

**UCHWAŁA NR VII/52/19
RADY POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO**

z dnia 28 maja 2019 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. - o samorządzie powiatowym (tekst jednolity - Dz. U. z 2019 r. poz. 511) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. - o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245) **Rada Powiatu Włoszczowskiego uchwala, co następuje:**

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Włoszczowskiego.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXVIII/215/18 Rady Powiatu Włoszczowskiego z 18 stycznia 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, a także niepublicznych placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji (Dz. Urz. Woj. Świąt. z 2018 r. poz. 413).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady


Zbigniew Matyskiewicz

Tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w niniejszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. – o finansowaniu zadań oświatowych,
- 2) ustawie Prawo oświatowe – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, a także placówkę, o której mowa w art. 2 pkt 7 i 8 ustawy Prawo oświatowe, działające na podstawie przepisów ustawy Prawo oświatowe,
- 4) Dotującym - należy przez to rozumieć Powiat Włoszczowski,
- 5) Dotowanym - należy przez to rozumieć szkołę, która otrzymuje dotację udzielaną z budżetu Dotującego,
- 6) ewidencji - należy przez to rozumieć prowadzoną przez Starostę Włoszczowskiego ewidencję, o której mowa w art. 168 ustawy Prawo oświatowe,
- 7) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. – o finansach publicznych,
- 8) osobie prowadzącej - należy przez to rozumieć osobę prawną lub fizyczną prowadzącą szkołę niepubliczną zgodnie z przepisami określonymi w ustawie Prawo oświatowe,
- 9) dotacji - należy przez to rozumieć dotację podmiotową, o której mowa w ustawie o finansach publicznych, otrzymywaną przez szkołę z budżetu Dotującego na podstawie ustawy i niniejszych przepisów, przeznaczoną wyłącznie na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym kształcenia specjalnego i profilaktyki społecznej,
- 10) rachunku bankowym szkoły - należy przez to rozumieć rachunek bankowy utworzony w celu dokonywania operacji finansowych związanych z działalnością szkoły, która otrzymuje dotację udzielaną z budżetu Dotującego,
- 11) uczniach - należy przez to rozumieć uczniów, słuchaczy lub wychowanków.

Rozdział 2. Tryb udzielania i rozliczania dotacji

§ 2. 1. Dotacji udziela się szkole na podstawie wniosku, którego wzór określono w załączniku nr 1, złożonego do Dotującego przez osobę prowadzącą szkołę w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok, na który zostaje ona udzielona.

2. W przypadku, gdy osoba prowadząca prowadzi więcej niż jedną szkołę lub gdy funkcjonują one w ramach zespołu, wniosek o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, osoba prowadząca składa do Dotującego odrębnie na każdą szkołę.

3. Dane osoby prowadzącej szkołę zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1-2, powinny być aktualne i zgodne z właściwym dla tej osoby np. rejestrem. W przypadku zmiany danych zawartych we wniosku, osoba prowadząca zobowiązana jest pisemnie poinformować Dotującego o zakresie tych zmian w terminie 14 dni od ich zaistnienia.

4. Obliczenie i przekazanie na rachunek bankowy szkoły kolejnej części dotacji następuje na podstawie:

- 1) informacji o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca i przysługującym prawie do otrzymywania dotacji, sporządzonej według wzoru określonego w załączniku nr 2, składanej Dotującemu

przez osobę prowadzącą w terminie do 8 dnia każdego miesiąca, z tym że w miesiącach styczniu i grudniu w terminie odpowiednio do 5 stycznia i 5 grudnia;

2) informacji o liczbie uczniów szkoły według stanu na ostatni dzień miesiąca - sporządzonej według wzoru określonego w załączniku nr 3 - złożonej w terminie do 8 dnia następnego miesiąca, z tym że w miesiącu grudniu przedmiotową informację sporządza się na dzień 15 grudnia i przekazuje się w terminie do 18 grudnia.

5. Liczba uczniów podana w informacjach, o których mowa w ust. 4, powinna być zgodna z aktualnym stanem w księdze uczniów, dzienniku lekcyjnym, a także z listami obecności – w przypadku szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, co potwierdza dyrektor szkoły.

6. Informacje określone w ust. 4, stanowią podstawę do skalkulowania poszczególnych części dotacji podlegających przekazaniu na rachunek bankowy szkoły w terminie określonym w ustawie.

