



## Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 950, fax 41 39 44 965

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**zadanie 1:** jeden zestaw komputerowy

**zadanie 2:** jeden pakiet oprogramowania biurowego

**zadanie 3:** dwa monitory komputerowe

**zadanie 4:** Awaryjny system zasilania (UPS)

#### Tabela oferowanych środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych zgodnych z wymaganiami Zamawiającego.

##### Zadanie 1. Jeden zestaw komputerowy

Wymagania minimalne lub równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

L.p.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Zastosowanie	Komputer stacjonarny typu stacja robocza, fabrycznie nowy, gotowy do pracy. Zamawiający oczekuje wyszczególnienia w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego komputera.
2.	Płyta główna	Płyta główna z min. 4 gniazdami pamięci, min. 6 złączami SATA3, min. 1 port sieci Gigabit Ethernet, min. 6 gniazd USB3, Zamawiający oczekuje wyszczególnienia w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanej płyty głównej.
3.	Procesor	Procesor o min 6 rdzeniach i min. 12 wątkach, o częstotliwości bazowej min. 3,6 GHz, pojemność pamięci cache L3 min. 32 MB, według testu wydajnościowego PassMark CPU ( <a href="https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php">https://www.cpubenchmark.net/cpu_list.php</a> ) – wynik nie może być niższy niż 15369 punktów. Zamawiający oczekuje wyszczególnienia w ofercie nazwy producenta i modelu oferowanego procesora.
4.	Liczba rdzeni procesora	6
5.	Liczba wątków procesora	12
6.	Pamięć podręczna procesora	12 MB
7.	Taktowanie bazowe procesora	3.6 GHz
8.	Pamięć RAM	Pamięć RAM typu DDR4 z obsługą ECC o pojemności min. 16 GB, szybkość przesyłania danych min. 2666MT/s,

Starostwo Powiatowe  
we Włoszczowie  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa

tel.: 41 39 44 950

fax: 41 39 44 965

e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl

REGON Powiatu:2910 09403

NIP Powiatu: 609 00 72 293



## Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 950, fax 41 39 44 965

9.	Karta grafiki	Karta grafiki z pamięcią dedykowaną min 2 GB DDR5, posiadająca min. 1 x wyjście D-Sub, 1 x wyjście HDMI
10.	Dysk twardy	512 GB SSD
11.	Interfejs dysku	M.2
12.	Karta dźwiękowa	Zintegrowana
13.	Typ napędu optycznego	DVD +-RW
14.	System operacyjny	<p>zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu u producenta systemu – Microsoft Windows 10 Professional PL 64 – bit lub inny równoważny system operacyjny charakteryzujący się następującymi cechami:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- zlokalizowane w języku polskim co najmniej następujące elementy: pomoc techniczna i komunikaty systemowe,</li><li>- uruchamianie autorskich aplikacji wymagających środowiska Microsoft .NET Framework,</li><li>- wsparcie dla większości powszechnie używanych drukarek i urządzeń sieciowych, standardów USB, Plug&amp;Play,</li><li>- możliwość przywracania plików systemowych,</li><li>- możliwość zdalnej instalacji, konfiguracji i administrowania systemem,</li><li>- możliwość podłączenia oraz pełnej współpracy z systemem MS Windows 2003/2008 Server oraz MS Active Directory jako klient domeny MS Windows,</li><li>- zabezpieczony hasłem hierarchiczny dostęp do systemu, konta i profile użytkowników zarządzane zdalnie,</li><li>- zdalna instalacja oraz konfiguracja systemu za pomocą zasad grup propagowanych z domeny,</li><li>- dostępność dwóch rodzajów graficznego interfejsu użytkownika:<ul style="list-style-type: none"><li>- klasyczny, umożliwiający obsługę przy pomocy klawiatury i myszy,</li><li>- dotykowy umożliwiający sterowanie dotykiem,</li></ul></li><li>- możliwość dokonywania bezpłatnych aktualizacji i poprawek w ramach wersji systemu operacyjnego poprzez Internet, mechanizmem udostępnianym przez producenta systemu z możliwością wyboru instalowanych poprawek oraz mechanizmem sprawdzającym, które z poprawek są potrzebne,</li><li>- możliwość dokonywania aktualizacji i poprawek systemu poprzez mechanizm zarządzany przez administratora systemu Zamawiającego,</li><li>- wbudowana zapora internetowa (firewall) dla ochrony połączeń internetowych; zintegrowana z systemem konsola do zarządzania ustawieniami zapory,</li></ul>
15.	Pozostałe elementy składowe	Obudowa, zasilacz o mocy wyjściowej min. 700W, z certyfikatem min. 80Plus, napęd DVD +-RW, klawiatura, mysz i inne elementy

