

PROTOKÓŁ NR 52/19
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 30 grudnia 2019 r.

W posiedzeniu uczestniczyło czterech członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu,
Łukasz Karpiński - Wicestarosta,
Małgorzata Gusta - Członek Zarządu,
Rafał Pacanowski - Członek Zarządu.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Agnieszka Górską - Skarbnik Powiatu,
Cezary Nowak - Sekretarz Powiatu,
Wojciech Rosiński - Z-ca Kierownika Wydziału Komunikacji, Transportu i Dróg Publicznych,
Robert Ślęzak - Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Norbert Gąsieniec - Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie,
Rafał Krupa - Dyrektor Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie (od godz. 10³⁵).

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 51/19 z dnia 16.12.2019 r.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok,
 - 2) ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki oświatowej) prowadzonej przez Powiat Włoszczowski.
4. Przyjęcie zmian do projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
 - 1) zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok,
 - 2) zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2019-2028,
 - 3) uchwalenia budżetu Powiatu Włoszczowskiego na 2020 rok,
 - 4) przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2020-2032.
5. Przyjęcie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
 - 1) zmiany uchwały Nr XIV/104/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. – w sprawie stwierdzenia przekształcenia szkół prowadzonych przez Powiat Włoszczowski,
 - 2) zmiany uchwały Nr XIV/103/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. - w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.- o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (na 2020 r.)”.
6. Rozpatrzenie wniosków:
 - 1) Komisji Budżetu, Środowiska i Mienia Komunalnego w sprawie wprowadzenia do budżetu Powiatu na 2020 rok wykonanie dokumentacji na odcinek drogi Chlewice – Kwilina,
 - 2) Komisji Zdrowia, Oświaty i Spraw Obywatelskich w sprawie oznakowania miejsca przy Szkole Podstawowej w Mieczynie,
 - 3) Dyrektora ZS Nr 3 im. Stanisława Staszica we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie w budynku internatu dodatkowych pomieszczeń o powierzchni około 40 m² z przeznaczeniem na składnicę akt.
7. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych, przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął protokół Nr 51/19 z dnia 16.12.2019r.

Ad.3.1.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż zmiany w budżecie Powiatu na 2019 rok wynikają ze zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 9 000 zł z przeznaczeniem na doposażenie techniczne oraz wymianę zużytego lub wyeksploatowanego sprzętu wykorzystywanego podczas działań ratowniczych, prowadzonych przez jednostki organizacyjne Państwowej Straży Pożarnej oraz z proponowanych przez kierowników jednostek budżetowych zmian planowanych kwot wydatków.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 101/19 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok.

Ad.3.2.

Pan Przewodniczący przedstawił dotychczas obowiązującą wysokość dodatku motywacyjnego.

Pani Małgorzata Gusta zawnioskowała o zwiększenie dodatku motywacyjnego dla dyrektora I LO we Włoszczowie do kwoty 500 zł, w uzasadnieniu wskazując, iż rekrutacja podwójnego rocznika przebiegła bardzo dobrze i nastąpiło zwiększenie ilości uczniów w ILO.

Zarząd jednogłośnie poparł wniosek p. Gusty.

Zarząd czterema głosami „za” przyznał dodatek motywacyjny dyrektorom placówek oświatowych na okres sześciu miesięcy tj. od 1 stycznia do 30 czerwca 2020 r., w miesięcznej wysokości:

- dla dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego – 500 zł,
- dla dyrektora Zespołu Szkół Nr 2 – 550 zł,
- dla dyrektora Zespołu Szkół Nr 3 – 550 zł,
- dla dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – 300 zł.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 102/19 w sprawie ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki oświatowej) prowadzonej przez Powiat Włoszczowski.

Ad.4.1.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż w odniesieniu do projektu uchwały w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok wprowadzona została zmiana na kwotę 108 996 zł, jest to zwiększenie dochodów ze środków na uzupełnienie dochodów powiatu po stronie wydatkowej i zostało ono przeznaczone na zwiększenie środków na administrację publiczną.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął zmiany do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2019 rok, celem przekazania pod obrady Rady.

Ad.4.2.

Pani Skarbnik przedstawiła zmiany do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2019-2028, tj.:

- 1) w załączniku Nr 1 dopasowano kwoty do aktualnych dochodów i wydatków w związku ze zmianami wprowadzonymi w uchwale budżetowej,
- 2) w załącznik Nr 2 zmianie uległy limity zobowiązań w związku z podpisanymi umowami w pozycjach dotyczących:
 - Scalenie gruntów wsi Bichniów,
 - „Bez barier – Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych”.

W wydatkach majątkowych w poz. 1.1.2.5. uległ zmianie limit w projekcie „Bez barier – Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych”.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął zmiany do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2019-2028, celem przekazania pod obrady Rady.

Ad.4.3.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż w odniesieniu do projektu uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu na 2020 rok zmianie uległ załącznik Nr 3 Limity wydatków na wieloletnie przedsięwzięcia planowane do poniesienia w 2020 roku w odniesieniu do projektu „Bez barier – Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych” w poz. nr 6 wpisano kwotę 1 725 755,20 zł oraz w wydatkach majątkowych dodano pozycję nr 7 w kwocie 38 000 zł. Zarząd czterema głosami „za” przyjął zmiany do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Włoszczowskiego na 2020 rok, celem przekazania pod obrady Komisji i Rady.

Ad.4.4.

