UCHWAŁA NR XXXIX 209/10

RADY POWIATU WŁOSZCZOWSKIEGO

z dnia 23 września 2010 r.

w sprawie zatwierdzenia Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz.1688, Nr 214, poz.1806; z 2003r. Nr 162, poz. 1568; z 2004r Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180. poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Dz. U. Nr 92 poz. 753; z 2010r. Dz. U. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675), oraz art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 14 poz. 89 z późn. zm.), **Rada Powiatu uchwala**, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się Statut Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie uchwalony uchwałą Nr 1/10 Rady Społecznej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie z dnia 15 września 2010 stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc Uchwała Nr VI/36/03 Rady Powiatu Włoszczowskiego z dnia 31 marca 2003 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie , oraz zmiany zatwierdzone uchwałami Nr IX/65/03 z dnia 11 września 2003 r., Nr XI/78/03 z dnia 7 listopada 2003r., Nr XXIII/129/04 z dnia 15 listopada 2004r., Nr XXVIII/155/05 z dnia 28 czerwca 2005r., Nr XXXIX/208/06 z dnia 28 czerwca 2006r., Nr III/18/06 z dnia 28 grudnia 2006r., NR VII/45/07 z dnia 29 maja 2007r., Nr IX/62/07 z dnia 27 września 2007r., Nr XXVIII/147/09 z dnia 25 czerwca 2009 r., Nr XXIX /156/ 09 z dnia 28 września 2009 r. w sprawie zatwierdzenia zmian w Statucie Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego .

Przewodniczący Rady Powiatu

Jerzy Bała

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIX/209/10
Rady Powiatu Włoszczowskiego
z dnia 23 września 2010 r.

UCHWAŁA NR 1/10

RADY SPOŁECZNEJ ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ WE WŁOSZCZOWIE

z dnia 15 września 2010 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie.

Na podstawie art. 39 ust.2 i 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity Dz. U. z 2007r. Nr 14 poz. 89 z późn. zm.) **Rada Społeczna Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie uchwala,** co następuje:

§ 1

Uchwala się Statut Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwała wchodzi w życie po zatwierdzeniu jej przez Radę Powiatu Włoszczowskiego.

§ 3

Traci moc uchwała Nr 3/03 Rady Społecznej Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie z dnia 26 marca 2003r. w sprawie uchwalenia Statutu Zespołu Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie, oraz zmiany uchwalone uchwałami Nr 5/03 z dnia 20 sierpnia 2003r., Nr 6/03 z dnia 22 października 2003r., Nr 4/04 z dnia 4 listopada 2004r., Nr 2/05 z dnia 8 czerwca 2005r., Nr 2/06 z dnia 21 czerwca 2006r., Nr 5/06 z dnia 8 grudnia 2006r., Nr 2/07 z dnia 11 kwietnia 2007r., Nr 3/07 z dnia 11 września 2007r., Nr 1/09 z dnia 18 maja 2009r., Nr 2/09 z dnia 16 września 2009 r. w sprawie zmiany w Statucie ZOZ we Włoszczowie.

Przewodniczący Rady Społecznej
Zespołu Opieki Zdrowotnej
we Włoszczowie

mgr Zbigniew Krzysiek

Załącznik do uchwały Nr 1/10
Rady Społecznej Zespołu Opieki
Zdrowotnej we Włoszczowie
z dnia 15 września 2010r

STATUT
ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ
WE WŁOSZCZOWIE

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zespół Opieki Zdrowotnej we Włoszczowie zwany dalej „Zakładem", jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej, podległym Radzie Powiatu Włoszczowskiego.
2. Siedzibą zakładu jest miasto Włoszczowa, ul. Żeromskiego 28.
3. Organem założycielskim Zakładu jest Powiat Włoszczowski.
4. Nadzór nad działalnością zakładu sprawuje Rada Powiatu Włoszczowskiego.
5. Zakład prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym podstawowym obszarem udzielania świadczeń zdrowotnych jest Powiat Włoszczowski.

