

**PROTOKÓŁ NR 60/16**  
**POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO**  
**w dniu 21 kwietnia 2016r.**

W posiedzeniu uczestniczyli wszyscy członkowie Zarządu (lista obecności w załączeniu).

Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu  
Zbigniew Krzysiek - Wicestarosta  
Jarosław Ratusznik - członek Zarządu  
Józef Siwek - członek Zarządu  
Paweł Strączyński - członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu  
Cezary Nowak - Sekretarz Powiatu  
Paweł Kowalczyk - Kierownik Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami  
Maciej Juszczyk - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.  
Beata Dolaś - Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej we Włoszczowie.

**Porządek posiedzenia:**

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Zapoznanie się z uzupełnieniem do „Programu działań mających na celu poprawę efektywności ekonomicznej i organizacyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie”.
3. Przyjęcie projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia opinii do „Programu działań mających na celu poprawę efektywności ekonomicznej i organizacyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie”.
4. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie działką nr 4455/1 położoną we Włoszczowie w celu wykonania remontu wjazdu na parking Środowiskowego Domu Samopomocy we Włoszczowie.
5. Rozpatrzenie pisma Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej we Włoszczowie w sprawie dotacji na remont dodatkowego pomieszczenia i wyciszenia akustycznego drzwi.
6. Sprawy różne.

**Przebieg posiedzenia:**

Posiedzeniu przewodniczył P. Jerzy Suliga – Przewodniczący Zarządu.

**Ad.1.**

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd pięcioma głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

## Ad. 2.

P. Przewodniczący poprosił p. Dyrektora o odniesienie się do zmian wprowadzonych do programu, które poruszone były w piśmie przez grupę radnych.

P. Dyrektor ZOZ przedstawił uzupełnienie do „Programu działań mających na celu poprawę efektywności ekonomicznej i organizacyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie”. Odnośnie informacji finansowych nie zostały dokonane duże zmiany. Powiedział, że należy zmienić zasady księgowania, należy je dopracować. Będzie prosił o ponowne przeprowadzenie pełnego audytu. Nie podważa obecnego, ale osoby mogące się wypowiedzieć w tej kwestii mają uwagi i aby uniknąć na przyszłość rozdzielenia w przekazie informacji chciałby ponownego wykonania audytu.

Jeżeli chodzi o informację dotyczące działalności ekonomicznej to chce, aby na poniedziałkowym posiedzeniu Komisji był p. Krzysztof Błania - biegły rewident księgowy, który odpowie na pytania.

Odnośnie Programów operacyjnych powiedział, że informacja taka została ujęta w programie. W programie zostało napisane w jakim trybie będzie dokonywana weryfikacja dokumentów wewnętrznych ZOZ. W tej chwili tworzy się restrukturyzację dokumentów.

W kwestii zasad realizowania restrukturyzacji gospodarki lekowej i badań diagnostycznych, uważa, że rozmowa na taki temat może się odbywać tylko w relacjach kiedy obie strony wiedzą o co chodzi. Muszą to być osoby z odpowiednimi kwalifikacjami, czyli lekarze.

Jeżeli chodzi o ilość łóżek to przecież jest to informacja publiczna.

Odnośnie oddziałów jest zapis, iż będą one miały rozszerzony zakres. Nie chce tego określać bardzo szczegółowo, ponieważ jeżeli będzie finansowanie, to będzie rozszerzać, nie zależy to tylko od niego. Na oddziałach chirurgicznym i wewnętrznym nie będzie zmniejszenia łóżek, a być może będzie zwiększenie, jeśli będzie finansowanie.

Oddział onkologiczny nie będzie oddziałem naszej struktury. Zasady współpracy zostaną określone bardzo precyzyjnie w dokumencie stworzonym z Dyrektorem Świętokrzyskiego Centrum Onkologii.

P. Przewodniczący zapytał czy jest szansa, aby na oddziale dziennej chemioterapii był zatrudniony personel włoszczowskiego szpitala.

P. Dyrektor odpowiedział, że taka jest idea. Chciałby, aby na ile będzie to możliwe był to nasz personel. Płatności będą po stronie Świętokrzyskiego Centrum Onkologii.

P. Przewodniczący powiedział, że wczoraj odbyło się uroczyste otwarcie poradni onkologicznej. Wcześniej p. Góźdź mówił o kwocie 1 mln potrzebnej na uruchomienie oddziału, natomiast wczoraj padła kwota 200 000 zł. Zapytał skąd taka różnica.

P. Dyrektor odpowiedział, że należy uszczegółowić jaka jest niezbędna powierzchnia, jakie będą potrzebne urządzenia itd. Powiedział, że w niedługim czasie zostanie to uszczegółowione i wówczas przekaze informacje.

P. Wicestarosta powiedział, że sam jest pacjentem onkologii i przyznał, że bardzo dużo osób z powiatu włoszczowskiego musi dojeżdżać na chemioterapię i oczekiwać w kolejkach. Dodał, że taki oddział to duże udogodnienie dla osób chorych onkologicznie, których niestety jest wiele.

