

Uchwała Nr 20/09
Zarządu Powiatu Włoszczowskiego
z dnia 8 kwietnia 2009 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu określającego zasady udzielania stypendiów dla studentów, przyznawanych w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. – o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 – zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111) oraz § 1 ust. 2 i ust. 3 pkt. 1 uchwały Nr XXVI/135/09 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 8 kwietnia 2009 r. – w sprawie wyrażenia woli przystąpienia Powiatu Włoszczowskiego do konkursu zamkniętego nr 01/2.2/ZPORR/EFS/09 i realizacji projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009” – Zarząd Powiatu Włoszczowskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Zatwierdza się Regulamin określający zasady udzielania stypendiów dla studentów, przyznawanych w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do wniosku o dofinansowanie przedmiotowego projektu ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006: Priorytet II: „Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach”; Działanie 2.2: „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne, przygotowywanego w związku z przystąpieniem Powiatu Włoszczowskiego do konkursu zamkniętego nr 01/2.2/ZPORR/EFS/09 – z uwzględnieniem następujących założeń:
 - 1) wysokość stypendium zostanie skalkulowana we wniosku na 350 zł (miesięcznie), przy czym ostateczną miesięczną kwotę, w której zostanie ono wypłacone studentowi, uzależnia się od wyników konkursu nr 01/2.2/ZPORR/EFS/09 i postanowień odpowiedniej umowy zawartej z Samorządem Województwa Świętokrzyskiego, a w szczególności w części określającej wysokość przyznanych Powiatowi Włoszczowskiemu na ten cel środków finansowych;
 - 2) liczba studentów, którzy zostaną zakwalifikowani do otrzymania stypendium i uwzględnieni w zawartych w przedmiotowym wniosku kalkulacjach finansowych, nie przekroczy 110 osób;
 - 3) środki finansowe, o które ubiega się Powiat Włoszczowski w związku z przystąpieniem do przedmiotowego konkursu, zostaną obliczone jako iloczyn miesięcznego stypendium określonego w pkt. 1, liczby studentów, o której mowa w pkt. 2, a także ilości miesięcy, za jakie planuje się jego przyznanie, przy czym nie zostanie w tym wniosku

uwzględniona wypłata stypendium za te miesiące roku akademickiego, które przypadają na okres po zakończeniu realizacji projektu.

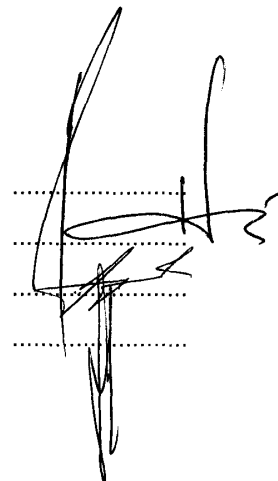
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Staroście Włoszczowskiemu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

- | | |
|-----------------------|--------------------------|
| 1. Ryszard Maciejczyk | - Przewodniczący Zarządu |
| 2. Zbigniew Krzysiek | - Wicestarosta |
| 3. Mirosław Łapot | - Członek Zarządu |
| 4. Jacek Zięba | - Członek Zarządu |



A handwritten signature in black ink, written over four horizontal dotted lines. The signature is stylized and appears to be the name of the Chairman of the Board, Ryszard Maciejczyk.



Załącznik
do uchwały Nr 20/09
Zarządu Powiatu Włoszczowskiego
z dnia 8 kwietnia 2009 r.

Regulamin
określający zasady udzielania stypendiów dla studentów,
przyznawanych w ramach projektu
„Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”

I. Postanowienia ogólne

§ 1

W niniejszym regulaminie określono zasady udzielania stypendiów dla studentów, przyznawanych w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa - w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (2004-2006): Priorytet II - *Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach*; Działanie 2. 2 - *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.

§ 2

Użyte w dalszej części niniejszego regulaminu bez bliższego określenia pojęcia oznaczają – odpowiednio:

- 1) „Starosta” – Starostę Włoszczowskiego;
- 2) „Beneficjent” – Powiat Włoszczowski;
- 3) „Instytucja Wdrażająca” – Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego;
- 4) „regulamin” – niniejszy regulamin;
- 5) „UZPORR” – Uzupełnienie Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, zatwierdzone rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 25 sierpnia 2004 r. - w sprawie przyjęcia Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. z 2004 r. Nr 200 poz. 2051 – z późn. zm.);
- 6) „ZPORR” - Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego, zatwierdzony rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 1 lipca 2004 r. - w sprawie przyjęcia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 (Dz. U. z 2004 r. Nr 166 poz. 1745 - z późn. zm.);
- 7) RPRD - Ramowy Plan Realizacji Działania 2.2 na rok 2009, zatwierdzony uchwałą Nr 1611/09 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 25 marca 2009 r.
- 8) „obszary zmarginalizowane” – zgodnie z RPRD, a także w świetle zapisów UZPORR - uznane za zmarginalizowane obszary wiejskie (tereny położone poza granicami administracyjnymi miast); miasta do 20 tys. mieszkańców; obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR oraz zdegradowane dzielnice miast i obszary przemysłowe i powojenne wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji;
- 9) „ustawa” – ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. – o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 – z późn. zm.);
- 10) „rozporządzenie” – rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. – w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. z 2005 r. Nr 105 poz. 881 – z późn. zm.);
- 11) „trudna sytuacja materialna” – sytuację, gdy zgodnie z RPRD wysokość dochodu rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodu osoby uczącej się oraz dochodu studenta samodzielnego finansowo jest nie wyższa niż kwota uprawniająca do uzyskania

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa – w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego



- świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7, ust. 8a - 9 oraz ust. 11 ustawy. W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się oraz student samodzielny finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 - z późn. zm.). Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15 i 17-24 ustawy. Dochody oblicza się na podstawie zapisów zawartych w obowiązującej aktualnie wersji UZPORR;
- 12) „szkoła wyższa” – w świetle zapisów UZPORR - jednostkę działającą na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. z 2005 r. Nr 164 poz. 1365 – z późn. zm);
 - 13) „student” – osobę pobierającą naukę w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym;
 - 14) „student samodzielny finansowo” – w świetle zapisów UZPORR - osobę, która spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadała stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jej miesięczny dochód w okresach wskazanych w lit. „a” i „b” nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ogłaszanego na podstawie odrębnych przepisów, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku o udzielenie stypendium w przypadku dochodu studenta z roku bieżącego;
 - 15) „stypendium” – stypendium na wyrównywanie szans edukacyjnych udzielane studentom z obszarów zmarginalizowanych, znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej - zgodnie z UZPORR i niniejszym regulaminem;
 - 16) „komisja” - komisję powołaną w trybie określonym w § 5 ust. 1 regulaminu.

II. Kryteria przyznawania stypendium

§ 3

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) studiuja w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym, eksternistycznym i zaliczyli wszystkie egzaminy po sesji zimowej roku akademickiego 2008/2009,
 - 2) posiadają stałe zameldowanie na obszarze Beneficjenta,
 - 3) posiadają stałe zameldowanie na obszarach zmarginalizowanych, nie krócej niż jeden rok liczony od daty złożenia wniosku,
 - 4) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.
2. O stypendium nie mogą ubiegać się studenci, którzy:
 - 1) posiadają już tytuł magistra i kontynuują naukę na innym kierunku,
 - 2) powtarzają rok akademicki (nie dotyczy urlopu zdrowotnego),
 - 3) są zatrudnieni na umowę o pracę,
 - 4) korzystają z urlopu dziekańskiego,
 - 5) nie zaliczyli wszystkich egzaminów po sesji zimowej roku akademickiego 2008/2009.
3. Warunkiem ubiegania się studenta o przyznanie stypendium jest spełnianie przez niego łącznie kryteriów określonych w ust. 1 oraz złożenie wniosku (z właściwymi załącznikami), których ramowy zakres określono w załączniku nr 1 do niniejszego



regulaminu. Druk wniosku będzie można pobrać ze strony internetowej Beneficjenta (www.powiat-wloszczowa.pl) lub otrzymać w jego siedzibie.

4. Termin i miejsce składania wniosków, o których mowa w ust. 3, zostanie szczegółowo określony w zawiadomieniu umieszczonym na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Beneficjenta, a także opublikowanym na jego stronie internetowej.
5. Wniosek należy wypełnić z uwzględnieniem informacji znajdujących się w zamieszczonym w nim pouczeniu, przy czym powinien on zawierać wszystkie wymagane w danym przypadku załączniki.

§ 4

1. Stypendium przyznaje się na rok akademicki 2008/2009 – w wysokości do 350,00 PLN (miesięcznie), przy czym następuje to na okres nie dłuższy niż do zakończenia realizacji projektu, a także z zachowaniem określonego w RPRD warunku, że nie może on być dłuższy niż dziesięć miesięcy.
2. W przypadku, gdy liczba studentów spełniających warunki określone w § 3 ust. 3 jest większa niż liczba stypendiów, na które Beneficjent otrzyma od Instytucji Wdrażającej środki finansowe – stypendium w pierwszej kolejności zostanie udzielone studentom o najniższych dochodach, obliczonych zgodnie z postanowieniami ujętymi w niniejszym regulaminie.

