

AG.5540.1.2019.I

ZAPYTANIE OFERTOWE

NA OPRACOWANIE INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 30.000 EURO - zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

I. ZAMAWIAJĄCY

Powiat Włoszczowski – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10

29-100 Włoszczowa

NIP 609 007 22 93

Tel. 41/39 44 977

Fax. 41/39 44 965

administracja@powiat-wloszczowa.pl

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu - budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10 w wersji papierowej – 2 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej (zapis w formacie PDF na płycie CD).

2. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego należy opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 07 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. nr 109, poz. 719).

3. Zakres instrukcji bezpieczeństwa pożarowego powinien obejmować:

- 1) warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, prowadzonej działalności i warunków technicznych obiektu, w tym zagrożenia wybuchem,
- 2) określenie wyposażenia w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym,
- 3) sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia,
- 4) sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, jeżeli takie prace są przewidywane,
- 5) warunki i organizację ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzenia,
- 6) sposoby zapoznania użytkowników obiektu z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią instrukcji,
- 7) zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej dla osób będących ich stałymi użytkownikami,
- 8) plany obiektów z ich usytuowaniem oraz terenem przyległym, z uwzględnieniem graficznych danych dotyczących w szczególności:
 - a) powierzchni, wysokości i liczby kondygnacji budynku,
 - b) odległości od obiektów sąsiadujących,
 - c) parametrów pożarowych występujących substancji palnych,
 - d) występującej gęstości obciążenia ogniowego w strefie pożarowej lub strefach pożarowych,
 - e) kategorii zagrożenia ludzi, przewidywanej liczby osób na każdej kondygnacji i w poszczególnych pomieszczeniach,

- f) lokalizacji pomieszczeń i przestrzeni zewnętrznych zaklasyfikowanych jako strefy zagrożenia wybuchem,
- g) podziału obiektu na strefy pożarowe,
- h) warunków ewakuacji, ze wskazaniem kierunków i wyjść ewakuacyjnych,
- i) miejsc usytuowania urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, kurków głównej instalacji gazowej, materiałów niebezpiecznych pożarowo oraz miejsc usytuowania elementów sterujących urządzeniami przeciwpożarowymi,
- j) lokalizacji hydrantów zewnętrznych oraz innych źródeł wody do celów przeciwpożarowych,
- k) lokalizacji dróg pożarowych i innych dróg dojazdowych, z zaznaczeniem wjazdów na teren ogrodzony.

4. Wykonawca powinien przed złożeniem oferty cenowej dokonać wizji lokalnej obiektu budowlanego w godzinach uprzednio uzgodnionych z Zamawiającym.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają kwalifikacje, o których mowa w art. 4 ust. 2 Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 o ochronie przeciwpożarowej (tj. Dz. U. 2018, poz. 620), w szczególności:

- a) tytuł zawodowy inżyniera pożarnictwa lub ukończone w Szkole Głównej Służby Pożarniczej studia wyższe w zakresie inżynierii bezpieczeństwa w specjalności inżynieria bezpieczeństwa pożarowego lub
- b) co najmniej wykształcenie średnie i uprawnienia inspektora ochrony przeciwpożarowej lub
- c) kwalifikacje do wykonywania zawodu technik pożarnictwa.

2. Osoby wykonujące instrukcję powinny posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, dysponować odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotowego zamówienia.

3. Wykaz dokumentów do złożenia obejmuje:

- a) formularz oferty – zał. Nr 1,
- b) zparafowany wzór umowy – zał. Nr 2,
- c) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych przez RODO - zał. 3,
- d) dokument potwierdzający posiadane kwalifikacje.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia **do 15 marca 2019 r.**

V. KRYTERIUM OCENY OFERT I JEGO OPIS

CENA – 100%

Wykonawca przedstawi w ofercie cenę całkowitą brutto obejmującą całość przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie. Cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, w tym podatek VAT w ustawowej wysokości, a także inne koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia. Cena oferty ma być wyrażona w PLN zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

VI. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1. Ofertę należy sporządzić wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 2. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć do dnia 28 stycznia 2019 r. do godz. 10⁰⁰ w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, parter, pokój 100 – Punkt podawczy.
2. Koperta powinna być opatrzona napisem „Opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10.”
3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone bez rozpatrzenia.
4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 28 stycznia 2019 r. o godzinie 10¹⁰ w siedzibie Zamawiającego – Powiat Włoszczowski - Starostwo Powiatowe we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, II-piętro, pokój 319, sala konferencyjna.
5. Otwarcie ofert jest jawne.

VIII. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Zenon Kułaga – Kierownik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego, tel. 41/39 44 977.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. O wyborze oferty Wykonawcy składający ofertę zostaną powiadomieni w drodze pisemnej oraz elektronicznie.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1
2. Wzór umowy – zał. nr 2
3. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych przez RODO - zał. nr 3

STAROSTA WŁOSZCZOWSKI


Dariusz Czechowski

Klauzula informacyjna – zamówienia realizowane na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe we Włoszczowie,
- 2) dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie, 29-100 Włoszczowa, adres e-mail: pd@ncnetcom.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania na wykonanie usługi,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja zapytania ofertowego, na ich wniossek,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych w pkt.3 celów, a po tym czasie przez okres w zakresie wymaganym przez przepisy prawa,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o wykonanie usługi,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o dokonanie zakupu ani zmianą umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy
/pieczęć/

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe Nr AG.5540.1.2019.I z dnia 11 stycznia 2019 r., którego przedmiotem jest opracowanie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu – budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10 składam ofertę na realizację zamówienia na następujących warunkach:

Oferuję/oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

netto..... zł.

