

**PROTOKÓŁ NR 154/18**  
**POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO**  
**w dniu 28 czerwca 2018 r.**

W posiedzeniu uczestniczyło pięciu członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Jerzy Suliga	-	Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Krzysiek	-	Wicestarosta
Jarosław Ratusznik	-	Członek Zarządu
Józef Siwek	-	Członek Zarządu
Paweł Strączyński	-	Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Cezary Nowak	-	Sekretarz Powiatu,
Józefa Puto	-	Skarbnik Powiatu,
Robert Ślęzak	-	Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Mirosława Majchrzak	-	była Dyrektor Rodzinnego Domu Dziecka Nr 1 we Włoszczowie,
Leszek Huszno	-	Dyrektor Powiatowego Centrum Oświaty we Włoszczowie,
Jacek Włodarczyk	-	Przewodniczący Rady Powiatu Włoszczowskiego.

**Porządek posiedzenia:**

**I. Część**

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 153/18 z dnia 21.06.2018 r.
3. Rozpatrzenie wniosku Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej Rady Powiatu.
4. Rozpatrzenie wniosku Burmistrza Gminy Włoszczowa w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku usługowo-mieszkalnego wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, przewidzianej do realizacji na działce oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr 970/2 położonej u zbiegu ul. Przedborskiej i ul. Góral we Włoszczowie.
5. Rozpatrzenie wniosku Dyrektora Powiatowego Centrum Oświaty we Włoszczowie w sprawie zamontowania w wynajmowanym pomieszczeniu biurowym (pokój Nr 209) klimatyzatora stacjonarnego.
6. Rozpatrzenie wniosku Wspólnoty Mieszkaniowej we Włoszczowie w sprawie nieodpłatnego przekazania wyposażenia t.j: krzesło składane - 8 szt., biurko - 1 szt., stolik - 2 szt. i krzesło - 4 szt.

**II. Część po sesji Rady Powiatu**

7. Sporządzenie skonsolidowanego bilansu Powiatu Włoszczowskiego.
8. Sprawy różne.

**Przebieg posiedzenia**

Posiedzeniu przewodniczył Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu.

**Ad.1.**

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd pięcioma głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Pan Przewodniczący zwrócił się do p. Majchrzak i podziękował za 15 – letnie prowadzenie Rodzinnego Domu Dziecka we Włoszczowie, za zaangażowanie, poświęcenie i serce ofiarowane podopiecznym. W imieniu Zarządu wręczył jej bukiet kwiatów.

Pani Majchrzak również podziękowała za współpracę.

**Ad.2.**

Zarząd pięcioma głosami "za" przyjął protokół Nr 153/18 z dnia 21.06.2018 r.

### **Ad. 3.**

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Komisji Edukacji, Kultury, Kultury Fizycznej podjęty na posiedzeniu w dniu 26 czerwca 2018 r. w sprawie zorganizowania spotkania dyrektorów szkół, Kierownika Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich celem wypracowania wspólnego stanowiska w kwestii ilości przyznawanych stypendiów Starosty Włoszczowskiego w poszczególnych typach szkół ponadgimnazjalnych.

Pan Ślęzak wyjaśnił, iż podczas posiedzenia Komisji p. Dyrektor ZSP Nr 2 zwrócił uwagę na ilość przyznawanych stypendiów Starosty bowiem w ZSP Nr 2 są dwa typy szkół i są przyznawane trzy stypendia, i w I LO gdzie jest jeden typ szkoły też są przyznawane trzy stypendia, należałoby zmienić w tym zakresie regulamin przyznawania stypendiów. Wskazał, iż ilość przyznawanych stypendiów nie wynika z regulaminu, to w budżecie Powiatu planowana jest kwota, która ma zostać przeznaczona na stypendia i jest ona dzielona na stypendystów. Jeżeli kwota ta będzie większa, to będzie możliwość przyznania większej ilości stypendiów. Dodał również, iż można zastanowić się nad wprowadzeniem w regulaminie progu dotyczącego wymaganej minimalnej średniej ocen. Jego zdaniem regulamin przyznawania stypendiów wymaga korekty.

Zarząd pięcioma głosami "za" pozytywnie rozpatrzył wniosek i zobowiązał Wydział Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich do zorganizowania spotkania.