III. Tryb rozpatrywania wniosków

§ 5

1. Wnioski, o których mowa w § 3 ust. 3-5, rozpatruje komisja powołana zarządzeniem Starosty, w skład której wchodzi pracownicy merytoryczni wydziałów Starostwa Powiatowego we Włoszczowie oraz jednostek organizacyjnych zaangażowanych w realizację projektu.
2. Pracami komisji kieruje i reprezentuje ją na zewnątrz Przewodniczący.
3. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) zwoływanie posiedzeń komisji,
 - 2) skreślanie w przypadkach określonych w regulaminie z listy podstawowej studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium,
 - 3) podpisywanie - wspólnie z podmiotem uprawnionym do reprezentowania Beneficjenta - umowy przekazywania stypendium.
4. W posiedzeniu komisji powinna uczestniczyć co najmniej połowa jej członków.
5. Komisja sprawdza złożone przez studentów wnioski pod względem ich kompletności, a także poprawności zawartych w nich danych.
6. Komisja odrzuca te wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych określonych w § 3 regulaminu, a także wnioski złożone przez studentów do Beneficjenta po upływie terminu wyznaczonego w zawiadomieniu, o którym mowa w § 3 ust. 4.
7. Komisja sporządza listę podstawową studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium, listę rezerwową, a także listę wniosków, które zostały odrzucone w trybie określonym w ust. 6. Kolejność na listach podstawowej i rezerwowej wynika z wysokości dochodów – w porządku od najniższych do najwyższych, przy czym w pierwszej kolejności zostaną na nich umieszczeni studenci o dochodach najniższych.
8. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania - bezwzględną większością głosów członków uczestniczących w danym posiedzeniu. W przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, rozstrzyga głos Przewodniczącego.
9. Sporządzone przez komisję listy (podstawowa i rezerwowa) podlegają wywieszeniu na tablicy ogłoszeń znajdującej się w siedzibie Beneficjenta, a także zostaną opublikowane na jego stronie internetowej – z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 – z późn. zm.).

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa – w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego



10. Rozstrzygnięcia komisji są ostateczne i nie podlegają procedurze odwoławczej.

IV. Tryb przyznawania stypendium

§ 6

1. O zakwalifikowaniu do udzielenia stypendium student umieszczony na liście podstawowej zostanie zawiadomiony na druku, którego ramowy wzór określono w załączniku nr 2 do regulaminu, przy czym ze względu na ustalone przez Instytucję Wdrażającą terminy złożenia przez Beneficjenta sprawozdania końcowego i wniosku o płatność końcową - obowiązujące w przypadku projektu, którego dotyczy niniejszy regulamin - zawiadomienie studenta może nastąpić pocztą elektroniczną na wskazany przez niego we wniosku adres e-mail lub telefonicznie. Z przeprowadzonej rozmowy telefonicznej zostanie sporządzona notatka służbowa.
2. Student, o którym mowa w ust. 1, jest zobowiązany złożyć Beneficjentowi oświadczenie sporządzone według ramowego wzoru określonego w załączniku nr 4 do regulaminu. Dokładny termin dostarczenia przez studenta tego oświadczenia Beneficjentowi zostanie wyznaczony w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, przy czym będzie on uzależniony od ustalonych przez Instytucję Wdrażającą terminów złożenia przez Beneficjenta sprawozdania końcowego i wniosku o płatność końcową - obowiązujących w przypadku projektu, którego dotyczy niniejszy regulamin.
3. W przypadku, gdy student nie wykona obowiązku określonego w ust. 2 i nie złoży do Beneficjenta w wyznaczonym w zawiadomieniu terminie wymaganego oświadczenia, a także w sytuacji, jeżeli student zaprzestał spełniać warunki określone w § 3 ust.1 regulaminu, Przewodniczący komisji dokonuje skreślenia tego studenta z listy podstawowej studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium. Skreślenie Przewodniczący potwierdza na liście podstawowej podpisem i datą.
4. W miejsce studenta skreślonego na podstawie zapisów ust. 3 z listy podstawowej, komisja wpisuje pierwszego w kolejności studenta umieszonego na liście rezerwowej, o czym zawiadamia go w trybie określonym w ust. 1. Przepisy ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.
5. Ze studentem zawiera się umowę przekazywania stypendium w danym roku akademickim, sporządzoną według ramowego wzoru określonego w załączniku nr 3 do regulaminu.

V. Wypłata stypendium i jego przeznaczenie

§ 7

1. Stypendium będzie wypłacone jako świadczenie pieniężne, jednorazowo – przelewem na rachunek bankowy studenta lub na wskazany przez niego rachunek innej osoby.
2. Wysokość stypendium, o którym mowa w ust. 1, uzależnia się od wysokości i terminu wpływu na rachunek bankowy Beneficjenta środków finansowych przyznaných, a następnie przekazanych przez Instytucję Wdrażającą.
3. Student jest zobowiązany przeznaczyć stypendium, którego dotyczy niniejszy regulamin na sfinansowanie następujących ponoszonych przez niego wydatków edukacyjnych – w szczególności:
 - 1) zakup pomocy dydaktycznych – w tym np. podręczników, encyklopedii, słowników oraz innych opracowań naukowych, a także oprogramowania komputerowego o edukacyjnym zastosowaniu,



- 2) inne koszty związane z pobieraniem nauki w szkole wyższej – w szczególności np. zakwaterowania, dojazdów na uczelnię oraz innych placówek naukowo-badawczych, o ile są one uzasadnione, a także wyżywienia i opłaty pobierane przez uczelnie.