Pani Skarbnik wyjaśniła, iż w odniesieniu do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2020-2032 zmianie uległy kwoty limitów zobowiązań w związku z podpisanymi umowami dotyczącymi: Scalenia wsi Bichniów, projektu Bez barier... oraz Przebudowa wiaduktu nad linią kolejową nr 4 (CMK) wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej nr 0233T na odcinku Secemin – Bichniów.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął zmiany do projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Włoszczowskiego na lata 2020-2032, celem przekazania pod obrady Rady.

Ad.5.1.

Pan Sekretarz poinformował o wszczęciu postępowania nadzorczego przez Wojewodę Świętokrzyskiego w związku z faktem, iż uchwała Rady Powiatu w sprawie stwierdzenia przekształcenia szkół prowadzonych przez Powiat Włoszczowski nie stanowi aktu prawa miejscowego, nie można zatem jej wejścia w życie wiązać z publikacją w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż po zmianie w uchwale Rady Powiatu Nr XIV/104/19 z dnia 28 listopada 2019 r., § 3 otrzyma brzmienie: „Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia”.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż podjęta przez Radę Powiatu w dniu 28 listopada 2019 r. uchwała została zaopiniowana przez radcę prawnego.

Pan Sekretarz wyjaśnił, iż nie ma katalogu uchwał, które stanowią prawo miejscowe i są takie uchwały, co do których są rozbieżne stanowiska w obrębie województw. Wskazał, iż jest kilkanaście rozstrzygnięć nadzorczych z bieżącego roku, w których Wojewoda uchyla uchwały w sprawie programów współpracy samorządów z organizacjami pozarządowymi w odniesieniu, do których uznano, że nie jest to akt prawa miejscowego. Ponadto wskazał, iż jeżeli we wskazanym terminie zostaną podjęte czynności naprawcze uchwała nie zostanie uchylona przez Wojewodę.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/104/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. – w sprawie stwierdzenia przekształcenia szkół prowadzonych przez Powiat Włoszczowski, celem przekazania pod obrady Komisji i Rady.

Ad.5.2.

Pan Sekretarz wskazał, iż w niniejszym przypadku Wojewoda uznał, iż program (uchwała) jest aktem prawa miejscowego i jego wejście następuje po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym. Ponadto Program, stanowiący załącznik do uchwały, został uzupełniony o zadania wynikające z katalogu ustawowego tj.: inicjatywę lokalną, umowę partnerską i konsultowanie aktów normatywnych.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/103/19 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 28 listopada 2019 r. - w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Powiatu Włoszczowskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.- o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (na 2020 r.)”, celem przekazania pod obrady Komisji i Rady.

Ad.6.1.

Pan Przewodniczący poprosił p. Gąsienca o odniesienie się do wniosku Komisji.

Pan Norbert Gąsieniec wskazał, iż prawdopodobnie wraca sprawa dokumentacji, która była ujęta w tegorocznym budżecie na przebudowę skrzyżowania przy drodze krajowej obejmującą odcinek drogi powiatowej. Nadmienił, iż nie uczestniczył w posiedzeniu Komisji i nie wie, jakiego konkretnie odcinka drogi dotyczy wniosek.

Pan Przewodniczący zapytał czy w momencie składania wniosku na posiedzeniu Komisji, przedmiotowy wniosek został doprecyzowany tj.: jaki to jest odcinek drogi, o jaką dokumentację chodzi, czy tylko o samo skrzyżowanie czy też dłuższy odcinek. Wniosek wskazuje na odcinek Chlewice - Kwilina i obejmuje teren gminy Radków i Moskorzew. Zapytał, czego dotyczy dokumentacja i czy jest ona związana tylko ze skrzyżowaniem, czy obejmuje budowę chodników i poszerzenie drogi.

Pan Norbert Gąsieniec wyjaśnił, iż z tego, co wie to chodzi o przebudowę skrzyżowania i odcinka drogi o długości około 200-250 m, ponieważ trzeba go przebudować, aby połączyć z nowym skrzyżowaniem. Na tym odcinku była przymierzana przebudowa tej drogi. Natomiast czy trzeba robić dokumentację na przebudowę do samej Kwiliny, to uważa, że nie.

Pani Małgorzata Gusta stwierdziła, że Zarząd nie wie na jakim odcinku i czego dotyczy wniosek.

Pan Przewodniczący wskazał, iż z pisemnej informacji GDDKiA wynika, iż w najbliższym czasie nie planują remontu na przedmiotowym odcinku drogi.

Pan Norbert Gąsieniec potwierdził, iż GDDKiA w planach inwestycyjnych nie ma ujętego tego zadania.

Pan Przewodniczący zaproponował, aby ze względu na fakt, że Zarząd posiada zbyt mało informacji, wniosek został odłożony do rozpatrzenia w innym terminie. Należy uzyskać informacje, na jakim odcinku, jaki zakres prac ma być ujęty.

Pan Wicestarosta wyjaśnił, iż na posiedzeniu Komisji poinformował, iż jest gotowa dokumentacja na odcinku Moskorzew – Dzierzgów o długości 7 km i jeżeli dokumentacja nie jest realizowana to czy jest sens wprowadzania nowej. Wskazał, iż droga na odcinku Moskorzew – Dzierzgów nie jest w tragicznym stanie.

Pan Przewodniczący zapytał o stan drogi Chlewice – Kwilina.

Pan Norbert Gąsieniec odpowiedział, iż przedmiotowa droga jest wąska i często wykorzystywana jako objazd drogi krajowej.

Pan Przewodniczący zapytał o granice działek zajętych pod pas drogi oraz tytuły własności. Zapytał czy aktualny pas drogowy pozwala na poszerzenie drogi.

Pan Norbert Gąsieniec odpowiedział, iż konieczna będzie analiza, ale wstępnie uważa, że tak.

