

PROTOKÓŁ NR 123/17
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 11 października 2017r.

W posiedzeniu uczestniczyło pięciu członków Zarządu (lista obecności w załączeniu).

Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Krzysiek - Wicestarosta
Jarosław Ratusznik - członek Zarządu
Józef Siwek - członek Zarządu
Paweł Strączyński - członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto - Skarbnik Powiatu,
Cezary Nowak - Sekretarz Powiatu,
Robert Suchanek - Kierownik Wydziału Organizacyjnego, Kadr i Ochrony Zdrowia,
Robert Ślęzak - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Zenon Kułaga - Kierownik Wydziału Administracyjno- Gospodarczego,
Ewa Zawadzka - Kierownik Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska,
Ilona Nowak - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie,
Jerzy Szabela - Zastępca Dyrektora ds. Lecznictwa Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie,
Piotr Szydłowski - Kierownik Działu Obsługi Administracyjno – Technicznej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie,

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 122/17 z dnia 03.10.2017 r.
3. Informacja o aktualnej sytuacji w ZOZ Włoszczowa związanej z funkcjonowaniem Oddziału Ginekologiczno-Położniczego oraz Oddziału Neonatologicznego w ZOZ Włoszczowa.
4. Informacja o pracach remontowych wykonywanych na Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w ZOZ Włoszczowa.
5. Przyjęcie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
 - 1) o zmianie Uchwały w sprawie określenia zadań finansowanych w 2017 roku ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych,
 - 2) stwierdzenia przekształcenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej we Włoszczowie.
6. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie w sprawie zwiększenia budżetu o kwotę 7500 zł na nagłe remonty.
7. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zatwierdzenia „Informacji Zarządu Powiatu Włoszczowskiego o stanie realizacji zadań oświatowych (za rok szkolny 2016/2017)”, podlegającej przedstawieniu Radzie Powiatu Włoszczowskiego,
 - 2) zmian w budżecie Powiatu na 2017 rok.

8. Rozpatrzenie wniosku Zarządu Powiatu Tucholskiego w sprawie udzielenia pomocy finansowej w związku ze zniszczeniami po nawałnicy z 11 na 12 sierpnia 2017 r.
9. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora PCK-R we Włoszczowie w sprawie zwiększenia dotacji podmiotowej na organizację Koncertu Świątecznego w dniu 14.12.2017 r.
10. Rozpatrzenie wniosków:
 - 1) Gminy Kluczewsko, Gminy Krasocin, Gminy Moskorzew, Gminy Radków, Gminy Secemin, Gminy Włoszczowa o dofinansowanie realizacji gminnych programów usuwania wyrobów zawierających azbest ze środków budżetu powiatu na 2018 r. pochodzących z dochodów powiatu z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska,
 - 2) Gminy Włoszczowa o dofinansowanie realizacji zadania pn. „Piknik ekologiczny – edycja V” ze środków budżetu powiatu na 2018 r. pochodzących z dochodów powiatu z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska.
11. Sprawy różne

Przebieg posiedzenia:

Posiedzeniu przewodniczył P. Jerzy Suliga – Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Pan Ratusznik wskazał, iż w porządku posiedzenia brak jest punktu umożliwiającego podjęcie rozmowy o zawieszeniu sesji Rady Powiatu, dodał również, iż Zarząd winien znać stanowisko dyrekcji ZOZ dotyczące funkcjonowania ZOZ we Włoszczowie.

Pan Wicestarosta odpowiedział, że dziś razem z p. Starostą byli w ZOZ we Włoszczowie, rozmawiano z dr Jerzym Szeblą Dyrektorem ds. Lecznictwa, który potwierdził swą obecność na dzisiejszym Zarządzie i udzielił informacji dotyczącej sytuacji w ZOZ Włoszczowa. Dodał również, że po powrocie p. Dyrektora ZOZ do pracy należy podjąć dalsze czynności i ustalić rozwiązanie zaistniałej sytuacji.