VI. Utrata prawa do stypendium

§ 8

1. Student traci prawo do stypendium przyznanego na podstawie niniejszego regulaminu w następujących przypadkach:
 - 1) podał we wniosku lub załącznikach nieprawdziwe dane,
 - 2) otrzymał urlop zgodnie z regulaminem uczelni,
 - 3) został skreślony z listy studentów,
 - 4) ukończył studia w terminie wcześniejszym, niż wynika to z ustalonego dla danego kierunku toku,
 - 5) został wymeldowany z pobytu stałego na obszarach zmarginalizowanych,
 - 6) zaprzestał spełniać warunki określone w § 3 ust. 1.
2. Stypendium przekazane studentowi, przyznane na podstawie wniosku zawierającego nieprawdziwe dane – w tym załączniki, niezależnie od sankcji karnych wynikających z przepisów obowiązującego prawa, podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami jak od zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania stypendium, przy czym zwrot ten powinien nastąpić w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.
3. Student traci prawo do przyznanego na podstawie niniejszego regulaminu stypendium z końcem miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności wymienione w ust. 1.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Student jest zobowiązany do zawiadomienia Beneficjenta w formie pisemnej o następujących zdarzeniach:
 - 1) otrzymaniu urlopu zgodnie z regulaminem uczelni,
 - 2) skreśleniu z listy studentów,
 - 3) ukończenia studiów w terminie wcześniejszym, niż wynika to z ustalonego dla danego kierunku toku,
 - 4) przestał spełniać warunków określone w § 3 ust. 1 regulaminu,
 - 5) wymeldowaniu z pobytu stałego na terytorium Powiatu Włoszczowskiego, przy czym należy do tego zawiadomienia załączyć poświadczenie o miejscu nowego zameldowania wydane przez właściwy urząd gminy,
 - 6) zmianie szkoły wyższej,
 - 7) kontynuacji studiów po zakończonym semestrze letnim roku akademickiego 2008/2009.
2. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 1, student jest zobowiązany dostarczyć do Beneficjenta w terminie nie dłuższym niż 7 dni - licząc od daty wystąpienia tego zdarzenia.
3. Do zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1, student jest zobowiązany załączyć zaświadczenia lub inne dokumenty – wydane przez właściwe instytucje lub organy – potwierdzające wystąpienie określonego zdarzenia.
4. Student, który w trakcie otrzymywania stypendium zmienił szkołę wyższą, jest uprawniony do jego pobierania do upływu czasu, na jaki zostało mu stypendium przyznane.



5. Stypendium wypłacone studentowi za okres, który następuje po zdarzeniu określonym w ust. 1, podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami jak od zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania stypendium, przy czym zwrot ten powinien nastąpić w terminie i na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.

§ 10

1. Stypendia, o których mowa w niniejszym regulaminie, będą przyznawane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa - w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006: Priorytet II - *Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach*; Działanie 2.2 - *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.
2. Wypłatę stypendiów uzależnia się od pozytywnego rozpatrzenia przez Instytucję Wdrażającą wniosku o finansowanie projektu, którego dotyczy niniejszy regulamin – przygotowanego i złożonego przez Beneficjenta – a także podpisania umowy na jego realizację.
3. W sprawach nieokreślonych w niniejszym regulaminie obowiązują odpowiednie postanowienia zawarte w szczególności w następujących dokumentach: UZPORR i RPRD.



Załącznik nr 1 do regulaminu

.....
miejsowość, data złożenia wniosku
(wypełnia student)

.....
numer ewidencyjny
(wypełnia przyjmujący)

WNIOSEK

o przyznanie stypendium dla studentów w ramach projektu „*Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009*”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego
Priorytet II: Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach
Działanie 2.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne

UWAGA: wniosek należy wypełnić odręcznym, czytelnym pismem - drukowanymi literami

I. Dane osobowe studenta:

Nazwisko:

Imiona:

Data i miejsce urodzenia:

Imię ojca: Imię matki:

PESEL: NIP

Nr telefonu stacjonarnego:

Nr telefonu komórkowego:

Adres e-mail:

II. Dane adresowe:

Miejsce stałego zameldowania

Miejscowość Ulica

Nr domu Nr mieszkania Kod pocztowy

Poczta Gmina:

Powiat: Województwo:

Miejsce zamieszkania (dokładny adres, wypełnić jeżeli jest inny niż adres zameldowania):
.....
.....
.....

III. Informacja o uczelni:

Nazwa uczelni:

Dokładny adres:



Rok studiów: semestr:
Kierunek studiów:

- IV. Średnia ocen za semestr zimowy roku akademickiego 2008/2009:
- V. Odległość w km od miejsca zamieszkania do budynku uczelni:
- VI. Informacja o korzystaniu z akademika, internatu, bursy lub innej formy zakwaterowania (tak / nie) – należy określić:

VII. Informacja o członkach rodziny studenta

Liczba członków rodziny studenta pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Członkowie rodziny

Lp.	Imię i nazwisko	Stopień pokrewieństwa	Data urodzenia	Miejsce pracy/nauki

Dodatkowe informacje dotyczące trudnej sytuacji materialnej w rodzinie studenta:
.....
.....
.....
.....