Pan Przewodniczący poprosił p. Gąsienca o dokonanie sprawdzenia granic w PODGiK celem upewnienia się czy będzie konieczność regulacji granic, tak jak w przypadku Jeżowic.

Pan Rafał Pacanowski zapytał czy wymagana jest dokumentacja i jeżeli jest ona wymagana to, jaki jest to koszt.

Pan Przewodniczący zapytał czy w przypadku posiadania niezbędnej szerokości pasa drogowego to czy na poszerzenie drogi potrzebna jest dokumentacja.

Pan Norbert Gąsieniec myśli, że nie byłaby w tym przypadku konieczna dokumentacja. Na przedmiotowym odcinku drogi są zgłoszone dwa odcinki w ramach „powodziówek” o długości 2 km tj. na gminie Moskorzew 1 km i na gminie Radków 1 km.

Pan Wicestarosta stwierdził, że jest to właśnie ten odcinek.

Pan Norbert Gąsieniec kontynuował mówiąc, iż z całej drogi odpadają dwa odcinki i zostanie odcinek o długości 3 km, który można przebudować w technologii „powodziówek”, z wymianą krawędzi, wzmocnieniem podbudowy i droga zostanie poszerzona.

Pan Wicestarosta stwierdził, iż jest to właśnie ten odcinek drogi.

Pan Norbert Gąsieniec wyjaśnił, iż dokumentacja byłaby potrzebna w przypadku przebudowy skrzyżowania.

Zarząd jednogłośnie postanowił o rozpatrzeniu wniosku w innym terminie, po uzyskaniu informacji pozwalających na zajęcie stanowiska w niniejszej sprawie, w szczególności decyzji o rozpatrzeniu wniosków złożonych do wojewody.

Ad.6.2.

Pan Przewodniczący poprosił p. Gąsieńca o odniesienie się do informacji zawartych we wniosku Komisji.

Pan Norbert Gąsieniec wskazał, iż przy szkole w Mieczynie miejsce przystankowe oznakowane jest znakami pionowymi D-15 i teoretycznie samochody nie powinny się zatrzymywać w tym miejscu. Nadmieniał, iż w okresie wiosennym być może będzie trzeba namalować znaki poziome P-17 tzw. „żmijki”.

Pan Wicestarosta stwierdził, iż w związku ze złym stanem nawierzchni przedmiotowej drogi, na której jest „łata na łacie”, nie widzi sensu malowania znaku i marnowania farby.

Pan Norbert Gąsieniec wskazał, że innej możliwości nie widzi.

Pan Rafał Pacanowski stwierdził, iż szkoła nie ma instrumentu do egzekwowania niezatrzymywania się w miejscu przystankowym. Wnioskodawcy chodzi o poprawę oznakowania. Pan Wicestarosta stwierdził, iż dyrekcja szkoły winna rozmawiać z rodzicami uczniów w niniejszej sprawie.

Pan Rafał Pacanowski poprosił o przeprowadzenie konsultacji z wnioskodawcą tj. p. Jończyk.

Pan Przewodniczący odpowiedział, że w dniu dzisiejszym przeprowadzi konsultacje.

Ad.6.3.

Pan Przewodniczący poinformował, iż ARiMR zwróciła się do dyrekcji ZS Nr 3 we Włoszczowie z prośbą o wynajęcie dodatkowych pomieszczeń z przeznaczeniem na składnicę akt.

Pani Małgorzata Gusta zapytała czy wniosek dotyczy pomieszczeń w internacie oraz czy przedmiotowe pomieszczenia nie będą wykorzystywane przez szkołę. Dodała, iż obecnie szkoła wykorzystuje je jako magazyn mebli szkolnych.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż szkoła ma więcej takich pomieszczeń, które znajdują się w złym stanie.

Pan Rafał Pacanowski wskazał, iż ARiMR wyremontuje przedmiotowe pomieszczenia.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż w piśmie błędnie wskazano jego osobę, jako uczestnika wizji lokalnej, przeprowadzonej z udziałem przedstawicieli ARiMR.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na wynajęcie pomieszczeń.

Ad.7.

Pan Wicestarosta zapytał, kto pilotuje projekt „Bez barier – Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych” oraz kto otrzymuje środki.

Pani Skarbnik odpowiedziała, że projekt realizowany jest przez PCPR.

Pan Wicestarosta poprosił o przygotowanie przez PCPR opisowej informacji dotyczącej realizacji przedmiotowego projektu, zawierającej m.in. opis projektu, koszty, wysokość i źródła dofinansowania, poniesione koszty oraz zakres merytoryczny i finansowy realizacji w poszczególnych latach.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż niniejszy projekt realizowany jest w partnerstwie z innymi podmiotami.

Pani Skarbnik wskazała, iż projekt realizowany jest w latach 2019-2021 w partnerstwie z GOPS w Radkowie i Stowarzyszeniem sprawniejsi.pl, natomiast wydatki przechodzą przez budżet powiatu.

Pan Wicestarosta stwierdził, iż być może należy rozreklamować ww. projekt.

Pani Małgorzata Gusta wskazała, iż w projekcie zostały już określone działania takie jak doposażenie świetlicy, a rekrutacja do projektu została już przeprowadzona.

Pan Wicestarosta poprosił również o przygotowanie przez Wydział GKN informacji opisowej dotyczącej realizacji projektu e-Geodezja, zawierającej m.in. opis projektu, koszty, wysokość i źródła dofinansowania, poniesione koszty oraz zakres merytoryczny i finansowy realizacji w poszczególnych latach. Wskazał, iż wnioskowane informacje dot. projektów należy złożyć w terminie 7 dni.