§ 3. W przypadku stwierdzenia różnicy w liczbie uczniów ujętych w informacjach, o których mowa w § 2 ust. 4, a także po uwzględnieniu uczniów uprawnionych do dotacji, którzy uczestniczyli w 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, dokonuje się proporcjonalnego zwiększenia lub zmniejszenia części dotacji podlegającej przekazaniu w terminie do końca następnego miesiąca.

§ 4. Obliczenie i przekazanie na rachunek szkoły dotacji, o której mowa w art. 26 ust. 5 ustawy, następuje na podstawie informacji o uczniach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy, sporządzonej według wzoru określonego w załączniku nr 4.

§ 5. Obliczenie i przekazanie na rachunek szkoły dotacji, o której mowa w art. 31a ustawy, przysługującej dla niepublicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe następuje na podstawie informacji o słuchaczach kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy uczestniczyli w kursie i zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji, sporządzonej według wzoru określonego w załączniku nr 5.

Rozdział 3.

Termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji

§ 6. 1. Dotacja podlega rozliczeniu, co następuje poprzez złożenie Dotującemu przez osobę prowadzącą - rozliczenia końcowego - sporządzonego według wzoru określonego w załączniku nr 6, natomiast w przypadku dotacji na kwalifikacyjny kurs zawodowy - według wzoru określonego w załączniku nr 7, w następującym terminie:

- 1) do 31 stycznia roku następującego po roku, w którym szkoła otrzymywała dotację,
- 2) w przypadku dotacji na kwalifikacyjny kurs zawodowy – w terminie 30 dni od dnia otrzymania dotacji.

2. Do rozliczenia końcowego, o którym mowa w ust. 1, osoba prowadząca dołącza zestawienie dokumentów księgowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków przekazanych w ramach dotacji udzielonej przez Powiat, obejmujące, co następuje:

- 1) numer dokumentu księgowego,
- 2) datę wystawienia dokumentu księgowego,
- 3) określenie (nazwę) wydatku – związanego z realizacją działań szkoły,
- 4) kwotę wydatku, z wyodrębnieniem części sfinansowanych z dotacji przekazanej przez Powiat,
- 5) datę przelewu lub wypłaty gotówki.

3. W przypadku przekazania szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski środków na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki osoba prowadząca sporządza i przedkłada odrębne zestawienie zatytułowane: „Kształcenie specjalne”. Postanowienia określone w ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Dokumenty księgowe ujmowane w zestawieniu, o którym mowa w ust. 2-3, należy pogrupować zgodnie z kategoriami wydatków bieżących określonymi w części B ust. 1 załącznika nr 6, natomiast w przypadku dotacji na kwalifikacyjne kursy zawodowe – w części B załącznika nr 7.

§ 7. Kwota z tytułu dotacji niewykorzystanej przez Dotowanego, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, a także w przypadku stwierdzenia w rezultacie kontroli, o której mowa w § 8, że została ona wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, dotacja podlega zwrotowi na rachunek bankowy Dotującego na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. 1. Dotowany jest zobowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej wydatków na dofinansowanie realizacji zadań szkoły, które zostały sfinansowane ze środków przekazanych na rachunek bankowy szkoły w ramach dotacji udzielonej przez Dotującego.

2. Oryginały list płac (wynagrodzeń), rachunków i faktur powinny być zatwierdzone i opisane przez uprawnione do tego osoby w sposób trwały i umożliwiający identyfikację szkoły, której dotyczą wydatki sfinansowane ze środków otrzymanych w ramach dotacji udzielonej z budżetu Dotującego - z następującą adnotacją: "Wydatki na dofinansowanie realizacji zadań szkoły (nazwa szkoły) w kwocie zł sfinansowano z dotacji udzielonej w roku ... z budżetu Powiatu Włoszczowskiego (data i podpis)".

Rozdział 4.

Tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji

§ 9. 1. Prawidłowość pobrania i wykorzystania dotacji może podlegać kontroli, przeprowadzanej przez osoby powołane przez Starostę Włoszczowskiego.

2. Osoby przeprowadzające kontrolę otrzymują imienne upoważnienie do kontroli.

3. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w którym uwzględnia się wyjaśnienia udzielone w jej trakcie przez osobę uprawnioną do reprezentowania szkoły. Protokół podpisują kontrolujący oraz osoba uprawniona do reprezentowania szkoły.