VIII. Łączny dochód netto rodziny pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym wyniósł wrokuPLN, co stanowi w przeliczeniu na jednego członka średni miesięczny dochód netto w wysokości PLN słownie.....

IX. Świadoma(-y) odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 *Kodeksu Karnego* oświadczam, że wszelkie informacje podane przeze mnie we wniosku (wraz z załącznikami) są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis studenta

X. Załączniki do wniosku (zakreślić odpowiedni kwadrat):

- zgoda na przetwarzanie i udostępnienie danych osobowych – wg wzoru określonego w załączniku nr 1a,
- zaświadczenie z uczelni - wg wzoru określonego w załączniku nr 1b,
- oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta – wg wzorów określonych w załącznikach nr: 1c, 1d, 1e,
- zaświadczenie z urzędu gminy potwierdzające miejsce stałego zameldowania - z podaniem okresu zameldowania,
- dokumenty, na podstawie których ustalono średni miesięczny dochód na 1 osobę w rodzinie (wymienić):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis studenta



Poniższe dane wypełnia komisja:
Wniosek kwalifikuje się / nie kwalifikuje się * do stypendium

Podpisy członków komisji:

Włoszczowa,

* niewłaściwe skreślić

POUCZENIE do wniosku

UWAGA:

przed wypełnieniem wniosku student powinien zapoznać się z Regulaminem określającym zasady udzielania stypendiów dla studentów, przyznawanych w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”, zatwierdzonym uchwałą Nr 20/09 Zarządu Powiatu Włoszczowskiego z dnia 8 kwietnia 2009 r.

W postaci elektronicznej regulamin ten jest zamieszczony na stronie internetowej Beneficjenta (www.powiat-wloszowa.pl), natomiast w siedzibie Starostwa Powiatowego we Włoszczowie (ul. Wiśniowa 10) – na tablicy ogłoszeń dostępna jest wersja tradycyjna (papierowa).

I. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z otrzymaniem stypendium.

II. Do wniosku należy załączyć odpowiednie dokumenty stwierdzające wysokość dochodu rodziny, określone w § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia:

1) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, za który wypłacone będzie stypendium, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody podlegające opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych, dochód członka rodziny pomniejsza się o: podatek należny, składki na ubezpieczenia społeczne oraz składki na ubezpieczenie zdrowotne.

Wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne, oblicza się według wzoru:

$$S = (Sp \times P) / Pp$$

gdzie znaczenie poszczególnych symboli jest następujące:

S - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w złotych,

Sp - składka na ubezpieczenie zdrowotne odliczona od podatku wyrażona w złotych (wykazana w zaświadczeniu z urzędu skarbowego),

P - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach obowiązująca w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy,

Pp - składka na ubezpieczenie zdrowotne wyrażona w procentach odliczona od podatku.

$$S = (Sp \times 9,00\%) / 7,75\%$$

Tak wyliczoną wartość składki na ubezpieczenie zdrowotne należy odjąć od dochodu.



W przypadku **dochodu utraconego** wymagane są:

- zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający fakt utraty dochodu zawierający informację o kwocie utraconego dochodu albo informację o przeciętnej miesięcznej kwocie utraconego dochodu,
 - zaświadczenie z urzędu pracy;
- 2) oświadczenia członków rodziny o wysokości dochodu uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, za który wypłacone będzie stypendium, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne (wzór oświadczenia określa załącznik nr 1d do wniosku);
- 3) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, za który wypłacone będzie stypendium innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu (wzór oświadczenia określa załącznik nr 1e do wniosku).

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
- środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - *Kodeks pracy* (Dz. U. z 1998 r. Nr 21 poz. 94 -z późn. zm.),
- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojusznicznych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne,
- alimenty na rzecz dzieci,



- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, ustawie - *Prawo o szkolnictwie wyższym* oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki, a także inne stypendia przyznawane uczniom lub studentom,
 - kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
 - należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
 - dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - *Karta Nauczyciela* (Dz. U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 - z późn. zm.),
 - dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
 - ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
 - ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
 - świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
 - dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
 - dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
 - renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
 - zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;
- 4) zaświadczenie właściwego organu gminy lub nakaz płatniczy o wielkości gospodarstwa rolnego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, za który wypłacone będzie stypendium - wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni;
 - 5) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
 - 6) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 7) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
 - 8) kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
 - przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem,
 - 9) zaświadczenie o wysokości ponoszonej w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, za który wypłacone będzie stypendium, opłaty za pobyt członka rodziny, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
 - 10) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
 - 11) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny;



