz. 10:00**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**15. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

15.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni.** Bieg terminuzwiązania ofertą rozpoczyna się   
 wraz z upływem terminu składania ofert.

15.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego mogą przedłużyć termin

związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody

na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt. 14.1 o oznaczony okres nie dłuższy

jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna

być wyrażona na piśmie.

15.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu  
 związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez izbę orzeczenia.

15.4. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający niezwłocznie poinformuje   
 Wykonawców , którzy złożyli oferty.

**16. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

16.1. Publiczne otwarcie ofert przez Komisję przetargową nastąpi:

**dnia 30 czerwca 2016 r. godz. 10:10**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**29-100 Włoszczowa , ul. Jędrzejowska 81**

Otwarcie ofert jest jawne.

16.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza   
 przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.3. Po otwarciu każdej koperty z ofertą zostanie podana do wiadomości zebranych nazwa   
 firmy (nazwisko ), adres (siedziba), cena oferty, termin gwarancji.

16.4. W przypadku nieobecności Wykonawcy Zamawiający prześle Wykonawcy, na jego   
 pisemny wniosek informacje z sesji otwarcia ofert.

**17. BADANIE I OCENA OFERT**

17.1. Przed przystąpieniem do oceny ofert wg ww. kryteriów Komisja dokona   
 sprawdzenia spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu   
 (art. 22 ust. 1 i art. 24 ust.1) na podstawie złożonych przez Wykonawców  
 dokumentów oraz dokona sprawdzenia czy nie zachodzą przesłanki do wykluczenia   
 Wykonawcy wskazane w art. 24 ust. 2 ustawy PZP.

17.2. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego  
 oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień  
 publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), lub pełnomocnictw albo  
 jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa   
 w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759,   
 z późn. zm.), zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do  
 ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy  
 będzie podlegać odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone  
 na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki  
 określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113,  
 poz. 759, z późn. zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie,   
 wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

17.3. Zamawiający poprawi w ofercie zgodnie z art. 87 ustawy:

* + 1. oczywiste omyłki pisarskie,
    2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty   
       - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17.4. Następnie oferty zostaną sprawdzone czy nie podlegają odrzuceniu na podstawie   
 art. 89 ust.1

17.5. Jeżeli cena oferty wydawać się będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu   
 zamówienia i budzić będzie wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania   
 przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub   
 wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości   
 zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający   
 zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów   
 oferty mających wpływ na wysokość cen.

17.6. Jeżeli nie można będzie wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów , Zamawiający z pośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

17.7. Oferty nie odrzucone zostaną ocenione według następujących kryteriów :

***Kryterium - cena - 80%***

***Kryterium - termin gwarancji i rękojmi – 20%***

a. kryterium cena

Oferta z najniższą ceną otrzyma 80 punktów

Pozostałe oferty proporcjonalnie mniej według następującego wzoru:

Cn

X = ------- x 100 x 80%

Cb

X – ilość otrzymanych punktów

Cn - cena oferty z najniższą ceną

Cb – cena oferty badanej

b. kryterium termin gwarancji i rękojmi – maksymalna ilość punktów - 20

Minimalny wymagany termin gwarancji i rękojmi – 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.

Oferty z terminem gwarancji i rękojmi niższym niż 60 miesięcy zostaną odrzucone.

Maksymalny termin gwarancji i rękojmi – 84 miesiące od daty odbioru końcowego wykonanych robót.

* Oferty z zadeklarowanym minimalnym terminem gwarancji i rękojmi 60 miesięcy otrzymają   
  0 punktów.

Oferty z zadeklarowanym maksymalnym terminem gwarancji i rękojmi 84 miesięcznym i dłuższym otrzymają maksymalną ilość punktów tj: 20

Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

GB - 60 (minimalny wymagany termin)

X = --------------- x 100 x 20%

Gn - 60 (minimalny wymagany termin)

X – ilość otrzymanych punktów

Gb – termin gwarancji i rękojmi oferty badanej

Gn – termin maksymalnej gwarancji i rękojmi tj: 84 miesięcy

Liczba punktów jakie oferta uzyskała w kryterium cena + liczba punktów jakie oferta uzyskała w kryterium termin gwarancji i rękojmi = liczba punktów jakie oferta uzyskała podczas oceny ofert.

Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza tj: która uzyskała najwyższą liczbę punktów według powyższych kryteriów.

**Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.**

**18. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy którego oferta odpowiada wszystkim  
 wymogom określonym w ustawie – Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych   
 Warunków Zamówienia i otrzymała najwyższą liczbę punktów.

18.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców,   
 którzy złożyli oferty o:

1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę, firmę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy, firmy, albo imiona i nazwiska, siedziby, albo miejsca zamieszkana i adresy wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. wykonawcach których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne
3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne
4. terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia może być zawarta

18.3. Zamawiający zamieści informacje zawarte w pkt. 18.2a na własnej stronie internetowej   
 oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

## 18.4. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy Prawo zamówień publicznych ( tekst jednolity - Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

18.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym   
 niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub mailem lub   
 odbiór osobisty, albo 10 dni, jeżeli zawiadomienie przesłane zostanie w inny sposób.

18. 6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływ terminów ,

o których mowa w pkt 18.5, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie

odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

**19. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

19.1. Przed podpisaniem umowy wykonawca musi wnieść zabezpieczenie wykonania   
 umowy w wysokości **10 % ceny** podanej w ofercie.

