

PROTOKÓŁ NR 143/18
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 9 kwietnia 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyło czterech członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Jerzy Suliga	-	Przewodniczący Zarządu
Jarosław Ratusznik	-	Członek Zarządu
Józef Siwek	-	Członek Zarządu
Paweł Strączyński	-	Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Cezary Nowak	-	Sekretarz Powiatu,
Iwona Gdula	-	Skarbnik Powiatu,
Robert Ślęzak	-	Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Robert Suchanek	-	Kierownik Wydziału Organizacyjnego i Ochrony Zdrowia,
Leszek Huszno	-	Dyrektor Powiatowego Centrum Oświaty we Włoszczowie,
Izabela Niewiara-Sobala	-	Dyrektor Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie,
Leszek Orliński	-	p.o. Dyrektora ds. Lecznictwa w ZOZ Włoszczowa,
Ilona Nowak	-	Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Włoszczowie,
Norbert Gąsieniec	-	Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 142/18 z dnia 28.03.2018 r.
3. Rozpatrzenie wniosku Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na umieszczenie logopedy w arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2018/2019 oraz przedłużenie umowy o pracę na ½ etatu na czas nieokreślony.
4. Rozpatrzenie wniosku Powiatowego Centrum Oświaty we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na dofinansowanie kosztów obsługi jednostek oświatowych w zakresie ochrony danych osobowych przez profesjonalną firmę.
5. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok,
 - 2) wyrażenia opinii o zaliczeniu drogi na terenie Gminy Moskorzew do kategorii dróg gminnych oraz pozbawienia kategorii drogi gminnej i wyłączeniu jej z użytkowania,
 - 3) określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zadań z zakresu rehabilitacji społecznej w 2018 roku.
6. Rozpatrzenie wniosku grupy radnych Rady Powiatu Włoszczowskiego dotyczącego projektu uchwały Rady Powiatu w sprawie pomocy materialnej przyznawanej studentom kształcącym się na kierunku lekarskim.
7. Rozpatrzenie wniosku o zabezpieczenie środków w budżecie Powiatu na wykonanie dokumentacji dot. przebudowy drogi powiatowej nr 0221T na odcinku Wymysłów – Ludynia.
8. Informacja o możliwości uzyskania dofinansowania do zadań na budowę, przebudowę lub remont dróg powiatowych w ramach Rządowego Programu na rzecz Rozwoju oraz Konkurencyjności Regionów poprzez Wsparcie Lokalnej Infrastruktury Drogowej.
9. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął protokół Nr 142/18 z dnia 28.03.2018 r.

Ad. 3.

Pan Ślęzak przedstawił pismo dyrektora Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej o wyrażenie zgody przez Zarząd na umieszczenie logopedy w arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2018/2019 oraz przedłużenie umowy o pracę na ½ etatu na czas nieokreślony. Dodał, że aktualnie w Poradni zatrudnionych jest 10 nauczycieli na 9 etatach, w tym 2 osoby są zatrudnione w wymiarze po ½ etatu. Wyjaśnił również, iż Zarząd w 2017 roku wyraził zgodę na zwiększenie w Poradni zatrudnienia logopedy o ½ etatu. Aktualna umowa z logopedą wygasa z dniem 31.08.2018 r., a brak zgody Zarządu w tej sprawie uniemożliwia ujęcie logopedy w arkuszu organizacyjnym.

Pani Dyrektor wyjaśniła, iż zatrudnienie logopedy nawet na cały etat ma słuszość, bowiem w Poradni zatrudniony jest tylko jeden logopeda, a w ostatnim czasie wrosła liczba dzieci zakwalifikowanych na terapię logopedyczną. Dodatkowo przedstawiła przygotowaną informację dot. diagnoz logopedycznych oraz terapii pedagogicznych, z których wynika, iż w roku szkolnym 2016/2017 z terapii logopedycznej korzystało 116 osób, a według danych na dzień 6 kwietnia 2018 r. terapią są już objęte 74 osoby, natomiast diagnoza logopedyczna w roku szkolnym obejmowała 135 osób, a obecnie jest już 100 osób. Terminy są odległe, jest dwumiesięczny okres oczekiwania na diagnozę, zajęcia odbywają się co dwa tygodnie, a winny być co tydzień. Dzieci wymagające podjęcia indywidualnej terapii logopedycznej powinny mieć zapewnione wsparcie od zaraz, ponieważ pozwoli im to na lepsze funkcjonowanie w szkole i środowisku. Natomiast w przypadku przebywania logopedy na zwolnieniu lekarskim zajęcia przepadają. Dodała, że zgoda Zarządu na przedłużenie umowy o pracę na ½ etatu na czas nieokreślony skróci czas oczekiwania na zajęcia logopedyczne. Wskazała również, iż obecna umowa, która została zawarta na czas określony wygasa z dniem 31 sierpnia br. i jest to kolejna umowa zawarta z p. Nocuń, która w Poradni pracuje od 2008 roku zaczynając jako stażysta na ½ etatu, a obecnie jako logopeda w wymiarze ½ etatu.

