

PROTOKÓŁ NR 161/18
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 31 sierpnia 2018 r.

W posiedzeniu uczestniczyło czterech członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Jerzy Suliga	-	Przewodniczący Zarządu
Zbigniew Krzysiek	-	Wicestarosta
Józef Siwek	-	Członek Zarządu
Paweł Strączyński	-	Członek Zarządu

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Józefa Puto	-	Skarbnik Powiatu,
Jacek Włodarczyk	-	Przewodniczący Rady Powiatu,
Robert Ślęzak	-	Kierownik Wydziału Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich,
Danuta Kwiecień	-	zastępca Kierownika Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami,
Bożena Kaczor	-	Dyrektor I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie,
Dorota Staniek	-	Główna Księgowa w PCK-R we Włoszczowie,
Sławomir Sobański	-	p.o. Dyrektora ZOZ we Włoszczowie,
Krystyna Banaczkowska	-	Główna Księgowa ZOZ we Włoszczowie,
Norbert Gąsieniec	-	Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie,
Jacek Trojszczak	-	Kierownik w Zarządzie Dróg Powiatowych we Włoszczowie,

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 160/18 z dnia 10.08.2018 r.
3. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania budżetu Powiatu za I półrocze 2018 r. i o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej.
4. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za I półrocze 2018 r.
5. Plan finansowy Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie na 2018 r.
6. Przyjęcie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego we Włoszczowie za I półrocze 2018 r.
7. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok,
 - 2) powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II,
 - 3) powierzenia stanowiska dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,
 - 4) ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie,
 - 5) ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki oświatowej) prowadzonej przez Powiat Włoszczowski,
 - 6) udzielenia pełnomocnictwa do występowania w sprawach dotyczących prac projektowych w ramach zadania pn: „ Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 0252T Pilczyca – Januszewice – Komorniki na odcinku Jakubowice – Komorniki, wraz z niezbędną infrastrukturą i urządzeniami budowlanymi realizowanymi w ramach

- zadania inwestycyjnego pn: „Przebudowa drogi powiatowej nr 0252T Pilczyca – Januszewice – Komorniki na odcinku Jakubowice – Komorniki”,
8. Informacja Wydziału Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami o wynikach VII przetargu ustnego nieograniczonego (licytacji) na sprzedaż nieruchomości, oznaczonych jako działki Nr 8039 i Nr 8040, położonych we Włoszczowie obręb 06, będących własnością Powiatu Włoszczowskiego.
 9. Rozpatrzenie wniosków:
 - 1) Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie o wyrażenie zgody na wygaszenie trwałego zarządu do nieruchomości położonej przy ul. Sobieskiego we Włoszczowie (obręb 05) oznaczonej na mapie z projektem podziału nieruchomości jako działka Nr 6219/3 o pow. 0,0627 ha powstałej z podziału działki Nr 6219/1 będącej własnością Powiatu Włoszczowskiego w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych,
 - 2) Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie o wyrażenie zgody na usunięcie drzewa gatunku klon zwyczajny, rosnącego w pasie drogowym drogi powiatowej nr 0247T Łachów – Włoszczowa, z terenu działki Nr 4160, stanowiącej własność Powiatu Włoszczowskiego w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych,
 - 3) firmy PPHU Bionatura Piotr Rosół przekazanego przez Zarząd Dróg Powiatowych dotyczącego zajęcia stanowiska w sprawie tymczasowej organizacji ruchu dla zadania pn. „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 742 na odcinku Pilczyca – Stanowiska wraz z rozbudową mostu w m. Pilczyca”- Etap II – roboty mostowe prowadzone przy całkowitym zamknięciu jezdni, w zakresie oznakowania objazdu drogami powiatowymi Nr 0252T, 0251T, 0256T,
 - 4) Dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na rok szkolny 2018/2019 na realizację dodatkowo z przeznaczeniem na podział na grupy po 1 godzinie matematyki w klasach: IId, IIIb i IIIc oraz o przyznaniu 1 godziny na zajęcia z ratownictwa medycznego.
 10. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Jerzy Suliga - Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych i przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd czterema głosami „za” zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd czterema głosami "za" przyjął protokół Nr 160/18 z dnia 10.08.2018 r.

Ad.3.