Pani Małgorzata Gusta zwróciła się do p. Dyrektora ZDP z wnioskiem w sprawie montażu lustra na drodze powiatowej w Januszewicach na nowo wykonanej drodze, od wyjazdu z cmentarza, w związku z brakiem widoczności od strony Komornik.

Pan Norbert Gąsieniec zapytał czy dotyczy to wyjazdu z drogi do cmentarza.

Pani Małgorzata Gusta odpowiedziała, że tak. Wyjaśniła, iż przy wyjeździe nie ma widoczności z lewej strony. Ponadto zapytała o wycinkę drzew i zakrzaczeń zgłoszonych na sesji Rady Gminy w Kluczewsku, rosnących w pasie drogi powiatowej Mrowina-Dobromierz.

Pan Norbert Gąsieniec odpowiedział, iż w budżecie na 2020 rok zostały zabezpieczone środki na takie prace. Dodał, że we wskazanym miejscu jest około 100 drzew, a koszt wycinki to około 12 tys. zł.

Pan Przewodniczący poprosił p. Rosińskiego o przekazanie informacji o postępowaniu przetargowym dot. przewozów autobusowych.

Pan Wojciech Rosiński wyjaśnił, iż wpłynęły dwie oferty tj. jedna oferta na linię Skorków – Włoszczowa, a druga oferta na linię Tarnawa Góra – Włoszczowa.

Pan Przewodniczący zapytał ile będzie trzeba dopłacać do jednego kursu.

Pan Wojciech Rosiński odpowiedział, że deficyt (rekompensata) został wyliczony na kwotę 3 zł do każdego kilometra, z czego 1 zł jest refundowany przez Wojewodę, a 2 zł przez Starostwo.

Pan Przewodniczący zapytał, ile wyniosą Starostwo roczne dopłaty do poszczególnych linii.

Pan Wojciech Rosiński odpowiedział, że roczna dopłata do linii Skorków-Włoszczowa (52 km) wyniesie 26 008 zł, a do linii Tarnawa Góra – Włoszczowa (98 km) jest to kwota w wysokości 49 392 zł, łącznie jest to 75 400 zł.

Pan Wicestarosta wskazał, iż w związku ze wzrostem kosztów, poprosił o przygotowanie szczegółowego zestawienia zawierającego wszystkie wyliczenia.

Przerwa w posiedzeniu Zarządu w godz. 9³⁴ -10³⁵.

Pan Przewodniczący poprosił Dyrektora ZOZ o przekazanie informacji dotyczącej aktualnej sytuacji szpitala, w tym: sytuacji finansowej na poszczególnych oddziałach, stanu zafakturowania za miesiąc listopad włącznie (narastająco), ile zostało zapłaconych faktur i na jaką kwotę oraz jak wygląda sytuacja ryczałtu i o ile jest przekroczony. Ponadto, co z nadwykonaniami i zapłatą za operacje tarczycy.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż narastająco nadwykonania na 23 grudnia br. w ryczałcie po przeliczeniu kwoty 1,04, to około 1,5 mln zł, poza ryczałtem nadwykonania wynoszą około 500 tys. zł m. in. w endoprotezach, gastrokopii, rehabilitacji dla niepełnosprawnych. W odniesieniu do tarczyc p. Dyrektor NFZ wyraża chęć płatności, ale nie ma jeszcze w tej sprawie porozumienia. Obecnie NFZ naciska na pilne podpisanie porozumienia ze związkami zawodowymi dot. fizjoterapeutów i zobligowanie się do rozwiązania problemów płacowych. Obecnie jest kłopot z lekarzami na chirurgii, grozi brak ciągłości zarządzania oddziałem, dyrektor szuka rozwiązań i prowadzi na bieżąco rozmowy z lekarzami mogącymi podjąć pracę w szpitalu. Dodał, iż na dzień dzisiejszy jest 10 pacjentów na oddziale, którzy są zabezpieczani na bieżąco. Ponadto na SOR był problem z zabezpieczeniem dyżuru, ale został już zażegnany. Poprosił Zarząd o pomoc w rozmowach z chirurgami mogącymi podjąć pracę w ZOZ Włoszczowa, bowiem jeden z lekarzy złożył wypowiedzenie, kolejny odchodzi na emeryturę, ale będzie nadal współpracował ze szpitalem, natomiast kierownikowi oddziału kończy się umowa z końcem grudnia. Obecnie szukają lekarza na stanowisko kierownika oddziału.

Pan Przewodniczący stwierdził, że już dziś powinno być wiadome i podpisana umowa z kierownikiem oddziału. Zapytał czy został ogłoszony nabór i informacja ta została opublikowana w prasie.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, iż jeżeli chodzi o chirurgów to podano ogłoszenia na portalach tj. Izba Lekarska, Oferty pracy lekarze na Facebooku. Skontaktowało się dwóch lekarzy.

Natomiast w zakresie kierowania oddziałem jest możliwość ogłoszenia otwartego konkursu na stanowisko kierownika oddziału i szpital szykuje się do jego ogłoszenia. Od 1 stycznia 2020 r. jeden z lekarzy przejmie obowiązki kierownika oddziału na czas określony.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż potrzebę ogłoszenia konkursu na kierownika p. Starosta sygnalizował już w chwili, gdy pojawił się problem z chirurgami.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż obecny kierownik jednoznacznie nie określił, że nie chce być kierownikiem oddziału.

Pan Przewodniczący zapytał o nadwykonania na ryczałcie. Ponadto stwierdził, iż dyrektor winien przekazywać Zarządowi kluczowe informacje dotyczące podejmowanych w szpitalu działań.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż w maksymalnym momencie było 2,2 mln zł, obecnie jest to kwota 1,5 mln zł. Kwota nadwykonań zmniejszyła się ze względu na zmianę w wycenach świadczeń.