Pan Ratusznik zapytał, co w sytuacji jeśli p. Dyrektor ZOZ nie wróci do pracy, stwierdził również, że Zarząd winien zareagować, wypowiedzieć się i podjąć decyzję w tej sprawie.

Pan Strączyński dodał, że ma takie samo stanowisko w tej sprawie jak p. Ratusznik.

Pan Przewodniczący odpowiedział, że p. Dyrektor do 16 października br. przebywa na zwolnieniu lekarskim, po powrocie do pracy p. Dyrektor zostanie zobowiązana do jednoznacznego wypowiedzenia się w kwestii obecnego jak i dalszego funkcjonowania ZOZ Włoszczowa, a wtedy Zarząd podejmie decyzję co do dalszej współpracy.

Pan Przewodniczący zaproponował dodanie po punkcie 4 projektu porządku punktu 5 „Dyskusja w sprawie sytuacji w ZOZ Włoszczowa”.

Zarząd 5 głosami „za” zatwierdził dodanie do porządku posiedzenia punktu „Dyskusja w sprawie sytuacji w ZOZ Włoszczowa”.

Zarząd 5 głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad. 2.

Zarząd 5 głosami „za” przyjął protokół Nr 122/17 z dnia 03.10.2017 r.

Ad. 3.

Pan Przewodniczący poinformował obecnych, iż w późniejszej części posiedzenia Zarządu będzie uczestniczył dr Jerzy Szebla, który udzielił informacji dotyczącej obecnej sytuacji w ZOZ Włoszczowa. Przekazał również, iż rozmawiano z lekarzami pracującymi na oddziale

ginekologiczno-położniczym o dalszej współpracy, na chwilę obecną oddział nie ma pełnej obsady lekarskiej, aby móc zwrócić się do Narodowego Funduszu Zdrowia o przywrócenie kontraktu. Dodał, iż podejmowane są wszystkie możliwe kroki aby oddział mógł zacząć prawidłowo funkcjonować, rozmowy z lekarzami nadal trwają.

Pan Wicestarosta dodał, że rozmawiał o możliwości przywrócenia funkcjonowania oddziału z kadrami lekarską obecnie pracującą na oddziale, dr Mącznik opracował na listopad grafik dyżurów, lecz nie wiadomo na ile jest to realne, bowiem ta kwestia nie daje możliwości do pełnego uruchomienia oddziału, oddział musi dysponować pełną obsadą lekarską na dłuższy okres niż 1 miesiąc, dopiero z chwilą obsadzenia stanowiska kierownika oddziału i ustaleniu pełnych dyżurów będzie możliwość cofnięcia wniosku.

Ad.4

Pan Przewodniczący poprosił p. Piotra Szydłowskiego o przekazanie informacji o pracach remontowych wykonywanych na Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w ZOZ Włoszczowa, dodał również, iż jest to ważne zadanie realizowane z udziałem środków zewnętrznych i przedmiotowa inwestycja winna przebiegać właściwie.

Pan Szydłowski poinformował, iż przetarg na wykonanie prac wygrała firma Heli Factor Sp. z o.o., rozpoczęcie prac nastąpiło w dniu 24 lipca br. Prace mają trwać 130 dni czyli zakończenie realizacji inwestycji nastąpi 1 grudnia 2017 r. Z cotygodniowych raportów wynika, że pomimo pewnego „poślizgu” termin zakończenia prac nie jest zagrożony. Prace są nadzorowane na bieżąco przez inspektora nadzoru i kierownika budowy. Na chwilę obecną wykonana została instalacja elektryczna i hydrauliczna, natomiast w trakcie realizacji prac wynikły niewielkie niejasności dotyczące systemu przeciwpożarowego, które zostaną skonsultowane w najbliższy piątek tj. 13 października br. z projektantem. Dodał również, iż wykonany na potrzeby tej inwestycji projekt na przebudowę SOR nie zawiera wykonania prac związanych z remontem podjazdów i wiaty dla karettek. Prace te powinny być wykonane ale koszt ich wykonania pozostaje po stronie ZOZ Włoszczowa. Pozostało jeszcze dużo prac wykończeniowych, takich jak położenie płytek na ścianach, wykonanie posadzek czy zamontowanie ościeżnic drzwiowych. Przekazał, iż 13 października br. zostaną rozpoczęte prace związane z kładzeniem posadzek. Poinformował również, iż w sanitariatach zostanie położona zamiast płytek wykładzina PCV Tarkett z uwagi na wymogi sanitarne. Jest na to zgoda projektanta.