§ 2

Zakład posiada osobowość prawną. Został wpisany do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 57160 w dniu 30.10.2001r.

§ 3

Zakład działa na podstawie:
1. ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007r. Nr 14, poz. 89 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.),
3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 1 lipca 2005r. w sprawie szczegółowych warunków przekazywania samodzielnym publicznym zakładom opieki zdrowotnej środków publicznych, na realizacje programów zdrowotnych i programu Zintegrowane Ratownictwo Medyczne (Dz. U. z 2005r. Nr 131, poz. 1099),
4.ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.),
5.ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 210, poz. 2135 z późn. zm),
6. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.),
7.ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm),
8. ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o służbie medycyny pracy (Dz. U. z 2004r. Nr 125, poz. 1317 z późn. zm.),
9. ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.)

10. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 maja 2004r. w sprawie warunków i sposobu przygotowania publicznej i niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa oraz właściwości organów w tych sprawach (Dz. U. Nr 143, poz. 1515 z późn. zm.).
11. innych przepisów dotyczących publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
12. niniejszego Statutu.

§ 4

1. Głównym celem zakładu jest podejmowanie działań na rzecz ochrony oraz poprawy stanu zdrowia ludności poprzez organizowanie i prowadzenie działalności leczniczej, profilaktycznej i rehabilitacyjnej oraz stałe podnoszenie jakości świadczonych usług, a także propagowanie zachowań prozdrowotnych i przestrzeganie praw pacjenta zawartych w obowiązujących przepisach. Zakład realizuje ponadto zadania obronne na podstawie ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 listopada 1967r. (Dz. U. z 2004r. Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.)
2. Zakład prowadzi staże podyplomowe i szkolenia specjalistyczne.

§ 5

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych w zakresie:
   1) badań i porad lekarskich,
   2) leczenia,
   3) badań i terapii psychologicznej,
   4) rehabilitacji leczniczej,
   5) opieki nad kobietą ciężarną i jej płodem, porodem, połogiem oraz nad noworodkiem,
   6) badań diagnostycznych, w tym z zakresu analityki medycznej,
   7) pielęgnacji chorych, w tym opieki szpitalnej,
   8) pielęgnacji i opieki nad niepełnosprawnymi,
   9) medycyny pracy,
   10) medycyny szkolnej wykonywanej w placówkach oświatowych,
   11) czynności z zakresu zaopatrzenia ortopedycznego,
   12) promocji zdrowia (prowadzenie działalności profilaktycznej i oświatowo wychowawczej),
   13) szczepień ochronnych i innych działań zapobiegawczych.
   14) transportu sanitarnego.
2. Świadczenia zdrowotne udzielane są bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie o zakładach opieki zdrowotnej, w przepisach odrębnych lub w umowie cywilnoprawnej.
3. Zakład ma prawo do kontraktowania świadczeń zdrowotnych w zakresie specjalistycznej opieki lekarskiej na d chorymi w dni powszednie w godz. 15.06 – 7.30, w dni świąteczne i wolne od pracy 8.00 – 8.00.

§ 6

1. Zakład może prowadzić działalność gospodarczą inną niż udzielanie świadczeń zdrowotnych pod warunkiem, że nie ograniczy ona dostępności do udzielanych świadczeń zdrowotnych.
2. Działalność określona w ust. 1 może obejmować:
   1) dzierżawienie pomieszczeń,

2) opłaty parkingowe,
oraz sprzedaż:
3) energii cieplnej,
4) hurtową i detaliczną leków.

3. Dochód z prowadzenia działalności gospodarczej będzie w całości przeznaczany na realizację działalności statutowej Zakładu.
4. Koszty prowadzenia działalności gospodarczej oraz straty nie mogą być pokrywane ze środków pochodzących z umowy o udzielanie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne.

§7

W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:
1. Innymi zakładami opieki zdrowotnej,
2. Placówkami naukowo-badawczymi,
3. Związkami i samorządami zawodowymi,
4. Organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami,
5. Państwową inspekcją sanitarną, państwowym nadzorem farmaceutycznym i innymi państwowymi jednostkami organizacyjnymi.