- 12) informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
- 13) kopię aktów zgonu rodziców lub kopię odpisów wyroków zasądających alimenty, w przypadku osoby uczącej się;
- 14) kopię karty pobytu, w przypadku cudzoziemca przebywającego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej na podstawie zezwolenia na osiedlenie się, zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego Wspólnot Europejskich, zezwolenia na zamieszkanie na czas oznaczony udzielonego w związku z okolicznością, o której mowa w art. 53 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. - o cudzoziemcach (Dz. U. Nr 128 poz. 1175 - z późn. zm.), zgody na pobyt tolerowany lub w związku z uzyskaniem w Rzeczypospolitej Polskiej statusu uchodźcy;
- 15) kopię odpisu prawomocnego wyroku sądu orzekającego rozwód lub separację albo kopię aktu zgonu małżonka lub rodzica dziecka, w przypadku osoby samotnie wychowującej dziecko;
- 16) odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec jest nieznan;
- 17) odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
- 18) orzeczenie sądu zobowiązujące jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
- 19) w przypadku statusu osoby bezrobotnej – zaświadczenie z urzędu pracy;
- 20) zaświadczenie o pobieranym stypendium wnioskodawcy i jego rodzeństwa np. z urzędu gminy, uczelni, szkoły;
- 21) w przypadku śmierci rodzica – akt zgonu;
- 22) orzeczenie o niepełnosprawności.

III. Kopię dokumentów niezbędnych do przyznania prawa do stypendium może uwierzytelnić notariusz lub instytucja, która dokument wydała (§ 12 ust. 1 rozporządzenia). Przy składaniu kserokopii dokumentu nie potwierdzonego przez żadną z wyżej wymienionych podmiotów należy dostarczyć do Beneficjenta jego oryginał. Pracownik uprawniony przez Beneficjenta do przyjmowania wniosku potwierdza kopię za zgodność z oryginałem.

IV. Na podstawie UZPORR - do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2.

V. Uwagi ogólne

- Wiek dzieci lub rodzeństwa urodzonego po 2003 r. należy udokumentować np. zaświadczeniem z urzędu gminy albo skróconym odpisem aktu urodzenia.
- Zaświadczenia i oświadczenia o wysokości uzyskanego dochodu oraz zaświadczenia o ilości hektarów przeliczeniowych dotyczą wszystkich pełnoletnich członków rodziny.

VI. W przypadku wystąpienia w rodzinie studenta otrzymującego stypendium zmian mających wpływ na stwierdzenie prawa do jego przyznania, student jest zobowiązany niezwłocznie o tym powiadomić Beneficjenta. Dotyczy to zwłaszcza informacji o uzyskaniu dochodu przez członka rodziny i wyjeździe poza granice Rzeczypospolitej Polskiej.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z niniejszym pouczeniem.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis studenta/ki



Załącznik nr 1a do wniosku

**Zgoda na gromadzenie,
przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych**

Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i udostępnianie moich danych osobowych zbieranych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, prowadzone w trybie określonym w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. - o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101 poz. 926 - z późn. zm.).

Zostałem poinformowany (-a), że dane te są wprowadzone do systemu, którego celem jest gromadzenie informacji na temat osób i instytucji korzystających ze wsparcia w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, a także określenie efektywności realizowanych zadań w procesie badań ewaluacyjnych.

W związku z powyższym mam świadomość o celu ich zbierania, a także prawie wglądu do swoich danych i możliwości ich poprawiania.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis studenta/-ki



Załącznik nr 1b do wniosku

.....
Pieczęć szkoły/uczelni

.....
miejscowość, data

ZAŚWIADCZENIE

Zaświadcza się, że
(imię i nazwisko studenta, data i miejsce urodzenia)

.....
jest studentem/studentką roku, semestr w tutejszej uczelni.

Ponadto zaświadcza się, że ww. był studentem/studentką w okresie od 1 października 2008 r. do dnia wydania niniejszego zaświadczenia.
Student uzyskał/ nie uzyskał * zaliczenia wszystkich egzaminów po sesji zimowej roku akademickiego 2008/2009.

.....
pieczętka i podpis osoby upoważnionej

* niepotrzebne skreślić



Załącznik nr 1c do wniosku

OŚWIADCZENIE

o dochodach rodziny studenta/ki uzyskanych w roku kalendarzowym poprzedzającym okres, za który wypłacone będzie stypendium - zgodnie z art. 3, pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 oraz art. 5 ust. 1-7, 8a – 9 oraz ust. 11 ustawy, a także określonych w ustawie z dnia 15 listopada 1984 r. - o podatku rolnym (Dz. U. z 2006 r. Nr 136 poz. 969 - z późn. zm.). Użyte w niniejszym oświadczeniu pojęcia należy definiować zgodnie z ustawą oraz rozporządzeniem.