4. Osoba prowadząca szkołę i dyrektor szkoły mają prawo złożenia w terminie 7 dni -licząc od daty otrzymania protokołu, o którym mowa w ust. 3 - pisemnych wyjaśnień, a także odnieść się do ustaleń z kontroli.

5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości sporządzane jest wystąpienie pokontrolne skierowane do osoby prowadzącej oraz dyrektora kontrolowanej szkoły.

Załącznik Nr 1 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

**Wniosek
o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego
na rok**

I. Dane osoby prowadzącej¹⁾ :

1. Nazwa osoby prawnej lub dane osoby fizycznej
2. Siedziba osoby prawnej lub adres osoby fizycznej
3. Podstawa działalności (nazwa właściwego np. rejestru)
4. Oznaczenie w rejestrze²⁾
5. Dane o osobie (osobach) reprezentującej (-ych)
6. Dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej)

II. Dane szkoły³⁾ :

1. Nazwa
2. Adres
3. NIP.....
4. REGON
5. Dane kontaktowe (numer telefonu, adres poczty elektronicznej)
6. Typ szkoły
7. System kształcenia
8. Szkoła dla młodzieży/szkoła dla dorosłych (*niewłaściwe skreślić*)
9. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji
10. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej
11. Data rozpoczęcia działalności
12. Nazwisko i imię dyrektora szkoły
13. Zawody, w których kształci szkoła
14. Rachunek bankowy szkoły:

¹⁾ Dane osoby prowadzącej szkołę powinny być aktualne i zgodne z właściwym dla tej osoby np. rejestrem.

²⁾ Np. w przypadku KRS należy podać numer.

³⁾ Dane szkoły powinny być aktualne i zgodne w szczególności z dokumentami wydanymi na podstawie ewidencji.

1) Nazwa i adres banku

2) Numer rachunku bankowego

15. Dodatkowe informacje:

.....

III. Informacja o planowanej liczbie uczniów w roku

Dane dotyczące planowanej liczby uczniów	od 1 stycznia do 31 sierpnia	od 1 września do 31 grudnia
1. Liczba uczniów - ogółem:		
w tym:		
1) uczniów niepełnosprawnych (określić rodzaj niepełnosprawności – w przypadku kształcenia zawodowego uwzględnić zawód, młodocianego pracownika, wagę)		
2) kształcących się w zawodach (określić zawód i wagę*):		
w tym:		
a) młodocianych pracowników (określić zawód i wagę*):		
b) nie będących młodocianymi pracownikami (zawód, waga)		
.....		
3) uczniów klas pierwszych objętych kształceniem zawodowym (określić zawód i wagę*)		
4) spełniających inną przesłankę zwiększającą dotację naliczaną według subwencji oświatowej (określić rodzaj przesłanki):		
2. Liczba uczniów, którzy uzyskają świadectwo dojrzałości		
3. Liczba uczniów, którzy uzyskają dyplom zawodowy lub certyfikat kwalifikacji zawodowej		
4. Planowana liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdadzą egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (wskazać nazwę kwalifikacji, daty rozpoczęcia i zakończenia kursu, liczbę słuchaczy)		

* podać wagę zgodnie z rozp. MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jst

IV. Oświadczenia i podpis(y) osoby (osób) reprezentujących osobę prowadzącą:

Oświadczam, że informacje podane we wniosku są prawdziwe i zgodne ze stanem określonym w odpowiednim rejestrze/ewidencji, a także z decyzjami i zaświadczeniami wydanymi przez uprawnione do tego organy.

.....

Miejscowość, data

.....

Pieczęć i podpis⁴⁾

⁴⁾ Wniosek powinien być podpisany zgodnie ze sposobem reprezentacji podmiotu, przy czym w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego sposób reprezentacji wskazany jest w Dziale 2, Rubryce 1 aktualnego odpisu z rejestru.

Załącznik Nr 2 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

**Informacja o liczbie uczniów
(wg stanu na pierwszy dzień miesiąca) - z oświadczeniem o aktualnym prawie
do otrzymywania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego
(na miesiąc 20.. r.)**

Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

.....

Nazwa i adres szkoły

.....

System kształcenia (dzienny, wieczorowy, zaoczny).....

Forma kształcenia (stacjonarna, zaoczna,...).....