Rozdział II
Zarządzanie Zakładem

§ 8

Organami Zakładu są:
1. Dyrektor Zakładu
2. Rada Społeczna

§ 9

1. Odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem ponosi Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Stosunek pracy z Dyrektorem Zakładu nawiązuje Zarząd Powiatu Włoszczowskiego na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilnoprawną.
4. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
5. Każda działalność wywołująca skutki finansowe wymaga podpisu Głównego Księgowego.
6. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.
7. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:
   1) zastępcy dyrektora,
   2) głównego księgowego,
   3) naczelnej pielęgniarki,
   4) kierowników komórek organizacyjnych.
8. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
   1) przygotowywanie i przedkładanie Radzie Społecznej Zakładu:
      a) projektu statutu zakładu lub jego zmian,
      b) projektu regulaminu porządkowego i jego zmian,
      c) projektów programu rozwoju Zakładu,
      d) corocznych sprawozdań z realizacji programu rozwoju, o którym mowa w lit. c,

e) corocznych sprawozdań rzeczowo-finansowych z działalności Zakładu do końca drugiego kwartału roku następnego, za który złożono niniejsze sprawozdanie rzeczowo-finansowe.

2) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych,
3) dokonywanie ocen działalności Zakładu dla potrzeb organu założycielskiego oraz Rady Społecznej,
4) zatrudnienie, organizowanie i ocena pracy, zwalnianie oraz ustalanie zasad wynagradzania pracowników Zakładu.

§ 10

1. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Zakładu ustala Dyrektor w drodze zarządzenia wewnętrznego.
2. Dyrektor Zakładu opracowuje i przedkłada do zatwierdzenia Radzie Społecznej regulamin porządkowy Zakładu, który powinien zawierać w szczególności organizację i porządek procesu udzielania świadczeń zdrowotnych.

Rozdział III
Rada Społeczna Zakładu

§ 11

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu Włoszczowskiego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.
2. Rada Powiatu Włoszczowskiego powołuje i odwołuje Radę Społeczną Zakładu oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

§ 12

1. W skład Rady Społecznej wchodzi 10 osób, w tym Przewodniczący - Starosta lub osoba przez niego wyznaczona.
2. Przewodniczącemu Rady Społecznej przysługuje prawo wnioskowania do Rady Powiatu Włoszczowskiego o odwołanie członka Rady i powołanie nowego członka.

§ 13

1. Do zadań Rady Społecznej należy w szczególności:
   1) przedstawianie Radzie Powiatu Włoszczowskiego wniosków i opinii w sprawach:
      a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
      b) zbycie środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
      c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
      d) przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród,
      e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Zakładem z Dyrektorem Zakładu.
   2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
      a) planu finansowego i inwestycyjnego,
      b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,

c) kredytów bankowych lub dotacji,
d) podziału zysku.

3) uchwalanie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Powiatu Włoszczowskiego,
4) zatwierdzanie regulaminu porządkowego Zakładu,
5) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Zakładu, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
6) przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania,
7) uchwalanie statutu i zmian w statucie,
8) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i niniejszym statucie.

§ 14

1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej Zakładu zatwierdzany przez Radę Powiatu Włoszczowskiego.
2. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowej.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć, z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 15

Od uchwały Rady Społecznej przysługuje Dyrektorowi Zakładu odwołanie do Rady Powiatu Włoszczowskiego.

