

AG.2510.1.2016.I

Zapytanie ofertowe na zakup, dostawę i montaż wykładzin podłogowych w pomieszczeniach biurowych oraz na korytarzu wraz z przygotowaniem podłoża w budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie

I. Zamawiający

Powiat Włoszczowski – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10

29-100 Włoszczowa

NIP 609 007 22 93

Tel. 41/39 44 977

Fax. 41/39 44 965

administracja@powiat-wloszczowa.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż wykładziny typu Tarkett iQ Optima (467,70m²) wraz z przygotowaniem podłoża w budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10 na I piętrze.

2. Wymagania dotyczące zamówienia:

a) wykładzina ma spełniać następujące parametry techniczne:

- opis: elastyczna wykładzina homogeniczna

- grubość całkowita - 2 mm

- grubość warstwy wierzchniej - 2 mm

- klasyfikacja — obiektowe — Klasa 34

- klasyfikacja — przemysłowe — Klasa 43

- ciężar całkowity - 2800 g/m²

- klasa palności – Bfl-s1

- grupa ścieralności EN 660-2 - T :<= 2.00 mm³

- antypoślizgowość DIN 51130 - R9

b) Wykonawca dostarczy Zamawiającemu gwarancje producenta i Wykonawcy oraz wszystkie aktualne atesty dot. zakupionej wykładziny,

c) Zamawiający informuje, że w/w prace będą wykonywane w funkcjonującym budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie. Nie ma możliwości wykonywania prac we wszystkich pokojach jednocześnie.

d) Wykonawca wykona prace sukcesywnie wyłączając z użytkowania tylko kilka pokoi, w których planowana jest wymiana wykładziny.

e) kolorystyka wykładziny zostanie ustalona z wybranym Wykonawcą zamówienia przed podpisaniem umowy, przy czym Zamawiający przewiduje wyłożenie wykładzin w każdym z pokoi oraz na korytarzu przynajmniej w dwóch kolorach,

f) szczegółowy zakres prac przewidzianych do wykonania stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zapytania.

3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do zabezpieczenia korytarza prowadzącego do pomieszczeń, w których będą wykonywane prace przed zabrudzeniem.

4. Prace będą wykonywane w dni robocze oraz dni wolne od pracy wg wcześniej ustalonego harmonogramu prac, który będzie stanowił załącznik do umowy.

5. Wykonawca powinien posiadać doświadczenie w realizacji zadań o charakterze i złożoności robót stanowiących przedmiot zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty porównywalne z przedmiotem niniejszego zamówienia z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów, potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

III. Termin wykonania zamówienia: do 30.11.2016 r.

IV. Kryterium oceny oferty

Cena – 100%

V. Wymagania dotyczące oferty

1. Ofertę należy złożyć na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w dokumencie rejestrowym bądź osobę posiadającą stosowne pełnomocnictwa.
3. Do oferty należy załączyć:
 - 1) kserokopię aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego do występowania w obrocie prawnym (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 2) dokument pełnomocnictwa (oryginał lub kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 3) oświadczenie Wykonawcy o spełnienie warunków na wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - 4) dokument stwierdzający, że oferent wykonał prace o podobnym charakterze na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego,
 - 5) zaparafowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

VI. Opis sposobu obliczania ceny w składanej ofercie

Cena musi być wyrażona w złotych polskich i obejmować wykonanie całości przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien w cenie ująć wszelkie koszty (łącznie z podatkiem VAT) związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia.

VII. Sposób przygotowania , miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty w terminie **do 5 września 2016 r. do godz.11.00.**
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, która powinna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowana na Starostwo Powiatowe we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa z dopiskiem „Zakup, dostawa i montaż wykładzin w pomieszczeniach budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10” oraz złożyć w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa pok.100 na parterze (Biuro Podawcze)
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 319, II piętro w dniu **5 września 2016 r. o godz. 11.10.**

VIII. Osobami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są:

Zenon Kułaga, Agnieszka Wiśniewska tel.(041) 39 -44 -977,
e-mail administracja@powiat-wloszczowa.pl.

Włoszczowa, dnia 11.08.2016 r.

Starosta Włoszczowski
Jerzy Suliga