19.2. Zabezpieczenie wnosi się w jednej lub kilku następujących formach:

a. pieniądzu;

b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-   
 kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

c. gwarancjach bankowych;

d. gwarancjach ubezpieczeniowych;

e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy   
 z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

19.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek   
 bankowy wskazany przez Zamawiającego.

19.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na   
 zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

19.5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na   
 jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 19.2. Zmiana formy zabezpieczenia jest   
 dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

19.6. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania   
 zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała kwota   
 zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie   
 zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**20. WARUNKI UMOWY**

20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

20.2. W przypadku udzielania zamówienia konsorcjum Zamawiający przed zawarciem   
 umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

20.3. Umowę można zmienić, jeżeli wystąpią istotne okoliczności, których nie można było

przewidzieć w chwili zawarcia umowy:

20.3.1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji wykonania   
 zamówienia w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności :

1. w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót nie objętych przedmiotem zamówienia, mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których realizacja powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej,
2. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywania robót zgodnie ze SST (np. długotrwałe i intensywne opady deszczu, długotrwałe wysokie lub niskie temperatury, powodzie)

W przypadku zaistnienia w/w okoliczności Zamawiający może przedłużyć termin zakończenia wykonania zamówienia na pisemny, szczegółowo uzasadniony wniosek Wykonawcy. Okres przedłużenia terminu nie może być dłuższy niż czas trwania tych okoliczności.

20.3.2. Zmiana osoby na stanowisku kierownika budowy pod warunkiem, że wskazana   
 osoba spełniać będzie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków   
 zamówienia.

20.3.3. Zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;

20.3.4. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;

20.3.5. Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.

20.3.6. Zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy   
 w niezmienionej postaci stanie się niecelowa.

20.3.7. Zmiana wynagrodzenia w związku z rozliczeniem wykonanych robót kosztorysem   
 powykonawczym.

20.3.8. W przypadku nie wskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do   
 powierzenia podwykonawcy lub zmiany części przewidzianej do powierzenia   
 podwykonawcy Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem   
 uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej poprzez akceptację umowy  
 o podwykonawstwo.

20.3.9. zmiana Podwykonawcy, a w przypadku jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego,   
 na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków   
 udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę Podwykonawcy pod   
 warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie   
 mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia   
 publicznego przez dotychczasowego Podwykonawcę;

20.4. **Przed zawarciem umowy** Wykonawca przedstawi **harmonogram rzeczowo-  
 finansowy** jako załącznik do umowy.

20.5. Istotne warunki umowy określa **Rozdział III niniejszej Specyfikacji**.

**21. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

21.1. Wykonawcy oraz innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz

poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego ustawy Prawo

zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI

ustawy PZP.

21.2. Od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej

w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której   
 Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy przysługuje odwołanie.

21.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału   
 w postępowaniu;

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

3) odrzucenia oferty odwołującego.

21.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego,   
 której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie   
 zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne   
 uzasadniające wniesienie odwołania.

21.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej   
 bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu.

21.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu

do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed   
 upływem tego terminu.

21.7. Odwołanie wnosi się:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego   
 stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana   
 droga faxową lub w terminie 10 dni jeśli informacja został przesłana pocztą.

2) wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień Specyfikacji   
 Istotnych Warunków Zamówienia - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia   
 ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie   
 internetowej;

3) wobec czynności innych niż określone w ppkt. 1 i 2 - w terminie 5 dni od dnia,   
 w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było   
 powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

21.8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub   
 postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia Zamawiający może   
 przedłużyć termin składania ofert.

21.9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania  
 kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu  
 o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu   
 lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją   
 również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu   
 lub udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do   
 postępowania odwoławczego.

21.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

21.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.

21.12. Zamawiający i odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił. W przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.

21.13. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.

21.14. Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym w przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, pod warunkiem, że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca lub jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wniesie sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.

21.15. Odwołujący oraz wezwany Wykonawca nie mogą następnie korzystać ze środków

ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem

izby lub sądu na podstawie pkt. 21.12.

21.16. Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po   
 stronie Zamawiającego, wniesie sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów   
 przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie.

21.17. Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym.

21.18. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Izby.

Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one

złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich   
 samych czynności Zamawiającego.

21.19. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17

Listopada 1964 r. - kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym

(arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

21.20. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego  
 przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla  
 siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby   
 w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej   
 odpis przeciwnikowi skargi.

**ROZDZIAŁ II**

**ZAŁĄCZNIKI**

**ZDP-ZP-3431/12/2016   
 Załącznik nr 1**

Pieczęć Wykonawcy

**O F E R T A**

**Zarząd Dróg Powiatowych**

**29-100 Włoszczowa**

**Ul. Jędrzejowska 81**

W odpowiedzi na ogłoszenie Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie o zamówieniu publicznym prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244 T odc. Kąty - dr. powiatowa nr 0229T**

1. Oferujemy wykonanie robót za cenę:

………………zł / netto słownie złotych: ………………..…………………………………..…………...

…………………………………………………………………

podatek VAT ………. % ………..zł słownie złotych: ………………………………………..………

……………………………………………….

**……………. zł / brutto** słownie złotych: ………………………………………………………………..

……………………………………………………………….

2. Oświadczamy , że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie   
 wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty .

3. Oświadczamy , że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany   
 w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj; **30 dni.**

4. Na przedmiot zamówienia udzielamy  **…………. miesięcy** gwarancji i rękojmi od daty odbioru   
 końcowego wykonanych robót.

5. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy: (*proszę podać czy Wykonawca zamówienie   
 wykona sam, czy w części powierzy podwykonawcy)*

* wykonać ............................
* w części powierzyć podwykonawcy tj; ........................................................................

