

**UCHWAŁA NR XLIII/243/18
RADY POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO**

z dnia 28 czerwca 2018 r.

w sprawie pomocy materialnej przyznawanej studentom kształcącym się na kierunku lekarskim

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity - Dz. U. z 2018 r. poz. 995; zm. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2183; zm.: Dz. U. z 2017 r. poz. 2201, Dz. U. z 2018 r. poz. 138, poz. 398, poz. 650), Rada Powiatu **u c h w a ł a**, co następuje :

§ 1.

1. Określa się zasady przyznawania pomocy materialnej studentom kształcącym się na kierunku lekarskim.
2. Pomoc materialna ma formę finansową.
3. Pomoc materialna, o której mowa w ust. 2, jest przyznawana na okres 9 miesięcy tj. od 1 października danego roku kalendarzowego do 30 czerwca następnego roku kalendarzowego.
4. Maksymalna wysokość pomocy materialnej wynosi 2 000 złotych miesięcznie i uzależniona jest od roku studiów.

§ 2.

Zasady ubiegania się o pomoc materialną, wyłaniania studentów oraz liczbę studentów, którym będzie przyznawana pomoc materialna, a także warunki przekazywania pomocy, określa regulamin stanowiący załącznik do uchwały.

§ 3.

Pomoc materialna będzie wypłacana ze środków budżetu Powiatu Włoszczowskiego.

§ 4.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 5.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady
Powiatu

Jacek Włodarczyk



REGULAMIN

określający sposób i terminy ubiegania się o pomoc materialną oraz sposób wyłaniania studentów, którym będzie przyznawana pomoc materialna

§ 1.

Niniejszy regulamin określa sposób i terminy ubiegania się o pomoc materialną oraz sposób wyłaniania studentów, którym będzie przyznawana pomoc materialna, a także warunki przekazywania środków finansowych przyznanej pomocy materialnej.

§ 2.

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) studencie – należy przez to rozumieć osobę kształcąca się na kierunku lekarskim w szkole wyższej, mającej siedzibę na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, działającej na podstawie ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
- 2) pomocy materialnej – należy przez to rozumieć pomoc materialną w formie finansowej, wypłacaną ze środków Powiatu Włoszczowskiego,
- 3) kandydacie – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o pomoc materialną.

§ 3.

Pomoc materialna może być przyznana kandydatowi, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) jest studentem V albo VI roku kształcącym się na kierunku lekarskim,
- 2) nie powtarza roku, na który ubiega się o przyznanie pomocy materialnej,
- 3) nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów,
- 4) zawrze umowę, w której w szczególności zobowiąże się do odbycia stażu i podjęcia pracy co najmniej na okres 2 lat, w Szpitalu Powiatowym im. JANA PAWŁA II we Włoszczowie.

§ 4.

1. Zarząd Powiatu ogłasza nabór wniosków o przyznanie pomocy materialnej dla studentów oraz zamieszcza ogłoszenie na stronie internetowej, w BIP oraz tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego i Szpitala we Włoszczowie – nie później niż 10 września danego roku kalendarzowego. Informacja o ogłoszeniu naboru wniosków jest przekazywana uczelniom kształcącym na kierunku lekarskim.

2. Z wnioskiem o przyznanie pomocy materialnej występuje zainteresowany student.

3. Wniosek, na druku zgodnym z załącznikiem do niniejszego regulaminu, należy złożyć osobiście w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie, przesłać pocztą (decyduje data wpływu do Starostwa Powiatowego we Włoszczowie) lub za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP, w terminie określonym w informacji o naborze wniosków.

4. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie z uczelni o statusie studenta,
- 2) zaświadczenie z uczelni o średniej ocen z egzaminów za dwa ostatnie lata studiów przed złożeniem wniosku,
- 3) oświadczenie studenta, że nie korzysta z urlopów określonych w regulaminie studiów i nie powtarza roku.

§ 5.

1. Wnioski o przyznanie pomocy materialnej rozpatruje Komisja powołana przez Zarząd Powiatu.
2. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) dwaj członkowie Zarządu Powiatu, z których jeden pełni funkcję Przewodniczącego Komisji,
 - 2) przedstawiciel Komisji Zdrowia, Bezpieczeństwa Publicznego i Opieki Społecznej,
 - 3) Dyrektor Szpitala lub osoba przez niego wskazana,
 - 4) pracownik Starostwa Powiatowego we Włoszczowie wskazany przez Zarząd Powiatu pełniący funkcję sekretarza Komisji.
3. Posiedzenie Komisji zwołuje jej przewodniczący w ciągu 7 dni od daty zakończenia naboru wniosków.
4. Do zadań Komisji należy:
 - 1) sprawdzenie wniosków o pomoc materialną pod względem poprawności formalnej,
 - 2) wybór wniosków do zarekomendowania Zarządowi,
 - 3) przedstawienie Zarządowi Powiatu stanowiska Komisji.
5. Wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 4 ust. 3 i 4, nie będą rozpatrywane.
6. Przy wyborze przez Komisję do rekomendacji pierwszeństwo będą mieć wnioski:
 - 1) o wyższej średniej ocen z egzaminów za ostatni rok akademicki przed złożeniem wniosku, a w przypadku wniosków o tej samej średniej ocen – brana będzie pod uwagę średnia za rok go poprzedzający,
 - 2) w przypadku takiej samej średniej ocen za dwa lata studiów – studentów mających stałe miejsce zamieszkania na terenie powiatu włoszczowskiego.
7. Komisja przeprowadza głosowanie zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej składu, w tym Przewodniczącego.
8. W przypadku równej liczby głosów Przewodniczący Komisji zarządza drugie głosowanie.
9. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, w którym Komisja przedstawia Zarządowi Powiatu swoje stanowisko zawierające rekomendacje w sprawie przyznania pomocy materialnej.
10. O przyznaniu pomocy materialnej decyduje Zarząd Powiatu – po zapoznaniu się ze stanowiskiem Komisji.
11. Pomoc materialna zostanie przyznana przez Zarząd Powiatu co roku maksymalnie 5 studentom, z uwzględnieniem wyższej kwoty pomocy dla studentów ostatniego roku studiów.

