

Zapytanie ofertowe
Starosty Włoszczowskiego z dnia 15.12.2016r.

na usuwanie i parkowanie pojazdów usuniętych z dróg Powiatu Włoszczowskiego w trybie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym

I. Opis przedmiotu zamówienia:

ZADANIE NR 1. - Usuwanie pojazdów o dmc do 3,5 tony całodobowo przez 7 dni w tygodniu z dróg Powiatu Włoszczowskiego na parking strzeżony na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2012r. poz.1137 z późniejszymi zmianami) oraz przechowywanie wszelkich pojazdów na w/w parkingu.

ZADANIE NR 2. - Usuwanie pojazdów o dmc powyżej 3,5 tony całodobowo przez 7 dni w tygodniu z dróg Powiatu Włoszczowskiego na parking strzeżony na podstawie dyspozycji uprawnionych organów wydanej zgodnie z art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2012r. poz.1137 z późniejszymi zmianami)

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

II. Wykonawca zobowiązany będzie:

1. W przypadku zadania nr 1:

- 1) wykonać każdą dyspozycję usunięcia pojazdu z drogi (całodobowo przez 7 dni w tygodniu) wydaną przez uprawniony organ w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami),
- 2) wykonać każde zlecenie umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami),
- 3) zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do 50 minut,
- 4) przechowywać na parkingu strzeżonym pojazdy usunięte z dróg na podstawie dyspozycji wydanej przez uprawnione podmioty,
- 5) zabezpieczyć prawidłowe utrzymywanie pojazdów z uszkodzeniami powypadkowymi – co najmniej przykryć folią,
- 6) przedstawić w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych Starostwa Powiatowego we Włoszczowie do 5 dnia każdego miesiąca wykaz pojazdów usuniętych (w tym odstąpienia od usunięcia) i przechowywanych w miesiącu poprzednim, w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę usunięcia, markę pojazdu i numer rejestracyjny – wykaz stanowi załącznik do faktury,
- 7) dysponować parkingiem strzeżonym spełniającym następujące warunki:
 - a) położenie w granicach administracyjnych Powiatu Włoszczowskiego,
 - b) liczba miejsc dla pojazdów o dmc do 3,5 t – co najmniej 20
 - c) liczba miejsc dla pojazdów o dmc powyżej 3,5 t – co najmniej 2
 - d) ogrodzenie parkingu metalowe (siatka, parkan) lub betonowe,
 - e) oświetlenie,
 - f) dozоровanie przez całą dobę (osoby fizyczne lub monitoring),
 - g) swobodny dostęp do pojazdów,
 - h) zamykanie w sposób uniemożliwiający wyjazd i wjazd środka transportu bez zezwolenia osoby dozoruującej.
- 8) umieszczać usunięte pojazdy na wskazanym parkingu,

- 9) odstąpić od usunięcia pojazdu na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu,
- 10) uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd, z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej itp.), bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat,
- 11) o nieodebraniu pojazdu z parkingu powiadomić Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych Starostwa Powiatowego we Włoszczowie oraz podmiot, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu, nie później niż trzeciego dnia, od dnia upływu 3 miesięcy od umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego na podstawie art. 130a ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- 12) świadczyć usługi odpowiednimi pojazdami.

2. W przypadku zadania nr 2:

- 1) wykonać każdą dyspozycję usunięcia pojazdu z drogi (całodobowo przez 7 dni w tygodniu) wydaną przez uprawniony organ w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami),
- 2) wykonać każde zlecenie umieszczenia na parkingu pojazdu usuniętego z drogi w trybie art. 130a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2012 r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami),
- 3) zapewnić przybycie na miejsce zdarzenia w maksymalnym czasie do 50 minut,
- 4) przedstawić w Wydziale Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych Starostwa Powiatowego we Włoszczowie do 5 dnia każdego miesiąca wykaz pojazdów usuniętych (w tym odstąpienia od usunięcia) w podziale na tryb usunięcia, zawierający datę usunięcia, markę pojazdu i numer rejestracyjny – wykaz stanowi załącznik do faktury,
- 5) umieszczać usunięte pojazdy na wskazanym parkingu,
- 6) odstąpić od usunięcia pojazdu na polecenie podmiotu, który wydał dyspozycję usunięcia pojazdu,
- 7) uporządkować miejsce, na którym znajdował się przeznaczony do usunięcia pojazd, z wyjątkiem konieczności użycia specjalistycznego sprzętu znajdującego się w pojazdach do tego przystosowanych (np. Straży Pożarnej itp.), bez pobierania z tego tytułu dodatkowych opłat,
- 8) świadczyć usługi odpowiednimi pojazdami,

III. Termin wykonania zamówienia ustala się od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.

IV. Dokumenty jakie muszą dostarczyć Wykonawcy:

- 1) wykaz pojazdów przeznaczonych do realizacji zadania wraz z kserokopiami dowodów rejestracyjnych i informacją o podstawie dysponowania (np.: użyczenie, podwykonawstwo, itp.) w przypadku pojazdu innego podmiotu,
- 2) aktualna licencja na wykonywanie transportu drogowego rzeczy lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem)
- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie od ewidencji działalności gospodarczej.

V. Kryteria oceny ofert: najniższa cena

VI. Opis przygotowania oferty

- 1) oferta powinna być sporządzona zgodnie z załączonym wzorem i zawierać wszelkie dokumenty żądane przez Zamawiającego,
- 2) ofertę należy złożyć w zamkniętych kopertach z opisem:

„Oferta na usuwanie pojazdów”

na adres: Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa
lub składać w biurze podawczym pok. 100 (parter).

VII. Termin składania ofert - do dnia 27.12.2016 r. do godz. 09.00.

VIII. Otwarcie ofert – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10 w pok. 215,
I piętro w dniu 27.12.2016 r. o godz. 09.10.

IX. Osoby do kontaktowania: Paweł Strączyński, pok. 215, I piętro
tel. 504-753-349.

Załączniki:

1. Wzór oferty
2. Wzór umowy