Pani Skarbnik przedstawiła informację o przebiegu wykonania budżetu Powiatu za I półrocze 2018 r. i o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej. W ciągu I półrocza 2018 r. w wyniku zaistniałych zmian kwot dotacji, subwencji, dochodów własnych oraz zadań przyjętych do realizacji w 2018 r. podjęto szereg uchwał wprowadzających zmiany w budżecie. Wpływ na zmiany w budżecie miało wprowadzenie nowych projektów przy współfinansowaniu ze środków z UE oraz zmiany w zadaniach inwestycyjnych rocznych i wieloletnich. Na dzień 30 czerwca 2018 r. podstawowe planowane kwoty budżetowe przedstawiają się następująco:

- 1) plan dochodów – 53 849 219 zł,
- 2) plan wydatków – 57 528 914 zł,
- 3) deficyt budżetowy – 3 679 695 zł,
- 4) plan przychodów budżetowych – 4 725 695 zł, w tym:
 - z kredytów – 1 600 000 zł,
 - pożyczek – 1 400 000 zł

- z wolnych środków na rachunku bieżącym wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – 1 725 695 zł,

5) plan rozchodów budżetowych – 1 046 000 zł (spłaty rat zaciągniętych w latach poprzednich kredytów).

Deficyt po zmianach będzie pokryty z zaciągniętych kredytów – 554 000 zł, z zaciągniętych pożyczek – 1 400 000 zł i wolnych środków na rachunku bieżącym wynikających z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych – 1 725 695 zł.

Z zaplanowanej kwoty dochodów w I półroczu wykonano 25 578 966 zł, co stanowi 47,5%, a z zaplanowanej kwoty wydatków wykonano 21 457 122 zł, co stanowi 37,3%. W związku z uzyskaniem większych dochodów budżetowych (47,5 % realizacji planu), w stosunku do poniesionych wydatków (37,3 % realizacji planu), za I półrocze br. została osiągnięta nadwyżka budżetowa w kwocie 4 121 844 zł, przy planowanym rocznym deficycie budżetu w wysokości 3 679 695 zł. Na mniejsze wykonanie wydatków wpłynęła przede wszystkim niska realizacja wydatków majątkowych tj. 7,65 % rocznego planu. Zaplanowane zadania inwestycyjne zarówno roczne, jak i wieloletnie (przebudowa dróg, budowy chodników, zakupy inwestycyjne, termomodernizacja budynków, dotacje na inwestycje itd.) są w większości w trakcie realizacji, ale ich płatność przypada głównie na II półrocze br. W I półroczu nie zaciągnięto żadnych kredytów ani pożyczek, natomiast dokonano spłaty rat kredytów pobranych w latach ubiegłych, zgodnie z umowami kredytu w kwocie 605 998 zł. Na dzień 30 czerwca 2018 r. w budżecie Powiatu nie występują zobowiązania wymagalne. Są natomiast zobowiązania niewymagalne, wynikające z ciągłości realizacji zaplanowanych zadań (głównie z tytułu podatków i pochodnych od wynagrodzeń, dostaw towarów i usług itp.) oraz długoterminowe kredyty bankowe w wysokości – 4 620 002 zł (kredyt z 2013 r. - 600 002 zł, z 2015 r. - 1 140 000 zł, z 2016 r. - 880 000 zł, z 2017 r. – 2 000 000 zł). W II półroczu zaplanowane jest do zaciągnięcia kredyt i pożyczka na częściowe sfinansowanie planowanego deficytu i spłaty rat kredytu w wysokości 3 000 000 zł. Powiat w I półroczu br. otrzymał od innych jednostek samorządu terytorialnego dotacje i wpłaty środków na podstawie porozumień/umów w wysokości 142 866 zł, natomiast udzielił dotacji innym jednostkom samorządu terytorialnego w wysokości 219 399 zł. Dotyczyło to przede wszystkim działalności bieżącej. Dotacje na działalność inwestycyjną wykonywane będą w II półroczu br. tj. po realizacji zaplanowanych zadań. W I półroczu Powiat nie zawarł umowy poręczenia (nie udzielił poręczenia). Przebieg przedsięwzięć za I półrocze 2018 r. i od początku ich prowadzenia nie budzi zastrzeżeń. Wydatki na przedsięwzięcia majątkowe w I półroczu br. są niskie, ponieważ płatności wynikające z umów przypadają na II półrocze br. Mimo, że brak jest wydatków na niektóre przedsięwzięcia lub też ich realizacja w I półroczu 2018 r. jest bardzo niska, to nie ma to ujemnego wpływu na zaplanowaną wieloletnią prognozę finansową. Wszystkie zobowiązania, w tym spłata długu Powiatu, są systematycznie regulowane. Dotychczasowa realizacja dochodów, wydatków, przedsięwzięć, nie zagraża realizacji zaplanowanej prognozie długu.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął informację o przebiegu wykonania budżetu Powiatu za I półrocze 2018 r. i o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej.