Szkoła dla młodzieży / szkoła dla dorosłych (niewłaściwe skreślić)

Lp.	Klasa / oddział	Kierunek (zawód) - podać wagę ¹⁾	Cykl kształceni a	Ilość uczniów			Dodatkowe informacje, wagi ¹⁾
				ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych ²⁾		
					liczba	rodzaj niepełnosprawności,	
Ilość uczniów – ogółem:					X		

) ¹⁾ podać wagę zgodnie z rozp. MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jst

) ²⁾ dotyczy szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

) ³⁾ dotyczy branżowej szkoły I stopnia

* dotyczy szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

** dotyczy branżowej szkoły I stopnia

Dodatkowe informacje:

1) Dotyczące niepełnosprawności uczniów (rodzaj niepełnosprawności, waga, liczba uczniów w danej niepełnosprawności, klasa/oddział, zawód):

.....

.....

2) Planowane terminy realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki)

.....
.....

3) Inne:

.....
.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania dotacji (numer rachunku, nazwa banku):

.....

Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie:

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji, poświadczam aktualne prawo szkoły do otrzymywania dotacji i związane z tym dane ujęte we wniosku złożonym w dniu, oraz zgodność danych dotyczących ilości uczniów z księgą uczniów i dziennikami lekcyjnymi..

Podpisy:

.....

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania szkoły

.....

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis (-y) osoby (osób) uprawnionej (-ych) reprezentowania osoby prowadzącej¹⁾

¹⁾ Pouczenie:

Informacja powinna być podpisana zgodnie ze sposobem reprezentacji podmiotu, przy czym w przypadku podmiotów wpisa-nych do Krajowego Rejestru Sądowego sposób reprezentacji wskazany jest w Dziale 2, Rubryce 1 aktualnego odpisu z rejestru.

Załącznik Nr 3 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

**Informacja o liczbie uczniów
(wg stanu na ostatni dzień miesiąca)
za miesiąc 20.. r.**

Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

.....

Nazwa i adres szkoły

.....

.....

System kształcenia (dzienny, wieczorowy, zaoczny).....

Forma kształcenia (stacjonarna, zaoczna,...).....

Szkoła dla młodzieży / szkoła dla dorosłych (niewłaściwe skreślić)

Lp.	Klasa / oddział	Kierunek (zawód) - podać wagę ¹⁾	Cykl kształceni a	Ilość uczniów			Ilość uczniów uprawnionych do dotacji - uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych ⁴⁾	Dodatkowe informacje, wagi ¹⁾
				ogółem	w tym uczniów niepełnosprawnych ²⁾			
					Liczba	Rodzaj niepełnosprawności		
Ilość uczniów – ogółem:								

1) podać wagę zgodnie z rozp. MEN w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jst

2) dotyczy szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

3) dotyczy branżowej szkoły I stopnia

4) dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

Przyczyny zmiany ilości uczniów w porównaniu do informacji wg stanu na pierwszy dzień miesiąca (podać liczbę uczniów, klasę/ oddział, zawód, datę zmiany, informację o uczestnictwie w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, informację dot. młodocianych pracowników):

- przyjęcie do szkoły

- rezygnacja z nauki

- skreślenie z listy

- inne

Dodatkowe informacje:

1) Dotyczące niepełnosprawności uczniów (rodzaj niepełnosprawności, waga, liczba uczniów w danej niepełnosprawności, klasa/oddział, zawód):

.....
.....

2) Terminy realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (*dotyczy szkół, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki*)

.....
.....

3) Inne:

.....
.....

Rachunek bankowy właściwy do przekazania dotacji (numer rachunku, nazwa banku):

.....
.....

Nazwisko i Imię sporządzającego zestawienie:

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji, poświadczam aktualne prawo szkoły do otrzymywania dotacji i związane z tym dane ujęte we wniosku złożonym w dniu, oraz zgodność danych dotyczących ilości uczniów z księgą uczniów i dziennikami lekcyjnymi.

Podpisy:

.....

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania szkoły

.....

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis (-y) osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania osoby prowadzącej¹⁾

¹⁾ Pouczenie:

Informacja powinna być podpisana zgodnie ze sposobem reprezentacji podmiotu, przy czym w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego sposób reprezentacji wskazany jest w Dziale 2, Rubryce 1 aktualnego odpisu z rejestru.

