

-WZÓR-

UMOWA

zawarta dnia..... pomiędzy

Powiatem Włoszczowskim z siedzibą we Włoszczowie, kod pocztowy: 29-100, ul. Wiśniowa 10,
NIP: 609 00 72 293 **REGON:** 2910 09403,

reprezentowanym przez:

Starostę Włoszczowskiego - Dariusza Czechowskiego,
Wicestarostę - Łukasza Karpińskiego
z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu - Agnieszki Górskiej

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

.....
/imię i nazwisko osoby prowadzącej działalność gospodarczą/

prowadzącym/-ą działalność gospodarczą pod firmą:

.....
/wpisać nazwę firmy/

z siedzibą w
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej
lub

.....
/wpisać nazwę podmiotu gospodarczego/

z siedzibą w

wpisaną do rejestru prowadzonego przez

..... pod nr

reprezentowaną przez :

1.,

2.,

NIP:, **REGON:**,

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć licencję programu antywirusowego dla Powiatu Włoszczowskiego w ilościach i rodzaju określonych w Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, iż dostarczone oprogramowanie jest w pełni legalne, posiada certyfikaty, oraz okres gwarancji na oprogramowanie będzie zgodny z gwarancją producenta i liczony będzie od dnia dostarczenia oprogramowania;

§ 2

Dostawa realizowana będzie do siedziby Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa.

§ 3

Strony postanawiają, iż w związku ze zmianą cen towarów i usług konsumpcyjnych, ceny jednostkowe licencji na dzień złożenia zamówienia nie mogą ulec zmianie w stosunku do cen tych licencji na dzień podpisania umowy.

§ 4

1. Za realizację przedmiotu umowy strony ustalają należność Wykonawcy w wysokości:zł brutto (słownie:..... złotych),
2. Kwota wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania, a w szczególności: wartość dostawy określonej w przedmiocie umowy, podatek od towarów i usług wszelkie koszty materiałowe, wszystkie zastosowane materiały i urządzenia, koszty pracy ludzi i sprzętu, koszty dostawy do siedziby Zamawiającego, wszystkie podatki i opłaty, koszty ubezpieczeń, koszty wniesienia na miejsce wskazane przez Zamawiającego, koszty załadunku i wyładunku.

§ 5

1. Wykonawca winien dostarczyć przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Zamawiającemu przysługuje prawo do pobierania nowych wersji programu oraz do darmowego pobierania i aktualizacji minimum raz w tygodniu, nowych wersji baz wirusów przez okres jednego roku.

§ 6

1. Rozliczenie zamówienia nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną przez Wykonawcę na: Nabywca: Powiat Włoszczowski, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, NIP: 609 00 72 293 Odbiorca: Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa, wysłanej na adres odbiorcy faktury tj. Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa.
2. Kwotę wskazaną na fakturze Zamawiający uiszczy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto bankowe podane na fakturze.

§ 7

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający będzie miał prawo do odstąpienia od Umowy i w takim wypadku Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10% kwoty określonej w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które nie odpowiada Zamawiający.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% kwoty brutto określonej w § 4 ust. 1 umowy w przypadku braku realizacji obowiązku określonego w §5 ust. 1 umowy w terminie - za każdy dzień opóźnienia.

4. Zamawiający może potrącić kary umowne z wystawionej przez Wykonawcę faktury.
5. Kary umowne nie wykluczają dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeśli kary umowne nie pokryją wyrządzonej szkody.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, pod rygorem nieważności, wymagają zgodnego oświadczenia woli stron z zachowaniem formy pisemnej.

§ 9

Wykonawca nie może powierzyć zamówienia innym osobom.

§ 10

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy, strony poddają rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca: