

PROTOKÓŁ NR 170/18
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 7 listopada 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyło pięciu członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Jerzy Suliga	-	Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Krzysiek	-	Wicestarosta
Jarosław Ratusznik	-	Członek Zarządu
Józef Siwek	-	Członek Zarządu
Paweł Strączyński	-	Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto	-	Skarbnik Powiatu,
Cezary Nowak	-	Sekretarz Powiatu,
Robert Ślęzak	-	Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Zenon Kułaga	-	Kierownik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego,
Bożena Kaczor	-	Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie,
Marek Ledwoch	-	Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 we Włoszczowie,
Piotr Dziuba	-	Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 we Włoszczowie,
Rafał Pacanowski	-	Radny Rady Powiatu Włoszczowskiego, Kierownik Internatu przy ZSP Nr 2 we Włoszczowie.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 169/18 z dnia 31.10.2018 r.
3. Informacja Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie dot. wniosku o umorzenie odsetek naliczonych od należności z tytułu opłat za pobyt dzieci w pieczy zastępczej.
4. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.
5. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych, przedstawił projekt porządku posiedzenia i zaproponował, aby przed podjęciem decyzji dotyczącej wysokości zabezpieczenia przez powiat wkładu własnego dla poszczególnych szkół I LO, ZSP Nr 2 i ZSP Nr 3, Dyrektorzy ostatecznie wypowiedzieli się w temacie podziału środków wynikających z istniejących potrzeb szkół.

Pan Wicestarosta poprosił, aby w sprawach różnych kierownik Wydziału AG wypowiedział się w kwestii dotyczącej prawnej procedury przekazania sprzętu dla Wspólnoty Mieszkaniowej we Włoszczowie. Zapytał p. Skarbnik czy sprzęty przeznaczone do likwidacji winny być przekazywane w formie uchwały Zarządu.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że tak, bowiem mieniem powiatu dysponuje Zarząd Powiatu i taka czynność wymaga podjęcia stosownej uchwały.

Zarząd pięcioma głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd pięcioma głosami "za" przyjął protokół Nr 169/18 z dnia 31.10.2018 r.

Ad.3.

Pani Ilona Nowak wyjaśniła, iż w odniesieniu do posiedzenia Zarządu z dnia 12 października br., na którym rozpatrywany był wniosek o umorzenie odsetek naliczonych od należności z tytułu opłat za pobyt dzieci w pieczy zastępczej PCPR uzyskało informację na temat sytuacji materialnej wnioskodawcy. W dniu 31 października br. wpłynęło pismo z OPS we Włoszczowie opisujące

sytuację finansową wnioskodawcy i wysokość środków, jakie wnioskodawca przeznacza na dzieci.

Pan Przewodniczący wskazał, iż Zarząd podtrzymuje pierwotne stanowisko pozytywnie rozpatrujące wniosek.

Pani Ilona Nowak wskazała, iż w zakresie opinii radcy prawnego dot. kwestii umorzenia z przepisów ustawy o pieczy zastępczej i uchwały Rady Powiatu wynika, że osobą wydającą decyzję w tym zakresie jest Starosta.

Ad.4.

Pan Przewodniczący wskazał, iż w związku z koniecznością wprowadzenia zmian w budżecie dotyczących podziału środków dla szkół, odbyły się dwa spotkania z Dyrektorami I LO, ZSP Nr 2 i ZSP Nr 3. Na jednym ze spotkań Dyrektor ZSP Nr 2 zaproponował, aby środki, które szkoła otrzymała od Wojewody w wysokości 130 tys. zostały w tej szkole natomiast środki, które dołoży powiat zostały podzielone na I LO i ZSP Nr 3. Z tą propozycją nie zgodzili się pozostali Dyrektorzy. Ostatecznie Dyrektorzy I LO i ZSP Nr 3 wyrazili zgodę na podział środków odpowiednio: 120 tys. dla ZSP Nr 2, a po 70 tys. dla I LO i ZSP Nr 3 i ta propozycja została przyjęta przez P. Przewodniczącego, który przekazał dyrektorom, iż ostateczną decyzję w tej sprawie podejmie Zarząd. Po wstępnej analizie członkowie Zarządu zaproponowali dla ZSP Nr 2 - 100 tys., a dla I LO i ZSP Nr 3 po 80 tys. Na kolejnym spotkaniu kierownik Wydziału EKO p. Ślęzak przedstawił dyrektorom koncepcję podziału środków przez Zarząd i sprzeciw wyraził Dyrektor ZSP Nr 2 tłumacząc stanowisko większymi potrzebami szkoły. Pan Przewodniczący zwrócił się do Dyrektorów szkół i poprosił o ostateczne wypowiedzenie się w tym temacie.