### **Ad. 4.**

Pan Przewodniczący przedstawił wniosek Burmistrza Gminy Włoszczowa w sprawie uzgodnienia projektu decyzji o warunkach zabudowy dla inwestycji polegającej na budowie budynku usługowo-mieszkalnego o pow. sprzedaży do 100 m<sup>2</sup> (usługi handlowe – sprzedaż art. spożywczych i przemysłowych) wraz z niezbędną infrastrukturą techniczną, przewidzianej do realizacji na działce oznaczonej w ewidencji gruntów i budynków nr 970/2 położonej u zbiegu ul. Przedborskiej i ul. Góral we Włoszczowie. Zgodnie z nieobowiązującym już miejscowym planem ogólnym zagospodarowania przestrzennego gminy Włoszczowa część terenu objętego wnioskiem o ustalenie warunków zabudowy znajdowała się na obszarze oznaczonym symbolem „04 KZo 1/2” – istniejący ciąg ulic Przedborska, Głowackiego Czarnieckiego połączony projektowanymi ulicami – stanowiący trasę średnicową odciążającą od ruchu w relacji północ-południe centrum miasta.

Zarząd pięcioma głosami "za" pozytywnie uzgodnił projekt decyzji o warunkach zabudowy w zakresie projektowanych i realizowanych inwestycji powiatu.

### **Ad. 5.**

Pan Huszno poinformował, iż ze względu na panujące w okresie letnim upały temperatura w pomieszczeniu, w którym pracują trzy osoby, wynosi ok. 40°, wystąpił z wnioskiem o wyrażenie zgody na zamontowanie w wynajmowanym pomieszczeniu biurowym (pokój Nr 209) klimatyzatora stacjonarnego oraz przekazanie środków na ten cel.

Pan Przewodniczący zapytał jakie to będą koszty.

Pan Huszno odpowiedział, że z przeprowadzonego rozeznania cenowego wynika, iż: zakup i montaż klimatyzatora stacjonarnego to koszt ok. 4 500 zł, natomiast klimatyzator przenośny 2 100 zł. Dodał, że ze względu na to, iż w pokoju nr 209 pracują 3 osoby i jest to zbyt małe pomieszczenie to nie ma możliwości ustawienia w nim klimatyzatora przenośnego.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż m.in. p. Kierownik Wydziału Architektury i Budownictwa również zgłaszała potrzebę zamontowania klimatyzatora.

Pan Sekretarz wskazał, iż problem dotyczy również innych pomieszczeń Starostwa z oknami usytuowanymi na wschód. Ponadto Zarząd winien mieć na uwadze zabezpieczenie w tegorocznym budżecie Powiatu środków na zakup sprzętu do nagrywania i transmitowania sesji, a także systemu do rejestrowania wyników głosowań. Jest to wymóg ustawowy, jego stosowanie wchodzi w życie od początku przyszłej kadencji.

Pani Skarbnik wskazała również, iż w związku z przepisami RODO informatyk zgłaszał konieczność zakupu nowego sprzętu komputerowego.

Zarząd pięcioma głosami „za” postanowił rozpatrzyć wniosek p. Dyrektora PCO oraz konieczność zakupu nowego sprzętu na następnym posiedzeniu Zarządu.

**Ad.6**

Zarząd pięcioma głosami „za” pozytywnie rozpatrzył wniosek Wspólnoty Mieszkaniowej we Włoszczowie w sprawie nieodpłatnego przekazania wyposażenia t.j: krzesło składane - 8 szt., biurko - 1 szt., stół - 2 szt. i krzesło - 4 szt.

P. Przewodniczący podziękował członkom Zarządu za udział w I części posiedzenia i zaprosił na II część po sesji.

**II część po sesji Rady Powiatu**

**Ad. 7.**

Pani Skarbnik poinformowała, że skonsolidowany bilans jednostki samorządu terytorialnego jest sprawozdaniem finansowym o stanie aktywów i pasywów samorządu. Po przyjęciu na sesji Rady Powiatu sprawozdań finansowych Zespołu Opieki Zdrowotnej oraz Powiatowego Centrum Kulturalno-Rekreacyjnego, jak również sprawozdania z realizacji budżetu Powiatu, jednostka ma obowiązek sporządzić skonsolidowany bilans Powiatu Włoszczowskiego. Skonsolidowany bilans przedstawia sytuację finansową wszystkich jednostek powiatowych łącznie z ZOZ i PCK-R.

Zarząd pięcioma głosami „za” przyjął skonsolidowany bilans Powiatu Włoszczowskiego sporządzony na dzień 31.12.2017 r.

**Ad. 8.**

Pan Włodarczyk poprosił Zarząd o wsparcie finansowe uroczystości 100-lecia Straży Pożarnej w Olesznie.

Pan Wicestarosta wyjaśnił, iż jeżeli wpłynie stosowny wniosek to zostanie on rozpatrzony na zasadach dotychczas przyjętych. Wsparcie finansowe polega na przekazaniu bonu w wysokości 1000 zł z przeznaczeniem na nagrody rzeczowe.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało: I część w godz. 11<sup>00</sup> – 11<sup>50</sup>, II część w godz. 19<sup>15</sup>-19<sup>40</sup>.

Protokolant:

*Szafranska*  
Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:

*Suliga*  
Jerzy Suliga