Imię i nazwisko studenta/studentki

Miejsce zameldowania (dokładny adres):

PESEL

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym (wraz z wnioskodawcą) i osiągnęła w r. następujące dochody:

Lp.	Imię i nazwisko członka rodziny	Dochody (w zł)			Ogółem (3+4+5)
		Dochód opodatkowany podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych	Dochód zadeklarowany w oświadczeniu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podst. przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne	Dochód inny, niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych	
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					



7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
RAZEM					

1. Łączny roczny dochód netto całego gospodarstwa domowegozł
2. Roczny dochód na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi (łączny roczny dochód całego gospodarstwa domowego / ilość członków w rodzinie)zł
3. Dochód miesięczny rodziny (łączny roczny dochód netto całego gospodarstwa domowego/12 miesięcy)zł
4. Dochód miesięczny na 1 członka wynosi (pkt 2 / 12 miesięcy)zł
5. **Dochód utracony** z roku*..... wyniósł zł miesięcznie.
6. **Dochód uzyskany** w roku*..... wyniósł zł miesięcznie.
7. **Dochód roczny rodziny** po odliczeniu utraconego dochodu**/doliczeniu uzyskanego dochodu** wyniósł zł
8. **Dochód miesięczny rodziny** po odliczeniu utraconego dochodu** / doliczeniu uzyskanego dochodu** wyniósł..... zł
9. **Dochód miesięczny na 1 członka rodziny** po odliczeniu utraconego dochodu** / doliczeniu uzyskanego dochodu**) wyniósł..... zł

* Wpisać rok, z którego dochód stanowi podstawę ustalenia dochodu rodziny.

** Niepotrzebne skreślić.

Składając **o s o b i ś c i e** niniejsze oświadczenie informuję, że dokumenty na podstawie których zadeklarowałem(am) dochody rodziny jestem zobowiązany(a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony(a) o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 *Kodeksu Karnego*, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość zamieszczonych w nim danych.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis studenta/ki



Załącznik nr 1d do wniosku

OŚWIADCZENIE CZŁONKÓW RODZINY ROZLICZAJĄCYCH SIĘ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O ZRYCZAŁTOWANYM PODATKU DOCHODOWYM OD NIEKTÓRYCH PRZYCHODÓW OSIĄGANYCH PRZEZ OSOBY FIZYCZNE O WYSOKOŚCI DOCHODU UZYSKANEGO W ROKU KALENDARZOWYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES, ZA KTÓRY WYPŁACONE BĘDZIE STYPENDIUM

Uwaga: obowiązek złożenia tego oświadczenia spoczywa na wszystkich pełnoletnich członkach rodziny studenta)

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód z działalności opodatkowanej w formie:
(zakreślić odpowiedni kwadrat)

- Ryczałtu ewidencjonowanego
 Karty podatkowej

1. Dochód po odliczeniu kwot z pozycji 2-4 wyniósłzł..... gr.
2. Należne składki na ubezpieczenia społeczne wyniosłyzł..... gr.
3. Należne składki na ubezpieczenie zdrowotne wyniosłyzł..... gr.
4. Należny zryczałtowany podatek dochodowy wyniósłzł..... gr.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)



Załącznik nr 1e do wniosku

**OŚWIADCZENIE
CZŁONKA RODZINY O WYSOKOŚCI DOCHODU NIEPODLEGAJĄCEGO OPODATKOWANIU,
KTÓRY ZOSTAŁ UZYSKANY W ROKU KALENDARZWOYM POPRZEDZAJĄCYM OKRES,
ZA KTÓRY WYPŁACONE BĘDZIE STYPENDIUM**

Uwaga: obowiązek złożenia tego oświadczenia spoczywa na wszystkich pełnoletnich członkach rodziny studenta)

Oświadczam, że w roku kalendarzowym uzyskałam/em dochód w wysokości zł gr

z tytułu:

- 1) utrzymywania się z gospodarstwa rolnego* zł
(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby składającej oświadczenie)

Objaśnienia:

12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w danym roku x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.



Włoszczowa, 2009 r.

Załącznik nr 2 do regulaminu

Pan/ Pani

.....
imię i nazwisko

.....
adres

**Zawiadomienie
o zakwalifikowaniu do przyznania stypendium**

Niniejszym zawiadamiam, że komisja powołana zarządzeniem Nr .../09 Starosty Włoszczowskiego z dnia, wpisała Pana/Panią w dniu na listę podstawową studentów zakwalifikowanych do przyznania stypendium na rok akademicki 2008/2009 w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”.

Ww. stypendium jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego - Priorytet II: *Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach*; Działanie 2.2: *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*.

Informuję, że zgodnie z regulaminem udzielania tego stypendium, jest Pan/i zobowiązana do złożenia w siedzibie Beneficjenta – tzn. w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie - oświadczenia, które należy sporządzić według wzoru określonego w załączniku nr 4 do Regulaminu.

W związku z tym, mając na uwadze terminy złożenia przez Beneficjenta sprawozdania końcowego i wniosku o płatność końcową, które zostały określone przez Instytucję Wdrażającą (Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego) - **proszę o osobiste zgłoszenie się w nieprzekraczalnym terminie do dnia w Starostwie Powiatowym we Włoszczowie (ul. Wiśniowa 10 – pok. 312 ...) w celu dostarczenia ww. oświadczenia, a następnie podpisania umowy przekazywania stypendium.**

Jednocześnie zawiadamiam, że w przeciwnym wypadku – tzn. nie dotrzymania określonych wyżej warunków, a także wyznaczonego w niniejszym zawiadomieniu terminu dostarczenia wymaganego przez Beneficjenta oświadczenia oraz nie zgłoszenia się osobiście w ww. Starostwie Powiatowym w celu popisanania odpowiedniej umowy – to zgodnie z regulaminem zostanie Pan/i skreślony/a z listy podstawowej studentów zakwalifikowanych do otrzymania stypendium.