.......................................................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………..

.......................................................................................................................................

*proszę podać część zamówienia jaką ma wykonać*

6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki/ konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego  
 zamówienia jest następujący: ………………………………………………………………………..……

……………………………………………………………………………………………………………………..

*Wypełniają Wykonawcy składający ofertę wspólną (spółki cywilne lub konsorcja)*

7. Warunki płatności zgodne z warunkami umowy.

8. Zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego  
 wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty, w formie ..............................................

9. Zobowiązujemy się w przypadku przyznania nam zamówienia do zawarcia umowy na wyżej   
 wymienionych warunkach , w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Oświadczamy, że wszystkie strony oferty wraz ze wszystkimi załącznikami są   
 ponumerowane i cała oferta składa się . …………. stron.

W niniejszej ofercie nie zostały złożone żadne dokumenty czy informacje mogące  
 stanowić tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.8 ustawy Pzp za wyjątkiem   
 następujących stron oferty ………………………

11. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na :

a. adres …………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………

b. fax ………………………………………………

c. e-mail. …………………………………………

nr telefonu do kontaktu ……………………………….

12. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1. ........................................................................................................................
2. ........................................................................................................................
3. ........................................................................................................................
4. ………………………………………………………………………………………………………………….
5. ………………………………………………………………………………………………………………….
6. ………………………………………………………………………………………………………………….

............................... dnia.................... ................................................. podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

**ZDP-ZP-3431/12/2016**

Pieczęć Wykonawcy

**Załącznik nr 2**

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

(zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r.Prawo zamówień publicznych)

składają ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

Ja(my) niżej podpisani

**Oświadczam (my) , że**

Spełniam(my) warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

............................... dnia.................... ................................................. podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

**Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców ZDP-ZP-3431/12/2016**

**Załącznik nr 3**

**Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia**

( art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych)

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

**Oświadczam (my),** że w stosunku do Wykonawcy (Firmy), którego reprezentuję (my ) brak jest podstaw do wykluczenia z niniejszego postępowania z powodu nie spełnienia warunków określonych

w art.24, ust.1 – Prawo zamówień publicznych.

............................... dnia.................... ................................................. podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

Uwaga

Niniejsze oświadczenie składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ZDP-ZP-3431/12/2016**

**Pieczęć Wykonawcy /Wykonawców**

**Załącznik nr 4**

**INFORMACJA**

*(o przynależności do grupy kapitałowej)*

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu

nieograniczonego pn:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

1. Oświadczamy/my **\***, że:

a) nie należę/nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego   
 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)\*

b) należę/należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.   
 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i składamy   
 w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa   
 w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy PZP\*

............................... dnia.................... ................................................. podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

\* **Niepotrzebne skreślić** W przypadku przynależności do grupy kapitałowej należy do oferty **dołączyć listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej.

Uwaga

Niniejszą informację składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ZDP-ZP-3431/12/2016**

Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

**Załącznik nr 5**

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

***Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:***

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

Oświadczam (my) , że zrealizowałem (zrealizowaliśmy) następujące zamówienia:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Rodzaj robót, zakres** |  | **Czas realizacji** | | **Wartość**  **robót**  **brutto** | **Zamawiający**  **(nazwa, adres)** |
| **Wykonawca robót \*** | **początek** | **zakończenie** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**\* wypełnić, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów.**

*W sytuacji gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust.2b ustawy zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu , iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia , w szczególności przedstawiając w tym celu* ***pisemne zobowiązanie*** *tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dokumenty dotyczące zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.*

**Na załączniku należy wykazać spełnianie warunku określonego w pkt.8.1.2 SIWZ. Opis robót musi zawierać informacje pozwalające stwierdzić, że wykonawca spełnia warunek udziału   
w postępowaniu.**

............................... dnia.................... ................................................. podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

**ZDP-ZP-3431/12/2016**

Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

**Załącznik nr 6**

**WYKAZ OSÓB KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ**

**W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

Niniejsze zamówienie będą realizować następujące osoby:(warunek określony w pkt. 8.1.3.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i Nazwisko** | **Rola w realizacji zamówienia** | **Informacja na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia** (opis kwalifikacji musi zawierać informacje pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia) | **Podstawa dysponowania**  należy podać czy wykonawca:  dysponuje daną osobą i na jakiej podstawie **np**. umowa o pracę, umowa-zlecenie itp.  nie dysponuje i powołuje się na osobę innego podmiotu |
|  | **Kierownik budowy** |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp - zobowiązany jest załączyć* ***pisemne zobowiązanie*** *innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji wymienionych w wykazie osób na potrzeby wykonywania zamówienia.. oraz* ***dokumenty dotyczące*** *zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem.*

................................ dnia.................... .....................................................................

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

**ZDP-ZP-3431/12/2016**

Pieczęć Wykonawcy/Wykonawców

**Załącznik nr 7**

**Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

oświadczam/y że osoby wymienione w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia

( załącznik nr 6) do SIWZ posiadają wymagane uprawnienia budowlane zgodnie z pkt. 8.1.3 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

................................ dnia.................... .....................................................................

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

do reprezentowania wykonawcy

**ROZDZIAŁ III**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA**

**UMOWY**

***Istotne postanowienia umowy***

**UMOWA nr** …….

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy  
 z dnia 29 stycznia 2004r. „Prawo zamówień publicznych” została zawarta w dniu ………….. pomiędzy: Zarządem Dróg Powiatowych z siedzibą 29-100 Włoszczowa, ul. Jędrzejowska 81 NIP 656-19-04-506 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

1. ……………………………

a ………………………………………………………………………………………………  
 zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

……………………………………………………..

umowa następującej treści :

**§ 1**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Podstawę zawarcia umowy stanowi zatwierdzony protokół postępowania o udzielenie

zamówienia publicznego na zadanie:

**Przebudowa drogi powiatowej nr 0244T odc. Kąty – dr. powiatowa nr 0229T**

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót będących przedmiotem umowy  
 zgodnie z :

a) Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST) wykonania i odbioru robót

b) zasadami wiedzy technicznej

c) obowiązującymi przepisami prawa

d) harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy

3. Na dzień zawarcia umowy Wykonawca przedstawi do zatwierdzenia Zamawiającemu  
 harmonogram rzeczowo - finansowy zgodnie z którym będzie realizował przedmiot umowy.

Harmonogram może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze stron.

4. W przypadku, gdy zajdzie konieczność wykonania robót budowlanych nieobjętych przedmiotem  
 zamówienia, a niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których   
 nie dało się przewidzieć w chwili zawierania umowy, roboty te mogą być przedmiotem oddzielnego zamówienia dodatkowego na podstawie protokółu zatwierdzonego przez Zamawiającego.

**§ 2**

**TERMIN REALIZACJI**

Strony ustalają następujące terminy:

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy (data przekazania placu budowy) – …………….

a. przekazanie placu budowy w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

2. Data zakończenia robót **– 30.09.2016**

**§ 3**

**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

a. przekazanie Dziennika budowy i książki obmiaru

b. przekazanie terenu budowy

c. dokonanie odbioru robót

2. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu   
 umowy przez Wykonawcę , a w szczególności ich jakości, użycia właściwych  
 materiałów i urządzeń oraz przestrzegania wszystkich warunków zawartych  
 w Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych.

**§ 4**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. Przed przystąpieniem do wykonywania robót Wykonawca wykona projekt organizacji ruchu na czas trwania robót. Który uzgodni z ZDP Włoszczowa oraz wykona właściwe oznakowanie zgodne z projektem. Wykonawca będzie również dokonywał bieżącego przeglądu i konserwacji oznakowania.
2. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie , ze Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi (SST) wykonania i odbioru robót , zasadami sztuki budowlanej , wiedzą techniczną , prawem budowlanym i obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji robót budowlanych.
3. Protokólarne przejęcie terenu budowy .Wykonawca przejmuje na czas od przekazania placu budowy do odbioru końcowego realizacji umowy odpowiedzialność prawną za   
   przejęty teren budowy.
4. Utrzymanie porządku na terenie budowy oraz wokół niego. Wykonawca ponosi w tym  
   zakresie pełną odpowiedzialność przed policją , strażą miejską i innymi służbami   
   publicznymi.
5. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu umowy własnym działaniem , osobom trzecim na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.
7. Zamawiający zwraca szczególną uwagę na konieczność ochrony reperów oraz słupków granicznych w czasie realizacji inwestycji. W przypadku stwierdzenia usunięcia reperu, fakt ten należy zgłosić do Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej. W przypadku zniszczenia lub naruszenia znaków koszty ich odtworzenia ponosi Wykonawca robót.
8. Wykonawca we własnym zakresie zapewnia sobie miejsce odwozu ziem i gruzu oraz ponosi wszelkie konsekwencje prawne z tym związane.
9. Dbałość o przestrzeganie przepisów ochrony środowiska.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie przepisów dotyczących  
 ochrony środowiska na terenie budowy i na terenie przyległym do terenu budowy.   
 Wszelkie kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym   
 postępowaniem z odpadami obciążają Wykonawcę.

10. Prowadzenie następujących dokumentów w związku z wykonywaniem przedmiotu  
 umowy:

**Dziennika budowy** który będzie dostępny dla Zamawiającego celem dokonywania wpisów i potwierdzeń.

11. Opracowanie i przekazanie na dzień zgłoszenia do odbioru końcowego Zamawiającemu   
 operatu kolaudacyjnego wraz ze wszystkimi wymaganymi atestami, certyfikatami,   
 aprobatami technicznymi, wynikami badań.

12. Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go  
 Zamawiającemu w terminie ustalonym w § 2, ust.2.

**§ 5**

**MATERIAŁY**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych . Materiały powinny odpowiadać wymogom Szczegółowych Specyfikacji Technicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić zgodną z przepisami kontrolę jakości materiałów   
   i robót.

3. Wszystkie materiały pochodzące z rozbiórki, a nadające się do ponownego wbudowania   
 są własnością Zamawiającego i należy je przewieźć w miejsce przez niego   
 wskazane lub na teren zaplecza technicznego ZDP (przewiezienie obejmuje załadunek   
 i rozładunek materiałów w sposób nie powodujący ich uszkodzenia zarówno na placu   
 budowy jak również na miejscu składowania wskazanym przez Zamawiającego).

**§ 6**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wstępne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają   
 zgodnie z ofertą w następującej wysokości:

…………………. zł netto słownie złotych; ……………………………………………….

………… zł podatek VAT słownie złotych; ……………………………………………….

…………………. zł brutto słownie złotych; ……………………………………………….

2. Wynagrodzenie zawiera podatek VAT oraz wszystkie koszty związane z wykonaniem   
 zamówienia , w tym także koszty pełnej obsługi geodezyjnej, organizacji i zabezpieczenia   
 placu budowy, utrzymania zaplecza budowy wszelkich robót przygotowawczych  
 i porządkowych, uporządkowania terenu, planu bezpieczeństwa , projektu organizacji ruchu  
 na czas trwania robót oraz innych czynności, niezbędnych do wykonania przedmiotu  
 zamówienia.