(słownie złotych:)

brutto..... zł.

(słownie złotych:)

w tym VAT (.....%)zł.

1. Oświadczam/oświadczamy, że posiadam/posiadamy uprawnienia do należytego wykonania przedmiotowego zamówienia.
2. Oświadczam/oświadczamy, iż posiadam/posiadamy wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam/oświadczamy, iż dysponuję/dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczam/oświadczamy, że zaoferowana cena w niniejszej ofercie zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia i nie ulegnie ona zmianie.
5. Akceptuję/akceptujemy warunki umowy i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do jej podpisania.
6. Oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy związany/związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Oświadczam/oświadczamy, że dokonałem/dokonailiśmy wizji lokalnej obiektu – budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10.
8. Wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (w przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dane osobowe inne niż jego bezpośrednio dotyczące i nie zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO). Zapoznałem/zapoznaliśmy się z klauzulą w zakresie ochrony danych osobowych (str. 4 niniejszego zapytania ofertowego).

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis/y osób upoważnionej/ych
do reprezentowania firmy

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu ... 2019 r. we Włoszczowie, pomiędzy:

Powiatem Włoszczowskim (Nabywca) z siedzibą we Włoszczowie przy ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, NIP 609 00 72 293 reprezentowanym przez:

Starostę Włoszczowskiego – Dariusza Czechowskiego

Wicestarostę – Łukasza Karpińskiego

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu – Agnieszki Górskiej

zwanym dalej w treści umowy Zamawiającym

a

zwanym dalej w treści umowy Wykonawcą

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu - budynku Starostwa Powiatowego we Włoszczowie ul. Wiśniowa 10.

2. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego, o której mowa w § 1 ust. 1, powinna spełniać zakres merytoryczny wynikający z § 6 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. Nr 109, poz.719).

3. Wykonawca niniejszym oświadcza wobec Zamawiającego, że posiada odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i wiedzę niezbędną do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 2

Wykonawca zobowiązany jest sporządzić instrukcję bezpieczeństwa pożarowego w formie tekstu jednolitego:

1) w wersji papierowej – 2 egzemplarze dla obiektu budynku Starostwa,

2) w wersji elektronicznej, zapis w formacie PDF- płyta CD – 1 szt. opisana.

§ 3

Strony ustalają ostateczny termin wykonania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu wskazanego w § 1 w ust. 1 oraz ich dostarczeniem do siedziby Zamawiającego **do 15 marca 2019 r.**

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust.1, 2 strony ustalają wynagrodzenie brutto w wysokości zł. (słownie:), wynagrodzenie netto w wysokościzł., podatek VAT w wysokości%.

2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy nie ulega zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Strony postanawiają, że rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą nastąpi fakturą po wykonaniu i protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego instrukcji bezpieczeństwa pożarowego zgodnie z § 2 niniejszej umowy.
4. Faktura za przedmiot umowy płatna będzie przelewem na rachunek Zamawiającego wskazany w fakturze w terminie 21 dni od dnia dostarczenia do siedziby Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury.

§ 5

1. Z chwilą zapłaty wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, bez odrębnego wynagrodzenia.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe również w przypadku zlecenia wykonania części zamówienia innym Wykonawcom.
3. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych Zamawiający ma prawo w szczególności do:
 - kopiowania całości dokumentacji lub jej części,
 - wprowadzania dokumentacji do komputera,
 - przesyłania dokumentacji właściwym organom i podmiotom w przypadkach określonych przepisami prawa lub gdy jest to niezbędne do realizacji przedmiotu dokumentacji, a także udostępniania do publicznego wglądu.
4. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów i strat poniesionych przez Zamawiającego w związku z pojawieniem się takich roszczeń.

§ 6

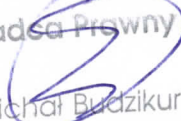
1. Wykonawca zapłaci kary umowne:
 - a) 3% wynagrodzenia brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - b) 20% wartości wynagrodzenia brutto z tytułu odstąpienia, rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) 0,2% wynagrodzenia brutto z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy za każdy stwierdzony przypadek.
2. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.
3. Zamawiający może odliczyć kary umowne od płatności należnych Wykonawcy (potrącić naliczoną kwotę kar umownych z płatności faktur dla Wykonawcy).

§ 7

1. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z wykonaniem niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane przez strony na drodze polubownej, zostaną rozstrzygnięte przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Niniejsza umowa została zawarta w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

.....
ZAMAWIAJĄCY:

.....
WYKONAWCA:

Rada Prawny

Michał Budzikur

**OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH
PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB 14 RODO***

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w formie zapytania ofertowego na opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego dla obiektu Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10.

Oświadczam, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO¹ wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

....., dnia.....2019 r.
/miejsowość/

.....
/podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentacji firmy/