Załącznik Nr 4 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

Informacja o uczniach, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy

Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

Nazwa i adres szkoły

.....

Informacja o przekazaniu Dotującemu informacji o planowanej liczbie uczniów (data przekazania):

Informacja o przekazaniu danych do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego (data przekazania):

Lp.	Liczba uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy	Kierunek (zawód)	Data ukończenia szkoły przez ucznia	Numer i data świadectwa dojrzałości lub certyfikatu kwalifikacji zawodowej	Data zdania egzaminu	Numer i data zaświadczenia okręgowej komisji egzaminacyjnej	Dodatkowe informacje

Ogółem liczba uczniów, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy:

Dodatkowe informacje :

Rachunek bankowy właściwy do przekazania dotacji (numer rachunku, nazwa banku):

Załączniki:

1. Zaświadczenie wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną nr z dnia

2. Kopia świadectwa ukończenia szkoły nr ... z dnia

Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie:

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej:

Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji, poświadczam prawo szkoły do otrzymania dotacji i zgodność danych ze stanem faktycznym:

Podpisy:

.....

Miejscowość i data

.....

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania szkoły

.....

.....

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis (-y) osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania osoby prowadzącej¹⁾

¹⁾ Pouczenie:

Informacja powinna być podpisana zgodnie ze sposobem reprezentacji podmiotu, przy czym w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego sposób reprezentacji wskazany jest w Dziale 2, Rubryce 1 aktualnego odpisu z rejestru.

Załącznik Nr 5 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

Informacja o słuchaczach kwalifikacyjnego kursu zawodowego, którzy uczestniczyli w kursie i zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji

Nazwa i adres osoby prowadzącej

Nazwa i adres szkoły

Informacja o przekazaniu Dotującemu informacji o planowanej liczbie słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego (data przekazania):

Informacja o przekazaniu danych do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego (data przekazania):

Lp	Liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy uczestniczyli w kursie i zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji	Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego, kwalifikacji	Daty rozpoczęcia i ukończenia kwalifikacyjnego kursu zawodowego przez słuchacza	Numer i data zaświadczenia o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego	Data zdania egzaminu	Nr świadectwa potwierdzającego kwalifikację w zawodzie	Numer i data zaświadczenia okręgowej komisji egzaminacyjnej	Dodatkowe informacje

Ogółem liczba słuchaczy, którzy uczestniczyli w kursie i zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Data ogłoszenia wyników tego egzaminu zawodowego przez OKE:

Dodatkowe informacje:

Rachunek bankowy właściwy do przekazania dotacji (numer rachunku, nazwa banku):

Załączniki:

1. Zaświadczenie wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną nr z dnia
2. Dokumenty dotyczące uzyskania certyfikatu kwalifikacji zawodowej w zakresie danej kwalifikacji

Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie:

Numer telefonu:

Załącznik Nr 6 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

ROZLICZENIE KOŃCOWE
(za rok.....)

Nazwa i adres osoby prowadzącej

Nazwa i adres szkoły

Część A: Zestawienie środków przekazanych szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski i wykorzystanych na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki*

Miesiąc	Liczba uczniów		Liczba uczniów uprawnionych do dotacji	Kwota przekazanej dotacji (zł)		Kwota wykorzystanej dotacji - narastająco (zł)	Różnica (4-5) - narastająco
	- wg stanu na pierwszy dzień miesiąca	- wg stanu na ostatni dzień miesiąca		miesięcznie	narastająco		
1	2	3	4	5	6	7	8
styczeń
luty
.....
.....
grudzień

*W przypadku przekazania szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski środków na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki należy sporządzić odrębne zestawienie obejmujące te dane, zatytułowane „Kształcenie specjalne”

Część B: Struktura wydatków na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki - sfinansowanych ze środków przekazanych szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski*

1. Struktura wydatków*:

Wyszczególnienie wydatków	Miesiąc	Wydatki bieżące (zł)
1. Wynagrodzenia pracowników	Styczeń	.....
	Luty	.....

	Grudzień	.....
Ogółem:	X	.....
2. Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, która pełni funkcję dyrektora szkoły albo prowadzi zajęcia w innej formie	Styczeń	.....
	Luty	.....

	Grudzień	.....
Ogółem:	X	.....

3. Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe (wymienić, z podaniem ogólnych kwot)	Styczeń Luty Grudzień	....................
Ogółem:	X	.....
4. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy (wymienić, z podaniem ogólnych kwot)	Styczeń Luty Grudzień	....................
Ogółem:	X	.....
5. Inne wydatki bieżące w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (wymienić, z podaniem ogólnych kwot)	Styczeń Luty Grudzień	....................
Ogółem:	X	.....
Razem wydatki bieżące:	X	.....

*W przypadku przekazania szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski środków na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki należy sporządzić odrębne zestawienie obejmujące te środki, zatytułowane „Kształcenie specjalne”

2. Wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczeniach o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, indywidualnych programach zajęć, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego, oraz indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych, o których mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe oraz zapewnienie warunków ich realizacji – wyniosły w szkole w roku: zł

3. Wydatki na realizację zadań innych, w wysokości wyrażonej wzorem określonym w art. 35 ust. 5 pkt 4 ustawy wyniosły w szkole w roku: zł

4. Wydatki, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy, poniesione w danym roku budżetowym w tej szkole wyniosły:zł

5. Kwota na uczniów i uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych w tej szkole w roku ... wyniosły: zł.

Część C: Zestawienie

1) Dotacja na uczniów pełnosprawnych:

Kwota dotacji przekazanej: zł
Słownie:
Kwota dotacji wykorzystanej: zł
Słownie:
Kwota dotacji do zwrotu: zł
Słownie:

2) Dotacja na kształcenie specjalne:

Kwota dotacji przekazanej na kształcenie specjalne: zł Słownie:
Kwota dotacji wykorzystanej na kształcenie specjalne: zł Słownie: a) wydatki na realizację zadań wynikających z zaleceń zawartych w orzeczeniach o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnych programach edukacyjno-terapeutycznych - w zł: b) wydatki na zapewnienie warunków realizacji zadań, o których mowa w pkt a) – w zł: c) wydatki na realizację zadań innych – w zł:
Kwota dotacji do zwrotu: zł Słownie:

Dodatkowe informacje:

.....
.....
.....

Nazwisko i Imię sporządzającego rozliczenie:

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej:

Część D: Oświadczenia i podpisy

Oświadczam, że wszystkie ujęte w rozliczeniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym, księgą uczniów oraz z dokumentacją finansowo-księgową.

Oświadczam, że dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Włoszczowskiego została wykorzystana zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

Załącznik:

1. Zestawienie dokumentów księgowych ...
2.

Podpisy:

..... Miejscowość i data	..... Pieczeń i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania szkoły
..... Miejscowość i data	..... Pieczeń i podpis (-y) osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania osoby prowadzącej ¹⁾

¹⁾ Pouczenie:

Rozliczenie końcowe powinno być podpisane zgodnie ze sposobem reprezentacji podmiotu, przy czym w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego sposób reprezentacji wskazany jest w Dziale 2, Rubryce 1 aktualnego odpisu z rejestru.

Załącznik Nr 7 do Trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla niepublicznych szkół i placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, ustalonego w uchwale Nr VII/52/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 maja 2019 r.

WZÓR

ROZLICZENIE KOŃCOWE

dotacji udzielonej dla niepublicznej szkoły prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe

Nazwa i adres osoby prowadzącej

.....

Nazwa i adres szkoły

.....

Część A: Zestawienie środków przekazanych szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski i wykorzystanych na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki*

Data przekazania dotacji	Liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin w zakresie danej kwalifikacji	Nazwa kwalifikacyjnego kursu zawodowego, kwalifikacji	Kwota przekazanej dotacji (zł)	Kwota wykorzystanej dotacji (zł)	Różnica (4-5)
1	2	3	4	5	6

*W przypadku przekazania szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski środków na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki należy sporządzić odrębne zestawienie obejmujące te środki.