Pan Wicestarosta zapytał czy w ryczałcie została ujęta kwota 700 tys. zł dotycząca nadwykonań zabiegów tarczyc.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że tak.

Pan Przewodniczący zwrócił uwagę, iż kończy się rok i środki winny już wpłynąć.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż jest to bardzo trudna decyzja, bowiem p. Dyrektor NFZ chciałaby zawarcia porozumienia z fizjoterapeutami, którzy stoją na stanowisku, że muszą mieć podwyżkę określonej kwoty. Po wyliczeniach minimalna podwyżka to 300 zł dla fizjoterapeutów, pracowników rtg i apteki, a koszty związane z korektą wynagrodzenia rocznie to 100 tys. zł. Ostatnia rozmowa z p. Dyrektor NFZ i fizjoterapeutami była taka, aby na rehabilitacji i fizjoterapii zwiększyć nadwykonania do określonego poziomu, to wtedy NFZ przyzna kwotę, którą będą chcieli fizjoterapeuci. W ZOZ pracuje 18 fizjoterapeutów i jego zdaniem są w stanie wyrobić limit 500 tys. zł, obecnie limit wynosi 177 tys. zł.

Pan Przewodniczący wskazał, iż rozmowy z pracownikami i kierownikami należy prowadzić mając opracowaną faktyczną analizę. Stwierdził, iż należało przekazać fizjoterapeutom informację, że koszty pracownicze są wyższe od przychodów o 20 %.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż informacja ta została przekazana.

Pan Przewodniczący zapytał, z kim prowadzone były rozmowy.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, iż rozmowy prowadził z p. Przewodniczącym ZZPOZ oraz z p. Przewodniczącą OZZPF OT Włoszczowa.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż należy prowadzić rozmowy z wszystkimi fizjoterapeutami i przedstawić im prawdziwą sytuację szpitala.

Pan Rafał Pacanowski wskazał, iż rozmowa z wszystkimi fizjoterapeutami pozwoli uniknąć niedomówień.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż na tablicy ogłoszeń w szpitalu prywatna firma ogłasza usługi w zakresie rehabilitacji. Uważa, że to nie powinno mieć miejsca.

Pan Przewodniczący zapytał o zwiększenie o jedno łóżko w Hospicjum, w związku z informacją o zwiększeniu środków.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, iż jeszcze nie zostało to zrobione. Obecnie szukają środków na wykonanie w jednym z pomieszczeń szafy celem przeniesienia do niej apteczki, aby w miejscu po apteczce wstawić dodatkowe łóżko. Nadmienił, iż na Hospicjum zarejestrowane jest 15 łózek.

Pan Przewodniczący zapytał czy na ten temat rozmawiał z kierownikiem Hospicjum.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że tak. Pierwotnie uzyskał informację, że szafa będzie zasponsorowana, natomiast na chwilę obecną w tej kwestii nic się nie dzieje.

Pan Przewodniczący zapytał o zatrudnienie pielęgniarek w Hospicjum.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż prowadził rozmowy z kierownikiem oddziału w tej kwestii, jednak ostatecznie kierownik oddziału zasugerowała chęć zawarcia umowy z firmą Impel. Stwierdził, iż w chwili obecnej takiej umowy nie zawrze. Dodał, iż być może zostanie ogłoszone postępowanie konkursowe w tym zakresie.

Pan Przewodniczący zapytał o procedurę zatrudniania pielęgniarek.

Pan Rafał Krupa stwierdził, iż jest to sprawa zarządcza, a decyzję o zatrudnieniu pielęgniarek podejmuje dyrektor w oparciu o rozmowę z oddziałową i naczelną pielęgniarką.

Pan Przewodniczący poprosił o potwierdzenie, że przyjmowanie pielęgniarek jest uzgadniane z pielęgniarką oddziałową hospicjum i naczelną pielęgniarek.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że jest to uzgadniane z pielęgniarką oddziałową, naczelną pielęgniarek i dyrektorem szpitala.

Pan Przewodniczący wskazał na konieczność zorganizowania spotkania Zarządu, p. Dyrektora i kierownika Hospicjum. Ponadto poprosił o przekazanie informacji o oddziale ginekologii jednego dnia tj. ilu było pacjentów, jakie koszty poniósł ZOZ, ile zostało wystawionych faktur i ile z nich zostało zapłacone przez NFZ. Dodał, iż informację taką można szybko przygotować.

Pani Małgorzata Gusta zwróciła uwagę, że prosiła już o przygotowanie takiej informacji, ale jej nie otrzymała do dnia dzisiejszego.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż jest to początkowy etap funkcjonowania oddziału, łącznie odbyło się już kilkanaście operacji. Nie jest w stanie na chwilę obecną przekazać szczegółów, w tym zysków z tej działalności.

Pan Przewodniczący poprosił, aby jeszcze dziś zostały mailowo przesłane powyższe informacje.

Pan Rafał Krupa wskazał, że przygotowywane są takie informacje, ale obawia się, że na tym etapie nie ma jeszcze zysków z tej działalności. Wystawiono dopiero dwie faktury. Wyjaśnił, iż proces księgowania faktur i kosztów jest trochę utrudniony, niebawem zostaje zmieniony plan kont, aby od nowego roku wszystko było w analityce. Obecnie trzeba zliczać koszty szczegółowe, aby taką analizę przeprowadzić. Pracują nad tym, żeby była to szybka informacja.

Pan Przewodniczący ponownie zwrócił uwagę, iż informacje, o które prosi Zarząd są proste do przygotowania.