.....
miejsowość, data

.....
podpis



Załącznik nr 3 do regulaminu

UMOWA nr.....
przekazywania stypendium udzielanego w ramach projektu
„Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”

zawarta w dniu..... pomiędzy **Powiatem Włoszczowskim, zwanym w dalszej części umowy Beneficjentem, z siedzibą we Włoszczowie,**
adres,
reprezentowanym przez:

.....
przy udziale

..... - przewodniczącego komisji powołanej zarządzeniem Nr
.../09 Starosty Włoszczowskiego z dnia

a.....

.....
/imię i nazwisko studenta / studentki/

data i miejsce urodzenia.....

PESEL.....

zamieszkałym/a

w.....

ulica..... nr..... kod pocztowy.....

będącym studentem/studentką.....

.....
/nazwa i adres uczelni/

.....
zwanym (-a) w dalszej części umowy Studentem.

Umowa dotyczy przekazywania stypendium przyznawanego w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego - Priorytet II: *Wzmocnienie rozwoju zasobów ludzkich w regionach*; Działanie 2.2: *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne.*

§ 1

Beneficjent zobowiązuje się do jednorazowego przekazania stypendium w wysokości nie większej niż PLN, za miesięcy roku akademickiego 2008/2009, udzielonego zgodnie z Regulaminem przyjętym uchwałą Nr ... Zarządu Powiatu Włoszczowskiego z dnia 2009 r.

§ 2

Wysokość i termin płatności stypendium, o którym mowa w § 1, uzależnia się od daty wpływu na wyodrębniony rachunek bankowy Beneficjenta środków przeznaczonych na finansowanie projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”, przyznanych przez Instytucję Wdrażającą - Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego.

§ 3

Student otrzymujący stypendium zobowiązuje się do:

- 1) przestrzegania postanowień regulaminu,

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków budżetu państwa – w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego



2) wydatkowania stypendium na cele określone w regulaminie.

§ 4

Student oświadcza, że zgodnie z pouczeniem zawartym we wniosku o przyznanie stypendium, zapoznał się z regulaminem określającym zasady udzielania stypendium dla studentów w ramach projektu „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009”, zatwierdzonym uchwałą Nr Powiatu Włoszczowskiego z dnia 2009 r., przy czym podpisanie niniejszej umowy będzie oznaczało, że zgadza się z jego postanowieniami i nie wnosi do tego regulaminu zastrzeżeń.

§ 5

Student zobowiązuje się dostarczyć Beneficjentowi w terminie do 30 września 2009 r. zaświadczenie z uczelni potwierdzające zaliczenie roku akademickiego 2008/2009.

§ 6

Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach – jeden dla Studenta i dwa dla Beneficjenta.

Podpisy stron umowy:



Załącznik nr 4 do regulaminu

.....
miejsowość, data

.....
imię i nazwisko

.....
adres

.....
PESEL

O Ś W I A D C Z E N I E

Pouczony i świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu Karnego, niniejszym oświadczam, że okoliczności i dane podane przeze mnie we wniosku o przyznanie stypendium dla studentów, złożonym w dniu2009 r. w siedzibie Beneficjenta (Starostwie Powiatowym we Włoszczowie – ul. Wiśniowa 10) i oznaczonym w rejestrze nr, nie uległy zmianie.

Jednocześnie wyrażam zgodę na przekazanie stypendium w ramach projektu pn. „Stypendia dla studentów z Powiatu Włoszczowskiego na rok akademicki 2008/2009” udzielonego na podstawie Regulaminu zatwierdzonego uchwałą Nr Zarządu Powiatu Włoszczowskiego z dnia 2009 r., przyznanego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa - określonego w umowie Nr zawartej z Beneficjentem 2009 r. - na następujący rachunek bankowy:

Dane właściciela rachunku*:

Nazwisko i imię:

Nazwa banku:

Numer konta:

* **UWAGA:** w przypadku, jeżeli jako rachunek właściwy do dokonania przelewu należnego stypendium, student wskazuje Beneficjentowi w niniejszym oświadczeniu rachunek, którego nie jest on właścicielem, lecz do którego posiada w szczególności pełnomocnictwo (upoważnienie) - wówczas do niniejszego oświadczenia należy załączyć pisemną zgodę właściciela rachunku „na przekazanie na ten rachunek kwoty wynikającej z zawartej ze studentem umowy przekazywania stypendium”. W ww. zgodzie właściciela rachunku należy podać kwotę stypendium, a także dane personalne, PESEL, imiona rodziców, datę i miejsce urodzenia oraz adres studenta uprawnionego do jego otrzymania). Jednocześnie właściciel rachunku powinien pisemnie zobowiązać się do przekazania studentowi przelanej na to konto przez Beneficjenta kwoty stypendium.

.....
podpis stypendysty

*wpisać nazwisko i imię osoby

Załącznik:

1. PIT – 2C