*GKN2-1 Edycja 2, z dn. 21.03.2018*

**Data przyjęcia zgłoszenia Starosta Włoszczowski**

ul. Wiśniowa 10

29-100 Włoszczowa

………………………………………………

**ZGŁOSZENIE ZMIAN DANYCH EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW**

1. Dane osoby zgłaszającej zmianę:

………………………………………………………………………………/………………………

(imię i nazwisko) (numer telefonu)

………………………………………………………………………………………………………

(adres zamieszkania/adres korespondencyjny)

1. Określenie nieruchomości, której dotyczą zmiany:

…………………………………/…………………………………………………………………….

(nazwa gminy, położenie działek)  (numery działek)

1. Rodzaj zgłaszanej zmiany:

* Osobowe(np. zmiana adresu, nazwiska):

………………………………………………………………………………………………………………….

* Gruntowe, budynkowe(np. zmiana użytku, zmiana powierzchni, podział, ujawnienie/wykreślenie budynku):

………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………

* Dotyczące własności/władania nieruchomością(np. orzeczenie sądu, akt notarialny, księga wieczysta):

……………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………….

* Inne niewymienione powyżej:

……………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………..

1. Do zgłoszenia załączam(wymienić dokumenty):

……………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………….

………………………….

(data) ……………………………………………………………………

(Podpis zgłaszającego zmianę)