Część B: Struktura wydatków na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia, wychowania i opieki - sfinansowanych ze środków przekazanych szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski*

Wyszczególnienie wydatków	Rok, miesiąc	Wydatki bieżące (zł)
1. Wynagrodzenia pracowników	....	.....
Ogółem:	X	.....
2. Wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, która pełni funkcję dyrektora szkoły albo prowadzi zajęcia w innej formie	...	.....
Ogółem:	X	.....
3. Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe (wymienić, z podaniem ogólnych kwot)	....	.....
.....		
Ogółem:	X	.....
4. Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 35 ust. 1 pkt 2 ustawy (wymienić, z podaniem	.....	.....

ogólnych kwot)		
Ogółem:	X	.....
5. Inne wydatki bieżące w zakresie kształcenia, wychowania i opieki (wymienić, z podaniem ogólnych kwot) .....	.....	.....
Ogółem:	X	.....
Razem wydatki:	X	.....
w tym: 1) wydatki bieżące poniesione w roku wypłacenia dotacji 2) refundacja wydatków poniesionych w okresie roku budżetowego poprzedzającego rok wypłacenia dotacji	X	1)..... 2).....

*W przypadku przekazania szkole w ramach dotacji udzielonej przez Powiat Włoszczowski środków na realizację zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki należy sporządzić odrębne zestawienie obejmujące te środki.

Część C: Zestawienie

Kwota dotacji przekazanej: zł Słownie:
Kwota dotacji wykorzystanej: zł Słownie:
Kwota dotacji do zwrotu: zł Słownie:

Dodatkowe informacje:

.....
.....
.....

Nazwisko i Imię sporządzającego rozliczenie:

Numer telefonu:

Adres poczty elektronicznej:.....

Część D: Oświadczenia i podpisy

Oświadczam, że wszystkie ujęte w rozliczeniu informacje są zgodne ze stanem faktycznym, dokumentacją kwalifikacyjnego kursu zawodowego oraz z dokumentacją finansowo-księgową.

Oświadczam, że dotacja otrzymana z budżetu Powiatu Włoszczowskiego została wykorzystana zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o finansowaniu zadań oświatowych.

Załącznik:

1. Zestawienie dokumentów księgowych ...

Podpisy:

.....

Miejscowość i data

Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania szkoły

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis (-y) osoby (osób) uprawnionej (-ych) do reprezentowania osoby prowadzącej¹⁾

¹⁾ Pouczenie:

Rozliczenie końcowe powinno być podpisane zgodnie ze sposobem reprezentacji podmiotu, przy czym w przypadku podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego sposób reprezentacji wskazany jest w Dziale 2, Rubryce 1 aktualnego odpisu z rejestru.

Uzasadnienie

Z dniem 1 stycznia 2019 r. zmianie uległo brzmienie art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 2245), który zawiera delegację dla organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego do ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania. Przepis ten został rozszerzony o obowiązek ustalenia ww. trybu w zakresie dotacji dla niepublicznych szkół prowadzących kwalifikacyjne kursy zawodowe, o której mowa w art. 31-31a cyt. ustawy.

Zgodnie z art. 38 ust. 1 ww. ustawy: „Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego, w drodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, o których mowa w art. 15-21, art. 25, art. 26, art. 28-31a i art. 32, oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie odpowiednio dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w art. 34 ust. 2, oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji”.

Jednocześnie, na podstawie art. 165 ustawy z dnia 22 listopada 2018 r. o zmianie ustawy – Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245) czasowo utrzymano w mocy dotychczasowe uchwały podjęte na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych: „Uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego podjęte przed dniem 1 stycznia 2019 r. na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy zmienianej w art. 44, w brzmieniu dotychczasowym, zachowują moc do dnia wejścia w życie uchwał podjętych na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy zmienianej w art. 44, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.”.

Ponadto od 1 stycznia 2019 r. – zgodnie z art. 147 pkt 4 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych – weszły w życie przepisy art. 35 ust. 4 i 5 tej ustawy, które regulują przeznaczenie dotacji przekazanej na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego. Jak stanowi art. 35 ust. 4 cyt. ustawy: „Dotacja, o której mowa w art. 16-21, art. 25, art. 26, art. 28-31a i art. 32, przekazana na uczniów i wychowanków, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz na uczniów oddziałów integracyjnych w szkołach może być wykorzystana wyłącznie na pokrycie wydatków związanych z realizacją zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 1 ustawy - Prawo oświatowe, oraz na organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 36 ust. 17 ustawy - Prawo oświatowe”.

Obowiązująca dotychczas uchwała nr XXXVIII/215/18 – w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Włoszczowskiego dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, a także niepublicznych placówek, trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji, została podjęta przez Radę Powiatu Włoszczowskiego w dniu 18 stycznia 2018 r.