**AG.272.1.2021**

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**dla zamówień o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 złotych**

**Zamawiający:**

Powiat Włoszczowski

ul. Wiśniowa 10

29-100 Włoszczowa

tel.41/ 39 44 951

e-mail: [administracja@powiat-wloszczowa.pl](mailto:administracja@powiat-wloszczowa.pl)

**Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

1. „Ulepszenie polegające na rekonstrukcji zużytych podłóg w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego   
   we Włoszczowie”,
2. „Malowanie pokoi biurowych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej   
   i Kartograficznej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie”.

**1.Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane

**2. Określenie przedmiotu zamówienia (określenie wielkości lub zakresu zamówienia):**

1) Przedmiotem zamówienia jest:

- „Ulepszenie polegające na rekonstrukcji zużytych podłóg w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego   
we Włoszczowie”,

- „Malowanie pokoi biurowych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej   
i Kartograficznej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie”.

2) Szczegółowy zakres prac określają przedmiary robót stanowiące zał. nr 2,3 do niniejszego zapytania.

3) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania czynności –przedmiotu zamówienia z należytą starannością z zachowaniem obowiązujących przepisów bhp i innych wg aktualnego stanu prawnego.

4) Wykonawca w czasie realizacji usługi będzie utrzymywał porządek na terenie obiektu.

5) Prawidłowo wykonane usługi, potwierdzone będą przez Inspektora Nadzoru wyznaczonego przez Zamawiającego.

6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

7) W celu dokonania prawidłowej oceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej przed sporządzeniem oferty.

8) Wykonawca na wykonany przedmiot zamówienia udziela Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia podpisania protokołu odbioru.

**3. Termin wykonania zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia – do 30 lipca 2021 r.

**4. Sposób uzyskania informacji dotyczących przedmiotu zamówienia:**

1) szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać telefonicznie bądź osobiście w siedzibie Zamawiającego w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie przy ul. Wiśniowej 10, tel. 41/39 44 977.

2) pracownikiem uprawnionym do kontaktów z Wykonawcami jest Agnieszka Wiśniewska - Kierownik Wydziału Administracyjno – Gospodarczego Starostwa Powiatowego   
we Włoszczowie, tel. 41/39 44 977.

**5. Opis wymagań stawianych wykonawcy:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) posiadają uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Powyższy warunek będzie spełniony przez Wykonawcę, jeżeli dołączy do oferty kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypisu z właściwego rejestru,

2) posiadają wiedzę i doświadczenie, które pozwoli na prawidłowe wykonanie zamówienia,   
to znaczy wykonali co najmniej jedno zamówienie, którego przedmiotem były roboty remontowe obiektów o podobnym zakresie w ciągu ostatnich pięciu lat udokumentowane referencjami,

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej do wykonania zamówienia,

4) posiadają zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia. Zamawiający uzna w/w warunki za spełnione na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia   
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

**6. Zawartość oferty.**

1) Oferta wykonawcy musi zawierać następujące dokumenty:

*-* ofertę wykonawcy na formularzu ofertowym stanowiącym zał. Nr 1 do niniejszego zapytania,

- kosztorysy ofertowe na każde zadanie,

- kserokopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub

wypisu z właściwego rejestru,

- referencje,

- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na druku stanowiącym zał. Nr 4 do niniejszego zapytania,

**7. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:**

***-*** cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto,

**-** cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

**8. Przy wyborze propozycji do realizacji Zamawiający będzie się kierował kryterium:**

Najniższej ceny – Cena-100%.

**9. Forma, miejsce i termin złożenia oferty:**

1) ofertę należy sporządzić w języku polskim (czytelną i trwałą techniką) na załączonym druku - „Formularz ofertowy”,

2) ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w zaklejonej kopercie w terminie do dnia   
10 czerwca 2021 r. do godz. 11.00 osobiście lub za pomocą operatora pocztowego lub pocztą kurierską na adres: Starostwo Powiatowe we Włoszczowie, ul. Wiśniowa 10, 29-100 Włoszczowa (liczy się data wpływu oferty) z dopiskiem: „***Oferta na: Ulepszenie polegające na rekonstrukcji zużytych podłóg w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej   
i Kartograficznej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie, Malowanie pokoi biurowych   
w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie”.***

3) oferta otrzymana przez Zamawiającego po ww. terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania,

4) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem upływu do jej składania.