Pan Przewodniczący zapytał czy te zmiany nie wpłyną na jakość wykonania czy będą spełniały wymagania.

Pan Szydłowski odpowiedział, że nie powinny bowiem klasa wykładziny jest taka sama jak płytek i nie powinno mieć to wpływu na odbiór prac i cenę. Dodał również, iż wystąpił do wykonawcy o zgodę na taką zmianę, jesteśmy w trakcie ustalania tego faktu z wykonawcą. Wskazał, że zmiany te po uzyskaniu zgody zostaną wprowadzone jako nieistotne odstępnie od projektu budowlanego.

Pan Wicestarosta zapytał czy to rozszerzenie o zadania dodatkowe jest zgodne z ustawą o zamówieniach publicznych, jak cenowo wygląda montaż płytek, a wykładzin.

Pan Szydłowski odpowiedział, że będą to prace zamiennie, nie dodatkowe. Wykładzina jest droższa, jednak cena nie ulegnie zmianie, nie będzie konieczności dokonania dopłaty. Dodał również, iż wystąpił do projektanta z zapytaniem dlaczego nie uwzględniono w projekcie

budowlanym powyższych prac na co uzyskał odpowiedź, iż ze względu na to że nikt tego wcześniej nie zgłaszał to te prace nie zostały ujęte w projekcie.

Pan Siwek wskazał, iż należy wykonać kosztorys różnicowy na roboty zamienne.

Pan Szydłowski odpowiedział, że zostanie wykonany kosztorys różnicowy na wykładzinę w pomieszczeniach sanitarnych.

Pan Strączyński zapytał na jakim etapie znajduje się wykonanie instalacji przeciwpożarowej i na kiedy zaplanowany jest odbiór.

Pan Szydłowski odpowiedział, że nowa instalacja zostanie wykonana w terminie, natomiast problem jest z pozostałą częścią szpitala nie objętą przebudową.

Pan Przewodniczący zwrócił się do p. Szydłowskiego o przekazywanie na bieżąco wszystkich informacji dotyczących realizacji inwestycji.

Pan Strączyński zapytał czy w ostatnim czasie występowały zaniki prądu w ZOZ Włoszczowa i co z agregatem prądotwórczym.

Pan Szydłowski odpowiedział, że podczas ostatniej burzy nie było prądu na terenie obiektu szpitala, został uruchomiony agregat, ale ze względu na procedury związane z uruchomieniem agregatu prąd został dostarczony na szpital dopiero po 30 min. Dodał, że problemy z uruchomieniem agregatu niestety występują, rozgrzewa się on od 10 do 15 min, a do jego uruchomienia potrzebnych jest dwóch elektryków, co wynika z procedury technicznej.

Pan Siwek stwierdził, że należałoby zakupić automat do samoczynnego uruchamiania agregatu, o ile obecny jest sprawny.

Pan Szydłowski dodał, że w sytuacjach awaryjnych UPS podtrzymują pracę do czasu uruchomienia agregatu, ale np. UPS na bloku operacyjnym mają stare baterie, które należałoby wymienić, koszt jednej baterii to ok. 100 zł a wymienić należy 80 baterii. Wskazał również, iż skierował do dyrekcji ZOZ pismo w sprawie konieczności bezwzględnego dokonania przeglądu i wymiany UPS.