Ad. 4. i Ad.5.

Pani Główna Księgowa przedstawiła plan finansowy ZOZ na 2018 r. oraz sprawozdanie z wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za I półrocze 2018 r. Zgodnie z planem finansowym Zespołu Opieki Zdrowotnej na 2018 r. planowane przychody stanowią kwotę 41 087 354,46 zł, a zrealizowane w I półroczu wynoszą 19 079 265,68 zł, co stanowi 46,44 %. Planowane koszty stanowią kwotę 42 498 301,87 zł, a poniesione w I półroczu 21 744 828,99 zł, co stanowi 51,17 %. Planowany wynik finansowy z działalności przychodów i kosztów w 2018 r. zakłada stratę w wysokości 1 410 947,41 zł, a za I półrocze wykazuje stratę w wysokości 2 665 563,42 zł (odchylenie 188,92 %). Koszty działalności podstawowej wg. planu 40 767 301,87 zł, wykonanie 21 119 872,42 zł co stanowi 51,81 %,

w tym: zużycie materiałów i energii plan wykonano w 54,29 %, odnotowano przekroczenie planu w pozycjach: leki i krew – 51,49 %, sprzęt jednorazowego użytku - 53,17 %, odczynniki i materiały diagnostyczne – 95,01%, zużycie paliwa – 61,05 %, części zamienne – 89,51 %, środki czystości – 53,95 % , pozostałe materiały – 59,21 %, energia elektryczna – 51,11 % i energia ciepła – 56,45 %. Usługi obce, plan został wykonany w 61,82 %. Podatki i opłaty zostały wykonane w stosunku do planu w 73,41 %. Wynagrodzenia, wykonanie w 47,11 %. Świadczenia na rzecz pracowników – 47,40 %. Amortyzacja – 45,37 %. Pozostałe (delegacje, ubezpieczenia majątkowe - 57,77 %. Pozostałe koszty operacyjne zaplanowano na 751 000 zł, wykonane zostały w wysokości 100 033,91 zł, co stanowi 13,32 % planu rocznego. Koszty finansowe dotyczące odsetek za nieterminową zapłatę wobec dostawców towarów i usług oraz odsetek od kredytu zaplanowano na kwotę 980 000 zł, zostały wykonane w wysokości 524 922,77 zł, co stanowi 53,56 %. Należności stanowią kwotę 2 494 688,45 zł, w tym wymagalne 166 609,29 zł. Zobowiązania stanowią kwotę 28 760 920,96 zł, w tym wymagalne 8 009 609,87 zł. Straty miesięczne: w styczniu 338 tys. zł, w lutym 370 tys. zł, w marcu 972 tys. zł i była korekta z NFZ-u na 800 tys. zł , w kwietniu 416 tys. zł, w maju 428 tys. zł, w czerwcu 138 tys. zł bowiem NFZ doliczył na plus.

Pan Sobański wskazał, iż w marcu w oparciu o IV kwartał 2017 r, dokonano weryfikacji ryczału. Wykonanie w marcu było duże najlepsze od października, tylko korekta spowodowała taki wynik. Przedstawił wysokość przychodów z NFZ za poszczególne miesiące i tak: marzec 2 376 804 zł, kwiecień 2 683 953 zł, maj 2 658 683 zł i czerwiec 3 034 362 zł.

Pani Skarbnik stwierdziła, iż strata utrzymuje się na poziomie 300-400 tys. zł. miesięcznie.

Pan Przewodniczący zapytał czy strata obejmuje np. koszty zobowiązań kredytów.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że tak, natomiast na wynik nie ma wpływu spłata rat. Raty są płacone terminowo jest to priorytet.