Pan Przewodniczący zapytał, jakie będą koszty z tym związane.

Pan Ślęzak odpowiedział, że wydatki są utrzymane na poziomie roku szkolnego 2017.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na przedłużenie umowy o pracę na ½ etatu na czas nieokreślony oraz na umieszczenie logopedy w arkuszu organizacyjnym na rok szkolny 2018/2019.

Ad.4.

Pan Ślęzak poinformował, iż wniosek Powiatowego Centrum Oświaty został złożony w imieniu wszystkich jednostek tj. I LO, ZSP Nr 2, ZSP Nr 3, PP-P w związku z obowiązaniem od dnia 25 maja br. unijnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), z którego wynika, iż inspektor danych osobowych powinien zostać wyznaczony na podstawie kwalifikacji zawodowych spełniających wytyczne rozporządzenia spośród pracowników jednostek. W ramach tego procesu również można zlecić profesjonalnym firmom wsparcie i doradztwo w zakresie wdrożenia RODO zgodnie z rozporządzeniem o ochronie danych. Wskazał również, iż p. Dyrektor przeprowadził rozeznanie cenowe wśród podmiotów profesjonalnie do tego przygotowanych, z którego wynika, iż miesięczny koszt obsługi jednostki wynosi od 300 zł do 700 zł (netto) i więcej. Ogółem koszty obsługi pięciu jednostek do końca roku wyniosą ok. 16 605 zł z VAT.

Pan Strączyński wskazał, że z informacji, jakie uzyskał od p. Dyrektora PCO wynika, iż wśród pracowników jednostek nie ma osoby posiadającej kwalifikacje odpowiadające wymogom.

Pan Siwek stwierdził, że jest to kolejny ciężar finansowy nałożony na administrację samorządową.

Pan Przewodniczący poprosił p. Huszno o udzielenie informacji w przedmiotowej sprawie.

Pan Huszno wyjaśnił, iż przepisy, które zaczną obowiązywać od 25 maja br. obejmują wszystkie podmioty, które gromadzą i wykorzystują dane dotyczące osób fizycznych. Nowe przepisy wprowadzają szereg obowiązków, nowe rodzaje odpowiedzialności, ale też sankcje finansowe. Wskazał również, iż zarówno wśród pracowników PCO jak i podległych jednostek nie ma osoby posiadającej odpowiednie kwalifikacje, dodatkowo koszty oprogramowania są dość wysokie, np. dla 30 komputerów to koszt w granicach 4 700 zł netto, co przy pięciu jednostkach jest dużym wydatkiem.

Pan Strączyński zapytał, czy każdy komputer musi być objęty oprogramowaniem.

Pan Huszno odpowiedział, że tak, jeżeli przeprowadzony audyt wykaże, iż są na danym komputerze przetwarzane dane osobowe. Przeprowadzone rozeznanie cenowe wśród firm profesjonalnie do tego przygotowanych wskazuje, iż najniższy miesięczny koszt obsługi jednostki to 369 zł brutto.

Pani Skarbnik zapytała, czy analizowano możliwości sfinansowania obsługi jednostek ze środków własnych PCO i wskazała, że należy to sprawdzić, bo być może znajdą się środki na ten cel w budżecie PCO.

Pan Huszno odpowiedział, że nie widzi takiej możliwości, a do 25 maja br. jednostki mają czas na wdrożenie wymagań rozporządzenia, które w pełni stosowane będzie od 25 maja.

Pan Przewodniczący zapytał czy jest możliwość znalezienia środków na ten cel w budżecie PCO.

Pan Huszno odpowiedział, że nie, bowiem budżet jest bardzo „okrojony”.