**10. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 10 czerwca 2021 r. o godz. 11.15 w siedzibie Zamawiającego.

**11. Sytuacje dopuszczające unieważnienie postępowania.**

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
w następujących przypadkach:

1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6,

2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć   
na sfinansowanie zamówienia;

3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

**13. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty:**

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano zostanie przekazana oferentom najpóźniej w terminie   
7 dni od dnia składania ofert.

14. Postanowienia końcowe

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o postanowienia obowiązującego   
u Zamawiającego tj. Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 130 000 złotych w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie.

2. Zamawiający ma prawo do unieważnienia niniejszego postępowania w każdym czasie, bądź odstąpienia od realizacji zamówienia w całości lub części, bez podania przyczyny.

W załączeniu:

1. Wzór druku „Formularz ofertowy” – zał. nr 1
2. Przedmiar robót na rekonstrukcję zużytych podłóg w PODGiK we Włoszczowie – zał. nr 2
3. Przedmiar robót na malowanie pokoi biurowych w PODGiK we Włoszczowie – zał. nr 3
4. Wzór oświadczenia – zał. nr 4

..................................................

*podpis kierownika komórki*

Włoszczowa, dnia ………………...

………………………………….

*podpis kierownika zamawiającego*

Zał. Nr 1

|  |
| --- |
|  |

*pieczęć wykonawcy*

**Formularz ofertowy**

(Pełna nazwa Wykonawcy)...........................................................................................................

.......................................................................................................................................................

w .................................................................. kod ..............-.......................

ul. ................................................................. nr ......................................

REGON ....................................................... NIP .......................................

Tel./fax. …………………….…..

e-mail: ………………………..…………………………………….………

1. Odpowiadając na zaproszenie Nr AG.272.1.2021 do złożenia oferty na:

1. „Ulepszenie polegające na rekonstrukcji zużytych podłóg w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej Starostwa Powiatowego   
   we Włoszczowie”,

oferuję wykonanie w/w robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót:

**za cenę:**

* **w kwocie netto złotych: ...............................................**

(słownie: ...............................................................................................................................)

* **w kwocie brutto złotych: .............................................**

(słownie: ..............................................................................................................................)

**w tym podatek VAT w wysokości ....... %, to jest w kwocie złotych: ...............................................**

(słownie: ....................................................................................................................................)

1. „Malowanie pokoi biurowych w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej   
   i Kartograficznej Starostwa Powiatowego we Włoszczowie”.

oferuję wykonanie w/w robót będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót:

**za cenę:**

* **w kwocie netto złotych: ...............................................**

(słownie: ...............................................................................................................................)

* **w kwocie brutto złotych: .............................................**

(słownie: ..............................................................................................................................)

**w tym podatek VAT w wysokości ....... %, to jest w kwocie złotych: ...............................................**

(słownie: ....................................................................................................................................)

**w terminie do ………………………………………**

2. Oświadczam/oświadczamy, że:

1. jestem/jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie   
   z wymaganiami ustawowymi,
2. posiadam/posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych prac   
   lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
3. posiadam/posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny   
   i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia,
4. znajduję/znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotowego zamówienia,
5. dokonałem/dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z miejscem realizacji zamówienia oraz warunkami tam występującymi, których uwzględnienie niezbędne jest dla prawidłowego wyliczenia ceny oferty.

3. Oświadczam/Oświadczamy, że cena podana w ofercie jest obowiązująca w całym okresie trwania zlecenia i zawiera wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia jakie ponosi zamawiający.

4. Załącznikami do niniejszej oferty są:

a) .................................................................................................

b) .................................................................................................

c) ………………………………………………………………...

d) ………………………………………………………………...

5. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię i nazwisko...........................................................

Telefon/faks...............................................................

e-mail..................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*data podpis wykonawcy*

Zał. 4

……………………………………….

(nazwa i adres wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że posiadam uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub określonych w przedmiocie zamówienia czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Oświadczam, że posiadam wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
4. Oświadczam, że znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

……………………..., dnia ..…………… …………………………………….

/podpis Wykonawcy/