Pan Przewodniczący stwierdził, że w trybie pilnym należy zgłosić Dyrektorowi ds. medycznych konieczność zakupu UPS.

Ad.5

Pan Przewodniczący poinformował, iż w związku z faktem przebywania p. Dyrektor ZOZ na zwolnieniu lekarskim rozmowy w kwestii oddziału ginekologiczno – położniczego Zarząd winien podjąć po powrocie p. Dyrektor do pracy, wysłuchać jej stanowiska w tej sprawie i zobowiązać do wskazania oceny dalszego funkcjonowania ZOZ Włoszczowa. Dodał, że na chwilę obecną rozmowy z lekarzami trwają.

Pan Ratusznik wskazał, że niezwłocznie po powrocie p. Dyrektor do pracy powinny zostać uruchomione procedury związane z wznowieniem sesji nadzwyczajnej.

Pan Siwek dodał, że Zarząd winien mieć wypracowane stanowisko w sprawie ZOZ Włoszczowa wskazał, iż nie zgadza się na tak lekceważące podejście p. Dyrektor do całej sytuacji.

Pan Strączyński poparł stanowisko p. Przewodniczącego i p. Ratusznika dodał również, iż postawa p. Dyrektor jest niedopuszczalna, brakuje pełnej informacji i konsultowania podjętych decyzji, sposób traktowania członków zarządu, kierowników ZOZ są niestosowne. Wskazał również, iż oczekuje od p. Dyrektor po jej powrocie do pracy, podjęcia konkretnych działań mających na celu usprawnienie funkcjonowania ZOZ Włoszczowa.

Pan Ratusznik opuścił posiedzenie Zarządu o godz. 9.40. z ważnych przyczyn osobistych.

P. Przewodniczący zwrócił się do p. Szebli – Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie o przekazanie informacji o aktualnej sytuacji w ZOZ związanej z funkcjonowaniem Oddziału Ginekologiczno-Położniczego oraz Oddziału Neonatologicznego.

Pan Szebla poinformował, że w chwili obecnej na oddziale jest zatrudnionych trzech lekarzy, obecnie nie ma kierownika oddziału, a zastępca kierownika złożył pisemną informację, że nie podejmie się prowadzenia oddziału, natomiast dr Środa jest aktualnie na wypowiedzeniu umowy o pracę. Dodał również, że na chwilę obecną nie ma możliwości podpisania umowy z innymi lekarzami, natomiast tylko dwóch lekarzy zadeklarowało chęć dalszej pracy na oddziale ginekologiczno – położniczym w ZOZ Włoszczowa. Wyrazili oni opinię, iż dołożą wszelkich starań co do pozyskania nowych lekarzy. Wskazał również, iż jego zdaniem oddział powinien pozostać w zmniejszonej formie odpowiedniej do potrzeb, tak aby można było zapewnić pacjentom dobrą opiekę. Stwierdził, iż po rozmowie z zespołem pracującym na oddziale panuje dobra atmosfera do tego, aby coś zbudować, w najbliższym czasie będzie przeprowadzał rozmowy z nowym lekarzem, co pozwoli ułożyć harmonogram na miesiąc listopad dla trzech lekarzy w godzinach popołudniowych, jeden lekarz na dyżurze oraz jeden lekarz odbywający dyżur na telefon. Do 30 października br. jest plan zabezpieczenia oddziału, aby zapewnić pomoc medyczną w nagłych przypadkach. Dodał, że z NFZ za miesiąc październik br. ZOZ nie otrzyma dofinansowania, być może jeśli złożymy wniosek do NFZ to otrzymamy zwrot za październik, natomiast jeśli będzie pewność, że na listopad uda się pozyskać nowych lekarzy to skierowany zostanie wniosek do NFZ i Wojewody Świętokrzyskiego o cofnięcie czasowego zawieszenia oddziału.