Pan Przewodniczący wskazał, iż strata na 2018 r. została zaplanowana w wysokości (-) 1 410 947 zł, na chwilę obecną wykonanie to (-) 2 665 563 zł, zapytał czy mając na uwadze realizację procedur i nadwykonania należy przyjąć, że za 2018 rok strata wyniesie ponad 5 mln zł i czy jest szansa, że się to zmieni.

Pan Sobański odpowiedział, że trudno to ocenić na obecną chwilę. W dniu wczorajszym razem z p. Starostą uczestniczył w konferencji dot. sytuacji finansowej i kadrowej szpitali i jeżeli NFZ nie zwiększy wydatków na wartości procedur to trudno jest szacować, co nastąpi. ZOZ jest już zobligowany do zapłacenia personelowi pielęgniarskiemu po 1 600 zł dodatku. Wskazał, iż pod presją środowisk pielęgniarskich Ministerstwo Zdrowia zgodziło się to przyspieszyć znacznie i nie jest wykluczone, że w oparciu o zawarte w lipcu porozumienie zajdzie konieczności włączenia tej kwoty w wynagrodzenie zasadnicze. Jeszcze gorsza sytuacja jest z lekarzami bowiem została podpisana ustawa, która zakłada, iż minimalna pensja specjalisty to 6 750 zł. NFZ dał tylko na podstawie nie interesują ich pochodne, dyżury i wiele innych czynników wpływających na zwiększenie kosztów. Element, który ma istotne znaczenie przy szacowaniu są to przychody. Otrzymał informację, iż NFZ do 15 września br. obliguje ZOZ do rozliczenia się z procedur, bowiem po tym terminie będzie weryfikacja I półrocza 2018 r. i podpisywanie aneksów na II półrocze 2018 roku. Wskazał, iż ryczałt w ZOZ był realizowany, a NFZ miał wiedzę, że tak naprawdę nie funkcjonował oddział ginekologiczno - położniczy. Nie jest w stanie dziś odpowiedzieć jak NFZ potraktuje całą tą sytuację i jaką ZOZ dostanie propozycję na II półrocze 2018 r. Oddziały pracują, wykonują ryczałt i ma nadzieję, że uda się skompletować chirurgię. Postara się o lepszą realizację procedur i wykonanie ryczału. Obecnie ogranicza koszty tam gdzie można ich uniknąć.

Pan Strączyński zapytał, które oddziały na obecną chwilę nie wykonują ryczału.

Pan Sobański odpowiedział, że na plus są dwa oddziały wewnętrzne wykonują ryczałt i nawet znacznie go przekraczają ponad 600 tys. zł za I półrocze. OIOM nadwykonania kwota 748 tys. zł. Niewykonanie i to go martwi ma reumatologia 233 269,49 zł, ale od 1 sierpnia br. jest nowy lekarz i ma nadzieję, że się coś zmieni w związku z tym. Chirurgia

miała nadwykonania 149 tys. zł, ortopedia są nadwykonania 368 tys. zł, ginekologia 309 tys. niewykonania, a od kwietnia oddział nie wykonywał żadnych procedur.

Pan Strączyński zapytał w kontekście kwot, które dały wynik ujemny, zakładano stratę na poziomie (-) 1 410 000 zł, a na obecną chwilę jest (-) 2 665 000 zł i co wpłynęło na tak drastyczny wzrost i stratę.

Pan Sobański wyjaśnił, że odpowie na cześć tego pytania. Wskazał, iż te wartości, które podawał to są wartości zrealizowanych procedur, ale niezapłaconych to są nadwykonania, które zostaną zapłacone w 2019 roku.

Pani Główna Księgowa wskazała, iż pod koniec marca były płacone faktury z 2017 r., NFZ robił korekty.

Pan Sobański wyjaśnił, iż zakładając stratę nie spodziewano się, że NFZ zrobi tak drastyczną korektę ryczaftu.

Pan Przewodniczący wskazał, iż na konferencji z analiz, które zostały przeprowadzone wynika, że około 75 % szpitali w skali kraju osiągnie ujemny wynik finansowy za rok 2018 i w związku z tym zostały skierowane do Ministerstwa Zdrowia i NFZ postulaty tj. zwiększenie o 15% nakładów na realizację procedur, odroczenie w czasie standaryzacji zatrudnienia pielęgniarek oraz zwiększenie liczby rezydentów w szpitalach powiatowych, gdyż jest ich nadmiar np. w szpitalach klinicznych. W większości szpitali jest podobna sytuacja dot. niedoboru środków, być może rok przyszły przyniesie konkretne ruchy.

Pan Siwek wskazał, iż na Forum Starostów, należy poruszyć tę sprawę. Stwierdził, iż poprzez stworzenie sieci szpitali, ZOZ miał dostać 4% więcej środków.

Pan Przewodniczący zwrócił się do p. Sobańskiego, iż w związku z bardzo trudną sytuacją szpitala należy cały czas docierać do świadomości całej załogi ZOZ co do konieczności realizowania procedur i ryczaftu oraz zwiększania przychodu.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął informację o przebiegu wykonania planu finansowego Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie za I półrocze 2018 r.

Ad.6.

P. Główna Księgowa przedstawiła informację o przebiegu wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego we Włoszczowie za I półrocze 2018 r.

Na dzień 30 czerwca 2018 r. zaplanowane przychody w wysokości 924 626 zł zostały zrealizowane w 49,03% tj. w kwocie 453 314,29 zł. Pochodziły z następujących źródeł: dotacja podmiotowa – 210 000 zł, przychody z prowadzonej działalności własnej – 226 136,96 zł, darowizny – 3 400 zł, pozostałe przychody operacyjne – 13 777,33 zł. Zaplanowane koszty w wysokości 1 010 026,00 zł zostały zrealizowane w 44,07% tj. w kwocie 445 090,16 zł. Stan środków na koniec I półrocza 2018 r. wynosi 62 172,86 zł. Stan należności wynosi 4 752 zł, stan zobowiązań 615,39 zł. Wypracowane przychody z działalności własnej wraz z otrzymanymi darowiznami, odsetkami bankowymi, środkami zewnętrznymi za I półrocze br. dają kwotę 229 536,96 zł, co stanowi 109,31% pobranej dotacji podmiotowej z budżetu dla samorządowej instytucji (210 000 zł), natomiast 55,99% przyznanej dotacji podmiotowej z budżetu dla samorządowej instytucji na 2018 rok (410 000 zł).

Pan Wicestarosta zapytał ile PCK-R może przekazać niewykorzystanych środków.

Pani Główna Księgowa odpowiedziała, że PCK-R nie posiada wolnych środków.

Zarząd czterema głosami „za” przyjął informację o przebiegu wykonania planu finansowego Powiatowego Centrum Kulturalno - Rekreacyjnego we Włoszczowie za I półrocze 2018 r.

Ad.7.1.

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiany w budżecie wynikają z:

1. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 34 636 zł z przeznaczeniem na zadania związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów samorządowych w 2018 r,
2. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 39 313 zł z przeznaczeniem na bieżącą działalność domów pomocy społecznej,

3. zmniejszenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 18 827 zł przeznaczonych na bieżącą działalność domów pomocy społecznej,
4. proponowanych zmian planowanych kwot wydatków przez kierowników jednostek budżetowych,
5. częściowym rozwiązaniu rezerwy ogólnej w kwocie 63 443 zł z przeznaczeniem na wydatki w jednostkach budżetowych w tym: 35 000 zł na wydatki bieżące w PCO, 28 443 zł na wydatki inwestycyjne ZDP.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 66/18 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2018 rok.

Ad. 7.2.

Pan Przewodniczący zwrócił się do p. Sobańskiego z pytaniem czy wyraża zgodę na przedłużenie pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II, na warunkach dotychczas ustalonych.

Pan Sobański wyraził zgodę na przedłużenie pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 67/18 w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków Dyrektora Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie – Szpitala Powiatowego im. Jana Pawła II.

Ad. 7.3.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 68/18 w sprawie powierzenia stanowiska dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad. 7.4.

Zarząd czterema głosami „za” podjął uchwałę Nr 69/18 w sprawie ustalenia wysokości miesięcznego wynagrodzenia dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie.

Ad. 7.5.

Pan Ślęzak poinformował, że zgodnie z § 4 ust. 5 Regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Włoszczowski, Zarząd ustala dla dyrektorów placówek dodatek motywacyjny. Dodatek ten przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż osiem miesięcy. Obecnie dodatek ten wynosi w miesięcznej wysokości:

- dla dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego – 400 zł,
- dla dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 – 400 zł,
- dla dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 – 400 zł,
- dla dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – 250 zł.

Zarząd czterema głosami „za” przyznał dodatek motywacyjny dyrektorom placówek oświatowych na okres od 1 września 2018 r. do 31 grudnia 2018 r. w miesięcznej wysokości:

- dla dyrektora I Liceum Ogólnokształcącego – 400 zł,
- dla dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 – 400 zł,
- dla dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 – 400 zł,
- dla dyrektora Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – 250 zł.

Pan Ślęzak poinformował, iż Związek Zawodowy zrzeszający Pracowników Oświaty i Wychowania wystąpił z wnioskiem o podniesienie wysokości dodatków funkcyjnych i motywacyjnych dla kadry kierowniczej zatrudnionej w placówkach oświatowych i wychowawczych od września br. W uzasadnieniu wskazano na wciąż wzrastające obowiązki, dużą ilość nowych zadań wynikających z RODO, kontroli zarządczej czy zadań wynikających ze zmieniających się przepisów oświaty. Podkreślono również, iż włoszczowskie szkoły osiągają bardzo dobre wyniki z egzaminu zewnętrznego.

Pan Siwek stwierdził, iż to dotyczy sytuacji prawnej, natomiast należy do tego dołączyć sytuację finansową, a subwencja nie pokrywa wszystkich kosztów i trudno poprzeć złożoną prośbę.

Pan Ślęzak wskazał, iż Związki domagają się również zwiększenia płac pracowników administracji i obsługi.

Pan Przewodniczący zgodził się z wypowiedzią p. Siwka, Powiatu nie stać na zwiększenie wynagrodzeń pracowników jednostek.

Zarząd czterema głosami „za” podjął Uchwałę Nr 70/18 w sprawie ustalenia wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki oświatowej) prowadzonej przez Powiat Włoszczowski.

Ad.7.6.

Pan Gąsieniec poinformował, iż zakres pełnomocnictwa obejmuje: uzgadnianie i składanie wniosków w urzędach administracji rządowej i samorządowej o decyzje niezbędne do wykonania dokumentacji projektowej oraz odbiór decyzji, uzgadnianie i składanie wniosków w instytucjach opiniujących dokumentację projektową oraz odbiór ww. opinii lub decyzji oraz załatwianie wszelkich formalności związanych z uzyskaniem decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) w sprawach dotyczących prac projektowych w ramach zadania pn: „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 0252T Pilczyca – Januszewice – Komorniki na odcinku Jakubowice – Komorniki, wraz z niezbędną infrastrukturą i urządzeniami budowlanymi.

Zarząd czterema głosami „za” podjął Uchwałę Nr 71/18 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do występowania w sprawach dotyczących prac projektowych w ramach zadania pn: „Rozbudowa i przebudowa drogi powiatowej nr 0252T Pilczyca – Januszewice – Komorniki na odcinku Jakubowice – Komorniki, wraz z niezbędną infrastrukturą i urządzeniami budowlanymi realizowanymi w ramach zadania inwestycyjnego pn: „Przebudowa drogi powiatowej nr 0252T Pilczyca – Januszewice – Komorniki na odcinku Jakubowice – Komorniki”.

Ad.8.

Pani Kwiecień poinformowała, iż przeprowadzony w dniu 15 czerwca 2018 roku VII przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości, oznaczonych jako działki Nr 8039 i Nr 8040, położonych we Włoszczowie obręb 06, będących własnością Powiatu Włoszczowskiego zakończył się wynikiem negatywnym i w związku z powyższym Zarząd winien zająć stanowisko w kwestii dotyczącej dalszej sprzedaży działek.

Zarząd czterema głosami „za” zobowiązał Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami do podjęcia czynności zmierzających do ogłoszenia ósmego przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż nieruchomości.

Ad.9.1.

Pan Gąsieniec poinformował, iż przedmiotowa działka została wydzielona pod budowę parkingu przy Powiatowej Stacji Sanitarnej we Włoszczowie z nieruchomości oznaczonej jako działka Nr 6219/1, położonej przy ul. Sobieskiego we Włoszczowie (obręb 05), przekazanej w trwały zarząd decyzją z dnia 08 kwietnia 2010 r. Powiatowa Stacja Sanitarna we Włoszczowie wystąpiła z wnioskiem o przekazanie własności działki w związku z czym zachodzi konieczność wygaszenia trwałego zarządu przysługującego Zarządowi Dróg Powiatowych we Włoszczowie do przedmiotowej nieruchomości.