Pan Siwek stwierdził, że w pierwszej kolejności należy sprawdzić budżet PCO, gdyż może się okazać, że nie będzie konieczności wprowadzania zmian w budżecie Powiatu.

Pan Huszno wskazał, iż w innych jednostkach obsługa w zakresie ochrony danych osobowych świadczona jest przez profesjonalne firmy.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na obsługę jednostek oświatowych w zakresie ochrony danych osobowych przez profesjonalne firmy ze środków własnych Powiatowego Centrum Oświaty i obsługiwanych jednostek oświatowych.

Ad. 5.1.

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany w budżecie wynikają z proponowanych zmian planowanych kwot wydatków przez kierowników jednostek budżetowych.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 28/18 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.

Ad. 5.2.

Pan Strączyński przedstawił wniosek Wójta Gminy Moskorzew dotyczący wyrażenia opinii w sprawie zaliczenia drogi położonej na działce Nr 202/1, stanowiącej własność Gminy Moskorzew, do kategorii dróg gminnych oraz pozbawienia kategorii drogi gminnej tj. odcinka drogi „Jadwigów wieś - Gaje”, położonej na działkach nr 262/1 i 261 i wyłączeniu jej z użytkowania.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 29/18 w sprawie wyrażenia opinii o zaliczeniu drogi na terenie Gminy Moskorzew do kategorii dróg gminnych oraz pozbawienia kategorii drogi gminnej i wyłączeniu jej z użytkowania.

Ad. 5.3.

Pani Nowak poinformowała, że zgodnie z podjętą przez Radę Powiatu Włoszczowskiego w dniu 28 marca br. uchwałą w sprawie określenia zadań finansowanych w 2018 roku ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, należy ustalić zasady i tryb postępowania przy udzielaniu dofinansowania do:

- uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych,
- zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny, przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze,
- likwidacji barier architektonicznych,
- likwidacji barier w komunikowaniu się,

- likwidacji barier technicznych,
- sportu, kultury, rekreacji i turystyki osób niepełnosprawnych.

W przedłożonym projekcie określono zasady rozdysponowania środków na poszczególne zadania, ustalono limity punktowe i cenowe.

Pan Strączyński zapytał, do kiedy można składać wnioski o dofinansowanie i kto organizuje turnusy rehabilitacyjne.

Pani Nowak odpowiedziała, że wnioski można składać przez cały rok. Turnusy są organizowane tylko przez uprawnione jednostki. PCPR udziela dofinansowania po złożeniu wniosku i spełnieniu przez wnioskodawcę określonych warunków. Dodała, że koniecznym jest, aby wniosek został zrealizowany w roku budżetowym, co umożliwi jego rozliczenie.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 30/18 w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dofinansowania ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych zadań z zakresu rehabilitacji społecznej w 2018 roku.

Ad.6.

Pan Przewodniczący poinformował o złożeniu przez grupę radnych projektu uchwały w sprawie pomocy materialnej przyznawanej studentom kształcącym się na kierunku lekarskim, co ma na celu pozyskanie przez ZOZ Włoszczowa przyszłych lekarzy. Uważa, że jest to słuszna inicjatywa i zwrócił uwagę, iż projekt zawiera kwestie, które należy doprecyzować. Poprosił p. Suchanka o przekazanie informacji w tej sprawie.

Pan Suchanek wyjaśnił, iż zgodnie z art. 173 a ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku - Prawo o szkolnictwie wyższym pomoc materialna dla studentów może być przyznawana przez jednostki samorządu terytorialnego, jednocześnie określając przy tym: rodzaj pomocy materialnej, sposób i terminy ubiegania się o pomoc materialną, sposób wyłaniania studentów, którym będzie przyznana pomoc materialna oraz maksymalną wysokość pomocy materialnej, o którą może ubiegać się student. Analizując projekt uchwały oraz regulaminu określającego sposób i terminy ubiegania się o pomoc materialną oraz sposób wyłaniania studentów, którym będzie przyznawana pomoc materialna stanowiący załącznik do uchwały, zwrócił uwagę na następujące kwestie, tj:

- 1) § 5 pkt 11 projektu regulaminu stanowi, iż pomoc materialna przyznawana będzie corocznie 5 studentom i tu należy podjąć decyzję co do maksymalnej ilości osób, którym zostanie udzielona pomoc, co wywołuje za sobą również skutki finansowe zarówno na rok bieżący, jak i na lata następne i koniecznym będzie zabezpieczenie środków w budżecie. Uchwała przewiduje pomoc w wysokości 2000 zł z uwzględnieniem wyższej kwoty pomocy dla studentów ostatniego roku studiów,
- 2) szczegółowego określenia, od którego roku studiów student może ubiegać się o przyznanie pomocy materialnej, bowiem zapisy projektu nie są jednoznaczne,
- 3) ustalenia okresu, na jaki zostanie zawarta umowa o pracę w ZOZ Włoszczowa, zaproponował aby umowa została zawarta na czas odpowiadający okresowi pobierania pomocy materialnej,
- 4) w § 6 pkt 2 projektu regulaminu określono, iż student jest zobowiązany załączyć do umowy zabezpieczenie w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową oraz poręczeniem osoby dającej gwarancję spłaty zobowiązania, z którą zostanie zawarta stosowna umowa poręczenia i uważa, że należy przeanalizować zapis dot. poręczenia „trzeciej osoby” czy nie będzie to stanowiło blokady dla studenta.

Pan Przewodniczący zwrócił się do p. Orlińskiego i poprosił o wypowiedzenie się w powyższej kwestii. Jak w praktyce wygląda rozpoczęcie pracy przez młodego lekarza.

Pan Orliński odpowiedział, że w oparciu o jego doświadczenie życiowe to student zawierał umowę i podpisywał zobowiązanie bezpośrednio ze szpitalem dopiero od czwartego roku studiów. Lekarz kończący studia przez rok zobowiązany jest do odbycia stażu opłacanego ze środków wojewody, po tym okresie robi specjalizację, która odbywa się dwojako, tj. może być robiona w ramach rezydentury, kiedy miejsca są ministerialnie przydzielane lub w ramach etatu w szpitalu. Natomiast w przypadku, gdy lekarz „załapie się” na rezydenturę to szpital nie będzie miał możliwości jego utrzymania przy braku miejsca rezydenckiego, a to może być powodem

odmowy zawarcia umowy wobec braku możliwości zrobienia specjalizacji. Wskazał, że tę kwestię należy uregulować odpowiednim zapisem. Dodał również, że należy zwrócić uwagę na fakt, iż w ZOZ Włoszczowa lekarz nie ma możliwości zrobienia specjalizacji z każdej dziedziny np. z kardiologii. Wyjaśnił również, iż lekarz aby otrzymać prawo wykonywania zawodu musi odbyć roczny staż i następnie przystąpić do Lekarskiego Egzaminu Państwowego. Uważa, że w ZOZ Włoszczowa jest zapotrzebowanie na lekarzy, obecnie szpital bazuje na kadrze emerytalnej.

Pan Strączyński zapytał w jakim okresie odbywają się egzaminy.

Pan Orliński odpowiedział, że są dwa terminy sesji egzaminacyjnej: wiosenna i jesienna.

Pan Przewodniczący zapytał, w którym okresie studiów student jest ukierunkowany na wybór specjalizacji.

Pan Orliński odpowiedział, że w okresie, kiedy kończył studia to pierwsze trzy lata były to tzw. zajęcia teoretyczne, a "kliniki" zaczynały się od IV roku i dopiero wtedy mając kontakt z pacjentami student winien wiedzieć, co dalej chce robić, jaką specjalizację wybrać.

Pan Ratusznik stwierdził, że w takim wypadku IV rok studiów winien być dopiero brany pod uwagę.

Pan Strączyński wskazał, że dobrym rozwiązaniem jest zobowiązanie do przepracowania określonego okresu czasu w szpitalu, a w przeciwnym wypadku konieczne będzie zwrócenie otrzymanej kwoty pomocy materialnej.

Pan Suchanek wskazał, że jest to zawarte w projekcie regulaminu w § 8 pkt 3. Wskazał również o konieczności zwrócenia uwagi na dziedziny specjalizacji, jakie są możliwe do zrobienia w ZOZ Włoszczowa oraz na fakt, co w przypadku jeśli lekarz nie zda egzaminu i nie będzie miał możliwości wykonywać zawodu.

Pan Przewodniczący zapytał ile trwa staż i specjalizacja.

Pan Orliński odpowiedział, że staż trwa rok, a specjalizacja od 5 do 6 lat, gdzie w niezabiegowych 5 lat, w zabiegowych 6 lat. Wskazał również, iż lekarz w trakcie specjalizacji tylko w 50 % wykonuje pracę w szpitalu, bowiem specjalizacja składa się ze stażu obowiązkowego w wybranym kierunku i trzy letnich staży wyjazdowych i kursów.