Rozdział IV
Struktura organizacyjna Zakładu

§ 16

I. W skład Zakładu wchodzą następujące jednostki organizacyjne:

1. Szpital Powiatowy im. Jana Pawła II – Włoszczowa, prowadzący:
   1) Oddział Chorób Wewnętrznych I
   2) Oddział Chorób Wewnętrznych II
   3) Oddział Chirurgiczny Ogólny
   4) Oddział Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej
   5) Oddział Reumatologiczny
   6) Oddział Ginekologiczno – Położniczy
   7) Oddział Neonatologiczny
   8) Oddział Pediatryczny
   9) Oddział Anestezjologii i Intensywnej Terapii
   10) Oddział Rehabilitacji Narządu Ruchu
   11) Izba Przyjęć Szpitala
   12) Blok Operacyjny
   13) Apteka Zakładowa
   14) Szpitalny Oddział Ratunkowy
   15) Sterylizatornia
   16) Sala Porodowa

17) Prosektorium

2. Przychodnia Specjalistyczna – Włoszczowa, w której skład wchodzą:
   1) Poradnia Diabetologiczna
   2) Poradnia Endokrynologiczna
   3) Poradnia Gastroenterologiczna
   4) Poradnia Dermatologiczna
   5) Poradnia Leczenia Bólu
   6) Poradnia Gruźlicy I Chorób Płuc
   7) Poradnia Reumatologiczna
   8) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza 29-100Włoszczowa Ul Żeromskiego 28
   9) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza 29 -120 Kluczewsko Ul. Nowa 8
   10) Poradnia Ginekologiczno – Położnicza 29-145 Secemin Ul. Ogrodowa 1
   11) Poradnia Chirurgii Ogólnej
   12) Poradnia Chirurgii Urazowo – Ortopedycznej
   13) Poradnia Osteoporozy
   14) Poradnia Otolaryngologiczna
   15) Poradnia Urologiczna
   16) Poradnia Zdrowia Psychicznego
   17) Poradnia Leczenia Uzależnień
   18) Dział Fizjoterapii
   19) Poradnia medycyny pracy
   20) Ośrodek Rehabilitacji Dziennej
   21) Poradnia Kardiologiczna
   22) Poradnia Alergologiczna
   23) Poradnia Chorób Naczyń
   24) Poradnia Neurologiczna
   25) Poradnia Neonatologiczna
   26) Poradnia Okulistyczna
   27) Poradnia Chirurgii Ręki,
   28) Poradnia Wad Postawy
   29) Poradnia Preluksacyjna,
   30) Poradnia Pulmonologiczna
   31) Szkoła Rodzenia.
3. Przychodnia Rejonowa – Włoszczowa, w której skład wchodzą:
   1) Poradnia Lekarza POZ
   2) Poradnia dla dzieci
   3) Gabinet medycyny szkolnej (Szkoła Podstawowa Nr 1)
   4) Gabinet medycyny szkolnej (Szkoła Podstawowa Nr 2)
   5) Gabinet medycyny szkolnej (I Liceum Ogólnokształcące)
   6) Gabinet medycyny szkolnej (Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2)
   7) Gabinet medycyny szkolnej (Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3)
   8) Gabinet zabiegowy
   9) Gabinet zabiegowy dla dzieci
   10) Punkt szczepień
   11) Gabinet Położnej środowiskowej – rodzinnej
   12) Zespół Transportu Sanitarnego
   13) Gabinet Pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej
4. Pracownie Diagnostyczne – Włoszczowa:
   1) Pracownia Diagnostyki Obrazowej
   2) Pracownia Endoskopii
   3) Pracownia Elektrokardiograficzna i Prób Wysiłkowych