Pan Rafał Pacanowski stwierdził, iż p. Dyrektor ma pracowników, którzy są w stanie przygotować informacje, o które prosi Zarząd.

Pan Rafał Krupa stwierdził, iż sytuacja w szpitalu nie jest łatwa. 50 % czasu, który poświęca od kilku miesięcy to są sprawy pracownicze, połowa to zarządzanie i cała reszta, po to aby utrzymać ciągłość. Stwierdził, że jeżeli nie jest to zauważalne, to bardzo prosi Zarząd o potraktowanie sprawy proceduralnie w związku z jego osobą. Wskazał, iż robi absolutnie wszystko, aby to funkcjonowało. Nie może każdemu z osobna tworzyć dodatkowej dokumentacji finansowo – księgowej, gdyż nie jest w stanie. Dodał, że jest koniec roku i w zakresie organizacyjno - technicznym nie może się pozbierać ze względu na brak czasu. Uważa, że robi absolutnie wszystko, aby sytuację szpitala poprawić i jeżeli nie jest to zauważalne prosi o podjęcie kroków w tym zakresie. Angażuje swój prywatny czas, swoje prywatne pieniądze, spotyka się po kilkanaście razy z różnymi osobami, próbuje to poukładać i dla niego jest to wielkim obciążeniem zwłaszcza jeszcze, że na Zarządzie nie spotyka się ze zrozumieniem.

Pan Przewodniczący poprosił o uzasadnienie stwierdzenia, że p. Dyrektor nie spotyka się ze zrozumieniem ze strony Zarządu. Czy dotyczy to tego, że p. Dyrektor nie informuje, gdzie jest i co załatwia, że Zarząd prosi o informacje dotyczące np. ginekologii jednego dnia, która to została wprowadzona, jako jedyna procedura dodatkowa, bo reszta na razie nie wyszła i Zarząd chce, aby ta informacja o oddziale ginekologii jednego dnia została przekazana radnym.

Pan Rafał Krupa stwierdził, że w ciągu dwóch miesięcy pracy oddziału nie będzie zysków. Stwierdził, że jest to porównywalne do tego, gdy w pierwszym okresie pełnienia funkcji dyrektora szpitala pytano go, kiedy szpital będzie miał zyski. Wskazał, że gdy objął funkcję został mu przedstawiony plan finansowy na 9,9 mln zł, kolejny plan opiewał na 7,6 mln zł, a następny skorygowany plan wynosił 5,5 mln zł. Dodał, iż planuje zejść poniżej 5 mln zł i okazuje się, że to nie jest „progres”. Uważa, że jest bardzo trudno zarządzać w szpitalu we Włoszczowie z różnych względów i próbuje to w jakiś sposób unormować. Jest to związane z jego decyzjami m.in. z decyzjami o ciągłości zarządzania. Jeżeli nie ma możliwości dogadania się to prosi o kolejne decyzje ze strony Zarządu.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż rozmowa z dyrektorem winna opierać się na cyfrach.

Pan Rafał Krupa wskazał, że nie wiedział o tym, że zostanie wezwany dziś na Zarząd, na którym będą poruszane tematy wymagające szczegółowych danych.

Pan Przewodniczący poprosił, aby informacja, o którą prosiła p. Gusta dot. funkcjonowania oddziału ginekologii jednego dnia, w tym przychody i koszty, została dziś przesłana mailowo.

Pan Rafał Krupa telefonicznie poprosił pracownika o przesłanie powyższej informacji.

Pan Przewodniczący zapytał, czy ZOZ ma środki na fundusz płac w styczniu i lutym.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, iż jeżeli zostanie zapłacona kolejna rata oraz ugody na około 700 tys. zł i pod warunkiem, że zostanie zapłacone część nadwykonań, to w lutym nie powinno być problemu z wynagrodzeniami.

Pan Przewodniczący przypomniał, że w tym roku zostanie przekazane szpitalowi łącznie 2 mln zł i dlatego Zarząd chce wiedzieć, co się dzieje w ZOZ-ie i na co idą środki.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż od początku objęcia funkcji przedstawia Zarządowi informacje o zobowiązaniach wymagalnych w szpitalu, które wahają się od 7,5 do 10 mln zł, i są wymagalne w terminie powyżej jednego roku. Jeżeli Zarząd wymaga, aby te zobowiązania zniknęły to wskazał, iż jest to na tym etapie niemożliwe bez konsolidowania zadłużenia. Konsolidacja zadłużenia jest możliwa przez konsolidację publiczną w BGK z poręczeniem budżetu bądź innym kredytem czy pożyczką.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż p. Dyrektor powinien złożyć dokumenty do BGK wraz z programem naprawczym.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż program naprawczy został wysłany do BGK. Z informacji z BGK wynika, aby ZOZ złożył wniosek wraz z opłatą w wysokości 5 tys. zł za wstępne rozpatrzenie wniosku i dopiero wtedy będzie procedowany kredyt. Przyznaje, że nie potrafi skonsolidować 7,5 mln zł zobowiązań wymagalnych i uczynić tak, żeby praca w szpitalu była bezpieczna. Stwierdził, że gdy otrzymuje środki np. z kredytu czy z pożyczki, czy z podmiotu tworzącego to wtedy zabezpiecza najważniejsze płatności niezbędne do funkcjonowania szpitala, w tym m.in. zapłata za: leki, wszczepy, implanty, energię elektryczną, kontrakty i wynagrodzenia, aby zapewnić ciągłość szpitala.

Pan Przewodniczący zapytał, kto organizuje pracę anestezjologów na bloku.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że zawsze pracę każdego oddziału koordynuje kierownik oddziału.

Pan Przewodniczący poprosił o grafik dyżurów anestezjologów za miesiąc listopad. Zapytał, czy jest możliwa sytuacja, aby po południu, gdy nie ma zabiegów, było 4 anestezjologów.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że jest to niemożliwe. Wyjaśnił, iż w godzinach popołudniowych jest 4 anestezjologów, natomiast po południu jeden jest na bloku i jeden na oddziale AiIT, taki jest wymóg NFZ.

Pan Przewodniczący wskazał, iż w innych szpitalach informacje wydawane są „od ręki” i na bieżąco.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż w przyszłym roku system komputerowy zostanie przebudowany przy programie InPlaMed, co ułatwi prace w szpitalu.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż do dobrego zarządzania potrzebna jest bieżąca informacja, a decyzje powinno się podejmować na podstawie analiz.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż na bieżąco analizuje informacje, natomiast, co do zbierania informacji i ich gromadzenia nie da się tego zrobić jednym kliknięciem, gdyż nie jest to skoordynowane. Zostanie zmieniony plan kont dla lepszego zarządzania i sprawozdawczości z NFZ. Dodał, iż dlatego też aktualnie czas na przygotowanie informacji jest długi.

Pan Przewodniczący zapytał o opakowania plastikowe na posiłki.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż na dwóch oddziałach zostało pilotażowo wprowadzone dostarczanie żywności w opakowaniach plastikowych i docelowo, pod względem ekonomicznym, licząc koszty związane z zakupem i utylizacją, jest to trochę bardziej korzystne rozwiązanie niż przy założeniu że zmniejszy się ilość pracowników na kuchni. Jest w trakcie rozmowy z firmą Impel w zakresie rozszerzenia świadczeń usług w szpitalu w zakresie m.in. dystrybucji posiłków.

Pan Przewodniczący stwierdził, iż szpitalowi nie opłaca się zlecanie usług firmie Impel.

Pan Rafał Krupa stwierdził, iż jeżeli każda decyzja dyrektora będzie podważana, to nigdy nie zrobi żadnej restrukturyzacji w żadnym szpitalu.

Pan Przewodniczący po raz kolejny poprosił p. Dyrektora, aby każda decyzja została poprzedzona kalkulacją przedstawioną Zarządowi.

Pan Rafał Krupa odniósł się do wprowadzenia plastikowych pojemników i uważa, iż jest to dobra decyzja pod kątem ekonomicznym, choć niepopularna. Wskazał, iż prowadzi obecnie rozmowy z Impelem, który zaproponował w związku ze zmianą minimalnego wynagrodzenia, wzrost kosztów, na co p. Dyrektor odpowiedział Impelowi, że wzrostu kosztów nie zaakceptuje, gdyż nie ma możliwości finansowych, w związku z czym docelowo może to doprowadzić do rozwiązania umowy z Impelem. Impel zaproponował, że w ramach tych zmian doprowadzą do zmiany w zapisach i może uda się ograniczyć pracę na oddziale. Impel w tej chwili pracuje nad tym, aby ZOZ mógł ograniczyć 5-6 etatów z bieżącej umowy plus dodatkowo przejąć dystrybucję posiłków, bez dodatkowej płatności.

Pan Wicestarosta wskazał, iż przedstawiona kalkulacja ekonomiczna dot. wprowadzenia jednorazowych pojemników nie jest dla szpitala żadną oszczędnością. Odniósł się do przeprowadzanych przetargów na odpady komunalne i orientacyjnego podawania w m³ ilości odpadów. Dodał, iż przeprowadził wyliczenia i stwierdził, że szpital łącznie odpadów zmieszanych w roku ma maksymalnie około 30 ton, koszt odpadu zmieszanego na regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów to kwota max. 270 zł. Szpital płaci kwotę zryczałtowaną za odpady komunalne i uważa, że w przetargu podawano ryczałt objętościowy, a śmieci nie są ubijane i segregowane i można na tym przetargu zaoszczędzić sporo pieniędzy. A jeżeli dojdzie jeszcze rozszerzenie opakowań na resztę oddziałów, to nie będzie żadnych oszczędności, wręcz przeciwnie - będzie więcej odpadów komunalnych. Dodatkowo zwrócił uwagę na jakość świadczenia tych usług na oddziałach, miał możliwość zobaczyć jak to wygląda w ZOZ we Włoszczowie i nie chciałby mieć tak podanego posiłku.

Pan Przewodniczący ponownie odniósł się, do jakości i rzetelności zestawień finansowych przekazywanych przez ZOZ.

Pan Rafał Krupa stwierdził, iż ZOZ przekazuje co miesiąc informację szczegółowo o przychodach i kosztach na oddziałach, analitycznie.

Pan Przewodniczący zapytał czy jest możliwość umówienia spotkania z firmą, która została wyłoniona do badania sprawozdania finansowego ZOZ-u i która miała uczestniczyć przy inwentaryzacji.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż obowiązek ustawowy jest taki, że firma, która bada sprawozdanie finansowe ma prawo uczestniczyć w inwentaryzacji. Dodał, że umowa została podpisana, ale nie wie, kiedy będą w ZOZ.

Pani Małgorzata Gusta zapytała czy kierownik SOR-u złożył rezygnację.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że tak.

Pani Małgorzata Gusta zapytała, jaki p. Dyrektor ma pomysł na zabezpieczenie SOR.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że szuka kogoś na to stanowisko.

