

PROTOKÓŁ NR 44/19
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 30 października 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyło czterech członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu,
Łukasz Karpiński - Wicestarosta,
Małgorzata Gusta - Członek Zarządu,
Rafał Pacanowski - Członek Zarządu.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Agnieszka Górka - Skarbnik Powiatu,
Mirosława Sobczyk – Koszyka - Główna Księgowa Powiatu,
Robert Suchanek - Kierownik Wydziału Organizacyjnego i Ochrony Zdrowia,

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 42/19 z dnia 17.10.2019r. i protokołu Nr 43/19 z dnia 24.10.2019r.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok,
 - 2) stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
4. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych, przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął protokół Nr 42/19 z dnia 17.10.2019r.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął protokół Nr 43/19 z dnia 24.10.2019r.

Ad.3.1.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż zmiany w budżecie Powiatu wynikają z:

1. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 21 106 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań własnych, tj. zatrudnienia przez powiaty koordynatorów rodzinnej pieczy zastępczej,
2. zmniejszenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 10 000 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie zadań bieżących z zakresu administracji rządowej realizowane przez powiaty na wniosek Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej w Kielcach,
3. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 21203 zł z przeznaczeniem na finansowanie działalności zespołów do spraw orzekania o niepełnosprawności,
4. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 2 849 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań bieżących z zakresu administracji rządowej, w rozdziale Zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności,
5. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 3 429 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w rozdziale Zadania z zakresu geodezji i kartografii,
6. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 100 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w rozdziale Kwalifikacja wojskowa,

7. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 1 348 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w rozdziale Gospodarka gruntami i nieruchomościami,
8. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 33 zł z przeznaczeniem na dofinansowanie realizacji zadań bieżących z zakresu administracji rządowej na pozostałą działalność w dziale Transport i łączność,
9. proponowanych przez kierowników jednostek budżetowych zmian planowanych kwot wydatków.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 86/19 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok.

Ad.3.2.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż od 1 listopada br. następuje zmiana przepisów i w celu zapewnienia w Powiecie Włoszczowskim i jego jednostkach scentralizowanych, spójności we wprowadzeniu jednolitych zasad płatności należności wynikających z otrzymanych faktur koniecznym jest wprowadzenie zasady stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment). Wskazała, iż przy fakturach od kwoty 15 tys. zł jest obowiązek płatności w systemie split payment.

Pan Przewodniczący zapytał czy jest system.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że jest przy bankowości elektronicznej. Wyjaśniła, iż chodzi o wydzielanie rachunku do VAT-u, dotychczas była dobrowolność płacenia.

Pani Mirosława Sobczyk – Koszyka wyjaśniła, iż banki od 1 lipca 2018 r. do każdego rachunku każdej jednostce otworzyły rachunek VAT-ski. Przedstawiła zasady płatności.

Pan Przewodniczący zapytał czy główne księgowo w jednostkach znają procedurę.

Pani Mirosława Sobczyk – Koszyka odpowiedziała, że tak. Dodała, że na chwilę obecną nie ma obwarowania płacenia wszystkich faktur systemem split payment.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 87/19 w sprawie stosowania mechanizmu podzielonej płatności (split payment).

Ad.4.

Pan Rafał Pacanowski poinformował, iż w związku ze spotkaniem w dniu 24 października br., jeden z mieszkańców ul. Koniecpolskiej we Włoszczowie wniósł sprzeciw, co do usytuowania progu zwalniającego przy jego posesji gdyż budynek mieszkalny może ulec uszkodzeniu.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż odbyło się spotkanie, na którym ustalono, iż właściciele posesji, przy których planowane jest usytuowanie progu zwalniającego, a nieobecni na spotkaniu mają wyrazić zgodę na lokalizację progu. Dodał, iż ma się odbyć jeszcze jedno spotkanie w tej sprawie.

Pan Rafał Pacanowski zapytał czy został już ustalony termin spotkania z przewoźnikami.

Pani Małgorzata Gusta odpowiedziała, iż Wydział KTD przygotowuje spotkanie, wstępnie ustalono termin na 6 listopada br.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż busy zatrzymują się na przystanku na ul. Głowackiego.

Pani Małgorzata Gusta wskazała, iż z rozmów, jakie prowadzi z młodzieżą wynika, że sytuacja trochę uległa poprawie.

Pan Rafał Pacanowski wyjaśnił, iż cały czas uczula zgłaszających problemy, żeby rozróżniali sytuację konieczności podróżowania daną linią o danej godzinie.

Pani Małgorzata Gusta wskazała, iż na spotkaniu należy poruszyć kwestię bezpieczeństwa gdyż podczas przeprowadzanych kontroli Policja zatrzymała dowody rejestracyjne, co wskazuje, że przewoźnicy nie przywiązują uwagi do bezpieczeństwa. Uważa, że należy zwrócić uwagę przewoźnikom na ten fakt.

Pan Rafał Pacanowski poinformował, iż jeszcze w dniu dzisiejszym wystąpi do całej społeczności szkoły tj. ZS Nr 2 z zapytaniem czy zgłaszający nadal podtrzymują informacje dot. przewozu, przekazane w ubiegłym tygodniu. Zweryfikuje te informacje i przekaże Zarządowi, bowiem może okazać się, że spotkanie będzie niepotrzebne lub ewentualnie będzie można je przesunąć na inny termin, celem późniejszego zweryfikowania sytuacji.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 15¹³ – 15²⁷.

Protokolant:

Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:

Dariusz Czechowski