3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1. jest wynagrodzeniem kosztorysowym, **ostateczne   
 wynagrodzenie Wykonawcy** zostanie ustalone w kosztorysie powykonawczym  
 sporządzonym przy uwzględnieniu faktycznie wykonanych ilości robót stwierdzonych  
 dokonanym obmiarem i cen jednostkowych zawartych w kosztorysie ofertowym będącym  
 załącznikiem do oferty.

4. Ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów robót określone w kosztorysach ofertowych pozostają

niezmienne na cały okres realizacji zamówienia.

§ 7

POTENCJAŁ WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne   
 oraz personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia,   
 w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie wymagane do realizacji robót   
 budowlanych będących przedmiotem Umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że podmiot trzeci …………. (*nazwa podmiotu trzeciego*), na zasoby  
 którego w zakresie wiedzy i/lub doświadczenia Wykonawca powoływał się składając Ofertę   
 celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia   
 publicznego, będzie realizował przedmiot Umowy w zakresie ………………….. (*w jakim wiedza   
 i doświadczenie podmiotu trzeciego były deklarowane do wykonania przedmiotu Umowy na   
 użytek postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*). W przypadku zaprzestania   
 wykonywania Umowy przez …………… (*nazwa podmiotu trzeciego*) z jakichkolwiek przyczyn   
 w powyższym zakresie Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym   
 podmiotem, posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę   
 wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie   
 zamówienia publicznego przy udziale podmiotu trzeciego, po uprzednim uzyskaniu zgody   
 Zamawiającego.

4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi   
 wykonanie przedmiotu Umowy.

§ 8

UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI I GWARANCJI JAKOŚCI

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady   
 przedmiotu Umowy przez okres ….. od daty odbioru końcowego robót, na zasadach   
 określonych w Kodeksie Cywilnym.

2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot  
 umowy, gwarancji jakości na okres ……. , licząc od daty odbioru końcowego robót na   
 warunkach określonych w załączniku nr … do umowy.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające   
 z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające   
 wpływ na trwałość gwarancji producenta.

4. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny   
 zgodny z załącznikiem nr …. do umowy w dacie odbioru końcowego.

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób   
 nienależyty, Zamawiający, poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu   
 Cywilnego, może powierzyć usunięcie Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko   
 Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu   
 dodatkowego terminu na usunięcie wad.

6. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy.

7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń   
 o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

**§ 9**

**ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości  
 **…………..** co stanowi 10% wynagrodzenia brutto określonego w §6 ust.1 niniejszej   
 umowy.

2. Zabezpieczenie o którym mowa w ust.1 zostało wniesione na rzecz Zarządu Dróg   
 Powiatowych w formie ………………………..

3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w następujący sposób:

- część zabezpieczenia w wysokości 70% tj; …………..zł zostanie zwrócona   
 w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego przedmiotu umowy.

- pozostała część zabezpieczenia 30% tj; ………………. zł nie później niż w 15 dniu   
 po upływie okresu rękojmi.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne  
 zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania   
 Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego  
 wobec wykonawcy o zapłatę kar umownych.

5. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.

6. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.

7. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy   
 zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady   
 fizyczne.

**§ 10**

**ODBIORY ROBÓT**

Odbiory robót dokonywane będą na następujących zasadach:

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu:

a. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających  
 zakryciu wpisem do Dziennika budowy i jednocześnie zawiadamia o tej gotowości   
 osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.

b. Osoba nadzorująca dokonuje odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót  
 zanikających i ulegających zakryciu niezwłocznie i potwierdza odbiór robót   
 wpisem do Dziennika budowy.

c.W przypadku niezgłoszenia osobie nadzorującej gotowości do odbioru robót   
 zanikających lub ulegających zakryciu lub dokonania zakrycia   
 tych robót przed ich odbiorem, Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub  
 wykonać otwory niezbędne dla zbadania robót, a następnie na własny koszt   
 przywrócić stan poprzedni.

2. Zamawiający przewiduje jeden odbiór częściowy. Odbiór częściowy robót może nastąpić

w odniesieniu do części wykonanych robót nie mniejszej niż 30% wartości umowy.

1. Odbiór końcowy następuje po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
2. Odbiór robót (częściowy, końcowy) odbędzie się po pisemnym zgłoszeniu Wykonawcy o zakończeniu części lub całości robót.
3. Wykonawca po zakończeniu realizacji części lub po zakończeniu realizacji całości robót zgłasza gotowość do odbioru robót przez stosowny wpis do dziennika budowy zawiadamiając osobę nadzorującą o dokonaniu wpisu.
4. O gotowości do odbioru częściowego Wykonawca zawiadamia Zamawiającego pisemnie. Wraz z zawiadomieniem Wykonawca przedkłada zestawienie rzeczowo-finansowe wykonanych robót podpisane przez osobę nadzorującą oraz dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania danych etapów robót, których odbiór dotyczy (tj; wyniki badań, atesty i świadectwa jakości wbudowanych materiałów.
5. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór częściowy w ciągu 5 dni od dnia otrzymania zawiadomienia.
6. Odbiór częściowy nie skutkuje rozpoczęciem biegu jakichkolwiek terminów gwarancyjnych.
7. Gotowość do odbioru końcowego Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na piśmie.