Pani Małgorzata Gusta stwierdziła, że jest to kolejna osoba w szpitalu, która złożyła wypowiedzenie. Ponadto zwróciła uwagę, iż w trakcie wizyty w szpitalu w Staszowie, który bardzo dobrze funkcjonuje, rozmawiano o firmie Impel, co do której p. Dyrektor szpitala w Staszowie wskazał, iż są to zbyt wysokie koszty i tam nie ma firmy Impel. Zapytała, dlaczego p. Dyrektor idzie w kierunku zwiększenia oferty firmy Impel w ZOZ we Włoszczowie i jeszcze bardziej wchodzi we współpracę z tą firmą.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż umowa z firmą Impel trwa, jest ona do końca czerwca 2020 r. i do momentu, kiedy wiąże szpital, ciężko jest tę umowę wypowiedzieć bądź skrócić.

Pani Małgorzata Gusta zapytała, po co szpital wchodzi w dodatkowe czynności i umowy, ZOZ chce podpisać umowę na zwiększony zakres wykonywania czynności z firmą Impel. Stwierdziła, iż ZOZ-u na tę firmę nie stać.

Pan Rafał Krupa wskazał, iż jest to rozszerzenie zakresu przy takich samych środkach. Nie jest to rozszerzenie zakresu w związku ze zwiększonymi przychodami z tej firmy, tylko jest to zabezpieczenie pracownikami tej firmy, dodatkowego zakresu pracy. W jego ocenie z punktu widzenia biznesowego jest to najlepsze rozwiązanie, które dziś można zastosować.

Pan Wicestarosta odniósł się do podejścia biznesowego i poprosił, aby przed podjęciem decyzji p. Dyrektor przedstawił rachunek ekonomiczny na piśmie.

Pan Przewodniczący zapytał o ile Impel będzie miał zwiększone płatności w związku ze wzrostem najniższego wynagrodzenia.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż z pisemnej propozycji firmy Impel wynika, że jest to kwota 27 tys. zł miesięcznie i w tym zakresie ZOZ negocjuje, żeby nie zapłacić tych 27 tys. zł, a zmniejszyć zakres zatrudnienia i zwiększyć zakres umowy przez okres obowiązywania umowy.

Pan Przewodniczący zapytał o ile wzrosły zobowiązania.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, iż na bieżąco ZOZ przesyła informacje o zadłużeniu.

Pan Przewodniczący poprosił o sukcesywne przekazywanie sprawozdań (UW): Kwartalna informacja o sytuacji finansowej ZOZ typ: MZ-BFA UW oraz Struktura zobowiązań w poszczególnych podmiotach leczniczych.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że przedmiotowe sprawozdanie zostało dziś złożone.

Pani Małgorzata Gusta zapytała, co z termomodernizacją.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że nie ma informacji w tej sprawie.

Pani Małgorzata Gusta zapytała czy zostało przekazane sprawozdanie, o które prosił p. Starosta w sprawie rozliczenia czasu pracy doradcy ds. ekonomicznych.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że sprawozdanie zostało przygotowane.

Pani Małgorzata poprosiła o złożenie ww. sprawozdania.

Pan Przewodniczący zapytał, czym zajmuje się dyrektor ds. leczenia.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż jeżeli może to koordynuje, w jego ocenie współpraca jest „przyzwoita”. Dodał, iż jeżeli chodzi o koordynację lekarską, stara się egzekwować czynności. Dodatkowo, jeżeli jest możliwość to zabezpiecza SOR.

Pan Przewodniczący zapytał czy p. Dyrektor widzi realne szanse, żeby oddział chirurgii funkcjonował.

Pan Rafał Krupa wyjaśnił, iż jeżeli chodzi o funkcjonowanie oddziału to będzie on funkcjonował, ale z osłabieniem.

Pan Wicestarosta zapytał, jaka została naliczona kwota rezerw miesięcznych do listopada 2019 r.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że nie ma takiej informacji.

Pan Wicestarosta poprosił o przygotowanie informacji dot. kwoty rezerw.

Pan Przewodniczący zapytał czy w grudniu będą naliczane rezerwy.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że mechanika naliczana rezerw wynika z ustawy o rachunkowości.

Pan Przewodniczący zapytał czy zostanie zatrudniona firma do naliczenia rezerwy. Zapytał, których rezerw firma nie będzie naliczała.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że będzie ona obliczać wartość wszystkich rezerw, natomiast odpisy, które były robione co miesiąc, one nie będą wszystkie zaliczane jednorazowo w miesiącu grudniu, tylko będą naliczane proporcjonalnie z tych miesięcy.

Pan Wicestarosta zapytał czy szpital jest przygotowany do e-recepty.

Pan Rafał Krupa odpowiedział, że jeszcze nie w pełni. Wyjaśnił, że zostanie wypożyczony serwer z firmy zewnętrznej, gdyż zakup sprzętu kosztowałby szpital 80 tys. zł. Ponadto odniósł się do liczby łóżek na oddziałach tj. na rehabilitacji stacjonarnej zmniejszono liczbę łóżek do 31, chirurgia urazowo-ortopedyczna wskaźnik wykorzystania łóżka był poniżej 70 % i w związku z tym zmniejszono z 22 na 18 łóżek, oddział pediatryczny wykorzystanie łóżek jest niewiele powyżej 20 % i zmniejszono łóżka z 18 na 12, oddział reumatologiczny zmniejszono łóżka z 17 na 15, gdyż wskaźnik wykorzystania łóżek jest poniżej 80 %. Łącznie zmniejszenie nastąpiło o 18 łóżek. Dodał, iż w związku z powyższym nie będą zwalniane ani zatrudniane pielęgniarki jest to stan, który zabezpiecza szpital w zakresie wymagań NFZ.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 8⁴⁷ – 9³⁴ i 10³⁵-12⁰⁷.

Protokolant:

Iwona Szafrńska

Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:

Dariusz Czechowski
Dariusz Czechowski