Pan Marek Ledwoch wskazał, iż starał się o środki od Wojewody gdyż w ZSP Nr 2 jest technikum i liceum, zespół szkół składający się z dwóch szkół. W głównej mierze 4 z 6 zawodów technikalnych korzystają z pracowni informatycznych. Obciążenie to 295 godzin w pracowniach informatycznych i to nie są wszystkie godziny, które winny się tam odbyć. Szkoła dysponuje: sześcioma pracowniami po 14 stanowisk, dwiema pracowniami po 10 stanowisk, a z tego 6 pracowni gdzie: jedna jest najnowsza, jedna poleasingowa, jedna geodezyjna, a trzy to "muzeum" zdaniem informatyków tej szkoły. Konieczna jest modernizacja w dwóch pracowniach tj. kompleksowa wymiana sprzętu i zakup specjalistycznego oprogramowania dla wszystkich zawodów. Bez nowego sprzętu nie będzie możliwości wgrania programów. W ciągu całej edukacji uczniowie zdają 2-3 egzaminy. W tym roku szkolnym powstała klasa technikalna, którą podzielono na grupy. Zachodzi również konieczność modernizacji serwera, w związku z szerokopasmowym internetem, który będzie trzeba rozprowadzić po całej szkole. Obecnie do użytku uczniów jest 101 komputerów gdzie połowa komputerów jest do wymiany, 50 komputerów administracyjnych do obsługi librusa i administracji, jest również problem z komputerami w internecie. Sprzęt się starzeje, a nowe wersje oprogramowania nie nadają się do obecnych komputerów. Otrzymane środki to kropla w morzu gdyż, aby usprawnić wszystko to potrzebne jest jeszcze więcej pieniędzy.

Pani Bożena Kaczor wyjaśniła, iż I LO dysponuje tylko jedną pracownią komputerową z 2008 r. i systemem operacyjnym z 2007 roku, a taki system nie jest już aktualizowany i w świetle wymogów, które są związane z ochroną danych osobowych szkoła nie powinna na takim sprzęcie pracować. Problem powstał w 2017 roku podczas matury z informatyki rozszerzonej, którą zdawało 9 uczniów i jeden z maturzystów na tym oprogramowaniu nie mógł wykonać zadania, a przy odpowiednim oprogramowaniu zadanie zostałoby wykonane. Obecnie deklarację pisania matury rozszerzonej z informatyki złożyło 15 uczniów, a szkoła ma stare oprogramowanie z 2007 r. i potrzeby w szkole w tym zakresie są duże. Wskazała, iż problem powstanie w następnym roku szkolnym w związku z reformą oświatową. Szkoła nie ma możliwości podziału zajęć na grupy gdyż jest tylko jedna pracownia. W raporcie wykonanym przez IODO jest ta kwestia zawarta. Cały sprzęt tj. laptopy zakupione po 990 zł bez oprogramowania mają darmowego office. Jeżeli chodzi o środki wskazała, że ile pieniędzy szkoła dostanie to będzie dobrze.

Pan Ślęzak wskazał, iż w 2014 roku poprzedni Zarząd rozpoczął procedurę, a obecny zakończył, w wyniku której szkoła trzymała środki na modernizację pracowni informatycznych.

Pani Bożena Kaczor wskazała, iż szkoła w 2015 r. otrzymała 10 laptopów po 990 zł bez oprogramowania.

Pan Piotr Dziuba wyjaśnił, iż w ZSP Nr 3 są 4 pracownie informatyczne, najstarsza jest z 2008 r. i wymaga wymiany. W technikum jest 8 zawodów, 22 kwalifikacje, a 12-13 kwalifikacji jest zdawanych na komputerach z odpowiednim oprogramowaniem dla danego zawodu. Każde pieniądze, które szkoła otrzyma zostaną wykorzystane na zakup nowej pracowni dla zawodu technik informatyk. Otrzymane pieniądze zostaną zagospodarowane w sposób właściwy.

Pan Przewodniczący stwierdził, że potrzeby w tym zakresie we wszystkich szkołach są duże.

Pan Siwek zapytał czy Dyrektorzy wypracowali wspólną propozycję w tej sprawie.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż na spotkaniu, w którym uczestniczyli byli różne propozycje ostatecznie: ZSP Nr 2 120 tys., a I LO i ZSP Nr 3 po 70 tys. Zapytał, jakie wyposażenie szkoły mogą zakupić za 70 tys. i czy będzie to wyposażenie dla jednej pracowni czy dwóch.

Pani Bożena Kaczor wyjaśniła, iż I LO za 70 tys. będzie to ok. 16 komputerów z oprogramowaniem podstawowym, jednak na oprogramowanie do informatyki w zakresie rozszerzonym środków już nie wystarczy. Nie wie czy w tej kwocie zmieści się zakup serwera, a szkoła podpisała umowę na internet światłowodowy szerokopasmowy. Koszt serwera to ok. 4 tys. natomiast router to koszt ok. 1 tys.

Pan Wicestarosta wskazał, iż obserwując realizację tegorocznego budżetu to wszystkie inwestycje zarówno drogowe jak i oświatowe to Powiat przekazywał dość duże środki. Jest za ściągnięciem maksymalnych zewnętrznych środków nawet pod presją zapowiadanego audytu przez nową władzę, co w konsekwencji zwiększy zadłużenie powiatu.

Pan Marek Ledwoch wskazał, iż podtrzymuje swoją propozycję, wszyscy już wiedzą, że szkoła otrzymała 130 tys. Wykorzystał możliwość, jednak nie wiedział, że jest to 50 do 50.

Pan Przewodniczący zaproponował, aby środki podzielić następująco: I LO i ZSP Nr 3 po 75 tys., a ZSP Nr 2 110 tys. Potrzeby w każdej szkole są duże i należy podzielić te środki rozsądnie.

Pan Rafał Pacanowski wskazał, iż jeżeli Dyrektorzy szkół wypracowali zgodne stanowisko to, dlaczego nadal trwają rozmowy w tym temacie. Środki, które przekazał Wojewoda i powiat dokłada dodatkowe i tak nie są wystarczające. W przyszły roku będą potrzebne kolejne środki ze względu na reformę oświatową i ta sytuacja będzie wymuszała kolejne środki. Proponuje, aby pozostać przy propozycji wypracowanej przez dyrektorów szkół, natomiast przy konstrukcji budżetu na 2019 rok należy dołożyć starań, aby znaleźć środki na dalsze modernizowanie infrastruktury informatycznej w szkołach.

Pan Przewodniczący wskazał, iż aby rozpoczęty przez daną szkołę etap modernizacji został całkowicie zakończony i zaproponował, po 75 tys. dla ILO i ZSP Nr 3.

Pani Bożena Kaczor wskazała, że szkoła boryka się też z innymi problemami np. z bazą sportową.

Pan Piotr Dziuba stwierdził, iż szkoła, która dysponuje jedną salą gimnastyczną boryka się z dużymi problemami organizacji zajęć.

Dyrektorzy opuścili posiedzenie Zarządu

Pan Przewodniczący zaproponował następujący podział środków: dla I LO ZSP Nr 3 po 75 tys., a dla ZSP Nr 2 110 tys.

Pan Ratusznik poparł stanowisko p. Przewodniczącego.