Zamawiający dokona odbioru końcowego w ciągu 14 dni od dnia otrzymania od   
 wykonawcy zgłoszenia robót do odbioru

Wraz ze zgłoszeniem Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:

a. dziennik budowy

b. kosztorys powykonawczy

c. operat kolaudacyjny

10. Zamawiający w ciągu 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia przez Wykonawcę oraz   
 dostarczenia dokumentów wymienionych w pkt.7.1 rozpocznie czynności odbioru   
 końcowego po wcześniejszym zawiadomieniu wykonawcy o terminie rozpoczęcia   
 czynności odbiorowych.

11. W przypadku nie dostarczenia wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego   
 dokumentów wymienionych w pkt.7.1, Zamawiający nie rozpocznie odbioru   
 końcowego lecz wezwie Wykonawcę do ich dostarczenia. Wykonawca musi   
 dostarczyć brakujące dokumenty w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania.

W przypadku niedostarczenia dokumentów w powyższym terminie Wykonawcy   
 zostaną naliczone kary jak za niewykonanie robót w terminie (§ 12, ust.2b).

12. Strony postanawiają, że z czynności odbioru (*częściowego, końcowego)* będzie spisany protokół

odbioru robót zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.

13. Zamawiający może odmówić odbioru częściowego, jeśli wykonane roboty zawierają  
 jakiekolwiek wady. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia.

14. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to   
 Zamawiającemu przysługują  następujące uprawnienia :

  14.1. Jeżeli wady nadają się do usunięcia :

* 1. wyznaczenie terminu na usunięcie wad .
  2. za czas od dnia zakończenia robót podany w § 2, ust.2 do dnia usunięcia wad zostaną naliczone kary zgonie z § 12, ust.2b.
  3. po usunięciu wad Wykonawca jest zobowiązany wystąpić ponownie   
     o dokonanie odbioru przez Zamawiającego.

  14.2. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to Zamawiający może odstąpić od   
 umowy z winy Wykonawcy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz   
 drugi w terminie określonym przez Zamawiającego z zastrzeżeniem   
 naliczenia kar umownych od terminu określonego w § 2 ust.2, jak za  
 nie wykonanie robót w terminie (§ 12, ust.2b.)

15. Końcowy odbiór przedmiotu umowy uznany będzie za dokonany w momencie  
 podpisania przez strony protokółu końcowego odbioru.

**§ 11**

**WARUNKI PŁATNOŚCI**

Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturą częściową fakturą końcową po dokonaniu odbiorów robót.

1. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru (częściowego, końcowego)  
 **podpisany** przez osoby uczestniczące w odbiorze (ze strony Zamawiającego i Wykonawcy)   
 i **zatwierdzony** przez Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych.

2. Do faktury częściowej Wykonawca dołączy protokół odbioru *częściowego,*  wykonanych robót wraz z

zestawieniem rzeczowo – finansowym.

3. Do faktury końcowej Wykonawca załączy kosztorys powykonawczy.

**4. Płatność wynagrodzenia dla Wykonawcy dokonywana będzie na podstawie faktury (*częściowej, końcowej* ) w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia faktury.**

5.W przypadku realizowania zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych  
 podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z drugą fakturą:

a) zestawienia zrealizowanych robót w ramach zaakceptowanych przez Zamawiającego   
 umów o podwykonawstwo zawierającego zakres i termin wykonanych robót oraz  
 wartość kwot należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy potwierdzone przez   
 Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.

b) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom

6. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wraz z fakturą lub rachunkiem dowodów,

o których mowa powyżej Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego   
 wynagrodzenia za odebrane roboty Wykonawcy w części równej sumie kwot wynikających   
 z nieprzedstawionych dowodów zapłaty do czasu przedłożenia przez Wykonawcę  
 stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia   
 przez Wykonawcę niniejszych wymagań, nieskutkuje nie dotrzymaniem przez   
 Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek.

7**.** W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od   
 Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT   
 w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub   
 faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę   
 okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez   
 Zamawiającego Wykonawcy.

8. Jeżeli w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego Umowie  
 o podwykonawstwo, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie zapłaci   
 wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu   
 Podwykonawcy, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca może zwrócić się z żądaniem   
 zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.6, dotyczy wyłącznie należności powstałych po  
 zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem   
 są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność   
 z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub  
 usługi.

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek,   
 należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy

11. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej   
 zawiadomi Wykonawcę o żądaniu Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy oraz wezwie   
 Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty   
 wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, w terminie nie krótszym niż 7  
 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 11, w terminie wskazanym przez   
 zamawiającego, zamawiający może:

a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu   
 podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia   
 podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej   
 wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu   
 płatność się należy, albo

c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu   
 podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność  
 takiej zapłaty.

13. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz   
 Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy będzie kopia faktury VAT lub rachunku   
 Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez   
 Wykonawcę lub Podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za   
 zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopią protokołu odbioru   
 i zestawieniem rzeczowo-finansowym wykonanych robót.

14. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy   
 z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona   
 wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych,   
 wynikającej z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

15. W przypadku, gdy Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy, uprawnieni do uzyskania od  
 Zamawiającego płatności bezpośrednich, nie wystawili żadnych rachunków lub faktur VAT   
 w danym okresie rozliczeniowym, i Wykonawca załączy do wystawianego rachunku lub   
 faktury VAT oświadczenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzające tę   
 okoliczność, cała kwota wynikająca z faktury VAT lub rachunku zostanie wypłacona przez  
 Zamawiającego Wykonawcy.

16. Równowartość kwoty zapłaconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, bądź   
 skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia należnego   
 Wykonawcy.