Pan Szebla dodał, że aktualnie jest po rozmowie z lekarzem w kwestii dotyczącej zorganizowania dalszej pracy na oddziale. Podkreślił, że była to pozytywna rozmowa, a w oparciu o złożone deklaracje istnieje możliwość zbudowania sprawnej pracy na oddziale, dojdzie jeszcze jeden lekarz, ale należy pamiętać, że lekarze pełnią również dyżury w poradni ginekologicznej i część godzin tego jednego etatu będzie realizowana w poradni. Wskazał, że organizacja pracy na oddziale, jak i w poradni będzie wynikać z zaistniałej sytuacji, bowiem w chwili konieczności wykonania dwóch cięć cesarskich lekarz odbywający dyżur w poradni zostanie wezwany na oddział.

Pan Przewodniczący zapytał czy obecne połączenie ginekologii z położnictwem może pozostać.

Pan Szebla odpowiedział, że układ ten został wymuszony przez wcześniejsze kierownictwo, docelowo położnictwo, ginekologia plus blok porodowy można ułożyć w jednym ciągu, ale zachodzi konieczność uzyskania opinii inspekcji sanitarnej, która wskaże jak należy te czynności wykonać zgodnie z przepisami. Dodał również, iż aby oddział ginekologiczno-położniczy funkcjonował prawidłowo należy wykonać niezbędne remonty, co oczywiście wygeneruje koszty. Stwierdził, że jeżeli zostanie odebranych ok 500-700 porodów w roku, to blok porodowy będzie funkcjonował w pełni.

Pan Przewodniczący poinformował p. Szeblę, że w dniu 5 października br. odbyła się sesja nadzwyczajna, która została przerwana. Prosi o obecność na wznowionej sesji, gdyż zachodzi konieczność wyjaśnienia radnym sytuacji zaistniałej na oddziale ginekologiczno - położniczym oraz przedstawienia możliwości rozwiązań.

Pan Szebla odpowiedział, że stawi się na wznowionych obradach sesji, poprosił o telefoniczne uzgodnienie terminu ze względu na zaplanowane już dyżury w szpitalu. Zarząd czterema głosami „za” przyjął informację złożoną przez dyr. Szeblę.

Ad.6.1.

Pani Nowak poinformowała, iż uchwałą Nr XXIX/169/17 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 30 marca 2017 r. zostały podzielone środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na poszczególne zadania z zakresu rehabilitacji społecznej i zawodowej. W chwili obecnej podział ten staje się nieaktualny ze względu na fakt, iż Powiat Włoszczowski otrzymał dodatkowe środki z PFRON w wysokości 8.836 zł. Wskazał, iż w dniu 8 sierpnia 2017 r. Powiatowa Społeczna Rada do Spraw Osób Niepełnosprawnych po zapoznaniu się ze stanem realizacji zadań Powiatu zaopiniowała pozytywnie przekazanie dodatkowych środków PFRON na realizację zadań powiatu w zakresie zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne, środki pomocnicze i sprzęt rehabilitacyjny. Dodała również, iż z informacji uzyskanej z Powiatowego Urzędu Pracy wynika, że po podpisaniu umów oraz podjęciu działalności gospodarczej pozostaje niewykorzystana kwota w wysokości 630 zł, którą PUP przekazuje do dyspozycji PCPR w celu wykorzystania na zadania z zakresu rehabilitacji społecznej.

Pan Wicestarosta stwierdził, że kwota zwrócona przez PUP jest mniejsza niż w latach ubiegłych.

Pani Nowak odpowiedziała, że wynika to z mniejszego zainteresowania, a co za tym idzie, nie zostały zawarte nowe umowy.

Pan Wicestarosta zapytał w ilu procentach nastąpiła realizacja złożonych wniosków.

Pani Nowak odpowiedziała, że wszystkie wnioski nie zostaną zrealizowane, realizacja będzie na poziomie ok. 90%.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu o zmianie Uchwały w sprawie określenia zadań finansowanych w 2017 roku ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych i przekazał pod obrady Komisji i Rady.

Ad.6.2.