Starostwo Powiatowe  
we Włoszczowie  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa

tel.: 41 39 44 950  
fax: 41 39 44 965  
e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl

REGON Powiatu: 2910 09403  
NIP Powiatu: 609 00 72 293



## Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 950, fax 41 39 44 965

		niezbędne do prawidłowego funkcjonowania. Komputer musi zapewnić zgodność z następującymi normami : ACPI, CE
16.	Gwarancja	Min. 36 miesięcy w trybie tzw. „Next Business Day”, realizowana przez producenta komputera bądź Wykonawcę umowy.
17.	Dostawa	Wszystkie części muszą być dostarczone w stanie fabrycznie nowym, w oryginalnym opakowaniu, wolnym od wad technicznych, prawnych i formalnych, zwłaszcza w zakresie licencji i uprawnień do aktualizacji oprogramowania systemowego, wraz z zainstalowanym oprogramowaniem systemowym i wymaganymi licencjami. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skierowania, po dostawie sprzętu, zapytania do producenta z prośbą o weryfikację numerów seryjnych w celu sprawdzenia zgodności ze specyfikacją i zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania Protokołu Odbioru w przypadku nie spełnienia powyższych zapisów.

### Zadanie 2. Jeden pakiet oprogramowania biurowego

Jeden pakiet Microsoft Office 2019 na licencji OEM niewygasającej lub inne równoważne oprogramowanie biurowe z licencją charakteryzujące się następującymi cechami:

L.p.	Wymagane minimalne parametry
1.	Zamawiający nie dopuszcza zaoferowania pakietów biurowych, programów i planów licencyjnych opartych o rozwiązania chmury oraz rozwiązań wymagających stałych opłat w okresie używania zakupionego produktu.
2.	Licencje muszą pozwalać na sublicencjonowanie dla jednostek podległych lub nadzorowanych przez Powiat Włoszczowski – Starostwo Powiatowe we Włoszczowie.
3.	Wymagane jest zapewnienie możliwości korzystania z wcześniejszych wersji zamawianego oprogramowania oraz możliwości kopiowania na wiele urządzeń przy wykorzystaniu jednego standardowego lub spersonalizowanego obrazu, przy użyciu jednego klucza licencyjnego.
4.	Licencje na oprogramowanie biurowe muszą pozwalać na przenoszenie oprogramowania pomiędzy stacjami roboczymi (np. w przypadku wymiany stacji roboczej).
5.	Zamawiający wymaga, aby wszystkie elementy oprogramowania biurowego oraz jego licencja pochodziły od tego samego producenta.

Warunki równoważności oprogramowania biurowego.

Oprogramowanie równoważne do oprogramowania biurowego, o którym mowa w Punkcie 3, musi spełniać niżej wymienione minimalne wymagania poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji:

Starostwo Powiatowe  
we Włoszczowie  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa

tel.: 41 39 44 950

fax: 41 39 44 965

e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl

REGON Powiatu: 2910 09403

NIP Powiatu: 609 00 72 293



## Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 950, fax 41 39 44 965

L.p.	Wymagane minimalne parametry
1.	interfejs użytkownika w pełnej polskiej wersji językowej,
2.	możliwość zdalnej instalacji pakietu oprogramowania poprzez zasady grup (GPO),
3.	możliwość automatycznej instalacji komponentów pakietu (przy użyciu instalatora systemowego),
4.	wykorzystanie tej samej licencji na komputerze stacjonarnym oraz na komputerze przenośnym użytkownika,
5.	prawo do instalacji udostępnianych przez producenta oprogramowania bezpłatnych aktualizacji w okresie co najmniej 5 lat,
6.	możliwość zintegrowania uwierzytelniania użytkowników z usługą katalogową (Active Directory) tak, aby użytkownik zalogowany z poziomu systemu operacyjnego stacji roboczej był automatycznie rozpoznawany we wszystkich modułach oferowanego rozwiązania bez potrzeby ponownego uwierzytelniania,
7.	tworzenie i edycja dokumentów elektronicznych w ustalonym formacie, który spełnia następujące warunki: a) posiada kompletny i publicznie dostępny opis formatu, b) ma zdefiniowany układ informacji w postaci XML zgodnie z Załącznikiem 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2012, poz. 526), c) umożliwia wykorzystanie schematów XML, d) wspiera w swojej specyfikacji podpis elektroniczny w formacie XAdES,
8.	możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji dokumentów tworzonych za pomocą aplikacji wchodzących w skład pakietów oprogramowania,
9.	możliwość automatycznego odświeżania danych pochodzących z Internetu w wytworzonych dokumentach elektronicznych, np. w arkuszu kalkulacyjnym,
10.	możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów elektronicznych pozwalających na stwierdzenie, czy dany dokument lub arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony,
11.	możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów elektronicznych w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji, np. w wyniku wyłączenia zasilania komputera,
12.	prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach w formatach: .DOC, .DOCX, .XLS, .XLSX, .XLSM, .PPT, .PPTX, .MDB, .ACCDB, w tym obsługa formatowania, makr, formuł i formularzy w plikach wytworzonych w MS Office 2003, MS Office 2007, MS Office 2010 i MS Office 2013, bez utraty danych oraz bez konieczności reformatowania dokumentów,
13.	automatyczne wyróżnianie i aktywowanie hiperłączy w dokumentach podczas edycji i odczytu,
14.	oprogramowanie zawiera narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleczeń, język skryptowy),
15.	oprogramowanie umożliwia dostosowanie dokumentów i szablonów do potrzeb urzędu oraz udostępnianie narzędzia umożliwiające dystrybucję odpowiednich szablonów do właściwych odbiorców,
16.	dostępna jest pełna dokumentacja w języku polskim do aplikacji,

Starostwo Powiatowe  
we Włoszczowie  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa

tel.: 41 39 44 950  
fax: 41 39 44 965  
e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl

REGON Powiatu: 2910 09403  
NIP Powiatu: 609 00 72 293



## Starostwo Powiatowe we Włoszczowie

ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa

tel. 41 39 44 950, fax 41 39 44 965

17.	wszystkie aplikacje w pakiecie oprogramowania biurowego muszą być integralną częścią tego samego pakietu, współpracować ze sobą (osadzanie i wymiana danych), posiadać jednolity interfejs oraz ten sam jednolity sposób obsługi,
18.	pakiet zintegrowanych aplikacji biurowych równoważny do oprogramowania, o którym mowa w Punkcie 3, składa się z następujących aplikacji: a) edytora tekstów, b) arkusza kalkulacyjnego, c) narzędzia do przygotowywania i prowadzenia prezentacji, d) narzędzia do tworzenia drukowanych materiałów informacyjnych, e) narzędzia do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami), f) narzędzia do tworzenia notatek, przy pomocy klawiatury lub notatek odręcznych na ekranie urządzenia typu tablet PC z mechanizmem OCR, g) narzędzia do tworzenia i pracy z bazą danych, h) narzędzie do tworzenia i wypełniania formularzy elektronicznych.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane powyżej jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego

### Zadanie 3. Dwa monitory

L.p.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Porty wejścia/wyjścia	1 x HDMI 1 x D-Sub 15-pin 1 x DVI
2.	Przekątna	23.8
3.	Rozdzielczość nominalna	1920 x 1080 (Full HD) piksele
4.	Rodzaj matrycy	IPS
5.	Format obrazu	16:9
6.	Gwarancja	36 miesięcy
7.	Głośniki	TAK
8.	Pozostałe elementy składowe	Przewód zasilania, przewód D-Sub oraz przewód HDMI o długości min 2m

### Zadanie 4. Awaryjny system zasilania (UPS)

L.p.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne
1.	Zastosowanie	wolnostojący
2.	Moc wyjściowa	850 VA, 480 W
3.	Napięcie wejściowe	230 V
4.	Napięcie wyjściowe akumulatora	12 V
5.	Gwarancja	24 miesiące
6.	Rodzaj gniazd	230V PL (10A)

Starostwo Powiatowe  
we Włoszczowie  
ul. Wiśniowa 10  
29-100 Włoszczowa

tel.: 41 39 44 950  
fax: 41 39 44 965  
e-mail: sekretariat@powiat-wloszczowa.pl

REGON Powiatu: 2910 09403  
NIP Powiatu: 609 00 72 293