17. Wraz z dokumentacją powykonawczą i innymi wymaganymi przez niniejszą umowę   
 dokumentami , które Wykonawca obowiązany jest przedstawić Zamawiającemu po   
 zakończeniu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca przedstawia   
 oświadczenie, w którym zapewnia, iż nie występują żadne zaległości w wypłacie   
 wynagrodzenia na rzecz podwykonawców. W przeciwnym wypadku wymienia zaległości

i określa przyczyny ich powstania. W takim przypadku rozliczenie ostateczne i termin   
 płatności ulega przesunięciu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do  
 podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzenia. W przypadku przesunięcia terminu   
 płatności z uwagi na ww. okoliczności Wykonawca odstępuje od naliczania odsetek od   
 nieterminowej zapłaty.

18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub   
 dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę   
 większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić   
 podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez   
 zamawiającego.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.

2. Zamawiający będzie naliczał Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach

i wysokościach:

a. za niewykonanie robót w terminie określonym w § 2 , ust.2 - 0,5% wartości   
 wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6, ust.1 za każdy dzień   
 zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy.

b. za nie usunięcie w terminie wad powstałych w okresie rękojmi i gwarancji – 0,5%   
 wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6,ust.1 za każdy   
 dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez   
 zamawiającego na usunięcie wad.

c. za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn , za które   
 odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub odstąpienia od umowy przez   
 Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – 20% wynagrodzenia   
 umownego brutto określonego § 6, ust.1

d. za niedostarczenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w terminie   
 określonym w § 10,ust.7.1d – 1% wynagrodzenia umownego brutto   
 określonego w § 6, ust.1.

e. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego   
 podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – **0,05%** wartości wynagrodzenia   
 brutto określonego w § 6. pkt.1 za każdy dzień zwłoki.

f. nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której

przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – **0,2%**   
 wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6, ust.1 za każdy stwierdzony   
 przypadek.

g. nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy   
 o podwykonawstwo lub jej zmiany - – **0,2%** wynagrodzenia umownego brutto   
 określonego § 6, pkt.1 za każdy stwierdzony przypadek.

h. braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – **0,2%**   
 wynagrodzenia umownego brutto określonego § 6, ust.1 za każdy stwierdzony   
 przypadek.

i. za wykonywanie prac niezgodnie z zatwierdzonym projektem tymczasowej   
 organizacji ruchu 500,00 zł za każdy dzień ich wykonywania.

j.za niezgodne z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu   
 oznakowanie na czas prowadzenia robót, braki w oznakowaniu lub wykonanie   
 oznakowania z nienależytą starannością **500,00 zł** za każdy dzień   
 nieprawidłowości.

3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń naliczonych kar   
 umownych z wynagrodzenia Wykonawcy przewidzianego niniejszą umową.

4. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych   
 kar umownych.

Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w pkt 2. nie pokrywa   
 poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na   
 zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu Cywilnego.

5. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów   
 przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 70 % wynagrodzenia umownego brutto  
 określonego w § 6, pkt.1.

6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności  
 należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub  
 jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

**§ 13**

**PODWYKONASTWO**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia osobom trzecim (Podwykonawca). Za działania i zaniechania osób, o których mowa powyżej Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania,

Wykonawca zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy w zakresie …………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć   
 umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane , jest obowiązany do przedłożenia   
 Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem poszczególnych  
 ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w ofercie   
 wykonawcy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć   
 zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem   
 umowy.

2. Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane nie może przewidywać dłuższego niż   
 30 dni terminu zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy od  
 dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub  
 rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu  
 podwykonawcy robót .

Ponadto: umowa musi stanowić iż:

a. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie robót budowlanych ,  
 które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy   
 Zamawiającym a Wykonawcą ,

b. wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostanie określone na co najmniej  
 takim poziomie jakości , jak wynika z umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym   
 a Podwykonawcą,

c. okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu   
 umowy nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy   
 Wykonawcy wobec Zamawiającego

d. umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie   
 przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub  
 Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez   
 Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez   
 Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.

e. zakazuje się wprowadzenia do umowy zapisów, które będą zwalniały Wykonawcę   
 z odpowiedzialności względem Zamawiającego za roboty wykonane przez   
 Podwykonawcę lub dalszych Podwykonawców.

3. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania zgłosi pisemne zastrzeżenia do   
 projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

a) niespełniającej wymagań dotyczących umowy o podwykonawstwo określonych   
 w ust.2

b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni

c) gdy termin realizacji robót budowlanych określonych projektem jest dłuższy niż   
 przewidywany Umową dla tych robót,

4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy   
 o podwykonawstwo , w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego projektu uważa   
 się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada   
 Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy   
 o podwykonawstwo na roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

6. Zamawiający, w terminie 14 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność   
 z oryginałem kopii zawartej umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy   
 o podwykonawstwo niespełniajacej wymagań o których mowa w pkt. 2.

7. Za zaakceptowaną umowę nie będzie można uznać zawartej umowy , która zawiera   
 odmienne postanowienia niż przewidziane w projekcie tej umowy , w wersji przedłożonej   
 do zaakceptowania Zamawiającemu, do którego nie wniósł zastrzeżeń.

8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo na roboty   
 budowlane w terminie 14 dni od daty otrzymania, uważa się za akceptację umowy przez   
 zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane   
 przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej   
 umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni   
 od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż   
 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie,   
 o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

10. Jeżeli umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi w ramach   
 zamówienia na roboty budowlane przewiduje termin zapłaty dłuższy niż 30 dni   
 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do zmiany umowy pod rygorem   
 zapłaty kary umownej.

11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może polecić Podwykonawcy   
 realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane   
 w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

12. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy   
 o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub dalszego   
 Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy  
 lub dalszego Podwykonawcy, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu   
 Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.

13. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy  
 Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub   
 dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.

14. Zasady dotyczące umów o podwykonawstwo stosuje się odpowiednio do zmian umowy  
 o podwykonawstwo.

15. Wykonawca może w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia wnioskować   
 o zmianę podwykonawcy. Zmiana podwykonawcy może nastąpić wyłącznie po   
 przedstawieniu przez Wykonawcę oświadczenia podwykonawcy o jego rezygnacji   
 z udziału w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o braku roszczeń wobec Wykonawcy  
 z tytułu realizacji umowy lub przedłożenia przez Wykonawcę dowodu wpłaty   
 wynagrodzenia zmienianemu podwykonawcy wraz z oświadczeniem Wykonawcy, że jego

zobowiązania finansowe względem tego podwykonawcy zostały w całości uregulowane.

16. W przypadku jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca   
 opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający   
 dopuści zmianę Podwykonawcy pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże   
 spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania   
 o udzielenie zamówienia publicznego przez dotychczasowego Podwykonawcę;

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 13**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy jeżeli:

1. W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części
2. Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca , że wykonanie umowy nie leży

w interesie publicznym czego nie dało się przewidzieć w chwili zawarcia umowy –   
odstąpienie w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia   
wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może  
żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.

c. Wykonawca opóźnia się z realizacją robót w stosunku do terminów określonych   
 w harmonogramie rzeczowo – finansowym tak dalece, że nie jest prawdopodobne,   
 aby zakończył realizację inwestycji w terminie określonym niniejsza umową.

d. Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny   
 z Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, wskazaniami

Zamawiającego lub niniejszą umową,

2**.** Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:

a. Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego  
 wezwania w terminie l miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego   
 w niniejszej umowie,

b. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia   
 podpisania protokołu odbioru,

**§ 15**

1. Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:

a. ze strony Zamawiającego:

- osoba nadzorująca ……………………………………………

b. ze strony Wykonawcy :

- Kierownik budowy : ………………….. – uprawnienia …..………………....

**§ 16**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim  
 spowodowane własnym działaniem bądź zaniechaniem związanym z realizacją  
 niniejszego zamówienia w stopniu całkowicie zwalniającym od odpowiedzialności  
 Zamawiającego.

2**.**Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiedniej umowy

ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na

okres co najmniej od daty zawarcia umowy do zakończenia realizacji zamówienia .

W przypadku posiadania przez Wykonawcę umowy obejmującej krótszy okres ubezpieczenia,

Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na cały okres objęty zamówieniem oraz

zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu kolejnego dokumentu potwierdzającego

ubezpieczenie.

3. Wykonawca przed terminem przekazania terenu budowy przedłoży Zamawiającemu   
 umowę ubezpieczenia , o której mowa w ust.2.

4. Zamawiający nie przekaże terenu budowy do czasu przedłożenia ww. dokumentu   
 ubezpieczenia. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana ze wszystkimi konsekwencjami   
 jako powstała z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający będzie naliczał kary   
 umowne jak za nie rozpoczęcie robót w terminie.

**§ 17**

Umowę można zmienić, jeżeli wystąpią istotne okoliczności, których nie można   
 było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:

1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji wykonania zamówienia   
 w przypadku wystąpienia niezależnych od Wykonawcy okoliczności :

a. w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych robót nie objętych przedmiotem zamówienia ,   
 mających wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, których realizacja   
 powoduje konieczność przedłużenia terminu umowy podstawowej,

b. wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie   
 ze SST (np. długotrwałe i intensywne opady deszczu , długotrwałe wysokie lub niskie  
 temperatury, powodzie)

1.1. W przypadku zaistnienia w/w okoliczności Zamawiający może przedłużyć termin

zakończenia wykonania zamówienia na pisemny, szczegółowo uzasadniony wniosek

Wykonawcy. Okres przedłużenia terminu nie może być dłuższy niż czas trwania tych

okoliczności.

2. Zmiana osoby na stanowisku kierownika budowy pod warunkiem, że wskazana osoba   
 spełniać będzie wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Zmian teleadresowych Stron umowy określonych w umowie;

4. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;

5. Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego.

6. Zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy   
 w niezmienionej postaci stanie się niecelowa.

7. Zmiana wynagrodzenia w związku z rozliczeniem wykonanych robót kosztorysem   
 powykonawczym.

8. W przypadku nie wskazania w ofercie części zamówienia przewidzianej do   
 powierzenia podwykonawcy lub zmiany części przewidzianej do powierzenia   
 podwykonawcy Zamawiający dopuszcza zmianę w tym zakresie pod warunkiem   
 uzyskania zgody Zamawiającego wyrażonej poprzez akceptację umowy  
 o podwykonawstwo.

9. zmiana Podwykonawcy, a w przypadku jeżeli zmiana dotyczy podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków   
udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści zmianę Podwykonawcy pod   
 warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie   
 mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia   
 publicznego przez dotychczasowego Podwykonawcę;

**§ 18**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy z zastrzeżeniem wyjątków określonych w treści umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 19**

Zamawiający nie wyraża zgody na ewentualną cesję przez Wykonawcę wierzytelności   
z tytułu niniejszej umowy.

**§ 20**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy „Prawo zamówień publicznych” , a w sprawach nie uregulowanych w wyżej wymienionej ustawie przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 21**

Integralną częścią umowy jest:

1. Oferta Wykonawcy

2. Dokument gwarancyjny

3. Harmonogram rzeczowo-finansowy

**§ 22**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca Zamawiający**