Zarząd czterema głosami „za” wyraził zgodę na wygaszenie trwałego zarządu do nieruchomości położonej przy ul. Sobieskiego we Włoszczowie (obręb 05) oznaczonej na mapie z projektem podziału nieruchomości jako działka Nr 6219/3 o pow. 0,0627 ha powstałej z podziału działki Nr 6219/1 będącej własnością Powiatu Włoszczowskiego w trwałym zarządzie Zarządu Dróg Powiatowych

Pan Wicestarosta poinformował, iż od lutego nie zostało jeszcze wydane pozwolenie wodnoprawne niezbędne do przebudowy drogi powiatowej nr 0252T na odcinku Jakubowice – Komorniki.

Ad.9.2.

Zarząd czterema głosami "za" pozytywnie rozpatrzył wniosek Zarządu Dróg Powiatowych we Włoszczowie w sprawie wyrażenia zgody na usunięcie 1 szt. drzewa gatunku klon zwyczajny rosnącego w części pasa drogowego drogi powiatowej – ul. Koniecpolska znajdującego się na działce Nr 6236/4, położonej we Włoszczowie obręb 06.

Ad.9.3.

Pan Gąsieniec poinformował, iż firma PPHU Bionatura Piotr Rosół wystąpiła o zaopiniowanie projektu tymczasowej organizacji ruchu dla zadania pn. „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 742 na odcinku Pilczyca – Stanowiska wraz z rozbudową mostu w m. Pilczyca”- Etap II – roboty mostowe prowadzone przy całkowitym zamknięciu jezdni, w zakresie oznakowania objazdu drogami powiatowymi Nr 0252T, 0251T, 0256T. Wskazał, iż dotyczy to odcinka od Kluczevska na wysokości oczyszczalni ścieków, w kierunku Pilczyca.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż ta sytuacja spowoduje uszkodzenia jezdni.

Pan Trojszczak wskazał, iż zgodnie z terminem realizacji robót przebudowa drogi nie będzie trwała długo wskazany czasookres to sierpień – listopad br. Wskazał, iż zamknięcie nastąpi z chwilą rozpoczęcia prac bezpośrednio przy konstrukcji mostu.

Pan Przewodniczący zapytał czy objazd dla ciężkiego taboru będzie przekierowany na inną drogę, a objazd drogami powiatowymi będzie dla pojazdów o ograniczonym tonażu.

Pan Gąsieniec wskazał, iż drogami powiatowymi będzie objazd obejmujący: dojazd do posesji czy komunikację publiczną i zostanie on oznakowany przez ZDP, natomiast co do ruchu ciężkiego zostanie on skierowany na drogę krajową i wojewódzką.

Zarząd czterema głosami "za" wydał pozytywną opinię.

Ad.9.4.

Pani Dyrektor I LO poprosiła o wyrażenie zgody na realizację po 1 godzinie matematyki w klasach: II d, III b i III d oraz o przyznanie 1 godziny na zajęcia z ratownictwa medycznego realizowane w klasach biomedycznych. Wskazała, iż średnia liczba uczniów na klasę wynosi w szkole 31,83, dodatkowo klasa III d licząca 38 uczniów jest klasą maturalną, a klasa III b obejmująca 37 uczniów również jest klasą maturalną jednak w przypadku, której zmieni się nauczyciel matematyki.

Pan Siwek stwierdził, że I LO jest oceniane bardzo dobrze ma pozytywną opinię, o czym świadczą wyniki matur, dlatego dodatkowe godziny są uzasadnione. Natomiast biorąc pod uwagę możliwości finansowe Powiatu jego zdaniem ważniejsza jest dodatkowa godzina matematyki, która jest królową nauk, niż godzina ratownictwa medycznego.

Zarząd po analizie czterema głosami "za" wyraził zgodę na realizację w roku szkolnym 2018/2019 po 1 godzinie matematyki w klasach: II d, III b i III d. W pozostałej części wniosek został negatywnie rozpatrzony.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 8¹⁰ – 11⁰⁵.

Protokolant:

Szafranska
Iwona Szafranska

Przewodniczący Zarządu:

Suliga
Jerzy Suliga