Pan Ratusznik zapytał, kto pokrywa koszty kursów.

Pan Orliński odpowiedział, że część kursów jest finansowanych przez Izby Lekarskie.

Pan Ratusznik zaproponował, aby spotkać się z przyszłymi lekarzami z terenu powiatu i zebrać informacje czy będą tym zainteresowani.

Pan Strączyński zwrócił się do p. Suchanka i zapytał czy zapisy uchwały dotyczą studentów tylko z powiatu włoszczowskiego.

Pan Suchanek odpowiedział, że projekt uchwały odnosi się ogólnie do studentów kierunków lekarskich i nie ma ograniczenia co do składania wniosków tylko przez studentów z powiatu włoszczowskiego.

Pan Siwek wskazał, iż w regulaminie w § 3 pkt 4 widnieje zapis dot. zawarcia umowy i zobowiązania do odbycia stażu i zapytał czy od strony prawnej jest możliwe, aby to nie Zarząd ogłaszał nabór wniosków a raczej szpital zajął się tym od początku do końca. Zwrócił również uwagę na zapisy dot. składu Komisji i głosowania jego zdaniem należy to zmienić. Dodał również, iż pierwszeństwo w otrzymaniu pomocy winni mieć studenci z terenu powiatu włoszczowskiego i należy opracować skalę punktową oceny wniosku.

Pan Ratusznik zapytał czy funkcjonuje to w innych powiatach i jeśli tak to z jakim skutkiem.

Pan Suchanek odpowiedział, że tak w Oświęcimiu i w Kętrzynie od 2 lata funkcjonują zasady przyznawania pomocy materialnej, ale jest to dopiero w fazie początkowej.

Pan Orliński wskazał, że najważniejsze jest w jakim stopniu i na jaki czas szpital będzie miał korzyści z tego pracownika.

Pan Strączyński zapytał czy w ZOZ Włoszczowa na chwilę obecną są lekarze stażyści.

Pan Orliński odpowiedział, że pół roku temu była stażystka. Wyjaśnił również, iż odnośnie specjalizacji to w chwili obecnej jest jeden rezydent na ortopedii i na reumatologii oraz jeden

lekarz, który robi specjalizację już kilkanaście lat. Dodał, że są wolne miejsca na wewnętrznym I i II, na pediatrii, na reumatologii, jednak nie ma chętnych lekarzy.

Pan Przewodniczący zaproponował, aby nanieść wniesione do projektu uchwały i regulaminu uwagi oraz przyjąć projekt uchwały Rady Powiatu na następnym posiedzeniu Zarządu i przekazać pod obrady Komisji.

Ad. 7.

Pan Gąsieniec poinformował, że z ustaleń, jakie poczynił Zarząd Dróg Powiatowych wynika, iż łączny koszt dokumentacji na przebudowę drogi powiatowej nr 0221 T na odcinku Wymysłów – Ludynia wyniesie ok. 110 000 zł. Dodał, że jest to duża kwota, ale należy wziąć pod uwagę fakt, że konieczne będzie wykonanie podziałów geodezyjnych ok. 90 działek, gdzie sam koszt wydzielenia to około 90 000 zł. Przebudową będzie objęty odcinek drogi o długości ok. 1800 m przebiegający przez gminę Krasocin i gminę Włoszczowa. Zgodnie z rozporządzeniem musi być zachowana odpowiednia szerokość drogi i pozostaje kwestia wypłaty odszkodowań za przejęte nieruchomości.

Pan Strączyński zapytał czy przebudowa będzie realizowana na podstawie specustawy drogowej i czy pozwolenie wodnoprawne będzie wymagane.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że tak, inwestycja będzie realizowana na podstawie ZRID, a ze względu na istniejące przepusty konieczne będzie uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego.

Pan Siwek zapytał czy w pasie przedmiotowej drogi znajduje się inna infrastruktura techniczna.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że nie ma w pasie drogowym infrastruktury.

Pan Przewodniczący zapytał, jaki odcinek drogi zlokalizowany jest na terenie gminy Krasocin.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że na terenie gminy Włoszczowa jest krótszy odcinek niż na gminie Krasocin.

