

PROTOKÓŁ NR 94/20
POSIEDZENIA ZARZĄDU POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO
w dniu 10 listopada 2020 r.

W posiedzeniu uczestniczyło czterech członków Zarządu (lista obecności w załączeniu)

Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu,
Łukasz Karpiński - Wicestarosta (on-line),
Małgorzata Gusta - Członek Zarządu (on-line),
Rafał Pacanowski - Członek Zarządu(on-line).

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

Agnieszka Górka - Skarbnik Powiatu,
Cezary Nowak - Sekretarz Powiatu,
Robert Suchanek - Kierownik Wydziału Organizacyjnego i Ochrony Zdrowia,
Olga Golańska - Inspektor w Wydziale Edukacji, Kultury i Spraw Obywatelskich.

Porządek posiedzenia:

1. Zatwierdzenie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu Nr 93/20 z dnia 29.10.2020 r.
3. Podjęcie uchwał w sprawach:
 - 1) zmian w budżecie Powiatu na 2020 rok,
 - 2) udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie dotyczącego realizacji projektu grantowego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja, Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
 - 3) powierzenia Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie wykonywania zadań związanych z udziałem szkoły w programie „Aktywna tablica”,
 - 4) powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego.
4. Udzielenie pełnomocnictwa do prowadzenia spraw formalno-prawnych związanych z uzyskaniem wszelkich decyzji, pozwoleń, opinii i uzgodnień dotyczących realizacji zadania pn. „Remont wiaduktu nad linią kolejową nr 4 (CMK) wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej Nr 0233T na odcinku Secemin – Bichniów od km 1+242 do km 1+167 - w formie zaprojektuj i wybuduj”.
5. Sprawy różne.

Przebieg posiedzenia

Posiedzeniu przewodniczył Dariusz Czechowski - Przewodniczący Zarządu.

Ad.1.

Pan Przewodniczący powitał wszystkich zebranych, przedstawił projekt porządku posiedzenia. Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ zatwierdził porządek posiedzenia.

Ad.2.

Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ przyjął protokół Nr 93/20 z dnia 29.10.2020 r.

Ad.3.1.

Pani Skarbnik poinformowała, iż zmiany w budżecie wynikają z:

1. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 10 000 zł na poprawę warunków socjalno-bytowych w KP PSP,
2. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 71 461 zł na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne w PUP,
3. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 96 570 zł, która dotyczy zwiększenia środków na wydatki bieżące w KP PSP w wysokości 56 100 zł oraz z przeznaczeniem dla rodzin zastępczych na świadczenia wychowawcze wypłacane w PCPR w wysokości 40 470 zł,
4. zmniejszenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 1 692 zł dotyczącą zmniejszenia środków bieżących w zakresie zadań na przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
5. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 45 864 zł dotyczącą zwiększenia środków bieżących na dofinansowanie domów pomocy społecznej,
6. zwiększenia dotacji z budżetu państwa o kwotę 14 000 zł dotyczącą zwiększenia środków bieżących na wypłatę świadczeń motywacyjnych dla strażaków pełniących służbę w KP PSP,
7. zawartej umowy o powierzenie grantu z Narodowym Funduszem Zdrowia nr COVID - 19.13.51 na kwotę 45 169,82 zł, z przeznaczeniem na: część A grantu – dodatki do wynagrodzeń dla pielęgniarek tj. 41 002,16 zł oraz część B grantu – dofinansowanie zakupu środków ochrony osobistej i środków dezynfekcji dla personelu tj. 4 167,66 zł,
8. proponowanych przez kierowników jednostek budżetowych zmian planowanych kwot wydatków.

Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ podjął uchwałę Nr 99/20 w sprawie zmian w budżecie Powiatu na 2020 rok.

Ad.3.2.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż została zawarta z NFZ umowa powierzenia grantu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja, Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Głównym celem projektu jest udzielenie grantu na realizację zadań polegających na wypłacie dodatków do wynagrodzeń pracowników oraz zakupu środków ochrony osobistej i środków dezynfekcji dla personelu DPS. W imieniu Powiatu projekt będzie realizował DPS we Włoszczowie.

Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ podjął uchwałę Nr 100/20 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej we Włoszczowie dotyczącego realizacji projektu grantowego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja, Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Ad.3.3.

Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż I LO we Włoszczowie zakwalifikowało się do udziału w Rządowym programie rozwijania szkolnej infrastruktury oraz kompetencji uczniów i nauczycieli w technologii informacyjno – komunikacyjnych na lata 2020 2024 – „Aktywna tablica”. Wsparcie finansowe na zakup sprzętu wyniesie 14 000 zł, Powiat jest zobowiązany zapewnić wkład własny w kwocie 3 500 zł.

Pan Wicestarosta wskazał, iż program funkcjonuje już od 2017 roku i zapytał ile szkół skorzystało z programu.

Pani Olga Golańska odpowiedziała, iż dotychczas beneficjentami programu mogły być szkoły podstawowe, a dopiero od 2020 roku w programie mogą brać udział szkoły ponadpodstawowe.

Pan Wicestarosta zapytał, dlaczego tylko jedna szkoła zgłosiła udział.

Pani Olga Golańska odpowiedziała, iż w bieżącym roku program obejmuje zakup sprzętu komputerowego i tylko I LO zgłosiło zapotrzebowanie tj. zakup dwóch laptopów, pozostałe szkoły chcą aplikować o pomoce dydaktyczne w kolejnych latach. Program trwa do 2024 roku, a szkoła może skorzystać z programu tylko raz.

Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ podjął uchwałę

Nr 101/20 w sprawie powierzenia Dyrektorowi I Liceum Ogólnokształcącego im. gen. Władysława Sikorskiego we Włoszczowie wykonywania zadań związanych z udziałem szkoły w programie „Aktywna tablica”.

Ad.3.4.

Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ podjął uchwałę Nr 102/20 w sprawie powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia przetargów ustnych nieograniczonych na dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Powiatu Włoszczowskiego.

Ad.4.

Pan Wicestarosta zwrócił uwagę, iż pełnomocnictwo będzie ważne do odwołania i uważa, że winno być do zakończenia projektu.

Pan Przewodniczący zaproponował zapis, iż pełnomocnictwo jest ważne do odwołania, nie dłużej jednak niż do zakończenia projektu.

Zarząd jednogłośnie przyjął zmianę zaproponowaną przez p. Przewodniczącego.

Zarząd trzema głosami „za” /p. Gusta nie brała udziału w głosowaniu/ udzielił pełnomocnictwa do prowadzenia spraw formalno-prawnych związanych z uzyskaniem wszelkich decyzji, pozwoleń, opinii i uzgodnień dotyczących realizacji zadania pn. „Remont wiaduktu nad linią kolejową nr 4 (CMK) wraz z dojazdami w ciągu drogi powiatowej Nr 0233T na odcinku Secemin – Bichniów od km 1+242 do km 1+167 - w formie zaprojektuj i wybuduj”.

Ad.5

Pani Małgorzata Gusta wskazała, iż w dniu dzisiejszym zwrócili się do niej pracownicy firmy Impel z zapytaniem czy dodatki przydzielone służbie zdrowia ze względu na opiekę nad pacjentami chorymi na COVID będą również obejmowały pracowników firmy Impel. Dodała, iż z informacji uzyskanej od p. Dyrektora ZOZ wynika, że przedmiotowe dodatki nie obejmują pracowników firmy Impel i nie będą im przyznane. Ponadto wskazała, iż zwrócono uwagę na fakt, że pracownicy firmy Impel również zajmują się pacjentami z COVID.


Pan Przewodniczący wyjaśnił, iż zgodnie z zapisem ustawy dodatki dotyczą tylko służb medycznych, a Impel nie jest służbą medyczną.

Pani Małgorzata Gusta uważa, że p. Dyrektor ZOZ powinien podjąć rozmowę z prezesem tej firmy oraz z pracownikami firmy i wyjaśnieniu tej kwestii, bowiem ma obawy, iż pracownicy Impel odejdą od łóżek pacjentów.

Pan Wicestarosta wskazał, iż ustawa precyzyjnie określa kwestię dodatków i została jednogłośnie przyjęta przez Sejm. Ponadto uważa, że Impel jest zewnętrzną firmą świadczącą usługi dla szpitala i pracownicy firmy Impel winni tę sprawę wyjaśnić ze swoim pracodawcą.

Na tym zakończono posiedzenie, które trwało w godz. 11³⁵-12¹⁰.

Protokolant:


Iwona Szafrńska

Przewodniczący Zarządu


Dariusz Czechowski