§ 6.

1. Udzielenie pomocy materialnej poprzedza podpisanie umowy, określającej w szczególności warunki:
 - 1) przyznania pomocy materialnej,
 - 2) zasady jej wypłaty,
 - 3) okoliczności powodujące wstrzymanie i wznowienie jej wypłaty,
 - 4) okoliczności powodujące rozwiązanie umowy i obowiązek zwrotu kwoty odpowiadającej całości pomocy materialnej pobranej przez studenta.
2. Student jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową.

§ 7.

1. Pomoc materialna przysługuje tylko w czasie trwania studiów.
2. Student traci prawo do otrzymywania przyznanej pomocy materialnej w przypadku:
 - 1) podania nieprawdziwych danych we wniosku o pomoc materialną,

- 2) nieprzedłożenia w terminie 14 dni od rozpoczęcia semestru zaświadczenia o odbywaniu studiów wydanego przez uczelnię,
 - 3) skreślenia z listy studentów,
 - 4) rezygnacji z prawa do pomocy materialnej i rozwiązania umowy,
 - 5) korzystania z urlopów określonych w regulaminie studiów.
3. Po zakończeniu urlopów, o których mowa w ust. 2 pkt 5, wznawia się wypłacanie pomocy materialnej.
4. Student ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego informowania Starostwa Powiatowego we Włoszczowie o każdym przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 2 i 3.

§ 8.

1. Pomoc materialna nie przysługuje od miesiąca, w którym zaistniały okoliczności, o których mowa w § 7 ust. 2.
2. Po ustaniu okoliczności wymienionych w § 7 ust. 2 pkt 2 i pkt 5, wznowienie wypłaty pomocy materialnej następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym zakończyły się przesłanki powodujące utratę prawa do otrzymywania pomocy materialnej.
3. Podanie nieprawdziwych danych we wniosku o przyznanie pomocy materialnej, skreślenie z listy studentów, bądź niedotrzymanie warunków umowy – stanowi podstawę do rozwiązania umowy i zwrotu przez studenta całej pobranej kwoty pomocy materialnej na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, w ciągu 30 dni od chwili wystąpienia powyższych zdarzeń.

§ 9.

Obsługę administracyjną procedury przyznawania pomocy materialnej dla studentów prowadzi Wydział Organizacyjny i Ochrony Zdrowia Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, a finansową w zakresie wypłaty pomocy – Wydział Finansowo – Budżetowy Starostwa Powiatowego we Włoszczowie.

Załącznik do Regulaminu określającego sposób i terminy ubiegania się o pomoc materialną oraz sposób wyłaniania studentów, którym będzie przyznawana pomoc materialna

**WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ DLA STUDENTA UCZELNI
O KIERUNKU LEKARSKIM W POLSCE**

| Wypełnia student | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|--|---|------------------------|-------------|
| Nazwisko | | | | | | | | | Miejscowość |
| Imię (imiona) | | | | | | | | | Data |
| Imię ojca | | | | | | | | | |
| Imię matki | | | | | | | | | |
| Nazwa uczelni | | | | | | | | | |
| Rozpoczynany rok studiów | | | | | | | | | |
| Średnia ocen za ostatni rok akademicki | | | | | | | | | |
| Średnia ocen za przedostatni rok akademicki | | | | | | | | | |
| PESEL | | | | | | | | | Tel.: |
| Miejsce stałego zamieszkania | | | | | | | | | |
| ulica | | | | | | | | nr domu/ mieszkania | |
| miejsowość | | | | | | | | powiat | |
| kod pocztowy | | | - | | | | województwo | | |
| Miejsce czasowego zamieszkania w czasie studiów | | | | | | | | | |
| ulica | | | | | | | | nr domu/ mieszkania | |
| miejsowość | | | | | | | | powiat | |
| kod pocztowy | | | - | | | | województwo | | |
| <p>Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, do celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej i świadczenia pracy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.)</p> <p>..... (podpis studenta)</p> | | | | | | | | | |
| Wypełnia Komisja Stypendialna | | | | | | | | | |
| <p>*Komisja proponuje przyznanie pomocy materialnej: w kwocie zł brutto / m-c słowniezłotych</p> | | | | | | | <p>Podpis Przewodniczącego Komisji</p> <p>.....</p> | | |
| <p>*Wniosek odrzucono (z powodu)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> | | | | | | | | | |

*niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 173a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, jednostka samorządu terytorialnego może przyznać studentom pomoc materialną. Zasady udzielania tej pomocy określa w uchwale organ stanowiący.

Rada Powiatu Włoszczowskiego korzystając z tego uprawnienia określiła zasady udzielania pomocy materialnej studentom kształcącym się na kierunku lekarskim. Celem pomocy jest wsparcie materialne studentów, którzy zadeklarują gotowość pracy w Szpitalu Powiatowym im. Jana Pawła II we Włoszczowie. Takie działanie ma wesprzeć ZOZ we Włoszczowie w pozyskiwaniu kadry lekarskiej.