P. Siwek powiedział, że są pozytywne opinie mieszkańców na temat powstania takiego oddziału we włoszczowskim szpitalu.

P. Dyrektor powiedział, że jeżeli chodzi o działalność Zakładowego Transportu Sanitarnego, to są to informacje poufne, nie do upublicznienia. Intencją jego jest aby transport był tańszy.

Będzie informował Zarząd w stosownym czasie.

P. Wicestarosta zapytał czy p. Dyrektor gwarantuje, że będzie taniej.

P. Dyrektor potwierdził. Poprosił, aby wykonać ruch do przodu. Nie podejmowanie żadnych decyzji jest nawet gorsze od błędnych decyzji.

P. Wicestarosta powiedział, że trzeba mieć świadomość kryzysu finansowego w szpitalu. Problemy finansowe będą, jeśli nie zrównoważymy kosztów z przychodami. Drugą sprawą jest kredyt. Będą rozmowy w sprawie przełożenia spłaty kredytu o kilka miesięcy, ale może się to okazać niemożliwe. Jeżeli by się nawet udało to nie chciałby, aby przełożenie spłaty skutkowało wzrostem stopy procentowej na zaciągniętym kredycie. Problemy organizacyjne spadają na p. Dyrektora. Uważa, że program naprawczy należy jak najszybciej wdrażać. Jest to jedyna droga, aby uchronić szpital w takiej osobowości prawnej w jakiej jest.

P. Przewodniczący powiedział, że w przyszłym tygodniu odbędzie się spotkanie z szefem banku, który udzielił kredytu szpitalowi. Chciałby, aby w spotkaniu uczestniczył również p. Dyrektor oraz p. Księgowa. Jego zdaniem program należy już zacząć wdrażać. Bardzo dużo czasu upłynęło na dyskusji, z której nic nie wyniknęło, natomiast sytuacja szpitala cały czas się pogarsza. Przychody w tym roku są niższe niż w latach ubiegłych, ponieważ nie są wykonywane kontrakty.

P. Dyrektor wyraził niepokój, że nikt tego nie nadzoruje, nikt tego nie weryfikuje.

P. Przewodniczący uważa, że termin 28 kwietnia jest ostatecznym terminem, kiedy należy zatwierdzić program. Dodał, że na bieżąco podejmowane działania będą monitorowane i weryfikowane. Apeluje o pozytywne zaopiniowanie programu.

P. Ratusznik również ma nadzieję, że program zostanie przyjęty.

Zwrócił uwagę na zgłaszany problem braku punktu handlowego w szpitalu. Zapytał czy coś w tej kwestii się dzieje.

P. Dyrektor powiedział, że przetarg został już ogłoszony i jest duże zainteresowanie. Została ustalona cena przetargowa na poziomie 2 000 zł za powierzchnię netto plus 500 zł za media. Dzierżawą interesuje się m. in. firma Kolporter. Niebawem będzie rozstrzygnięcie.

P. Strączyński powiedział, że jest za wdrażaniem programu. Uważa, że p. Dyrektor jest osobą odpowiedzialną i bierze odpowiedzialność za zapisy programu. Ma nadzieję, że wprowadzane działania będą słuszne i przyniosą efekty, których wszyscy się spodziewają.

P. Dyrektor przypomniał, że zbliża się czas rozpisania konkursu na Dyrektora ds. Medycznych .

P. Suchanek powiedział, że zgodnie z przepisami wszczęcie postępowania konkursowego ma nastąpić w ciągu dwóch miesięcy od zwolnienia stanowiska. Czyli stanowisko musi zostać zwolnione i wówczas Zarząd Powiatu może przystąpić do procedury konkursowej. Pominięcie tego kroku skutkuje na późniejszym etapie unieważnieniem postępowania konkursowego.

P. Ratusznik zapytał, czy w okresie tych dwóch miesięcy Dyrektor może powierzyć komuś pełnienie tych obowiązków.

P. Suchanek odpowiedział, że jest taka możliwość. Poprosił p. Dyrektora o informację kiedy wygasa umowa z obecnym Dyrektorem ds. Medycznych p. Orlińskim.

### **Ad. 3.**

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia opinii do „Programu działań mających na celu poprawę efektywności ekonomicznej

i organizacyjnej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie”.

#### **Ad. 4.**

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na dysponowanie działką nr 4455/1 położoną we Włoszczowie w celu wykonania remontu wjazdu na parking Środowiskowego Domu Samopomocy we Włoszczowie.