II. Działy i Stanowiska w Zakładzie :

1. Dział Finansowo – Księgowy, na czele którego stoi Główny Księgowy, a który tworzą :
   1) księgowość
   2) płace
   3) kasa
2. Dział Obsługi Administracyjno – Technicznej, na czele którego stoi Kierownik Działu, a który tworzą :
   1)Sekcja Obsługi Administracyjnej w skład której wchodzą:
      a) personel administracyjny
      b) magazyn gospodarczy i medyczny
      c) transport
      d) ekspedycja bielizny szpitalnej
      e) punkt ksero
   2) Sekcja Obsługi Technicznej w skład której wchodzą:
      a) starszy inspektor do spraw obsługi technicznej
      b) personel techniczny,
      c) kotłownia szpitalna
      d) centrala telefoniczna
      e) personel gospodarczy
   3) Sekcja Zamówień Publicznych
3. Sekcja Spraw Pracowniczych, którą tworzą:
   a) kierownik
   b) stanowisko ds. osobowych i socjalnych.
4. Dział Organizacji i Nadzoru na czele którego stoi Kierownik Działu, a który tworzą :
   1) Sekcja Statystyki Medycznej i Dokumentacji Chorych
   2) Archiwum Medyczne
5. Stanowiska jednoosobowe :
   1) Naczelna Pielęgniarka
   2) Pielęgniarka ds. epidemiologicznych
   3) Sekretariat Dyrektora ZOZ
   4) Radca Prawny
   5) Inspektor ds.. BHP i p.poż.
   6) Inspektor ds. obronności
   7) Informatyk
   8) Dietetyk – koordynator żywienia szpitalnego
   9) Samodzielne stanowisko do spraw Marketingu Usług Medycznych
   10) Kapelan szpitalny
   11) Rzecznik Praw Pacjenta,
   12) Pełnomocnik Dyrektora ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania

Rozdział V
Gospodarka finansowa Zakładu

§ 17

1. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest w formie samodzielnego zakładu pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.
2. Dyrektor Szpitala opracowuje roczny plan finansowy, który opiniuje Rada Społeczna.

§ 18

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
   1) z odpłatnych świadczeń zdrowotnych, udzielanych w szczególności na zlecenie:
      a) Rady Powiatu Włoszczowskiego lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
      b) osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
      c) instytucji ubezpieczeniowych,
      d) zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji oraz innych osób prawnych,
      e) innych zakładów opieki zdrowotnej,
      f) osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia, w tym świadczenia ponadstandardowe,
   2) na realizację zadań i programów zdrowotnych,
   3) z wydzielonej działalności gospodarczej, innej niż określona w pkt 1 o ile Statut przewiduje prowadzenie takiej działalności,
   4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego po uprzednim wyrażeniu zgody przez Zarząd Powiatu Włoszczowskiego.
2. Zakład może otrzymywać dotacje z budżetu Powiatu Włoszczowskiego na podstawie art. 55 ustawy o zakładach opieki zdrowotnej.

§ 19

1. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy. Ujemny wynik finansowy Zakładu nie może być podstawą do zaprzestania działalności, jeżeli dalsze istnienie Zakładu uzasadnione jest celami i zadaniami, do których realizacji został utworzony, a których nie może przejąć inny Zakład w sposób zapewniający nieprzerwane sprawowanie opieki zdrowotne nad ludnością.
2. Zakład decyduje sam o podziale zysku.

§ 20

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.), oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.
2. Roczny bilans Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej przez biegłego rewidenta, który sporządza i przedstawia Zakładowi pisemną opinię oraz raport o tym, czy sprawozdanie finansowe jest prawidłowe oraz rzetelne i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową, wynik finansowy oraz rentowność Zakładu.
3. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu zatwierdza Rada Powiatu Włoszczowskiego.

Rozdział VI
Majątek Zakładu

§ 21

1. Wartość majątku Zakładu określają:
   1) fundusz założycielski Zakładu,
   2) fundusz Zakładu.
2. Fundusz założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia samorządu powiatu włoszczowskiego.
3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.
4. Fundusz założycielski Zakładu zwiększa się o przekazane:

1) z budżetu państwa dotacje na inwestycje i zakup wysokospecjalistycznego sprzętu i aparatury,
2) z budżetów gmin i powiatu dotacje na cele rozwojowe,
3) dary mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe.

§ 22

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanym w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem samorządu powiatowego oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).
2. Zakład może zbyć, wydzierżawić, lub wynająć majątek trwały na zasadach określonych przez Radę Powiatu Włoszczowskiego.
3. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody Rady Powiatu Włoszczowskiego.

Rozdział VII
Postanowienia końcowe

§ 23

1. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie postanowienia ustaw i przepisów wykonawczych wymienionych w § 3 Statutu.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia i zatwierdzenia.