Zarząd 5 głosami "za" zajął stanowisko o przydziale środków odpowiednio: I LO i ZSP Nr 3 po 75 tys., a 110 tys. dla ZSP Nr 2 i wprowadzeniu tych zmian w projekcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.

Pani Skarbnik poinformowała, iż zmiany w budżecie wynikają z:

- 1) zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 30 000 zł przeznaczonej na zabezpieczenie środków finansowych na poprawę warunków socjalnobytowych w KP PSP,
- 2) zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 12 011 zł przeznaczone na realizację dodatku wychowawczego,

- 3) zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 32 000 zł przeznaczone na finansowanie działalności zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności
- 4) zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 20 111 zł przeznaczone są na zatrudnienie przez powiaty koordynatorów rodziny zastępczej,
- 5) zmniejszenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 6 098 zł z przeznaczonych na składkę zdrowotną dla bezrobotnych,
- 6) proponowanych zmian planowanych kwot wydatków przez kierowników jednostek budżetowych,
- 7) częściowym rozwiązaniu rezerwy tj:
 - ogólnej w kwocie 35 000 zł, z przeznaczeniem na uzupełnienie brakujących środków na wydatki w tym:
 - 5 000 zł – na zakup wyposażenia dla internatu w ZSP Nr 2,
 - 30 000 zł jako częściowy wkład własny do zakupu wyposażenia pracowni komputerowej w szkołach przy dofinansowaniu z dotacji z budżetu państwa,
 - oświatowej w kwocie 200 407 zł z przeznaczeniem na uzupełnienie brakujących środków na wydatki w tym:
 - 100 000 zł na częściowy wkład własny do zakupu wyposażenia pracowni komputerowej w szkołach przy dofinansowaniu z dotacji z budżetu państwa,
 - 100 407 zł na wynagrodzenia i pochodne w placówkach oświatowych.

Zarząd pięcioma głosami "za" podjął uchwałę Nr 99/18 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.

Ad.5.

Pan Przewodniczący poprosił p. kierownika Zenona Kułagę o wyjaśnienie czy czynność dotycząca przekazania sprzętu dla Wspólnoty Mieszkaniowej we Włoszczowie wymaga podjęcia przez Zarząd stosownej uchwały.

Pan Wicestarosta wskazał, iż na posiedzeniu Zarządu w dniu 28 czerwca br. pozytywnie został rozpatrzony wniosek Wspólnoty Mieszkaniowej w sprawie nieodpłatnego przekazania sprzętu tj: krzesło składane - 8 szt., biurko - 1 szt., stolik - 2 szt. i krzesło - 4 szt. Przedłożony do podpisu w tej sprawie protokół zawiera niezgodności z treścią wniosku i zgodą Zarządu tj. jest za dużo krzesel a za mało stolików oraz w protokole widnieją nieczytelne podpisy strony otrzymującej. Dodał również, iż dotychczas przekazywanie sprzętu poprzedzone było podjęciem przez Zarząd stosownej uchwały, a w tej sprawie uchwała nie została podjęta.

Pan Zenon Kułaga potwierdził, iż Zarząd wyraził zgodę na przekazanie sprzętu, to jest sprzęt lekko uszkodzony, natomiast otrzymane z PCPR krzesła składane, które były do wyrzucenia to Wydział chciał dalej przekazać. Jeżeli Zarząd życzy sobie, aby była uchwała to Wydział przygotowuje stosowną uchwałę.

Pan Wicestarosta wskazał, iż należy zwrócić uwagę na ilościowe nieściśności.

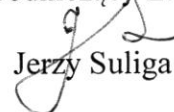
Pan Zenon Kułaga wyjaśnił, iż uchwała będzie zgodna z protokołem, natomiast wartość tych wszystkich przekazywanych sprzętów praktycznie jest zamortyzowana.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 12³⁰ – 13⁰⁰.

Protokolant:

Szafrajska!
Iwona Szafrajska

Przewodniczący Zarządu:


Jerzy Suliga