Pan Ślęzak poinformował, iż zgodnie z art. 162 ustawy Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo oświatowe, z dniem 1 września 2017 r. dotychczasowa Zasadnicza Szkoła Zawodowa we Włoszczowie staje się branżową szkołą I stopnia. Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej dotychczasową zasadniczą szkołę zawodową, w terminie do dnia 30 listopada 2017 r., w drodze uchwały, stwierdza jej przekształcenie. Podjęta uchwała stanowi akt założycielski branżowej szkoły I stopnia w rozumieniu przepisów ustawy - Prawo oświatowe.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie stwierdzenia przekształcenia Zasadniczej Szkoły Zawodowej we Włoszczowie i przekazał pod obrady Komisji i Rady.

Ad. 7.

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie w sprawie zwiększenia budżetu o kwotę 7 500 zł na nagłe remonty wynikające z konieczności wymiany starej instalacji, a mianowicie:

- 6 000 zł na wymianę 6 m rury centralnego ogrzewania w kotłowni i montażu zaworów oraz 16 m rury wodnej w suterrenach,
- 1 500 zł na wymianę klawiatury i centrali alarmowej w szkole w związku w pojawiającymi się awariami alarmu.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na zwiększenie budżetu o kwotę 7500 zł.

Ad. 8.1.

Pan Ślęzak poinformował, iż zgodnie z art. 11 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe Zarząd Powiatu w terminie do dnia 31 października, przedstawia organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego informację o stanie realizacji zadań oświatowych za poprzedni rok szkolny, w tym o wynikach: egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, z uwzględnieniem działań podejmowanych przez szkoły nakierowanych na kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szkołach tych typów, których prowadzenie należy do zadań własnych jednostki samorządu terytorialnego, jak również nadzoru pedagogicznego sprawowanego przez kuratora oświaty lub właściwego ministra. Dodał również, że ze względu na wyniki egzaminów Powiat Włoszczowski znalazł się w czołówce szkół, na co zapracowali uczniowie oraz nauczyciele.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął Uchwałę Nr 94/17 w sprawie zatwierdzenia „Informacji Zarządu Powiatu Włoszczowskiego o stanie realizacji zadań oświatowych (za rok szkolny 2016/2017)”, podlegającej przedstawieniu Radzie Powiatu Włoszczowskiego.

Ad.8.2.

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany w budżecie Powiatu na 2017 rok wynikają ze:

- zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 91 998 zł z przeznaczeniem na finansowanie działalności powiatowych zespołów do spraw orzekania niepełnosprawności,
- zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 2 105 zł z przeznaczeniem na finansowanie działalności powiatowych zespołów do spraw orzekania niepełnosprawności,
- zmniejszenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 43 738 zł - tj. ze składki zdrowotnej za bezrobotnych,
- zmniejszenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 1 628 zł z przeznaczonych środków na bieżącą działalność jednostki Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej,
- proponowanych zmian planowanych kwot wydatków przez kierowników jednostek budżetowych,
- częściowym rozwiązaniu rezerwy celowej na oświatę i edukacyjną opiekę wychowawczą w kwocie 15 500 zł z przeznaczeniem na bieżącą działalność jednostek oświatowych oraz kwotę 47 393 zł, z przeznaczeniem na nagrody Starosty z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Dodała, iż zgodnie z wnioskami kierowników jednostek dokonano zmian między paragrafami, wskazała iż nastąpiło zwiększenie w Starostwie opłat za rozmowy telefoniczne – światłowód, jest to kwota 12 000 zł.

Pan Strączyński zapytał z czego to wynika, czym zostało spowodowane to zwiększenie.

Pan Przewodniczący poprosił o złożenie w tej sprawie wyjaśnień przez p. Kułagę

Pan Kułaga odpowiedział, że wynika to z umowy na nowe łącze, od stycznia br. doszła nowa opłata w kwocie 860 zł netto miesięcznie. Nowe łącze zostało wykonane ze względu na wolno działający Internet. W tej chwili są trzy łącza: jedno światłowodowe i dwa kablowe.