Pan Przewodniczący zaproponował, aby zwrócić się o dofinansowanie do gminy Krasocin w wysokości 40 000 zł i gminy Włoszczowa w wysokości 10 000 zł, natomiast powiat zabezpieczy w budżecie kwotę 80 000 zł.

Pan Siwek poparł wypowiedz p. Przewodniczącego i uważa, że jest to słuszna propozycja.

Pan Strączyński również zgodził się z propozycją p. Przewodniczącego.

Zarząd czterema głosami "za" zobowiązał p. Skarbnik do znalezienia środków w budżecie Powiatu w wysokości 80 000 zł oraz do wystąpienia o dofinansowanie do gmin Krasocin w wysokości 40 000 zł i gminy Włoszczowa w wysokości 10 000 zł, po zabezpieczeniu środków w budżecie zobowiązał Zarząd Dróg Powiatowych do rozpoczęcia procedury przetargowej.

Pan Siwek zapytał, co z dokumentacjami projektowymi na inne drogi powiatowe.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że w odniesieniu do drogi w Cieślach dokumentacja jest w realizacji, podpisano umowę, a następne przetargi będą niebawem ogłaszane, dokumenty do zapytania ofertowego są w trakcie przygotowań.

Pan Ratusznik zapytał, co z drogą powiatową w Przygradowie.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że był w terenie z radnym p. Malinowskim i ustalono, że droga zostanie utwardzona tłuczniem.

Pan Siwek zapytał czy w Ostrowie droga została utwardzona.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że ta droga też będzie wysypana tłuczniem. Wskazał również, iż obecnie ZDP ma problemy z zakupem tłucznia.

Pan Strączyński wskazał, że przetarg na drogę w Wałkonowach Dolnych został rozstrzygnięty i brakuje środków na realizację, prosi o przyznanie środków na ten cel.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że po zakończeniu przetargów będzie wiadomo ile środków zostało.

Ad. 8.

Pan Przewodniczący poinformował, iż rozpoczął się nabór wniosków o dofinansowanie zadań na budowę, przebudowę lub remont dróg lokalnych realizowanych w ramach Rządowego Programu na rzecz Rozwoju oraz Konkurencyjności Regionów poprzez Wsparcie Lokalnej Infrastruktury Drogowej i należy podjąć decyzję jakie drogi zostaną ujęte we wnioskach. Wyjaśnił, iż wniosek o dofinansowanie może złożyć tylko zarządca drogi. Powiat ma możliwość

złożenia w ramach jednego zadania trzech odcinków dróg. Poprosił p. Gąsienca o przedstawienie informacji dot. potencjalnych wniosków.

Pan Gąsieniec wyjaśnił zasady składania wniosków i ich ocenę punktową oraz wskazał na konieczność spełnienia jednego z kryteriów, jakim jest posiadanie pełnej dokumentacji technicznej i projektowej. Powiat dysponuje dokumentacją projektową na drogę powiatową Januszewice - Komorniki i odcinek drogi w Koniecznie, natomiast jest propozycja objęcia wnioskiem drogi powiatowej w Mieczyn - Karolinów i drogi w Moskorzewie. Dodał, że na drogę w Moskorzewie ZDP nie posiada jeszcze dokumentacji, która jest w trakcie realizacji.

Pan Strączyński zapytał, jaki jest koszt przebudowy dróg w Karolinowie i Januszewicach.

Pan Gąsieniec odpowiedział, że przebudowa drogi w Karolinowie to koszt 1 000 000 zł, natomiast w Januszewicach 1 600 000 zł.

Pan Przewodniczący wskazał, aby ZDP wystąpił do gmin Krasocin, Włoszczowa, Kluczewsko i Moskorzew z wnioskami o 10 % dofinansowanie przebudowy dróg.

Zarząd czterema głosami "za" podjął decyzję o złożeniu dwóch wniosków na:

- 1) przebudowę drogi powiatowej Nr 0227T w miejscowości Konieczno na długości 562 mb oraz remont drogi Nr 0266T Rogalów - Karolinów - Mieczyn na odcinku Karolinów - Mieczyn na długości 1124 mb,
- 2) przebudowę dróg powiatowych Nr 0252 T Pilczyca-Januszewice-Komorniki na odcinku Jakubowice - Komorniki na długości 1672 mb i Nr 0237 T Moskorzew - Dzierzgow w miejscowości Moskorzew na długości 990 mb.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 13.15 - 15.30.

Protokolant:

Szafranska
Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu:


Jerzy Suliga