P. Kowalczyk wyjaśnił, iż pismo Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie jest konsekwencją tego, że zjazd z drogi przy szpitalu na posesję OPS zlokalizowany jest częściowo na działce powiatu. OPS planuje remont tego wjazdu i aby mógł to zrobić zgodnie z przepisami prawa zgłaszając takie czynności potrzebuje zgody na formalne dysponowanie gruntem. To jest pierwsza część wniosku, druga natomiast to prośba o odstąpienie od pobierania opłat za zajęcie tego gruntu na czas realizacji modernizacji wjazdu. Druga część wniosku jest konsekwencją Uchwały Zarządu Powiatu Nr 90/12 z 16.08.2012 r., zgodnie z którą powinna być naliczona opłata za udostępnienie gruntu na czas realizacji robót. Stawka wynosi 2 zł za każdy m<sup>2</sup> gruntu dziennie. Gminy i jednostki samorządu terytorialnego mają 50% bonifikaty. Konsultował pobranie opłaty z Radcą Prawnym, który uważa, że Uchwała jest wiążąca i nie można robić odstępstw, Uchwała obliguje do pobrania opłaty. Dodał, że powierzchnia o której rozmawiamy liczy około 10 m<sup>2</sup>, czyli przy obowiązujących stawkach, uwzględniając 50% bonifikatę i czasu pracy około 3 dni koszt to kwota około 30 zł.

P. Przewodniczący powiedział, że należy sprawdzić czy jest możliwość zniesienia tej opłaty. Zaproponował wyrażenie zgody co do pierwszej części wniosku, natomiast co do odpłatności odpowiedź będzie w późniejszym czasie.

Zarząd pięcioma głosami „za” wyraził zgodę do wniosku Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej we Włoszczowie na dysponowanie działką nr 4455/1 położonej we Włoszczowie w celu wykonania remontu wjazdu na parking Środowiskowego Domu Samopomocy we Włoszczowie.

#### **Ad. 5.**

Pan Przewodniczący przypomniał pismo p. Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej we Włoszczowie w sprawie przyznania środków na remont dodatkowego pomieszczenia i wyciszenia akustycznego drzwi, które było rozpatrywane na posiedzeniu w dniu 31 marca br. Zarząd wtedy postanowił, że podejmie decyzję w tej sprawie po rozpoznaniu, czy koszty remontu będą zrekompensowane w czynszu.

Pani Dyrektorka Poradni poinformowała, że rozmawiała z Panią Dyrektorką Sanepidu w tej sprawie, ale nie uzyskała zgody na obniżenie czynszu, gdyż czynsz za wynajem jest odprowadzany do Kielc. Natomiast kwestia remontu jest niezbędna. Ubiegała się o ten pokój od wielu lat, było to jedyne pomieszczenie w korytarzu Poradni należące do Sanepidu. W obecnym stanie pokój nie nadaje się do użytku, remont jest niezbędny. Pokój nie jest duży, jest taki jak inne pomieszczenia Poradni. Poczyniła już pewne kroki w grudniu i z oszczędności zostały zakupione różnego rodzaju pomoce, które są kosztowne. Chciałaby aby ten pokój przystosować pod terapię sensoryczną. W obecnym czasie obserwowany jest

wzrost tych niepełnosprawności. Zwraca się z prośbą o pozytywne rozpatrzenie pisma, tym bardziej, że w Poradni od ośmiu lat nie było żadnych remontów, a przez ostatnie cztery lata nie otrzymała żadnych środków. Poprosiła też o zwiększenie etatów. Poradnia jest małą instytucją, a obsługuje cały powiat. Jest tylko 8,5 etatów, jest to za mało. Chce, aby zostało to wzięte pod uwagę ponieważ organ prowadzący jest w tej kwestii decyzyjny.

P. Przewodniczący zapytał, czy to pomieszczenie jest niezbędne do pracy z dziećmi z autyzmem.

P. Dyrektor odpowiedziała, że dla dzieci z autyzmem i niepełnosprawnością intelektualną. Poinformowała, że w tym momencie jest problem, ponieważ na czas zajęć należy dla takich dzieci opróżniać pomieszczenia. Nie można zajęć prowadzić na korytarzu, muszą być godne warunki. Dlatego jest z tym spory problem. Oczywiście starają się to wykonywać w miarę możliwości, jest to zadanie statutowe. Możliwości są jednak dużo większe niż wykorzystywane w tym momencie.

P. Wicestarosta powiedział, że przekonuje go to co mówi p. Dyrektor. Dodał jednak, że chciałby to pomieszczenie zobaczyć.

P. Dyrektor zaprosiła do Poradni.

P. Siwek podzielił zdanie p. Wicestarosty, aby pomieszczenie zobaczyć.

P. Przewodniczący zaproponował pozytywne rozpatrzenie wniosku co do remontu pomieszczenia, natomiast po stronie Poradni pozostanie koszt wyciszenia akustycznego drzwi.

Zarząd pięcioma głosami „za” wyraził zgodę do pisma Dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej we Włoszczowie w sprawie dotacji na remont dodatkowego pomieszczenia

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 9.40 - 10.40.

Protokolant:

A. Tomasiak

Agata Tomasiak

Przewodniczący Zarządu:

  
Jerzy Suliga