Pan Strączyński stwierdził, że z tego co przekazał p. Kułaga wynika, że są trzy umowy. Zapytał z jakim operatorami zostały one zawarte i czy są jakieś inne opłaty.

Pan Kułaga odpowiedział, że umowy są zawarte z jednym operatorem – Orange, natomiast opłaty są stałe, a za dwa DSL 10000 (awaryjne) opłata miesięczna wynosi ok. 220 zł brutto. Dodał również, iż w 2018 roku wzrosną koszty energii oraz usług pocztowych.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął Uchwałę Nr 95/17 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2017 rok.

Ad. 9.

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Zarządu Powiatu Tucholskiego w sprawie udzielenia pomocy finansowej w związku ze zniszczeniami po nawałnicy z 11 na 12 sierpnia 2017 roku. Zwrócił się do p. Sekretarza o wyjaśnienie kwestii udzielenia pomocy od strony prawnej.

Pan Sekretarz odpowiedział, że jest to zgodnie z przepisami prawa, jednostki samorządu terytorialnego mogą udzielać sobie pomocy rzeczowej i finansowej, czynność ta wymaga zgody Rady Powiatu wyrażonej w formie uchwały.

Pan Wicestarosta zaproponował udzielenie pomocy finansowej w wysokości 10 000 zł.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na udzielenie pomocy finansowej w wysokości 10 000 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie odbudowy dróg powiatowych.

Ad. 10.

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Dyrektora Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego we Włoszczowie w sprawie zwiększenia dotacji podmiotowej w wysokości 15 000 zł na organizację Koncertu Świątecznego w dniu 14 grudnia 2017 r. Wyraził swoje uznanie dla organizacji koncertu, który wpisal się w coroczny cykl imprez organizowanych na terenie naszego Powiatu.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na zwiększenie dotacji w wysokości 10 000 zł na organizację Koncertu Świątecznego.

Ad. 11.1.

Pani Zawadzka przedstawiła wnioski Gminy Kluczewsko, Gminy Krasocin, Gminy Moskorzew, Gminy Radków, Gminy Secemin, Gminy Włoszczowa o dofinansowanie realizacji gminnych programów usuwania wyrobów zawierających azbest ze środków budżetu powiatu na 2018 r. pochodzących z dochodów powiatu z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska. Nadmieniła, że wszystkie wymienione wnioski zostały złożone w terminie. Wskazała również, iż corocznie, począwszy od 2014 roku Gminy wnioskują o dofinansowanie w wysokości 15 % całkowitego kosztu zadania. Każda gmina na realizację gminnych programów usuwania wyrobów zawierających azbest może otrzymać także z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej dotację w wysokości 85% całkowitych kosztów. Dodała również, iż w tym roku kwoty są wyższe od wnioskowanych na 2018, ale prawdopodobnie nie zostaną w całości wykorzystane.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na dofinansowanie do realizacji gminnych programów usuwania wyrobów zawierających azbest we wszystkich Gminach w wysokości 15 % całkowitego kosztu zadania do kwot określonych we wnioskach.

Ad. 11. 2.

Pani Zawadzka przedstawiła wniosek Gminy Włoszczowa o dofinansowanie realizacji zadania pn. „Piknik ekologiczny – edycja V” ze środków budżetu powiatu na 2018 r. pochodzących z dochodów powiatu z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska. Całkowity koszt zadania wynosi 14 000 zł, a Gmina wnioskuje o dofinansowanie w kwocie 4 900 zł czyli 35 % całkowitych kosztów.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Piknik ekologiczny – edycja V” w wysokości 4.900 zł.

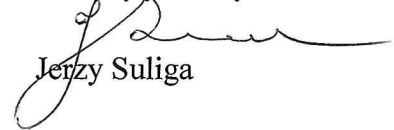
Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 8.00 - 11.50.

Protokolant:

Szafranska!

Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:


Jerzy Suliga